

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo financija
Orašje

Broj: 04-14-276/19
Orašje, 22.10.2019.godine

KORISNICIMA PRORAČUNA-SVIMA

PREDMET: Instrukcija za podnošenje zahtjeva za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2019. godinu, dostavlja se;

Temeljem analize ostvarenih prihoda, primitaka, te pregledom obujma i strukture realizirane potrošnje korisnika Proračuna Županije Posavske za razdoblje siječanj-rujan 2019. godine Ministarstvo financija je zaključilo da je potrebno pristupiti izradi rebalansa Proračuna Županije Posavske za 2019. godinu.

Iako analiza ostvarenih prihoda, primitaka i financiranja u razdoblju 01.01.-30.09.2019. godine ukazuje na zadovoljavajuću razinu ispunjenja plana za 2019. godinu, u obzir je potrebno uzeti mogućnost značajnih negativnih oscilacija u 4. kvartalu 2019. godine, obzirom na povijesne trendove kretanja prihoda. Osim navedenog, analiza potrošnje proračunskih korisnika u dosadašnjem tijeku fiskalne 2019. godine, promatrano po strukturi rashoda i izdataka, ukazuje na propuste u prvobitno planiranoj alokaciji odobrenih proračunskih sredstava.

Shodno navedenom nameće se potreba za izradom rebalansa Proračuna Županije Posavske za 2019. godinu, kojim bi se struktura prvobitnog Proračuna prilagodila trenutnom stanju i potrebama proračunskih korisnika. **Početna preporuka Ministarstva financija svim proračunskim korisnicima je da se pokuša prvobitno planirane rashode i izdatke racionalizirati gdje god je to moguće.** Nadalje, predlažemo da kod podnošenja zahtjeva za rebalans Proračuna vodite računa o sljedećem:

- **Izdatke za bruto plaće i naknade plaća, naknade troškova zaposlenih te doprinose poslodavca** planirati na osnovi postojećih zakonskih rješenja koji reguliraju ovu oblast. Pri planiranju izdataka potrebnih za Bruto plaće i naknade plaća (ekonomski kod 611100), te Doprinosu poslodavca (ekonomski kod 612100), uzeti u obzir potrošnju za razdoblje siječanj-rujan 2019. godine. Nadalje, izračun za ostatak 2019. godine zasnovati na posljednjim važećim podacima o broju i strukturi zaposlenih u proračunskoj organizaciji (podaci za rujun 2019. godine), te gdje je potrebno izvršiti usklađivanje za povećanje minulog rada. Tražena sredstva će biti uspoređena s izračunom koje će Ministarstvo financija provesti na osnovi podataka kojima raspolaže. Za svako povećanje broja zaposlenih u ostatku godine dužni ste u obrazloženju navesti datum i broj dobivene suglasnosti Vlade ŽP za novo upošljavanje. Ukoliko isto ne postoji zahtjev za povećanjem broja zaposlenih se neće uvažiti.

Uz zahtjev za rebalans potrebno je obvezno dostaviti korektno i cjelovito popunjene pomoćne obrasce: **TB-A i TB-B.**

- Poseban naglasak stavljamo na planiranje **Izdataka za materijalne troškove** (ekonomski kod 613000), gdje se od proračunskih korisnika zahtijeva realna i racionalna analiza potreba do konca 2019. godine. **Dosadašnja loša praksa „masovnih“ unutarnjih preraspodjela proračunskih korisnika se neće tolerirati niti odobravati ukoliko se procijeni da su posljedica manjkavog planiranja na tim pozicijama.** Stoga je naša preporuka da se Vaši zahtjevi zasnivaju na potkrijepljenim činjenicama koje ćete imati priliku iznijeti i na usmenim pregovorima. Ukoliko proračunski korisnik ne uvaži ovu instrukciju, te u odnosu na prvobitni Proračun za 2019.g. značajno poveća određene pozicije materijalnih troškova bez realne potrebe, Ministarstvo financija će biti prisiljeno izvršiti njihovu racionalizaciju samostalno, a na osnovi podataka o potrošnji u prethodnim proračunskim godinama i u razdoblju siječanj-rujan 2019.g.
- Na **izdacima za tekuće i kapitalne grantove**, kao i na **izdacima za tekuću pričuvu**, potrebno je sačiniti analizu postojećeg stanja. **Sve tekuće i kapitalne grantove koji se financiraju iz namjenskih prihoda/transfera/primitaka treba uskladiti s ostvarenjem istih, dakle povećanje potrošnje je moguće samo u slučaju da su za te namjene u tekućoj godini i/ili u prethodnim godinama (razgraničenja) ostvarena dostatna sredstva.**
- **Izdatke za nabavku stalnih sredstava** (građevina i opreme) koji su planirani iz proračunskih sredstava trebaju se ograničiti na iznose koji su u dosadašnjem tijeku fiskalne 2019. godine planirani i za čijom realizacijom postoji realna potreba do konca 2019. godine. Proračunski korisnici koji su tijekom godine primili potporu od Federacije ili inozemstva, a koja će se do konca 2019. godine namjenski potrošiti, trebaju u zahtjevu pod pozicijom Izdaci za nabavku stalnih sredstava navesti iznos primljenih sredstava. Prihode koji se, eventualno, očekuju do kraja fiskalne godine po osnovi granta od Federacije ili inozemstva, ne uzimati u obzir prilikom planiranja rashoda. Takvi prihodi će se po njihovom ostvarenju unijeti u Proračun odlukama Vlade i rasporediti na pripadajuće rashodovne pozicije. Ministarstvo financija zadržava pravo, da u cilju osiguranja ušteda i proračunske ravnoteže, predloži Vladi da se zahtjevi proračunskih korisnika za koje smatra da nisu hitni i realni ne usvoje.
- Planiranje **izdataka za kamate i otplate dugova** su u nadležnosti Ministarstva financija. Iznimka od navedenog je plan otplate kamata i glavnice kredita OPEC fonda, koje Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i športa mora uključiti u svoj proračunski zahtjev.

Sažetak potrebnih aktivnosti

Zahtjeve za rebalans Proračuna Županije Posavske za 2019. godinu potrebno je dostaviti Ministarstvu financija najkasnije **do 28.10.2019. godine** na predviđenim obrascima, a uz obrasce dostaviti i pismeno obrazloženje zahtjeva. Prije popunjavanja tablica zahtjeva molimo Vas da se konzultirate s referentima za kontrolu i unos podataka te poravnanje u Ministarstvu financija radi uvida u trenutni status Vaših dostavljenih knjigovodstvenih isprava (proknjiženo, neproknjiženo).

Napominjemo još jednom da je nužno da se pridržavate gore navedenih uputa, te realno i racionalno planirate svoje rashode, te ih sami prenamijenite u najpotrebniju potrošnju ili će u protivnom Ministarstvo financija biti prisiljeno izvršiti raspodjelu sredstava po vlastitoj prosudbi.

NAPOMENA: Pomoćne obrasce (tablice zahtjeva i tablice: TB-A, TB-B, TB-C i TB-D, te tablice izvršenja Proračuna ŽP za razdoblje 01.01.-30.09.2019.g.) trebate skinuti sa web stranice **Ministarstva financija ŽP** (www.zupanijaposavska.ba/ministarstvo-financija/), ili ih na upit možete dobiti od Sektora za proračun. Za sve nejasnoće obratite se Sektoru za proračun, tel: 713 265 lok.103 odnosno na e-mail: ruzica.zivkovic@zupanijaposavska.ba.

S poštovanjem,

MINISTRICA

Nada Čulap, dipl.oec.

Dostaviti:

- a) Proračunski korisnici – svi;
- b) a/a.