

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA POSAVSKA  
OPĆINA ODŽAK  
Općinska načelnica**

**Broj: 01-02-\_\_\_\_/2023**

**Datum. \_\_\_\_ .03.2023.godine**

Na temelju članka 72. Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 06/16 i 10/19), članka 6. stavak 2. Pravilnika o načinu imenovanja i radu povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 06/21), članka 38. Statuta općine Odžak („Službeni glasnik općine Odžak“, broj: 02/09), te na temelju prijedloga Službe za prostorno uređenje i katastar nekretnina općine Odžak, općinska načelnica raspisuje:

**JAVNI POZIV**

**za prijavu stručnih osoba za sudjelovanje u radu Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti**

**I PREDMET JAVNOG POZIVA**

Pozivaju se sve zainteresirane stručne osobe da podnesu prijave za sudjelovanje u radu Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti iz oblasti:

1. Prostornog planiranja,
2. Urbanizma,
3. Arhitekture,
4. Geodezije,
5. Građevinarstva,
6. Prometa,
7. Stambeno – komunalnog gospodarstva,
8. Vodoprivrede,
9. Zaštite okoliša,
10. Poljoprivrede i sl.

**II PRAVO SUDJELOVANJA U PRIJAVI**

Na Javni poziv se mogu prijaviti osobe odgovarajućih struka koje ispunjavaju uvjete utvrđene u članku 5. Pravilnika o načinu imenovanja i radu povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti, odnosno:

*- osobe sa završenim VII stupnjem stručne spreme, odnosno završenim drugim stupnjem bolonjskog procesa školovanja i stečenih najmanje 240 ECTS bodova, sa najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci i položenim strukovnim ispitom, koje nisu na bilo koji način*

*uključene u upravni postupak tijekom rješavanja po zahtjevu investitora i nisu uposlenici nadležne službe za prostorno uređenje i urbanizam.*

*Iznimno, kada nema dovoljnog broja kandidata, osobe sa završenim prvim stupnjem Bolonjskog procesa školovanja i stečenih 180 ECTS bodova, sa najmanje sedam (7) godina radnog iskustva u struci i obvezno položenim strukovnim ispitom, koje nisu na bilo koji način uključene u upravni postupak tijekom rješavanja po zahtjevu investitora i nisu uposlenici nadležne službe za prostorno uređenje i urbanizam.*

*- osobe koje imaju stalno prebivalište na teritoriju općine Odžak.*

*Iznimno ukoliko općina nema dovoljno kadra odgovarajuće stručnosti i kvalificiranosti, u Povjerenstvo se mogu imenovati i osobe koje imaju mjesto stalnog prebivališta na području Županije Posavske.*

### **III NADLEŽNOSTI, PRAVA I OBVEZE POVJERENSTVA**

Nadležnost Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti jeste davanje stručne ocjene sa definiranim urbanističko – tehničkim i drugim uvjetima za izgradnju objekta i izvođenje drugih zahvata u prostoru, u područjima za koja nisu doneseni planski dokumenti ili je istekao rok valjanosti i primjene planskih dokumenata koji su propisani odredbama članka 71. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske, kao temelj za izdavanje urbanističke saglasnosti.

### **IV TROŠKOVI RADA POVJERENSTVA**

Troškovi rada Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti reguliraju se posebnim rješenjem općinskog Načelnika na prijedlog nadležne općinske Službe, ukoliko nije utvrđen jedinstveni obračun i način plaćanja troškova na području općine.

Troškovi rada Povjerenstva obračunavaju se na teret podnositelja zahtjeva za izdavanje urbanističke suglasnosti.

### **V SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV**

Uz prijavu sa osobnim podacima, adresom i brojem telefona potrebno je priložiti i sljedeće dokumente:

- Ovjerenu fotokopiju sveučilišne diplome;
- Ovjerenu fotokopiju Uvjerenja o položenom strukovnom ispitu;
- Kratki radni životopis - uz obvezu naznake uže oblasti za koju se stručna osoba prijavljuje;
- Potvrdu o radnom iskustvu;
- Potvrdu o prebivalištu;
- Ovjerenu izjavu – kojom podnositelj izjavljuje da će blagovremeno pismenim putem obavijestiti Službu za prostorno uređenje i katastar nekretnina Općine Odžak o svom izuzeću u slučaju da je u srodstvu sa investitorom objekta koji je predmet tehničkog pregleda, kao i u slučajevima kada su sudjelovali u izradi projektne dokumentacije za navedeni objekt.

## **VI NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA**

Prijave sa potrebnom dokumentacijom iz točke V. ovog Javnog poziva podnose se u roku 15 dana od dana objavljivanja Javnog poziva putem službene internetske stranice Vlade Županije Posavske i putem službene internetske stranice općine Odžak, neposredno na protokol u zgradi Općine Odžak ili putem pošte na adresu:

### **OPĆINA ODŽAK**

**Povjerenstvo za izbor - Liste stručnih osoba za imenovanje Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti**

**Trg Bosne i Hercegovine bb.  
76290 ODŽAK**

sa naznakom „Prijava za sudjelovanje u radu Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti“ - **NE OTVARATI**

## **VII OCJENA ZAHTJEVA I IZBOR KORISNIKA**

Provjeru ispunjavanja uvjeta za Listu stručnih osoba Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti vršiti će Povjerenstvo za izbor imenovano od strane Općinskog vijeća.

Listu stručnih osoba Općinskog Povjerenstva za davanje stručne ocjene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti odobrava Općinsko vijeće, po provedenom javnom pozivu, na prijedlog općinskog Načelnika.

**NEPOTPUNE I NEBLAGOVREMENE PRIJAVE SE NEĆE UZETI U RAZMATRANJE**

## **VIII NAČIN OBJAVLJIVANJA JAVNOG POZIVA**

Javni poziv će biti objavljen putem službene internetske stranice Vlade Županije Posavske i putem službene internetske stranice općine Odžak.

**OPĆINSKA NAČELNICA**

---

**Nada Čulap, dipl. oec.**