

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE
Kolegij OV-a

Broj: 04-34-1501/17
Domaljevac, 26.06.2017. godine

Temeljem članka 62. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13, 11/13 i 2/14) i članka članka 11. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac, broj: 1/17), kolegij Općinskog vijeća, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ **za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

I. Naziv radnog mjesta i opis poslova

„Viši samostalni referent za informatičku i tehničku potporu Općinskom vijeću“

Opis poslova:

- pomaže tajniku Općinskog vijeća u poslovima pripremanja i održavanja sjednica Vijeća i radnih tijela Vijeća,
- prati zakazivanje i tijek rada sjednice Općinsko vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća i pruža im informatičko-tehničku potporu,
- vrši umnožavanje materijala za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela,
- vrši kompjutersku obradu podataka,
- vrši pohranjivanje svih dokumenata u bazu podataka,
- vodi potrebne evidencije,
- prekucava veće tekstove i vrši tipkanje po diktatu za potrebe predsjednika i dopredsjednika Općinskog vijeća,
- uređuje Web stranicu Općinskog vijeća,
- vrši informatičko-tehničku obradu Službenog glasila Općine Domaljevac-Šamac,
- brine se o ostvarivanju javnosti rada Općinsko vijeća i njegovih radnih tijela,
- na zahtijev predsjednika Općinskog vijeća obavještava javnost i sredstva informiranja o radu i aktualnostima Općinskog vijeća i radnih tijela,
- pomaže u slaganju i uvezivanju materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- vrši i druge poslove po naređenju predsjednika, dopredsjednika i tajnika Općinskog vijeća

II. Uvjeti

Pored općih uvjeta predviđeni člankom 64. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj, kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća.

- Viša školska sprema /VI stupanj, informatičkog smjera,

- jedna godina radnog iskustva u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme,
- položen stručni ispit

III. Prijavlivanje na natječaj:

Uz pismenu prijavu na javni natječaj, prilažu se i sljedeći dokumenti (orginal ili ovjerene kopije)

- kraći životopis, adresa stanovanja i kontakt telefon,
- dokaz o završenoj stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak,
- uvjerenje o državljanstvu,
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen člankom IX 1. Ustava BiH,
- ovjerena izjava kandidata da u posljednje tri godine od dana objavljivanja javnog natječaja nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u BiH.

NAPOMENA:

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom dostaviti u roku 15. dana od dana objavljivanja javnog natječaja na službenoj Internet stranici Vlade Županije Posavske.

Prijavu sa potrebnom dokumentacijom dostaviti preporučeno putem pošte ili osobno na protokol Šalter sale općine Domaljevac-Šamac, Posavskih branitelja 148, 76233 Domaljevac sa naznakom "Prijava na javni natječaj za prijem namještenika"

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

**Kolegij Općinskog vijeća
Alen Čošković, bacc.soc.rad.**