

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
**ŽUPANIJA POSAVSKA**  
*Ministarstvo prosvjete, znanosti,  
kulture i sporta*

Broj: 06-11-926-3/22  
Orašje, 21. 9. 2022. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU DODJELE  
UGOVORA O USLUGAMA IZ ANEKSA II. DIO B.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

**Predmet:** Javna nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske

LOT 1: Grad Orašje

LOT 2: Općina Domaljevac – Šamac

LOT 3: Općina Odžak

**Orašje, rujan 2022. godine**

## Sadržaj

1. INFORMACIJE O UGOVORNOM TIJELU .....	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	4
3. KOMUNIKACIJA SA PONUDITELJIMA.....	5
4. ISKLJUČENJA IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	5
5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE.....	5
6. MJESTO I PERIOD PRUŽANJA USLUGA.....	5
7. ALTERNATIVNE PONUDE.....	6
8. NAČIN PLAĆANJA .....	6
9. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU .....	6
9.1. OSOBNA SPOSOBNOST .....	6
9.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI .....	6
9.3. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST .....	7
9.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST .....	9
9.5. SUKOB INTERESA .....	8
9.6. GRUPA PONUDITELJA.....	10
10. PODACI O PONUDI .....	10
10.1. Sadržaj ponude .....	10
10.2. Priprema ponude.....	11
10.3. Dostavljanje ponude .....	11
10.4. Obrazac za cijenu ponude .....	11
10.5. Valuta ponude .....	12
10.6. Izmjena/Dopuna ponude .....	12
10.7. Kriterij za dodjelu ugovora .....	12
10.8. Period važenja ponude.....	12
10.9. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda .....	13
10.10. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	13
10.11. Neprirodno niska cijena .....	13
10.12. Ispravka računskih grešaka i propusta.....	13
10.13. Donošenje odluke o ishodu postupka nabave .....	14
10.14. Potpisivanje ugovora.....	14
10.15. Pouka o pravnom lijeku.....	14

## OBRASCI I ANEKSI

### ANEKS 1 - OBRAZAC ZA PONUDU

ANEKS 2. - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT 1  
ANEKS 2 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT 2  
ANEKS 2 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE LOT 3  
ANEKS 2A - OPIS/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA USLUGA  
ANEKS 3. - IZJAVA IZ ČLANKA 45  
ANEKS 4. - IZJAVA IZ ČLANKA 47  
ANEKS 5. - IZJAVA IZ ČLANKA 52  
ANEKS 6. - POVJERLJIVE INFORMACIJE  
ANEKS 7. - NACRT UGOVORA  
PRILOG 1 - OBRAZAC IZJAVE O RASPOLAGANJU OPREMOM  
PRILOG 2 - OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU KONTROLE

## 1. INFORMACIJE O UGOVORNOM TIJELU

### 1.1. OPĆI PODACI O UGOVORNOM TIJELU

1.1.1. Naziv ugovornog tijela: Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske“

1.1.2. Adresa: Jug I, Obilaznica bb, 76270 Orašje

1.1.3. IDB/JIB: 4254011230004

1.1.4. Detaljna adresa za korespondenciju: Jug I, Obilaznica bb, 76270 Orašje

1.1.5. Podaci o osobi zaduženog za kontakt: Marija Stanić i Pavo Oršolić

1.1.6. Telefon/i: +387 31 713-356, +387 31 713-127

1.1.7. Faks: +387 31 713-356

1.1.8. E-mail: [mstanic75@gmail.com](mailto:mstanic75@gmail.com), [pavo.pravos@gmail.com](mailto:pavo.pravos@gmail.com)

1.1.9. Web stranica: [www.zupanijaposavska.ba](http://www.zupanijaposavska.ba)

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave je nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske a sve u skladu sa specifikacijom usluga koja se nalazi u Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2., Aneks 2A ovog Poziva).

Oznaka i naziv iz JRJN:

55523100-3 Usluge školskih obroka

Ove usluge podrazumijevaju:

- a) Usluge pripremanja obroka
- b) Usluge isporuke obroka na adrese navedene u (Aneks 2., Aneks 2A ) ovog Poziva

2.2. Vrsta postupka javne nabave: postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22) (u nastavku: Zakon) te odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16) (u nastavku: Pravilnik).

2.3. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 139.000,00 KM.

(slovima: stotridestidevettisuća konvertibilnih maraka)

2.4. Kriteriji za dodjelu ugovora: Najniža cijena.

2.5. Podjela na lotove: DA

Predmet nabave i procijenjena vrijednost po lotu određuje se kako slijedi:

Ovaj ugovor je podijeljen na sljedeće lotove:

LOT 1: Nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Grada Orašja (JRJN 55523100-3 Usluge školskih obroka), procijenjena vrijednost (bez PDV-a) iznosi: cca 71.600,00 KM.

LOT 2: Nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnoj školi

na području općine Domaljevac – Šamac (JRJN 55523100-3 Usluge školskih obroka), procijenjena vrijednost (bez PDV-a) iznosi: cca 12.400,00 KM.

LOT 3: Nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnoj školi na području općine Odžak (JRJN 55523100-3 Usluge školskih obroka), procijenjena vrijednost (bez PDV-a) iznosi: cca 55.000,00 KM

2.6. Za svaki pojedini lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano tehničkom specifikacijom.

2.7. Ponuditelj za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. U slučaju da ponuditelj preda ili sudjeluje sa više ponuda, npr. samostalno i u okviru grupe ponuditelja za isti lot, sve njegove ponude za taj lot bit će odbačene.

2.8. Ugovorno tijelo omogućilo je neograničen i direktan pristup pozivu za dostavu ponuda na internet stranici [www.zupanijaposavska.ba](http://www.zupanijaposavska.ba)

### **3. KOMUNIKACIJA SA PONUDITELJIMA**

3.1. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi isključivo u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom/faxom/mailom ili osobno na adresu naznačenu u ovom Pozivu.

### **4. ISKLJUČENJA IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE**

4.1. Popis gospodarskih subjekata s kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa: Kod ugovornog tijela ne postoje gospodarski subjekti, koji se u ovom postupku javne nabave, mogu pojaviti kao sudionici, a koji su isključeni iz postupka javne nabave zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa člankom 52. stavak 4. Zakona.

### **5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

5.1. Količina predmeta nabave u ponudi, odnosno u tehničkoj specifikaciji, je određena i iskazana je na način da jasno i nedvosmisleno određuje na koji način će ponuditelj iskazati potrebne količine usluga koju nudi (Aneks 2. Aneks 2A ovog Poziva).

### **6. MJESTO I PERIOD PRUŽANJA USLUGA**

6.1. Mjesto pružanja usluga:

#### **LOT 1 - Grad Orašje**

Osnovna škola Orašje u Orašju, XI ulica broj 2., Orašje

Osnovna škola Ruđear Boškovića u Donjoj Mahali, Školska 33. Donja Mahala

Osnovna škola fra Ilije Starčevića u Tolisi, Vladimira Nazora 192, Tolisa

Područna škola u Kostrču, Kostrč bb

Osnovna škola Stjepana Radića u Boku, Filipovići broj 55., Bok

Područna škola u Boku, Domobranska bb, Bok

Područna škola u Matićima, Oslobođenja 1., Matići

Područna škola u Oštroj Luki, Školska bb, Oštra Luka

Osnovna škola Antuna Gustava Matoša u Vidovicama, J.B. Jelačića broj 141, Vidovice

#### **LOT 2 – Općina Domaljevac-Šamac**

Osnovna škola Braće Radića u Domaljevcu, Posavskih branitelja bb, Domaljevac

### **LOT 3 – Općina Odžak**

Osnovna škola Vladimira Nazora u Odžaku – mala škola kod parka, ulica Titova bb, Odžak

Područna škola u Donjem Svilaju, D. Svilaj bb

Područna škola u Gornjoj Dubici, G.Dubica bb

Područna škola u Novom Selu, N.Selo bb

Područna škola u Posavskoj Mahali, P. Mahala bb

Područna škola u Potočanima, Potočani bb

Područna škola u Prudu, Prud bb

Područna škola u Vrbovcu, Vrbovac bb

6.2.Period pružanja usluga je: od obostranog zaključenja ugovora do 23. 12. 2022. godine, odnosno najranije od 17.10. do 23.12. 2022. svakim radnim danom od ponedjeljka do petka, u vremenu naznačnom u Aneksa 2A ovog Poziva.

### **7. ALTERNATIVNE PONUDE**

7.1.Ponuditeljima NIJE dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

### **8. NAČIN PLAĆANJA**

8.1. Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana izvršene usluge, a na osnovu dostave originalne dokumentacije na protokol ugovornog tijela, kako slijedi:

- a) original računa (fakture) za izvršene uslugu,
- b) otpremnica potpisanih od predstavnika ugovornog tijela (predstavnik škole) u kojoj se vrši isporuka usluge i isporučitelja.

8.2. Račun (faktura) se dostavlja jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

### **9. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA**

#### **9.1. OSOBNA SPOSOBNOST**

9.1.1. U skladu sa člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ispunjava sljedeće **uvjete**:

- a) ako je ponuditelj u kaznenom postupku osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) ako je ponuditelj pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ako ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ako ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

9.1.2. Ponuda se odbija i ako je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od 3 (tri) godine prije početka postupka javne nabave, a koje ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, a posebno značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete, ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara gospodarskog subjekta – ponuditelja, određene težine.

9.1.3. U svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta utvrđenih u točki 9.1.1. TD ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti **Izjavu o ispunjenosti uvjeti iz članka 45. Zakona, ovjerenu kod nadležnog tijela (tijela uprave – općina, sud ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 9.1.1. pod a) - d) TD. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4 TD.** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe dužan je dostaviti ovjerenu izjavu.

9.1.4. Ponuditelj kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz točke 9.1.3. TD:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca.

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;

- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuditelj kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu);

- d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obaveze kao fizičku osobu registriranu za samostalnu djelatnost.

9.1.5. Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke 9.1.1. pod a) TD ponuditelj su obavezni da dostave uvjerenja izdana od strane Suda BiH i suda nadležnog prema sjedištu ponuditelja (kumulativno) iz kojih je vidljivo da ponuditelju u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za sva kaznena djela navedena u ovoj točki TD.

9.1.6. Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke 9.1.1. pod c) i d) TD ugovorno tijelo prihvaća i:

-Sporazum ponuditelja sa nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuditelja po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje

- Potvrde poreznih tijela da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

9.1.7. Kao dokaz o ispunjavanju uvjeti iz točke 9.1.2. TD ugovorno tijelo prihvaća dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveza u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima, odnosno u slučaju nastanka štete, pravomoćnu presudu nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorno tijelo.

9.1.8. Dokumenti navedeni u točki 9.1.4. TD moraju biti zaprimljeni kod ugovornog tijela u roku od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, u radnom vremenu ugovornog tijela najkasnije do 16:00 sati, putem pošte ili osobno.

9.1.9. Ponuditelj može u svojoj ponudi, uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. Zakona, dostaviti i odgovarajuća uvjerenja/potvrde nadležnih tijela zahtijevana točkom 9.1.4. pod a) - d) TD čime bi bio oslobođen obaveze dostavljanja istih nakon donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

9.1.10. Dokumenti ili uvjerenja navedena u točki 9.1.4. TD **ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije (tijelo uprave – općina, sud ili notar).** Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtijeva se posebna ovjera dokumenata. U slučaju sumnje u postojanje okolnosti koje su definirane točkom 9.1.1. TD, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije.

## **9.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

9.2.1. U svrhu ispunjavanja **uvjeta** za dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti propisane člankom 46. Zakona, ponuditelji treba da budu registrirani u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili su osnovali firmu.

9.2.2. Kao DOKAZ kojim se potvrđuje ispunjavanje uvjeta iz točke 9.2.1. Poziva ponuditelji trebaju dostaviti:

a) Rješenje o upisu u sudski registar ili (Aktualni) izvod iz sudskog registra ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave.

**Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene preslike originala (tijelo uprave – općina, sud ili notar).**

9.2.3. Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti odgovarajući akt nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

## **9.3. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST**

9.3.1. U skladu sa člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuditelj ne ispuni minimalne uvjete koji se tiču:

a) njegove ekonomsko-financijske sposobnosti u pogledu činjenica koje se mogu dokazati iz dokumenata koje izdaje banka ili druga finansijska institucija u skladu sa pozitivnim propisima.

9.3.2. U svrhu DOKAZA o ispunjavanju uvjeta utvrđenih u točki 9.3.1. Poziva ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. Zakona, ovjerenu od strane ponuditelja, u formi utvrđenoj Aneksom 4 Poziva. Uz ovu izjavu ponuditelji dostavljaju i obične kopije dokumenata iz točke 9.3.2. Poziva, i to:

a) Potvrdu/uvjerenje banke iz koje je vidljivo da glavni račun u posljednjih šest mjeseci nije bio blokiran. Potvrda ne smije biti starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana predaje ponude.

9.3.3. Dokumente navedene u točki 9.3.2. Poziva izabrani ponuditelj dostavlja u **originalu ili ovjerenoj preslici originala u roku od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru**



**najpovoljnijeg ponuditelja**, u radnom vremenu ugovornog tijela najkasnije do 16:00 sati, osobno ili putem pošte.

#### **9.4.TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

9.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti iz članka 48. i 50. Zakona, ponuditelji trebaju ispuniti sljedeće minimalne UVJETI za kvalifikaciju:

a) da ponuditelj ima na raspolaganju najmanje jedno dostavno vozilo sa klima uređajima, u cilju osiguravanja preduvjeta za zaštitu hrane od zagađenja i kvarenja.

b) da ponuditelj prihvaća da ugovorno tijelo zadržava pravo angažiranja dodatne kontrole ispravnosti hrane i provjere ispunjavanja uvjeta koji se odnose na sigurnost hrane u bilo kojem momentu ugovora.

9.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja će se izvršiti na temelju sljedećih dokaza:

a) Izjava ponuditelja o raspolaganju traženom opreme, ovjerene i potpisane od strane ponuditelja

b) Izjava ponuditelja da prihvaća da ugovorno tijelo zadržava pravo angažiranja dodatne kontrole ispravnosti hrane i provjere ispunjavanja uvjeta koji se odnose na sigurnost hrane u bilo kojem momentu ugovora, ovjerene i potpisane od strane ponuditelja.

Tekst Izjava dat je u prilogu ovog Poziva.

Izabrani ponuditelj je dužan u roku **od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, ugovornom tijelu u radnom vremenu ugovornog tijela najkasnije do 16:00 sati, putem pošte ili osobno** dostaviti ovjerenu presliku prometne dozvole za dostavno vozilo sa klima uređajima opremljeno za dostavu hrane (ako prometna dozvola ne glasi na ponuditelja, ponuditelj će dostaviti dokaz raspolaganja tim vozilom u vrijeme trajanja ugovora).

Ponuditelj može u svojoj ponudi, uz Izjavu o raspolaganju traženom opremom, dostaviti i dokaze kojim potvrđuje navode date u Izjavi (ovjerena preslika prometne dozvole), čime bi bio oslobođen obaveze dostavljanja istih nakon donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

#### **9.5 SUKOB INTERESA**

9.5.1. U skladu sa člankom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ukoliko je ponuditelj sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela dao, ili je spreman dati, mito u obliku novčanih sredstava ili bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javnih nabava. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbacivanju ponude, te o razlozima za to i o tome će sačiniti zabilješku u izvješću o postupku nabave.

9.5.2. Svaki ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi (Aneks 5 Poziva), ovjerenu od strane nadležnog tijela (tijela uprave – općina, sud ili notar). U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe ponuditelja uz ponudu je obavezan dostaviti popunjenu i ovjerenu predmetnu Izjavu.

## **9.6 GRUPA PONUDITELJA**

9.6.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- Grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točki 9.3. Poziva (ekonomska i financijska sposobnost) i 9.4. Poziva (tehnička i profesionalna sposobnost), što znači da grupa ponuditelja može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Uvjete koji su navedeni pod točkama 9.1., 9.2. i 9.5. (Osobna sposobnost, Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti i Sukob interesa) moraju ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta.

9.6.2. U slučaju da grupa ponuditelja dostavlja ponudu broj članova grupe ponuditelja nije ograničen i od njih se ne traži da osnuju novu pravnu osobu kako bi dostavili ponudu, ali se može zahtijevati da, nakon izbora najpovoljnijeg ponuditelja, isti dostave primjerak pravnog akta o formiranju grupe ponuditelja radi izvršenja predmetnog ugovora, a kojim se utvrđuje:

- a) tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima pojedinih članova grupe, te koji je doprinos (učešće) svakog pojedinačnog člana grupe;
- b) tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi u ime grupe ponuditelja. Ovaj dokument ovjeravaju ovlašteni potpisnici svakog člana grupe ponuditelja (punomoć za predstavljanje grupe ponuditelja);
- c) da je ponuda u ovom postupku javne nabave pravno obavezujuća za sve članove grupe ponuditelja;
- d) da će svi članovi grupe ponuditelja biti solidarno odgovorni za obaveze koje ugovorom o javnoj nabavi kao grupa preuzimaju.

9.6.3. Nakon donošenja Odluke kojom je izabrana navedena grupa ponuditelja, grupa ponuditelja dužna je dostaviti original ili ovjerenu fotokopiju (tijelo uprave – općina, sud ili notar) pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi učešća u predmetnom postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke. Dokument mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 16:00 sati, putem pošte ili osobno. Ukoliko grupa ponuditelja ne dostavi pravni akt o udruživanju sa sadržajem definiranim u točki 9.6.2. Poziva ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

9.6.4. Ukoliko se ponuditelj odlučio da sudjeluje u ovom postupku javne nabavke kao član grupe ponuditelja, on ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, a niti kao član neke druge grupe ponuditelja. Svako postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog tijela imaće za posljedicu odbacivanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjeluje.

## **10. PODACI O PONUDI**

### **10.1. Sadržaj ponude**

Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (dokumente):

- a) ime i sjedište ponuditelja;
- b) obrazac za ponudu popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 1 Poziva;
- c) obrazac za cijenu ponude popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 2 Poziva;

- d) obrazac Izjave o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 3 Poziva;
- e) dokaz da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (čl.46. Zakona)
- f) obrazac Izjave o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 4 Poziva;
- g) pismenu izjavu ponuditelja iz članka 52. Zakona koja je dana u Aneksu 5 Poziva;
- h) obrazac povjerljivih informacija popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 6 Poziva;  
Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac smatrat će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije.
- i) popunjen i potpisan Nacrt ugovora koji je dan u Aneksu 7 Poziva;
- j) izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuditelja da raspolaže traženom opremom
- e) izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ponuditelja da prihvaća dodatnu kontrolu od strane ugovornog tijela
- f) ostalu dokumentaciju u skladu s modelom Tenderske dokumentacije
- g) popis sve dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

## **10.2. Priprema ponude**

10.2.1. Ponuditelji su obavezni da pripreme svoje ponude u skladu sa kriterijima i uvjetima koji su utvrđeni u Pozivu. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziv, a ponude koje nisu u skladu sa Pozivom bit će odbačene kao neprihvatljive.

10.2.1. Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave

10.2.2. Ponuda i svi dokumenti kao i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

10.2.3. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke.

10.2.4. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuditelja i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

10.2.5. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim dokaza o garanciji. Sve stranice ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

## **10.3. Dostavljanje ponude**

10.3.1. Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primjerku, u zatvorenoj kuverti.

Koverta ili paket sa ponudom Na koverti sa ponudom mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog tijela:

**Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske, Obilaznica Jug I bb, 76270 Orašje.**

s naznakom „Ponuda za nabava usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V.

razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske, za LOT \_\_\_\_\_ - NE OTVARAJ“.

Na kuverti mora biti naznačeno:

- naziv ugovornog tijela
- adresa ugovornog tijela
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi
- naznaka „NE OTVARAJ“
- broj i naziv Lota
- naziv i adresa ponuditelja/grupe ponuditelja u lijevom gornjem kutu

#### **10.4. Obrazac za cijenu ponude**

10.4.1. Ponuditelj je dužan dostaviti popunjen Obrazac za ponudu i Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom koji se nalaze u prilogu poziva, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksom 1 i Aneksom 2 odnosno za sve stavke koje su sadržane u tim obrascima.

10.4.2. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti Obrazac za cijenu ponude u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena. Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

10.4.3. Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom.

10.4.4. Cijena koju navede ponuditelj u svojoj ponudi neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa gore navedenim stavom.

10.4.5. Ponuditelj može dati popust na cijenu (ponudu), pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano Obrascem za ponudu odnosno Obrascem za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

10.4.6. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV, i u Obrascu za cijenu ponude, mjesto gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, ostavlja se prazno.

10.4.7. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) plus PDV.

#### **10.5. Valuta ponude**

10.5.1. Ponuditelj izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

#### **10.6. Izmjena/dopuna ponude**

10.6.1. Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmijeni ili dopuni ponude.

10.6.2. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pismenu izjave. Pismenu izjavu ponuditelj dostavlja na isti način kao i ponudu, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

### **10.7.Kriteriji za dodjelu ugovora**

10.7.1. Kriterij za dodjelu ugovora je: Najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom ponuditelju koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu prihvatljive ponude. U tom smislu, bit će odbijene sve one ponude koje nisu u skladu sa opisom (zadatim tehničkim kriterijima) predmeta javne nabave.

### **10.8.Period važenja ponude**

10.8.1. Ponude moraju važiti u trajanju od devedeset (60 dana), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

10.8.2. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede period važenja ponude, onda se smatra da je to onaj period koji je naveden u poziva. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u poziva, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu.

10.8.3. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuditelja u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev. Ponuditelj koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžit će period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je odbio zahtjev ugovornog tijela. U tom slučaju ugovorno tijelo odbacuje njegovu ponudu.

### **10.9. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

10.9.1. Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

**Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske, Obilaznica Jug I bb, 76270 Orašje.**

10.9.2. Rok za dostavljanje ponuda je:

**7 .10. 2022. godine do 12:00 sati**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se neotvorene ponuditelju.

Ponuditelji koji ponudu dostavlja poštom preuzimaju rizik ukoliko ponuda ne stigne do krajnjeg roka za prijem ponuda.

### **10.10.Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

10.10.1. Otvaranje ponuda će se održati:

- **7. 10. 2022. godine u 13:00 sati**, u prostorijama ugovornog tijela, na adresi Jug I Obilaznica bb, 76270 Orašje, III kat sala za sastanke.

### **10.11. Neprirodno niska cijena**

10.11.1. Ako ocijeni da su dostavljene cijene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene usluge, ugovorno tijelo će zahtijevati od ponuditelja da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuditelja ne dostavi osnovano obrazloženje koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorno tijelo odbacit će takvu ponudu.

10.11.2. Ponuditelj je dužan na zahtjev ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene odnosno razloge za ponuđenu cijenu.

Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za pružanje usluga;
- c) originalnost pružanja usluga koje je ponuditelj ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uvjete rada na mjestu gdje se pružaju usluge;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć.

Ako ugovorno tijelo utvrdi da je ponuda neprirodno niska zato što ponuditelj prima državnu pomoć, ponuda može biti odbačena samo ako ponuditelj nije u mogućnosti dokazati, u razumnom roku koji je odredilo ugovorno tijelo, da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim zakonom.

10.11.3. Ugovorno tijelo će obavezno od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

## **10.12. Ispravka računskih grešaka i propusta**

10.12.1. Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj to odobrio u roku koji je odredilo ugovorno tijelo. Ako ponuditelj ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

10.12.2. Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima, i na sljedeći način:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

10.12.3. Iznosi koji se isprave na naprijed opisani način će biti obavezujući za ponuditelja. Ako ih ponuditelj kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

10.12.4. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uslovima.

### **10.13. Donošenje odluke o ishodu postupka nabave**

10.13.1. Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka nabave u roku koji je određen TD kao rok (period) važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave će biti objavljena na web stranici ugovornog tijela, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuditeljima.

10.13.2. Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke putem pošte ili emaila. Uz obavijest o rezultatima postupka nabave ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **10.14. Potpisivanje ugovora**

10.11.1. Ugovorno tijelo blagovremeno će obavijestiti ponuditelja čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključenja ugovora.

10.11.2. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz ovog poziva i prihvaćenom ponudom i Zakonom o obligacionim odnosima

### **10.15. Pouka o pravnom lijeku**

10.12.1. Svaki ponuditelj odnosno svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerojatnim da je u konkretnom postupku javne nabave bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog tijela, a koje se u žalbi navodi kao povreda ovog zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog tijela u postupku javne nabave, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članaka 99. i 101. Zakona.

## **ANEKSI I OBRASCI**

Aneks 1 - Obrazac za ponudu

Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 2A – Opis/tehnička specifikacija usluga

Aneks 3 - Izjava o ispunjavanju uvjeta po članku 45. Zakona (Osobna sposobnost)

Aneks 4 - Izjava o ispunjavanju uvjeta po članku 47. Zakona (Ekonomska i financijska sposobnost)

Aneks 5 - Izjava po članku 52. Zakona (Sukob interesa)

Aneks 6 - Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 7 – Nacrt ugovora

Obrazac Izjave o raspolaganju traženom opremom

Obrazac Izjave o prihvaćanja dodatne kontrole od strane ugovornog tijela

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: \_\_\_\_\_

UGOVORNA TIJELA:

Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske

Obilaznica Jug I bb

76270 Orašje

**PONUĐITELJ** \_\_\_\_\_ (upisuje se naziv ponuditelja)

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj, a pored naziva ponuditelja koji je predstavnik grupe ponuditelja upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuditelja. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuditelja u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## IZJAVA PONUĐITELJA

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.



U postupku javne nabave koja je objavljena na web stranici ugovornog tijela, ovim dostavljamo svoju ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz Poziva, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za isporuku usluga:

\_\_\_\_\_  
(*upisati predmet nabave*), u skladu sa uvjetima utvrđenim Pozivom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

ZA LOT \_\_\_\_\_

3. Cijena naše ponude ), bez PDV-a, iznosi: \_\_\_\_\_ KM

Popust koji dajemo na cijenu iznosi \_\_\_\_\_ %

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom iznosi \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) iznosi \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena naše ponude iznosi \_\_\_\_\_ KM

(Slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz Poziva. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. **PODUGOVARANJE** (ukoliko ponuditelj ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_  
i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima):  
\_\_\_\_\_ .

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

**NAPOMENA:** Zaokružiti točku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuditelj ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

5. Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ (*upisati i slovima* \_\_\_\_\_) dana (Napomena: broj dana određuje ugovorno tijelo) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda tj. do \_\_\_\_\_ (*upisati datum*).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezuje se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu sa uvjetima propisanim Poziva (točke 9.1. i 9.4.).

8. Upoznati smo i prihvaćamo sva prava i obaveze utvrđene u Nacrtu ugovora, a koji je dan u prilogu Poziva (Aneks 7).

9. Izjavljujemo da naša usluga odgovora svim tehničkim uvjetima i karakteristikama iz Aneksa 2 i Aneksa 2A Poziva.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**  
**LOT 1 Grad Orašje**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Red. br.	Predmet nabave	Opis usluge	Ukupna količina Dnevni menija za prvo obrazovno razdoblje šk. 2022./2023. god.	Jedinična cijena dnevnog menija bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	dnevni meni	Priprema i isporuka obroka za učenike	16.590		
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>					
<b>Popust %</b>					
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>					
<b>PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)</b>					
<b>Ukupna cijena (sa popustom i PDV-om)</b>					
<b>Slovima:</b>					

**LOT 1 - Grad Orašje**

Osnovna škola Orašje u Orašju, XI ulica broj 2., Orašje - 166 obroka dnevno

Osnovna škola Ruđera Boškovića u D. Mahali, Školska 33. Donja Mahala –56 obroka dnevno

Osnovna škola fra Ilije Starčevića u Tolisi, Vladimira Nazora 192, Tolisa - 56 obroka dnevno

Područna škola u Kostrču, Kostrč bb – 25 obroka dnevno

Osnovna škola Stjepana Radića u Boku, Filipovići broj 55., Bok - 0 obroka dnevno

Područna škola u Boku, Domobraska bb, Bok – 22 obroka dnevno

Područna škola u Matićima, Oslobođenja 1., Matići – 14 obroka dnevno

Područna škola u Oštroj Luki, Školska bb, Oštra Luka – 34 obroka dnevno

Osnovna škola A.G.Matoša u Vidovicama, J.B.Jelačića broj 141, Vidovice- 22 obroka dnevno

**NAPOMENA:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uvjetima.

M.P.

Potpis i pečat ponuditelja

---

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

## LOT 2 Općina Domaljevac – Šamac

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Red. br.	Predmet nabave	Opis usluge	Ukupna količina Dnevni menija za prvo obrazovno razdoblje šk. 2022./2023. god.	Jedinična cijena dnevnog menija bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	dnevni meni	Priprema i isporuka obroka za učenike	2.982		
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>					
<b>Popust %</b>					
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>					
<b>PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)</b>					
<b>Ukupna cijena (sa popustom i PDV-om)</b>					
<b>Slovima:</b>					

LOT 2 – Općina Domaljevac-Šamac

Osnovna škola Braće Radića u Domaljevcu, Posavskih branitelja bb, Domaljevac - 71 obrok dnevno

## NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uvjetima.

M.P.

Potpis ponuditelja  
\_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

## LOT 3 Općina Odžak

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Red. br.	Predmet nabave	Opis usluge	Ukupna količina Dnevnih menija za prvo obrazovno razdoblje šk. 2022./2023. god.	Jedinična cijena dnevnog menija bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	dnevni meni	Priprema i isporuka obroka za učenike	12.730		
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>					
<b>Popust %</b>					
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>					
<b>PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)</b>					
<b>Ukupna cijena (sa popustom i PDV-om)</b>					
<b>Slovima:</b>					

## LOT 3 – Općina Odžak

Osnovna škola V. Nazora u Odžaku, Nova ulica bb, Odžak (centralna) – 0 obroka dnevno

Mala škola kod parka, ulica Titova bb, Odžak - 226 obroka dnevno

Područna škola u Donjem Svilaju, D, Svilaj bb – 14 obroka dnevno

Područna škola u Gornjoj Dubici, G. Dubica bb – 12 obroka dnevno

Područna škola u Novom Selu, N. Selo bb – 14 obroka dnevno

Područna škola u Posavskoj Mahali, P. Mahala bb – 16 obroka dnevno

Područna škola u Potočanima, Potočani bb – 11 obroka dnevno

Područna škola u Prudu, Prud bb - 4 obroka dnevno

Područna škola u Vrbovcu, Vrbovac bb – 6 obroka dnevno

## NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati ni pod kojim uvjetima.

M.P.

Potpis ponuditelja

---

## OPIS/TEHNIČKA SPECIFIKACIJA USLUGA

## 1. Predmet javne nabave

Predmet javne nabave je pružanje usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju šk. 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske.

## 2. Opis predmeta nabave (dnevni meni), ponuda izrađena na tjednoj bazi:

	<b>OPIS PREDMETA NABAVE</b> <b>Dnevni meni</b>
Ponedjeljak	Pecivo sa hrenovkom (pileća ili pureća), težine min 150 grama Voće, težina min 150 grama
Utorak	Sendvič punjen sa sirom i salamom, težine min 150 grama (sir, minimalno mliječne masti 40%, pureća ili pileća salama, ukupna težina sira i salame min 60 grama), sok min 200 ml
Srijeda	Komad pizze (kečap, sir - minimalno mliječne masti 40%, pileća ili pureća šunka), težina min 200 grama, puding (vanilija ili čokolada) min 125 grama
Četvrtak	Mesni burek (goveđe meso) min težine 200 grama Tekući jogurt, udio mliječne masti 2,8%, min 180 ml
Petak	Kroasan s čokoladom, min težine 100 grama, Čokoladno mlijeko min 200 ml

<b>SEZONSKO VOĆE KAO :</b>	<b>SOK</b>
Jabuke	Isključivo negazirani (jabuka, breskva, višnja, narandža)
Mandarine	
Breskve	
Nektarine	
Kruške	
Banane	



3. Mjesto i vrijeme izvršenja usluge, broj dnevnih obroka

**LOT 1 – Grad Orašje**

Mjesto	Broj obroka dnevno	Vrijeme isporuke usluge
Osnovna škola Orašje u Orašju, XI ulica broj 2., Orašje	166 obroka	07,30 – 09,30 sati
Osnovna škola Ruđera Boškovića u D. Mahali, Školska 33. Donja Mahala	56 obroka	07,30 – 9,00 sati
Osnovna škola fra Ilije Starčevića u Tolisi, Vladimira Nazora 192, Tolisa	56 obroka	7,30 – 10,30 sati
Područna škola u Kostrču, Kostrč bb	25 obroka	7,30 – 10,30 sati
Područna škola u Boku, Domobranska bb, Bok	22 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Matićima, Oslobođenja 1., Matići	14 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Oštroj Luki, Školska bb, Oštra Luka	34 obroka	07,30 – 09,30 sati
Osnovna škola A.G.Matoša u Vidovicama, J.B.Jelačića broj 141, Vidovice	22 obroka	07,30 – 09,30 sati

**LOT 2. Općina Domaljevac Šamac**

Mjesto	Broj obroka dnevno	Vrijeme isporuke usluge
Osnovna škola Braće Radića u Domaljevcu, Posavskih branitelja bb, Domaljevac	71 obrok	12,30 – 14,30 sati

**LOT 3 – Općina Odžak**

Mjesto	Broj obroka dnevno	Vrijeme isporuke usluge
Mala škola kod parka, ulica Titova bb, Odžak	226 obroka	07,30 – 09,00 sati
Područna škola u Donjem Svilaju, D, Svilaj bb	14 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Gornjoj Dubici, G. Dubica bb	12 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Novom Selu, N. Selo bb	14 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Posavskoj Mahali, P. Mahala bb	16 obroka	07,00 – 09,00 sati
Područna škola u Potočanima, Potočani bb	11 obroka	07,30 – 09,00 sati
Područna škola u Prudu, Prud bb	4 obroka	07,30 – 09,30 sati
Područna škola u Vrbovcu, Vrbovac bb	6 obroka	07,30 – 09,30 sati

4. Dnevni obroci moraju biti spremljeni kvalitetno prema zahtjevima sadržanim u pozivu.
5. Dobavljač snosi sve rizike koji se odnose na kvalitetu, rok valjanosti i ispravnost pripremljenih i isporučenih obroka.

NAPOMENA: Zbog više sile (trenutne situacije izazvane pandemijom COVID-19), ukoliko dođe do promjene organizacije nastavnog procesa (prelaska na on line nastavu), može doći do privremene obustave isporuke obroka o čemu će ugovorno tijelo pismenim putem obavijestiti dobavljača.

### ANEKS 3

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke a) do d) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 45. stavovi (1) i (4) Zakona o javnim nabavama, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

#### IZJAVLJUJEM

Ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam:

- a) Nije pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Nije pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) Ispunio je obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Ispunio je obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke a) do d) Zakona o javnim nabavama, na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo, shodno članku 72. stavak (3) točka a) Zakona o javnim nabavama.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama, u slučaju sumnje u točnost

podataka danih putem ove izjave, zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog tijela.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_M.P.

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točke a) do d) i stavak (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo

\_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 47. stavovi (1) i (4) Zakona o javnim nabavama, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

#### IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuditelju \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke a) do d) Zakona o javnim nabavama su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke a) do d) Zakona o javnim nabavama, na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo, shodno članku 72. stavak (3) točka a) Zakona o javnim nabavama.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuditelja:

\_\_\_\_\_ M.P.

**PISMENA IZJAVA IZ  
ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i strano službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenom zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_ M.P.

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Oznaka ugovora o javnoj nabavi: \_\_\_\_\_

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_

## NAPOMENA:

Ukoliko ponuditelj određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

## ANEKS 7

1. Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Poavske, obilaznica Jug I bb,(ID broj: 4254011230004), koje zastupa Ana Andrić, ministrica (u daljem tekstu: Ugovorno tijelo)

i

2. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(adresa), PDV broj: \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_, kojeg zastupa  
\_\_\_\_\_ (ime i funkcija ovlaštenog lica) (u daljem tekstu: Dobavljač)

zaključuju dana \_\_\_\_\_ u Orašju, slijedeći

### UGOVOR (NACRT)

o pružanju usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske

### PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga pripremanja i isporučivanja obroka u prvom obrazovnom razdoblju školske 2022./2023. godine za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske prema zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda broj 06-11-926-3/22 od 21. 9 2022. godine i ponude dobavljača broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za LOT- \_\_\_\_\_ (naznačiti LOT na koji se ponuda odnosi).

### CIJENA (VRIJEDNOST UGOVORA)

#### Članak 3.

Vrijednost ugovora, bez uračunatog PDV-a, iznosi: \_\_\_\_\_ KM

(slovima: \_\_\_\_\_).

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_).

Ukupna vrijednost ugovora, sa uračunatim PDV-om, iznosi: \_\_\_\_\_ KM

(slovima: \_\_\_\_\_).

Cijena je formirana na temelju vrste i obujma usluga pripremanja i isporučivanja obroka iz priloga ovog ugovora (Obrazac za cijenu ponude).

Obračun se vrši na temelju stvarno izvršenih usluga pripremanja i isporučivanja obroka, na temelju dostavljenih otpremnica a u skladu s cijenama iz priloga ovog ugovora (Obrazac za cijenu ponuda).

Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.

Ugovorena cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.



## **PLAĆANJE**

### **Članak 4.**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana izvršene usluge, a na osnovu dostave originalne dokumentacije na protokol ugovornog tijela, kako slijedi:

- a) original računa (fakture) za izvršene uslugu,
- b) otpremnica potpisanih od predstavnika ugovornog tijela (predstavnik škole) u kojoj se vrši isporuka usluge i isporučitelja.

Račun (faktura) se dostavlja jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Plaćanje se obavlja na transakcijski račun dobavljača broj \_\_\_\_\_  
otvoren kod \_\_\_\_\_.

## **MJESTO I ROK ISPORUKE**

### **Članak 5.**

Dobavljač se obvezuje da će usluge iz članka 1. ovog ugovora izvršiti na adrese naznačene za LOT- \_\_\_\_\_. (naznačiti LOT na koji se ponuda odnosi).

Period pružanja usluga je: od obostranog zaključenja ugovora do 23. 12. 2022. godine, odnosno najranije od 17.10. do 23.12. 2022. svakim radnim danom od ponedjeljka do petka, u vremenu naznačenom u Aneksu 2A.

## **OBVEZE DOBAVLJAČA**

### **Članak 6.**

Dobavljač se obavezuje da:

- uslugu pripremanja i isporučivanja obroka za učenike razredne nastave od I. – V. razreda u osnovnim školama na području Županije Posavske, izvrši kvalitetno i u predviđenim rokovima, u skladu sa ponudom iz članka 1. ovog ugovora, važećim propisima, pravilima struke, zahtjevima ugovornog tijela i odredbama ovog ugovora,
- u cilju izvršenja ugovorene usluge, osigura potrebne materijalno-tehničke uvjete,
- snosi sve rizike koji se odnose na kvalitetu, rok valjanosti i ispravnost pripremljenih i isporučenih obroka.

## **OBAVEZE UGOVORNOG TIJELA**

### **Članak 7.**

Ugovorno tijelo se obavezuje da:

- izvrši izvrši plaćanje izvršenih usluga u skladu sa odredbama ovog ugovora;
- izvrši prijem izvršene usluge pripremanja i isporučivanja obroka za učenike;

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 8.**

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge do kojeg je došlo krivicom Dobavljača, isti će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2%, vrijednosti usluge, i to za svaki dan kašnjenja, sve do urednog ispunjenja ugovora, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti po ovom ugovoru.

Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema pismenog zahtjeva za plaćanje od strane ugovornog tijela.

Dobavljaču se neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

## **VIŠA SILA**

### **Članak 9.**

Ukoliko poslije zaključenja ovog ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definiranih ugovorom, rokovi izvršenja obaveza će se obustaviti za vrijeme trajanja više sile. Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i utjecaja strana ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), pandemija (odluke vlasti o promjeni organizacije nastavnog procesa – prelazak na on line nastave) i sl. Strana u ugovoru pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

## **RASKID UGOVORA**

### **Članak 10.**

Ovaj ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.

Ovaj ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:

- a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;
- b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana;
- c) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.

Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu (2) ovog člana ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.

Dodatni rok iz prethodnog stava ovog člana ugovora ne može biti duži od 7 (sedam) dana. U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način, i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispunji svoje obaveze iz ugovora, ovaj ugovor će se smatrati raskinutim.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 11.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **Članak 12.**

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U slučaju da se ne postigne dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je Općinski sud u Orašju.

### **Članak 13.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

### **Članak 14.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka za svaku ugovornu stranu po dva.

**UGOVORNO TIJELO:**

**DOBAVLJAČ:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ana Andrić, mag.iur.

**Broj,** \_\_\_\_\_

**Broj,** \_\_\_\_\_

### **NAPOMENA:**

*Ovaj nacrt ugovora treba popuniti (generalije ponuditelja, predmet ugovora i cijena), i ovjeriti ovlašteno lice ponuditelja u skladu sa Aneksom 2 točka 7 TD.*

Nakon što se utvrdi pravosnažnost Odluke o dodjeli ugovora, ugovorne strane će precizirati sve elemente ugovora na bazi ovog nacrta ugovora i prihvaćene ponude.

## OBRAZAC IZJAVE O RASPLAGANJU TRAŽENOM OPREMOM

Naziv

ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa

ponuditelja: \_\_\_\_\_

ID

broj ponuditelja: \_\_\_\_\_

Kao ponuditelja u postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) za nabavu: \_\_\_\_\_

prema zahtjevu iz Poziva, dajem:

### IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ispunjavamo minimalne uvjete koji se tiču tehničke i profesionalne sposobnosti iz članka 48. i 50. Zakona odnosno:

- a) imamo na raspolaganju najmanje jedno dostavno vozilo sa klima uređajima, u cilju osiguravanja preduvjeta za zaštitu hrane od zagađenja i kvarenja.

Ukoliko u ovom postupku javne nabave, naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, sukladno točki 9.4. Poziva, dostavit ćemo tražene dokaze (ovjerenu presliku prometne dozvole za dostavno vozilo sa klima uređajima opremljeno za dostavu hrane).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja:

( M. P. ) \_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU KONTROLE  
OD STRANE UGOVORNOG TIJELA**

Naziv

ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa

ponuditelja: \_\_\_\_\_

ID

broj ponuditelja: \_\_\_\_\_

Kao ponuditelja u postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) za nabavu: \_\_\_\_\_

prema zahtjevu iz Poziva, dajem:

**I Z J A V U**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ispunjavamo minimalne uvjete koji se tiču tehničke i profesionalne sposobnosti iz članka 48. i 50. Zakona odnosno:

a) da prihvaćamo da ugovorno tijelo zadržava pravo angažiranja dodatne kontrole ispravnosti hrane i provjere ispunjavanja uvjeta koji se odnose na sigurnost hrane u bilo kojem momentu ugovora, ovjerene i potpisane od strane ponuditelja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja:

( M. P. ) \_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)