

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo financija
Orašje

Broj: 04-11-226/23
Orašje, 09.10.2023.godine

RAZDJELIMA PRORAČUNA-SVIMA

PREDMET: Instrukcija za podnošenje zahtjeva za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu, dostavlja se;

Uvod

Sukladno članku 37. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) pozivamo Vas da podnesete zahtjev za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu.

Svrha Izmjena i dopuna Proračuna Županije Posavske je reevaluacija prihoda i primitaka odnosno rashoda i izdataka Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu, uzimajući u obzir dosadašnji tijek 2023. godine, novonastale okolnosti i/ili potrebe proračunskih korisnika i zajednice.

Planirane aktivnosti

Tijek planiranja i izrade Izmjena i dopuna Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu je slijedeći:

1. Ministarstvo financija dostavlja **nositeljima razdjela** instrukciju za podnošenje zahtjeva za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu.
2. Nositelj razdjela dostavlja instrukciju Ministarstva financija proračunskim institucijama/potrošačkim jedinicama iz svoje nadležnosti (ukoliko ih ima) te prikuplja zahtjeve istih.
3. Nositelj razdjela dostavlja Ministarstvu financija zahtjev za cijeli razdjel (**konsolidirano i pojedinačno**). Ministarstvo financija preporučuje korisnicima koji u svom razdjelu imaju proračunske institucije/potrošačke jedinice (Vlada Županije Posavske, Ministarstvo pravosuđa i uprave i Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta) da prije dostavljanja zahtjeva Ministarstvu financija organiziraju i provedu konzultacije sa svojim proračunskim institucijama/potrošačkim jedinicama.
4. Ministarstvo financija analizira zahtjeve i Vladi Županije Posavske upućuje nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu. Tijekom vršenja analize, Sektor za proračun Ministarstva financija, ukoliko je potrebno, održava sastanke s proračunskim korisnicima vezane za tehnička pitanja (uključujući i sva druga pitanja vezana za rashode proračunskog korisnika).
5. Nakon pregleda i analize, te usvajanja informacije i preporuke Ministarstva financija, Vlada Županije Posavske dostavlja prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu Skupštini Županije Posavske na usvajanje. Ukoliko je potrebno Vlada dostavlja Skupštini na usvajanje i prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izvršavanju Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu.

Smjernice za izradu zahtjeva za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu

Ministarstvo financija Vam sugerira da se pri izradi Vaših zahtjeva za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu pridržavate slijedećih uputa:

➤ **Izdaci za bruto plaće i naknade plaća (611100), naknade troškova zaposlenih (611200) i doprinosi poslodavca (612100):**

Pri planiranju izdataka potrebnih za Bruto plaće i naknade plaća (ekonomski kod 611100), te Doprinosi poslodavca (ekonomski kod 612100), uzeti u obzir potrošnju za razdoblje siječanj-rujan 2023. godine. U izračunu za razdoblje 01.10.-31.12.2023. godine kao osnovicu za obračun plaća zaposlenika Proračuna Županije Posavske (osim sudaca, tužitelja i stručnih suradnika u pravosuđu) koristiti iznos od 152 KM. Kod planiranja ostalih parametara bitnih za obračun navedenih troškova molimo pridržavajte se uobičajenih preporuka, važećih zakona, podzakonskih akata i kolektivnih ugovora. Tražena sredstva će biti uspoređena s izračunom koje će Ministarstvo financija provesti na osnovi podataka kojima raspolaže.

➤ **Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (613000):**

Na temelju potrošnje u razdoblju siječanj-rujan 2023. godine izvršite realnu i racionalnu analizu potreba u ostatku 2023. godine. To se osobito odnosi na skupine materijalnih troškova na kojima je u proteklom razdoblju izvršenje bilo veće od plana za isto razdoblje (objektivno povećanje zbog rasta cijena roba i usluga ili povećanih potreba uslijed proširenja nadležnosti ili preuzetih obveza). Ministarstvo financija preporučuje da se Vaši zahtjevi za povećanjem sredstava u odnosu na prvobitni plan zasnivaju na potkrijepljenim činjenicama.

➤ **Na izdacima za tekuće i kapitalne grantove, kao i na izdacima za tekuću pričuvu, potrebno je sačiniti analizu postojećeg stanja, te plan potrošnje uskladiti s potrebama zajednice, uvažavajući zakonske propise i preporuke Ureda za reviziju institucija Federacije Bosne i Hercegovine. Sve tekuće i kapitalne grantove koji se financiraju iz namjenskih prihoda/transfera treba uskladiti s realiziranim i planiranim ostvarenjem istih u tekućoj godini odnosno njihovim raspoloživostima na pozicijama razgraničenja.** Proračunski korisnici koji potrošnju realiziraju iz bilo kojeg drugog izvora osim proračunskih prihoda **moraju** planirati pokriće tih troškova po analitičkom kontu prihoda.

➤ **Izdatke za nabavku stalnih sredstava (zemljišta, građevina i opreme) koji su planirani iz proračunskih sredstava treba ograničiti na projekte za čijom realizacijom postoji realna potreba do konca 2023. godine.** Prihode koji se, eventualno, očekuju do kraja fiskalne godine po osnovi granta od Federacije, iz inozemstva ili iz nekog drugog izvora, ne uzimati u obzir prilikom planiranja rashoda. Takvi prihodi će se po njihovom ostvarenju unijeti u Proračun odlukama Vlade i rasporediti na pripadajuće rashodovne pozicije. Ministarstvo financija zadržava pravo, da u cilju osiguranja ušteda i proračunske ravnoteže, predloži Vladi da se zahtjevi proračunskih korisnika za koje smatra da nisu hitni i realni ne usvoje.

➤ Planiranje **izdataka za kamate i otplate dugova** su u nadležnosti Ministarstva financija.

Uz zahtjev za izmjene i dopune Proračuna potrebno je obvezno dostaviti korektno i cjelovito popunjene obrasce:

- TB-A - Broj i struktura zaposlenih,
- TB-B - Naknade troškova zaposlenih,

- TB-C - Dodatak – vanjski suradnici,
- TB-D - Planirani priliv sredstava po izvorima, i
- TB-E - Plan nabavke osnovnih sredstava.

U tablice zahtjeva i pomoćne tablice TB-D i TB-E potrebno je unijeti kumulativne iznose, odnosno **uključiti i realizaciju i potrošnju u dosadašnjem tijeku fiskalne 2023. godine**. U svakom od pomoćnih obrazaca dana je dodatna uputa za popunjavanje.

Svi rashodi i izdaci koji se planiraju do konca 2023. godine izvršiti iz namjenskih prihoda, namjenskih tekućih i kapitalnih potpora i donacija moraju u zahtjevu biti usklađeni s planom tih prihoda (**stupac 12. zahtjeva mora biti usklađen s iznosima u Tablici D. pomoćnih obrazaca**).

Temelj za planiranje rashoda i izdataka je potrošnja u dosadašnjem tijeku 2023. godinu. Stoga je osobito važno da se kvalitetno informirate o statusu knjigovodstvenih isprava koje ste već dostavili Ministarstvu financija i izvršite usporedbe s vlastitim evidencijama.

Sažetak potrebnih aktivnosti

- Zahtjeve za Izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2023. godinu potrebno je dostaviti Ministarstvu financija najkasnije **do 17.10.2023. godine** na predviđenim obrascima, a uz obrasce dostaviti i pismeno obrazloženje zahtjeva.
- Prije popunjavanja tablica zahtjeva molimo Vas da se konzultirate s referentima za kontrolu i unos podataka, te poravnanje u Ministarstvu financija radi uvida u trenutni status Vaših dostavljenih knjigovodstvenih isprava (proknjiženo, neproknjiženo).

Napominjemo još jednom da je nužno da se pridržavate gore navedenih uputa, realno i racionalno planirate svoje rashode, te ih sami prenamijenite u najpotrebniju potrošnju ili će u protivnom Ministarstvo financija biti prisiljeno izvršiti raspodjelu sredstava po vlastitoj prosudbi.

NAPOMENA: Tablice proračunskih zahtjeva i pomoćne obrasce (tablice: TB-A, TB-B, TB-C, TB-D i TB-E) trebate skinuti sa web stranice Ministarstva financija Županije Posavske (www.zupanijaposavska.ba/ministarstvo-financija/), ili ih na upit možete dobiti od Sektora za proračun. Na istom linku nalaziti će se i ova instrukcija.

Molimo proračunske korisnike da, u cilju bolje preglednosti i očuvanja točnosti zahtjeva, kao i njihove lakše konsolidacije, ne koriste samostalno kreirane tablice zahtjeva odnosno tablice zahtjeva iz prethodnih godina.

Za sve nejasnoće obratite se Sektoru za proračun, tel: 713 265 lok.103 odnosno na e-mail: ruzica.zivkovic@zupanijaposavska.ba.

S poštovanjem,

MINISTAR

Mijo Stanić, dipl.oec.

Dostaviti:

- a) Proračunski korisnici – svi;
- b) a/a.