

**GODIŠNJI PROGRAM RADA VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE
ZA 2024. GODINU**

Veljača 2024. godine

SADRŽAJ

UVOD	2
1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA ŽUPANIJE POSAVSKE	7
2. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE	27
3. MINISTARSTVO FINANCIJA ŽUPANIJE POSAVSKE.....	45
4. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE	61
5. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE	71
6. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE	87
7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE.....	98
8. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE.....	111
9. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE	129
10. URED ZA RAVOJ, EUROPSKE INTEGRACIJE I BORBU PROTIV KORUPCIJE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE	137
11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE	148

UVOD

Program rada Vlade Županije Posavske za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program za 2024. godinu) izrađen je sukladno Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH 32/17) (u daljem tekstu: Zakon) i Uredbi o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/19, 2/21)(u daljem tekstu: Uredba) te predstavlja planski dokument koji operacionalizira ciljeve, programe i mjere iz Strategije razvoja Županije Posavske 2021.- 2027. godine (Narodne novine Županije Posavske 10/21)(u daljem tekstu: Strategija).

Program za 2024. godinu je sastavljen iz godišnjih planova rada devet ministarstava i dva ureda Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Vlada) te isti sadrži najznačajnije zadatke koje Vlada treba da izvrši u toku godine, nositelje pripreme materijala, rokove u kojima će se pojedina pitanja predlagati i razmatrati.

Osim ciljeva zadanih u Strategiji, Program za 2024. godinu određuju i:

- Smjernice rada Vlade u mandatu 2023.-2026. godine;
- Ustavne i zakonske obveze i odgovornosti Županije Posavske (u daljem tekstu: Županija), odnosno Vlade;
- Proračun Županije Posavske za 2024.g („Narodne novine Županije Posavske“ broj 20/23)(u daljem tekstu: Proračun za 2024. godinu);
- Prava i obveze Županije u procesu pristupanja Europskoj uniji;
- Potrebe i aktivnosti građana, institucija, općina, udruga i ostalih aktera javnog života;
- Socioekonomski pokazatelji, te opće stanje u Federaciji BiH, Bosni i Hercegovini i regiji.

Osnovna načela rada Vlade biti će:

- rad sukladan ustavnim i zakonskim nadležnostima,
- osiguravanje financijske stabilnosti i trošenje u granicama proračunskih mogućnosti,
- timski rad članova Vlade i suradnja sa Skupštinom Županije Posavske (u daljem tekstu: Skupština),
- transparentnost u radu,
- suradnja sa jedinicama lokalne samouprave, institucijama, udrugama i ostalim akterima javnog života,
- suradnja sa višim nivoima vlasti, međunarodnim organizacija i jedinicama regionalne samouprave u BiH i europskim zemljama,
- jačanje pozicije i prepoznatljivosti Županije i posavskog identiteta.

Sve planirane aktivnosti Vlade sadržane su u planovima rada ministarstava te vladinih ureda i službi.

Stvaranje uvjeta za ubrzani gospodarski rast jedno je od osnovnih opredjeljenja Vlade. Isto podrazumijeva realizaciju novih investicija, otvaranje radnih mjesta i popravljavanje ukupnog standarda stanovnika naše županije. U tom smislu mjere i

aktivnosti **Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja** Županije Posavske u daljem tekstu: Ministarstvo gospodarstva) u 2024. godini bit će:

- nastaviti izravne potpore poduzetništvu i obrtu u cilju jačanja konkurentnosti gospodarstva, povećanja broja novootvorenih poduzeća i obrta i popravljivanja statusa uposlenika u realnom sektoru;
- podrška jedinicama lokalne samouprave u izgradnji infrastrukture u poduzetničkim zonama te uspostavi institucija za podršku poduzetnici i obrtnicima;
- daljnje uklanjanje administrativnih barijera poslovanju i investiranju te inzistiranje na otklanjanju istih na svim ostalim razinama vlasti;
- podrška investitorima u obnovljive izvore električne energije i mjere povećanja energetske učinkovitosti;
- priprema nacрта Zakona o rudarstvu u Županiji Posavskoj;
- priprema nacрта Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske;
- priprema prijedloga Prostornog plana Županije Posavske;
- podrška radu Turističke zajednice Županije Posavske i projektima unapređenja turističkih sadržaja.

Stvaranje pretpostavki za dodatni iskorak i podizanje udjela i doprinosa poljoprivrede u gospodarskom razvoju Županije poseban je izazov u radu Vlade. Iako su mjere poticaja poljoprivredne proizvodnje podijeljene između županija i Federacije BiH sigurno je da provedbom mjera i projekata iz Srednjoročne strategije razvoja Županije Posavske možemo unaprediti poljoprivrednu proizvodnju i bolje iskoristivost potencijale za proizvodnju hrane. Osnovne aktivnosti i ciljevi **Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo poljoprivrede) u 2024. godini biti će:

- programom izravnih potpora i poticaja u poljoprivredi povećati konkurentnost i održivost OPG-ova i poljoprivrednih obrta i poduzeća;
- osigurati sufinanciranje projekata modernizacije poljoprivredne proizvodnje (Proračun za 2024. godinu, Federacije BiH, programi UNDP-a, i drugi izvori);
- uspostaviti institucionalnu stručnu pomoć poljoprivrednicima kroz: reformirani sustav stručne savjetodavne službe, pristupačan pedološki laboratorij i uključivanje znanstvenih institucija u sustav podrške;
- provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu u ŽP povećati površine poljoprivrednog zemljišta u obradi, bolju zaštitu istog te ubrzati projekte okrupnjavanja i navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta;
- izraditi Plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta u Županiji Posavskoj;
- pripremiti nacrt novog Zakona o vodama i unaprijediti sustav održavanja i upravljanja vodozaštitnim objektima u nadležnosti Županije i općina/grada;
- utvrđivanju potencijala geotermalnih izvora na području Županije;
- suradnjom s JP „Agencije za vode – sliv rijeke Save“ unaprijediti održavanje postojećih i izgradnju novih vodozaštitnih objekata na prostoru Županije.

Modernizacija postojeće mreže regionalnih cesta, izgradnja i sanacija mreže lokalnih cesta, bolja prometna povezanost Županije te podizanje ulaganja u izravne i neizravne mjere zaštite okoliša osnovni su zadaci **Ministarstva prometa, veza i zaštite okoliša** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo prometa) u 2024. godini. Posebno naglašavamo sljedeće aktivnosti:

- nastaviti ulaganja u modernizaciju regionalnih cesta;
- u suradnji sa općinama nastaviti ulaganje u rekonstrukciju i izgradnju lokalnih cesta;
- aktivno sudjelovati u projektu pripreme i projektiranja autoceste Orašje-Brčko-Tuzla;
- insistirati na modernizaciji magistralnih cesta na području županije;
- insistirati na statusu, uvjetima i brzini prometa roba i putnika na sve tri granična prijelaza sa Republikom Hrvatskom;
- pripremiti Zakone o zaštiti prirodnih krajobraza i staništa bara Starača i Tišina;
- u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave sufinancirati projekte modernizacije sustava prikupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada;
- pratiti stanje i insistirati na pokrivenosti prostora kvalitetnim internetom;
- unaprijediti sustav javnog prijevoza putnika na području Županije.

Jedna od najznačajnijih ustavnih nadležnosti Županije jeste organizacija i funkcioniranje sustava osnovnog i srednjeg obrazovanja. Uz to, podrška razvoja sporta, očuvanje kulturnog i povijesnog nasljeđa i tradicije osnovne su aktivnosti **Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo prosvjete). Uz nastavak provedbe svih strateških projekta i mjera osnovne aktivnosti ministarstva u 2024. godini bit će:

u suradnji sa općinama/gradom nastaviti stvarati uvjete i pristupačnost vrtića svakom djetetu na području Županije;

- nastaviti ulagati u opremanje i modernizaciju kabineta u svim školama;
- nastaviti programe besplatnih obroka za učenike u razrednoj nastavi u svim osnovnim školama te povećati broj škola u kojima se implementira program cjelodnevnog boravka;
- nastaviti raditi na kvaliteti strukovnog obrazovanja u srednjim školama;
- unaprijediti organizaciju rada i sadržaj glazbenih škola;
- nastaviti programe sufinanciranja prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola, pomoći roditeljima kod nabavke udžbenika i stipendiranje studenata;
- osigurati nove studijske programe pri Centru Mostarskog sveučilišta u Orašju;
- nastaviti financijsku podršku javnim elektroničkim medijima kojima su suosnivači županija i/ili jedinice lokalne samouprave sa područja Županije kao i uspostavu i održavanje novih kanala komunikacije i informiranja građana;
- podržavati projekte i aktivnosti Muzeja Franjevačkog samostana u Tolisi Vrata Bosne;
- programom utroška sredstava za sport omogućiti transparentno i poticajno financiranje sportskih klubova, posebice rad sa djecom i mladima;
- pomagati projekte vjerskih zajednica.

Osim redovnih aktivnosti određenih zakonima iz sektora zdravstva i socijalne zaštite, **Ministarstvo zdravstva i socijalne politike** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo zdravstva) i dalje značajan dio svojih aktivnosti planira u dijelu

analize i predlaganja izravnih mjera podrške obiteljima sa djecom. U skladu sa ciljevima i mjerama i Strategije glavne aktivnosti Ministarstva zdravstva biti će:

- nastavak jačanje prostornih, materijalnih i kadrovskih kapaciteta javnih zdravstvenih ustanova u Županiji;
- dodatno unaprijediti postojeće postupke u primarnoj i sekundarnoj zdravstvenoj zaštiti u cilju postizanja kvalitetnije i jeftinije zdravstvene usluge osiguranicima s posebnim naglaskom na kontrolu provedbe istih;
- proširiti suradnju sa zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj u dijelu zbrinjavanja pacijenata te edukaciji i razmjeni liječnika specijalista;
- uspostaviti program pomoći rješavanja stambenog pitanja za mlade liječnike;
- uvođenje bolničke liste lijekova;
- organizirati akcije preventivnih pregleda za pojedine kategorije osiguranika u cilju prevencije najčešćih vrsta teških bolesti;
- jačati ulogu Zavoda za javno zdravstvo u kontroli kvaliteti hrane i vode;
- unaprijediti planiranje i provođenje patronažne zaštite osiguranika;
- nastaviti jačati programe izravne pomoći obiteljima s djecom;
- u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave unaprijediti usluge centara za socijalni rad;
- povećati podršku udrugama djece i osoba sa posebnim potrebama.

Osiguranje sustavne i transparentne pomoći braniteljima i članovima njihovih obitelji te očuvanju sjećanja na Domovinski rat jedan je od prioriteta rada Vlade. U tom smislu osnovne aktivnosti **Ministarstva branitelja** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo branitelja) u 2024. godini bit će:

- prava branitelja i članova njihovih obitelji te povećati dostupnost i transparentnost korištenja prava kao i ojačati mehanizme kontrole istih;
- nastaviti podršku obilježavanju značajnih datuma iz Domovinskog rata, kao i projekata braniteljskih udruga;
- nastaviti podršku izgradnje novih i održavanja postojećih spomen obilježja i ostalih objekata koji su vezani za domovinski rat kao trajni spomen na hrabrost branitelja i žrtve domovinskog rata;
- nastaviti pomagati braniteljima u ostvarivanju prava prema zakonima u FBiH i međudržavnom ugovoru sa Republikom Hrvatskom;
- nastaviti podršku projektima očuvanja sjećanja na žrtve II svjetskog rata i poraća sa područja Županije.

Osiguranje sigurnosti ljudi i imovine, odnosno opće sigurnosti prostora u okolnostima regionalne nestabilnosti i nastavka migrantske krize posebni je izazov za **Ministarstvo unutarnjih poslova** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo unutarnjih poslova) u 2024. godini. U tom smislu osnovne aktivnosti Ministarstva unutarnjih poslova bit će:

- nastaviti profesionalizaciju policijskih struktura kroz kadrovsko jačanje i opremanje;
- priprema nacрта Zakona o policijskim službenicima u Županiji Posavskoj i novog Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva;
- priprema nacрта Zakona o mirnom okupljanju i Zakona o javnim priredbama;

- efikasnija borba protiv dostupnosti opojnih droga, te doprinos međuresornim aktivnostima sprečavanja vršnjačkog nasilja i nasilja obitelji;
- nastaviti aktivnosti na sprečavanju ilegalnih migracija preko sa teritorija Županije;
- izraditi plan izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata za smještaj ministarstva, policijskih uprava i stanica.

Aktivnosti **Ministarstva pravosuđa i uprave** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosuđa) u 2024. godini značajno će uključivati priprema i usvajanje zakona koji bi institucionalizirati sprečavanje i borbu protiv korupcije, započeti reformu javne uprave što je dio 14 prioriteta za otvaranje pregovora za članstvo u Europskoj uniji koordinira sa razine Bosne i Hercegovine. Osnovni prioriteti ministarstva bit će:

- priprema nacrtu Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj
- priprema nacrtu Zakona o pečatu Županije Posavske;
- priprema nacrtu izmjena Zakona o državnim službenicima i namještenicima u Županiji Posavskoj;
- uspostava registra državnih službenika.

Nastavak održavanja proračunske stabilnosti kroz realno planiranje i odgovornost svih proračunskih korisnika osnovna je pretpostavka provedbe svih navedenih mjera i aktivnosti. Uz pretpostavku stabilizacije političkih odnosa u Bosni i Hercegovini i napredovanje na europskom putu te smirivanja globalnih sigurnosnih problema, a time i njihovog negativnog utjecaja na gospodarstvo i inflaciju, realno planiranje, osiguranje proračunskih prihoda i trošenja u granicama planiranog biti će osnovni izazov u radu **Ministarstva financija** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo financija). Ministarstvo financijaće dati svoj doprinos u najavljenim postupcima pripreme reformskih zakona na nivou Federacije BiH vezanih za porezno rasterećenje gospodarstva.

Jačanje sustava civilne zaštite u svim njegovim segmentima i dalje je jedan od strateških ciljeva. U 2024. godini započeti ćemo izgradnju Vatrogasnog centra u Orašju te izvršiti nabavku jednog vatrogasnog vozila za profesionalnu vatrogasnu postrojbu. Uz unapređenje postupaka te i insistiranje na održavanju i adekvatnosti svih vodozaštitnih objekata na području Županije možemo postići značajno viši stupanj sigurnosti ljudi i imovine i razinu spremnosti za reakciju na sve potencijalne prirodne nesreće. Nastaviti ćemo inzistirati na završetku procesa deminiranja minski sumnjivih površina na području Županije u cilju završetka istog do 2026. godine.

Vlada će i u 2024. godini nastaviti podržavati projekte izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture i javnih objekata na području tri jedinice lokalne samouprave. Također ćemo pomoći i projekte mjesnih zajednica, katoličkih župa i udruga u mjestima u dijelu Posavine koji se nalazi u Republici Srpskoj.

Aktivnosti Ureda za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije Županije Posavske (u daljem tekstu: Ured za razvoj) u 2024. godini biti će nastavak koordiniranja svih aktivnosti svih članova iz Županije u tijelima uspostavljenim u procesu pristupanja Bosne i Hercegovine Europskoj uniji. Poseban doprinos Ureda

očekuje se u pripremi i apliciranju projekata i mjera za Plan rasta za Zapadni Balkan. Intenzivirati ćemo suradnja sa županijama i razvojnim agencijama u Republici Hrvatskoj u cilju pripreme zajedničkih projekata i preuzimanja iskustava u tim procesima.

Preko Ureda za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Ured za obnovu) nastaviti ćemo program subvencioniranja mladih obitelji kod prvog rješavanja stambenog. Vjerujemo u nastavak trenda rasta broja novih korisnika programa. U suradnji s jedinicama lokalne samouprave podržati ćemo projekte podrške stambenog zbrinjavanja socijalno najugroženijih obitelji.

Nastavit ćemo dijalog sa sindikatima uposlenika u javnoj upravi i službama u cilju postizanje obostrano prihvatljivih i provodljivih kolektivnih ugovora i dogovora o osnovici plaće. Vlada će podržavati sve aktivnosti nevladinih organizacija koje imaju za cilj unapređenje pojedinih segmenata života na području Županije.

Suradnja sa svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske, međunarodnim organizacijama i veleposlanstvima u BiH te županijama i regijama u BiH i inozemstvu mati će visoku važnosti u radu Vlade. Kroz isto želimo promovirati interese Županije i osigurati sredstva i pomoć u realizaciji naših prioriternih projekata. Na ovom planu očekuje se aktivan pristup svih ministarstava i županijskih tijela uprave.

Program za 2024. godinu je sastavljen je iz planova rada ministarstava i ureda. Pretpostavka za njegovu realizaciju osim aktivnosti i rada dužnosnika i uposlenika proračunskih korisnika je i stanje u okruženju, posebno političko i sigurnosno stanje u Bosni i Hercegovini. Nadamo se da je pred nama godina strukturnih reformi i otvaranja pregovora o članstvu s Europskom unijom, što bi otvorile perspektive ubrzanog razvoja i rasta

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva unutarnjih poslova za 2024. godinu predstavlja dokument u kojem su prikazani ciljevi, prioriteti i mjere iz Akcijskog plana Županije Posavske, te predstavlja temelj za izradu Dokumenta okvirnog proračuna (u daljem tekstu: DOP). Sastavni dio ovog plana je Plan aktivnosti po programima kojim su detaljnije definirane aktivnosti koje je potrebno poduzeti kako bi se realizirali ciljevi definirani unutar Strategije, ali i aktivnosti iz redovnih nadležnosti Ministarstva.

Realizacija aktivnosti Ministarstvo unutarnjih poslova doprinosi ostvarenju Strateškog cilja 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, te prioriteta 2.3. Smanjenje rizika od katastrofa uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama. Ministarstvo unutarnjih poslova je nositelj jedne mjere u Strategiji, a to je Mjera 2.3.1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i Uprave policije koja je adekvatno adresirana unutar Trogodišnjeg plana rada Ministarstvo unutarnjih poslova.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova kao i vizije i misije koju je definiralo rukovodstvo Ministarstva unutarnjih poslova. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u poboljšanju sigurnosti te unapređenju rada Ministarstva unutarnjih poslova, kao i doprinosu u realizaciji strategije razvoja Županije.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U protekloj 2023. godini, Ministarstvo unutarnjih poslova je realiziralo značajan dio planiranih aktivnosti, posebno u realizaciji sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2023. godinu (u daljem tekstu: Proračun za 2023. godinu).

Uprava policije se prioritetno usmjerila na aktivnosti suzbijanja i otkrivanja najtežih oblika kaznenih djela i drugog nezakonitog ponašanja pojedinaca i grupa, posebice onih oblika koji imaju organizirani karakter, te na plan prevencije prometnih nezgoda, nasilja u obitelji i vršnjačkog nasilja.

Posebni projekti prevencije su u potpunosti provedeni kako je i planirano za 2023. godinu.

Kada je u pitanju unapređenje policijskih službenika, planski ciljevi su u potpunosti izvršeni te je tijekom 2023. godine okončan postupak unapređenja policijskih službenika za čin: glavni inspektor, samostalni inspektor i stariji policajac.

Edukacija policijskih službenika je u potpunosti provedena sukladno Planu i programu obuke policijskih službenika za 2023. godinu, te su i inspekcijski nadzori realizirani po propisanim instrukcijama.

Kada su u pitanju novi kadrovi, tijekom 2023. godine je sa probnim radom otpočelo 10 policijskih službenika u činu „policajac“ te tri u činu „mlađi inspektor. Isto tako, završen je postupak upošljavanja policijskih službenika u činu „policajac“ te je 20 kadeta upućeno na policijsku akademiju u Sarajevo na školovanje.

Materijalno-tehničko opremanje je izvršeno u skladu s planom, te izvršena nabava odora i druge potrebne opreme. Predviđenim planom nabave opremanja Ministarstva unutarnjih poslova, kroz javne nabave utrošeno je 189.000 KM.

Planirani razvoj i unapređenje informacijskog i telekomunikacijskog sustava izvršen djelomično, tj. sukladno raspoloživim sredstvima i postojećim kadrovima.

Uprava za administraciju i potporu omogućila je građanima Županije blagovremeno ostvarivanje svojih prava sukladno zakonskim propisima, te nesmetano izvršavanje poslova i zadataka Uprave policije koja su u nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

U planiranom razdoblju Ministarstvo unutarnjih poslova će provoditi mjere uzimajući u fokus sigurnost građana i efikasno pružanje usluga građanima, preventivno represivne mjere koje se odnose na planirane aktivnosti koje doprinose smanjenju i eliminaciji raznih oblika kriminaliteta, te drugih oblika nezakonitih ponašanja. Posebne aktivnosti Ministarstva unutarnjih poslova provodit će se i na sigurnosti cestovnog prometa gdje se kroz planirane aktivnosti i implementaciju suvremenih tehničkih rješenja nastoji podići razina sigurnosti i svijesti sudionika u prometu, te prometnog odgoja kroz izvršenje planskih, edukativnih i kontrolnih aktivnosti koje će doprinijeti smanjenju prometnih prekršaja posebno onih s najtežim posljedicama. Stalne edukacije, stručno usavršavanje i unapređenja policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u sklopu planiranih aktivnosti, doprinijet će kvalitetnom pružanju javnih usluga i osjećaju sigurnosti građana. Sve planirane aktivnosti pored pravnih i administrativnih okvira koji u najvećoj mjeri određuju organizaciju i rad Ministarstva unutarnjih poslova su mjerljive i jasno definiranim indikatorima i potrebnim financijskim sredstvima.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potrebe tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period

Poslovi iz nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova koji se dijele na: policijske poslove, poslove osnovne, dopunske i pomoćne djelatnosti, obavljaju se u okviru radnih mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske broj: 02-1-04-119/08 od 16.04.2008. godine, 02-1-04-177/08 od 09.07.2008. godine, 02-1-04-98/09 od 24.04.2009. godine, 02-1-04-04/14 od 13.01.2014. godine, 02-1-04-264/14 od 06.10.2014. godine, 02-1-04-289/14 od 04.11.2014. godine, 02-1-04-01/16 od 22.01.2016. godine, 02-1-04-257/19 od 10.12.2019. godine i 02-1-02-119/22 od 18.05.2022. godine. Navedenim Pravilnikom sistematizirano je ukupno 95 radnih mjesta državnih službenika i namještenika, od kojih je 51 popunjeno. U sastavu Uprave policije sistematizirano je ukupno 200 radnih mjesta policijskih službenika, od kojih su popunjena 169.

Struktura uposlenih u Ministarstvu unutarnjih poslova u odnosu na sistematizirana radna mjesta:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Uprava policije			Uprava za administraciju i potporu		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Pomoćnik ministra (rukovodit.unut.org.jed.)							1	1	0
Tajnik ministarstva	1	1	0						
Šef Kabineta	1	0	1						
Šef Odsjeka							7	7	0
Viši stručni suradnik							1	0	1
Inspektor							1	1	0
Stručni savjetnik				2	1	1			
Stručni suradnik	1	0	1	4	3	1	7	3	4
Viši samostalni referent				7	5	2	13	0	13

Viši referent	1	1	0	13	7	6	24	14	10
Referent	1	0	1	2	0	2	1	1	0
NK radnik (hig.kave-kuh.)							7	6	1
Ukupno:	5	2	3	28	16	12	62	33	29
Generalni inspektor policije				1	1	0			
Glavni inspektor				5	5	0			
Samostalni inspektor				9	6	3			
Viši inspektor				9	9	0			
Inspektor				12	11	1			
Mlađi inspektor				26	26	0			
Stariji narednik				24	19	5			
Narednik				17	17	0			
Stariji policajac				46	44	2			
Policajac				51	30	21			
Ukupno pol.sl.:				200	168	32			

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Prilike za ostvarenje godišnjeg plana rada Ministarstva i strateških ciljeva nalaze se u dobro obučenom kadru i radnom iskustvu u različitim područjima koji svojim znanjem i iskustvom mogu doprinijeti u realiziranju postavljenih strateških ciljeva. Ključni nedostaci koji se odnose na unutarnje faktore i slabosti Ministarstva su prije svega nedostatak diplomiranih pravnika i informatičara, te je potrebno upošljavanje državnih službenika sa navedenim zanimanjima.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Problemi koji mogu nastati prilikom realizacije godišnjeg plana su eventualno nedostatak sredstava, kadrova, te druge, u ovom trenutku, nepredviđene okolnosti.

Strategija kojom će se Ministarstvo unutarnjih poslova voditi kako bi prevazišli moguće rizike su upošljavanje državnih službenika i namještenika, redovita unapređenja policijskih službenika, stručno usavršavanje policijskih službenika za pojedina radna mjesta zbog odlaska određenog broja policijskih službenika u mirovinu, nastavak kvalitetnog opremanja policijskih službenika potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za poboljšanje rada, te analitički i planski pristup u odnosu na postojeće i sve druge nove sigurnosne izazove.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Povećanje stupnja sigurnosti i efikasno pružanje usluga građanima	13	Proračunska sredstva	10.366.540
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	10.366.540

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
				Iznos
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije	13	Broj aktera zaštite i spašavanja uvezanih u sustav ranog upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama	5 (2023.)	5
		Broj obučeni i certificirani pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja	24 (2023.)	25
2. Unaprjeđenje procesa suzbijanja kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela	13	Broj registriranih kaznenih djela	264 (2023 god)	240
		% ukupno razriješenih kaznenih djela	82,95%	85%
		Ukupno obrađenih kaznenih djela	100%	100%
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama	13	Broj kontroliranih vozila	29.176 (2023 god)	32.000
		Broj evidentiranih prekršaja u prometu	11.883 (2023 god)	11.000
		Broj izdanih prekršajnih naloga za prekršaje u prometu	8.485 (2023 god)	8.000
4. Očuvanje javnog reda i mira	13	Broj prekršaja po javnom redu i miru	189 (2023 god)	170
		Broj izvršenja prekršaja po javnom redu i miru na ulici	128 (2023 god)	120
		Broj slučajeva prosjačenja	34 (2023 god)	30
5. Efikasno pružanje javnih usluga građanima i suradnja s nadležnim	13	Broj produženih registracija motornih vozila i novoregistriranih motornih vozila	11.084	11.200

institucijama u području upravno pravnih poslova		Broj zahtjeva za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanjskog statusa	195	220
6. Efikasan inspekcijski nadzor	13	Broj izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora	15	17
		Broj izvršenih kontrolnih inspekcijskih nadzora	15	15
7. Administrativna financijska podrška radu ministarstva	13	Popunjenost radnih mjesta	74,57%	74,57%

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Nabavka novih motornih vozila	II kvartal	Proveden postupak i izvršena nabavka 2 motorna vozila za Upravu policije	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	100.000						
1.2. Nabavka nove potrebite opreme	Kontinuirano	Nabavljeno 100% planirane neophodne opreme za poboljšanje sigurnosti rada policijskih službenika	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	48.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	48.000						
1.3. Izrada projektne dokumentacije za novu zgradu PU Orašje	III kvartal	Izrađen 1 projekt izgradnja nove zgrade i ostala popratna dokumentacija;	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	30.000						
1.4. Tehničko-materijalno opremanje policije	I kvartal	Izvršena nabavka 170 uniformi i drugih policijskih materijalno tehničkih sredstava za potrebe policije	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	100.000						

Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva		
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno		278.000
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):								
2. Unaprjeđenje procesa suzbijanju kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
2.1.Realizacija mjera suzbijanja zlouporabe opojnih droga	IV kvartal	100% provedenih planiranih akcija na suzbijanju zlouporabe opojnih droga, Provedena minimalno 1 edukacija godišnje o zlouporabi opojnih droga u sklopu ciljane skupine (maloljetnici i drugi zainteresirani sudionici)	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	222.500	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
Ukupno	222.500							
2.2.Provedba preventivnih aktivnosti u cilju suzbijanja maloljetničke delinkvencije i efikasnije borbe protiv nasilja u obitelji	IV kvartal	Održana minimalno 1 radionica u suradnji sa Centrom za socijalni rad; Donošenje hodograma o postupanju u slučaju nasilja u obitelji	Uprava policije/ Policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	270.000	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
Ukupno	270.000							
2.3. Nastaviti s represivnim aktivnosti u planu suzbijanja kaznenih djela protiv imovine posebno kaznenih djela krađe i teške krađe	IV kvartal	Povećan broj prikupljenih kriminalističko-obavještajnih informacija za 5% na godišnjem nivou	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	1.710.000	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		

		Sproveden 100% nadzor na počiniteljima Sačinjen i proveden minimalno 1 posebni plan za suzbijanje kaznenih djela protiv imovine				Ostala sredstva	
						Ukupno	1.710.000
2.4. Nastaviti i pojačati preventivno-represivne aktivnosti na sprečavanju, suzbijanju i rasvjetljavanju kaznenih djela koja se odnose na otuđenja motornih vozila	IV kvartal	Sprovedene minimalno 1 planirana akcija žup. karaktera usmjerene na otkrivanje mogućih počinitelja otuđenja motornih vozila; 100% razmijenjenih informacija s policijskim agencijama ili s organizacijama na regionalnom, entitetskom, državnom i međunarodnom nivou	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	442.750
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	442.750
2.5. Uspostaviti pojačani nadzor nad osobama koje su identificirane kao povratnici u počinjenju kaznenog djela	IV kvartal	Učešće u 100% planiranih i realiziranih aktivnosti koje se organiziraju na županijskom, entitetskom ili državnom nivou a usmjerene su na prevenciju i borbu protiv svih oblika kriminaliteta	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	172.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	172.500
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	2.817.750
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.817.750

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Provođenje i intenziviranje redovnih kontrola sigurnosti prometa na cestama	IV kvartal	Sprovedeno minimalno 32.000 godišnje redovnih kontrola radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama (kontrola tehnički ispravnosti vozila, vozača pod utjecajem alkohola, neregistriranih vozila, vozača bez položenog vozačkog ispita, poštivanje propisane brzine u prometu i dr)	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	2.086.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	2.086.000						
3.2. Provođenje javnih kampanja radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama	IV kvartal	Realizirano minimalno 8 radionica za djecu o sigurnosti u prometu u 100% osnovnih škola na području Županije; Realizirano minimalno 4 zajedničkih patrola Ministarstva unutarnjih poslova i učenika osnovnih škola na području Županije	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave/Odjeljenja prometne policije	-	Ne	Proračunska sredstva	250.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	250.000						
		Održavanje video analitički nadzor koje		-	Ne	Proračunska sredstva	43.000
						Kreditna sredstva	

3.3. Primjena suvremenih tehničkih rješenja u cilju efikasnije kontrole i nadzora prometa na cestama i registriranja prekršaja protiv sigurnosti prometa na cestama	IV kvartal	doprinose efikasnijoj kontroli i nadzoru prometa nad cestama i sofisticiranjem registriranju prekršaja sigurnosti prometa na cestama (godišnje)	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	43.000
3.4. Provođenje aktivnosti na izvršenju i povećanju naplate izdanih prekršajnih naloga putem radarskih sustava i video analitičkih nadzora	IV kvartal	100% kroz bazu ROFA izvršena analiza naplaćenih izdanih prekršajnih naloga, 100% izdatih obavijesti na temelju identifikacije prekršitelja;	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	326.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	326.450						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.705.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	2.705.450						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
4. Očuvanje javnog reda i mira							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Sprečavanje težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	IV kvartal	-100% provedenih aktivnosti po prijavama građana vezanih za narušavanje javnog reda i mira	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	1.801.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	1.801.000						
4.2. Utvrđivanje mjesta i objekata s najvećim brojem težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	IV kvartal	Izrađena 1 analiza stanja narušavanja javnog reda i mira i utvrđene najčešće lokacije i područja težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	372.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	372.000						
4.3. Izrada plana suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području Županije	IV kvartal	Izrađena 1 plan suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području Županije“ i provedeno 100% planiranih preventivnih aktivnosti na sprečavanju prosjačenja;	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	327.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	327.500						
4.4. Suradnja sa nadležnim institucijama i drugim organizacijama u području očuvanja javnog reda i mira	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve nadležnih institucija, organizacija i građana u području očuvanja javnog reda i mira (zahtjevi za organizaciju prosvjeda, javnih okupljanja na	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	237.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	237.000						

		otvorenom, sajmovi i dr.);					
4.5. Prevencija nereda na sportskim natjecanjima	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za osiguranje sportskih natjecanja na području Županije	Uprava policije/ policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	401.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	401.450
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	3.138.950
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.138.950

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
5. Efikasno pružanje javnih usluga građanima i suradnja s nadležnim institucijama u području upravno pravnih poslova							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1 Izdavanje dokumenata/ Provođenje propisa o matičnim knjigama, ispravka podataka/promjena imena i prezimena	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za izdavanjem ličnih i drugih dokumenata strankama (prebivalište, boravište građana, JMBG i izdavanje osobnih iskaznica, vozačkih dozvola i registracija motornih vozila; putnih isprava); 100% odgovora na zahtjeve za ispravkom podataka/promjenom imena i prezimena	Uprava za administraciju/Odsjeci za administraciju Orašje, Odžak i Domaljevac Šamac	-	Ne	Proračunska sredstva	438.725
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	438.725						
5.2 Provedba upravno pravnih poslova	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanstva; statusa; 100% odgovora na zahtjeve vezano za različita pitanja koja proizlaze iz zakona o državljanstvu i matičnih knjiga 100% odgovora na zahtjeve vezanih za	Uprava za administraciju i potporu/ Odsjek za upravno-pravne poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	34.845
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	34.845						

		utvrđivanje pripadnosti rezervnog sastava policije					
5.3 Nadzor i koordinacija aktivnosti vezanih za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane građana	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za izdavanje dozvola za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane građana; 100% odgovora na zahtjeve za realizaciju obuka za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane građana; Sprovedeno minimalno 100 redovnih nadzora pravilnog držanja i nošenja oružja i streljiva godišnje;	Uprava policije/policijske stanice	-	Ne	Proračunska sredstva	27.163
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	27.163						
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	500.733
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	500.733						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
6. Efikasan inspekcijski nadzor							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Provedba inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija godišnje 100% odgovora na zahtjeve za realizaciju inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	25.000						
6.2. Provedba inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje odobrenja za rad zaštitarskih agencija- podružnica	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	25.000						
6.3. Provedba inspekcijskog nadzora matičnih knjiga (MKR; MKU i MKV)	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora matičnih knjiga godišnje	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za matične knjige i državljanstvo	/	Ne	Proračunska sredstva	54.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	54.000						
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	104.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 7.Informativna, administrativna i finansijska podrška radu Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
7.1. Izrada Informacije o stanju sigurnosti na području Županije	IV kvartal	Izrađeno 12 mjesečnih, 4 kvartalne, 1 godišnja informacija i dostavljena, načelnicima sektora, Skupštini i FUP-u	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	32.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	32.000						
7.2. Provedba aktivnosti medijske pokrivenosti MUP-a	IV kvartal	Sastavljeno minimalno 16 informacija o stanju sigurnosti na području Županije prilagođenih za medije godišnje; Sastavljeno minimalno 300 dnevnih izvješća za medije Sastavljeno minimalno 40 obavijesti i priopćenja na web stranici Vlade	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	50.000						

7.3. Obavljanje poslova iz područja radno-pravnog statusa zaposlenika Ministarstva	IV kvartal	Realizirano 100% ocjenjivanja policijskih i državnih službenika i namještenika; Izdato 100% rješenje o godišnjem odmoru; 100% rješenje o različitim pitanjima iz područja radno-pravno statusa zaposlenika ministarstva (rješenja o neplaćenom odsustva, rješenja o isplati otpremnine; rješenje o isplati putnih troškova, jubilarnim nagradama i sl.) Proveden 100% postupak prijema novih službenika; 20 novih službenika u MUP-u poslano na obuku u Policijsku akademiju:	Odsjek za kadrovske poslove Komisija za prijem policijskih službenika/ministar/ ravnatelj policije			Proračunska sredstva	239.257
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	239.257						
7.4. Učešće na obukama i stručnom usavršavanju za jačanje kapaciteta zaposlenika Ministarstva	IV kvartal	Učešće na minimalno 10 raznih seminara, obukama, radionicama u BiH i izvan nje od strane policijskih službenika	Uprava policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	3.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	3.000						
7.5 Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske	III kvartal	Izrađen 1 Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova i dostavljen Vladi na razmatranje,	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						

7.6 Zakon o policijskim službenicima Županije Posavske	III kvartal	Izrađen 1 Zakon o policijskim službenicima i dostavljen Vladi na razmatranje.	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
7.7 Zakon o mirnom okupljanju	II kvartal	Usklađivanje sa direktivama EU	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
7.8 Zakon o javnim priredbama	II kvartal	Usklađivanje sa direktivama EU	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
7.9 Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku korištenja odobrenih financijskih sredstava specijalne kase	III kvartal	Poboljšanje operativnih krim-obavještajnih podataka	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Ne	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						

7.10. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Ministarstva, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte i izrada trogodišnjih, godišnjih planova i izvještaja o radu ministarstva	IV kvartal	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva, Izrađen trogodišnji, godišnji plana rada i izvještaja o radu MUP-a	Svi Odsjeci/Kabinet ministra, Ured ravnatelja	-	Ne	Proračunska sredstva	150.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	150.000						
7.11. Provedba poslova budžetiranja i financijsko-knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova	I kvartal III kvartal IV kvartal	-Izrađen zahtjev za DOB Ministarstva za 3 godišnji period i dostavljen Ministarstvu financija -Izrađen zahtjev za proračun Ministarstva i dostavljen Ministarstvu financija -100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz područja financijskih poslova	Odsjek za financije	-	Ne	Proračunska sredstva	65.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	65.000						

7.12. Provedba postupaka javnih nabavki i realizacija potpisanih Okvirnih sporazuma	IV kvartal	-100% realiziranih odobrenih zahtjeva za nabavku roba, usluga i radova, 100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno – tehničko opremanje ministarstva (sitni inventar/usluge)	Odsjek za potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	280.400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	280.400						
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	821.657
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	821.657						

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o policijskim službenicima Županije Posavske	II. kvartal	MUP	Ne	Važeći zakon je donesen 2007. godine i pretrpio 5 izmjena
2.	Zakon o mirnom okupljanju	II. kvartal	MUP	Da	Usklađivanje sa direktivama EU
3.	Zakon o javnim priredbama	II. kvartal	MUP	Da	Usklađivanje sa direktivama EU
4.	Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske	III. kvartal	MUP	Ne	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o unutarnjim poslovima Županije Posavske
5.	Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku korištenja odobrenih finansijskih sredstava specijalne kase	III kvartal	MUP	Ne	Poboljšanje operativnih krim-obavještajnih podataka

2. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Kako bi osiguralo efikasan rad i planski pristup izgradnji vlastitih kapaciteta i reformi sektora pravosuđa i uprave, Ministarstvo pravosuđa pristupilo je izradi godišnjeg plana rada za 2024. godinu.

Prilikom izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa, polazni temelj bio je trogodišnji plan rada za razdoblje 2022.-2024. godinu a u obzir su uzeti i Strategija i prioriteti iz Strategije za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini za razdoblje od 2021.-2027. godine (u formi radnog materijala) koja obuhvaća pet područja reforme: pravosuđe, izvršenje kaznenih sankcija, međunarodna pravosudna suradnja i pravna pomoć, podrška gospodarskom razvoju i koordiniran, dobro rukovođen i odgovoran sektor. Nadalje, prihvaćeni su principi i načela iz Državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina koja je sastavni dio SRSP u BiH, Strategije tranzicijske pravde u BiH (u formi radnog materijala), Strategije za reformu javne uprave i Strategije integriranja BiH u EU, kao i iz potpisanog Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju u dijelu koji se odnosi na sektor pravde u BiH, te načela iz Strukturiranog dijaloga o pravosuđu i drugim pitanjima vladavine prava između EU i BiH. Također, prilikom izrade novog godišnjeg plana rada, Ministarstvo pravosuđa uzelo je u obzir i Mišljenje Europske komisije o zahtjevu za članstvo u Europskoj uniji od 29.05.2019. godine, te Izvješće grupe eksperata (na čelu s Reinhardom Priebeom) o pitanjima vladavine prava u Bosni i Hercegovini od 05.12.2019. godine.

Ministarstvo pravosuđa obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na: organizaciju i rad županijskih pravosudnih institucija, odvjetništvo, upravni nadzor nad obavljanjem poslova pravosudne uprave županijskih pravosudnih institucija i županijskih tijela uprave, sustav državne uprave i upravnog postupka u tijelima Županije, uredsko poslovanje, prava i dužnosti upravnih tijela u korištenju i raspolaganju sredstvima u vlasništvu Županije, izvršenje prekršajnih i kaznenih sankcija iz nadležnosti Županije, kao i druge poslove za koje je nadležno.

Ministarstvo pravosuđa obavlja i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugog tijela uprave Županije.

Iako Ministarstvo pravosuđa nije nositelj mjera niti aktivnosti koje su sadržane u Strategiji, pristupilo se s posebnom pažnjom izradi trogodišnjeg plana rada za razdoblje 2022.-2024. godina, iz kojeg je izveden i godišnji plan rada.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Tijekom 2023. godine, Ministarstvo pravosuđa je u okviru normativnih aktivnosti radilo na izradi prednacrtu i nacrtu zakona, kao i prijedloga podzakonskih propisa iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa i Vlade. Planom rada za 2023. godinu, planirane su između ostalog sljedeće normativne aktivnosti i to izrada:

Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o imovini Županije Posavske

Ministarstvo pravosuđa pristupilo je izradi Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o imovini Županije Posavske. Prilikom izrade teksta Zakona uzete su u obzir odredbe važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se primjenjuju na svim razinama vlasti u Bosni i Hercegovini..

Navedeni zakon je tijekom 2023. godine usvojen i objavljen u Narodnim novinama Županije Posavske, nakon čega je njegova primjena zaživjela u praksi.

Zakon o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske

Ministarstvo pravosuđa provelo je u skladu sa Zaključkom Skupštine javnu raspravu o Zakonu o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske, te dostavila Vladi nacrt navedenog Zakona I Izvješće o provedenoj javnoj raspravi.

Navedeni Zakon je tijekom 2023. godine usvojen i objavljen u Narodnim novinama Županije Posavske, nakon čega je njegova primjena zaživjela u praksi.

Normativna aktivnost sadržana je i u izradi propisa koji su bili predviđeni Planom rada za 2023. godinu. U okviru sektora za pravosuđe, obavljani su i poslovi koji se odnose na organizaciju i rad pravosudnih institucija.

Ministarstvo pravosuđa kontinuirano radi na provođenju Akcijskog plana za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini koji obuhvaća pet strateških područja, a o čemu ovo Ministarstvo redovito dostavlja izvješća Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

U okviru područja Izvršenje kaznenih sankcija ističe se primjena instituta „Izvršenja kazne kućnog zatvora s elektronskim nadzorom“ na području Županije. Primjenom je došlo do rasterećenja zatvorskih kapaciteta kao i do značajnih novčanih ušteda obzirom da je ovaj način izdržavanja kazne zatvora znatno povoljniji za proračun od klasičnog izdržavanja kazne zatvora u ustanovi.

Ministar pravosuđa je u ime Vlade, sudjelovao na sastancima sa sindikatom radi izrade novog Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH.

U sklopu reforme javne uprave Ministarstvo pravosuđa je aktivno sudjelovalo na više sastanaka o standardizaciji zakonodavstva o državnoj službi u FBiH. Ministarstvo pravosuđa i Vlada daju podršku reformi javne uprave i harmonizaciji zakonodavstva s tim da bi se na županijskoj razini zadržala određena razina autonomije.

Kontinuirano je praćeno funkcioniranje sustava županijskih tijela uprave, posebno u pogledu analiziranja stanja ostvarivanja prava i izvršavanja obveza građana i pravnih osoba u upravnom rješavanju iz nadležnosti županijskih tijela uprave.

Odgovoreno je na niz upita, dostavljenih Ministarstvu pravosuđa a koji su se odnosili na tumačenje i primjenu odredbi propisa kojima su regulirana određena pitanja u području uprave i lokalne samouprave. Pored navedenog Ministarstvu pravosuđa su upućivani i zahtjevi za pristup informacijama (ukupno njih 3).

Značajan dio aktivnosti odnosio se i na davanje stručnih mišljenja na nacрте i prijedloge zakona, na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i na druge opće akte.

U izvještajnom razdoblju vođen je upravni postupak i rješavano je o upravnim stvarima iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa u zakonskom roku i to za upis u Registar udruga i evidentiranje promjena upisanih podataka u tom Registru, za polaganje ispita općeg znanja i rješavanje drugih upravnih stvari.

U izvještajnom razdoblju riješeno je i u zakonskom roku doneseno: 138 Rješenja o upisu u Registar udruženja građana Županije Posavske (70 brisanja, 60 izmjena i 8 upisa), izdano je 247 izvadaka iz Registra udruga, 2 Rješenja o izradi pečata, izdano je 20 uvjerenja o položenom ispitu općeg znanja i 14 uvjerenja o položenom stručnom - upravnom ispitu.

U izvještajnim razdoblju Ministarstvo pravosuđa je izradilo Rješenje o utvrđivanju liste branitelja po službenoj dužnosti i Rješenje o utvrđivanju liste branitelja koji mogu vršiti obrane po službenoj dužnosti na području Županije, sukladno članku 77. stavak (3) i (4), a u vezi s člankom 198. Zakona o zaštiti i postupanju s djecom i maloljetnicima u kaznenom postupku („Službene novine F BiH“ br. 7/14).

Nadalje, u okviru djelokruga rada Ministarstvo pravosuđa je ostvarivalo kontinuiranu suradnju s:

Vladom i Skupštinom kao i pravosudnim tijelima, županijskim, gradskim i općinskim tijelima državne službe i odgovarajućim resornim tijelima državne službe viših razina vlasti kroz pripremu odgovora na zastupnička pitanja iz nadležnosti ovog Ministarstva.

Federalnim ministarstvom pravde i Ministarstvom pravde Bosne i Hercegovine kroz aktivno sudjelovanje u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći zajedno s Ministarstvom pravde BiH, a s Federalnim ministarstvom pravde u izradi nacrtu i prijedloga zakona i podzakonskih akata. Vođene su i aktivnosti kroz zajedničku suradnju Ministarstva pravde BiH, entitetskih ministarstava pravde i Neovisnog pravosudnog povjerenstva Brčko Distrikta.

Institucijom Ombudsmana za ljudska prava BiH kroz razmatranje žalbi dostavljenih na preispitivanje osnovanosti žalbenih navoda i izjašnjavanje u vezi s tim, te blagovremeno dostavljanje pisanih informacija o svakom pojedinačnom traženom slučaju kao i dostavljanje ostalih traženih podataka iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa.

Predstavicima USAID-a, OHR-a, OSCE-a, Visokim sudbenim i tužiteljskim vijećem i Neovisnom pravosudnom komisijom Brčko Distrikta.

Predstavicima Sindikata državnih službenika i namještenika u tijelima uprave i sudske vlasti.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultiranja

Svrha izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa sastoji se u osiguranju efikasne koordinacije i pružanju podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije.

Kako bi se postigla svrha godišnjeg plana rada, trebalo je uvrstiti niz mjera i aktivnosti Ministarstva pravosuđa koje bi poslužile za implementaciju glavnog programa godišnjeg rada. S tim u vezi, u okviru mjera uvršteno je unaprjeđenje zakonskog okvira u područjima pravosuđa i uprave, podrška izvaninstitucionalnim akterima i podrška sektoru za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva pravosuđa. Kako bi se navedene mjere provele, uvedene su aktivnosti koje je Ministarstvo trebalo u potpunosti ili djelomično poduzeti. Kod izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa poduzeti su slijedeći koraci: sastavljen je plan za planiranje, određena je osoba za sačinjavanje plana, prikupljeni su potrebni dokumenti i podaci, izvršena je analiza okruženja i utvrđena su strateška pitanja, definirani su ciljevi, izrađeni su pokazatelji provedbe ciljeva, programa i projekata i definiran je način provedbe godišnjeg plana rada.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno godišnje razdoblje

Poslovi i zadaci iz djelokruga Ministarstva pravosuđa sukladno važećem Pravilniku o unutarnjoj organizaciji, obavljaju se u okviru sljedećih osnovnih organizacijskih jedinica:

- Kabinet ministra
- Sektor pravosuđa
- Sektor uprave.

U okviru sektora uprave, formiran je odjel za upravnu inspekciju u kojem se obavljaju poslovi upravne inspekcije.

Ukupno je u Ministarstvu pravosuđa popunjeno 7 od 16 radnih mjesta. Navedeni institucionalni kapaciteti nedovoljni su za efikasno funkcioniranje Ministarstva pravosuđa,

a ukoliko bi u narednom razdoblju došlo do intenziviranja procesa reforme javne uprave potreba za novim upošljavanjem postat će neminovna.

Prijetnje za razvoj Ministarstva pravosuđa su: nedostatak prostora za adekvatno organiziranje rada, nedovoljan broj uposlenih zbog formiranja upravnog inspektorata što podrazumijeva povećan opseg poslova, nedostatak kvalitetne softverske opreme te neadekvatno upravljanje rizicima, nedostatak financijskih sredstava za ulaganje u razvoj stručne kadrovske strukture.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu pravosuđa navodima i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Sektor pravosuđa			Sektor uprave		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	-	1	1	-	1
Šef županijske upravne inspekcije	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Županijski upravni inspektor	-	-	-	-	-	-	2	1	1
Stručni savjetnik	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	1	1	-	2	2	-
Viši samostalni referent	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Viši referent	1	1	-	1	-	1	1	1	-
UKUPNO:	4	2	2	4	1	3	8	4	4

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Efikasna koordinacija i pružanje podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije	14	Proračunska sredstva	419.140
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	419.140

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1.Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja pravosuđa u odnosu na broj planiranih	80%	100%
		Optimalan broj nositelja pravosudnih funkcija te ostalih uposlenika	Ne	Ne
		Broj riješenih zahtjeva stranaka za usluge Zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći	100%	100%
2.Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspekcijskog nadzora	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja uprave u odnosu na planirani broj	80%	100%
		% provedenih planiranih općih inspekcijskih nadzora	0	80%
3.Podrška izvan institucionalnim akterima	14	% realiziranih obveza na temelju izdanih faktura institucija za smještaj pritvorenika i osoba s duševnim smetnjama s područja Županije	100%	100%
		Funkcionalno Povjerenstvo za državnu službu i Povjerenstvo za prizive	Da	Da
4. Podrška sektora za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva	14	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun Ministarstva	100%	100%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji

1.

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1 Izrada Zakona o pečatu Županije Posavske	I kvartal 2024.godine	Izrađen Zakon o pečatu Županije Posavske	Sektor za pravosuđe		Da	Proračunska sredstva	8000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8000,00
1.2 Uredba o registru državnih službenika i namještenika uposlenih u tijelima vlasti Županije Posavske	I kvartal 2024.godine	Izrada prijedloga Uredbe o registru državnih službenika i namještenika uposlenih u tijelima vlasti Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunska sredstva	7000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7000,00
1.3.Izrada Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavske	II kvartal 2024. godine	Izrađen Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	6.833,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale	

						donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.833,00
1.4. Izrada Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	III kvartal 2024. godine	Izrađen Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	5.833,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.833,00
1.5 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti rada pravosudnih institucija u Županiji	2024. (kontinuirano)	100% prikupljenih i obrađenih statističkih podataka o radu pravosudnih institucija 100% odgovora na prosljeđivanje zahtjeva za nabavku stalnih sredstava za pravosudne institucije, Vladu i Ministarstvo financija 100% prosljeđenih akata od strane pravosudnih institucija prema Vladi i Ministarstvu financija	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	8.666,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.666,00
1.6 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti notarskog sustava u Županiji	2024. (kontinuirano)	100% realiziranih javnih natječaja za izbor notara te izvršenih imenovanja notara	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

		100% realiziranih zahtjeva za izbor notarskog pomoćnika i zamjenika notara				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
1.7 Utvrđivanje liste branitelja koji vrše obranu po službenoj dužnosti	2024. (kontinuirano)	Izrađena i dostavljena lista branitelja po službenoj dužnosti nadležnim tijelima (sudovi, tužiteljstvo i MUP)	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	5.000,00						
1.8 Osigurati uvjete za primjenu instituta rada za opće dobro na slobodi na području Županije	2024. (kontinuirano)	Sklopljen 1 ugovor s poslodavcem o izvršenju rada za opće dobro na slobodi	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	9.000,00						
	2024. (kontinuirano)	100% datih mišljenja na Pravilnike o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosudnim institucijama Županije	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.168,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

1.9 Davanje mišljenja na Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pravosudnih institucija u Županije						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.168,00
Ukupno za program (mjeru) 1						Proračunska sredstva	66.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	66.500,00
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
2. Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspekcijskog nadzora							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos

2.1 Izrada Zakona o uporabi grba i zastave Županije Posavske	III kvartal 2024. godine	Izrađen Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
2.2 Izrada Zakona o elektronskom upravljanju u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2024. godine		Sektor za pravosuđe			Proračunska sredstva	8000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8000,00
2.3. Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2024. godine	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	Sektor uprave		DA	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
2.4. Vođenje drugostupanjskog upravnog postupka po žalbama na rješenja upravne inspekcije	2024. godine (kontinuirano)	100% riješenih žalbi izjavljenih na rješenja upravnog inspektora	Sektor uprave	Ne	Ne	Kreditna sredstva	5.000,00
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
2.5 Učinkovito upravljanje i osiguranje efikasnog funkcioniranja registra udruga u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama u FBiH	2024. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za donošenje rješenja o upisu u registar udruga i upisu promjena u registar udruga 100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za izdavanje izvadaka iz registra udruga	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.868,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.868,00
2.6. Izrada pečata za tijela uprave Županije Posavske	2024. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izradu pečata za tijela uprave Županije	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	5.272,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.272,00
2.7. Rješavanje zahtjeva iz radno pravnih odnosa	2024. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za izdavanje rješenja iz radno pravnih odnosa uposlenika Ministarstva	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	2.540,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.540,00
2.8 Rješavanje po zahtjevima za polaganje stručnog upravnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	2024. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje stručnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	4.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	4.000,00
2.9. Rješavanje po zahtjevima za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	2024. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	18.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	18.500,00
2.10 Provođenje inspekcijskih nadzora županijskih, gradskih i općinskih tijela uprave iz nadležnosti upravne inspekcije	2024. godine (kontinuirano)	Provedeno minimalno 10 općih inspekcijskih nadzora po službenoj dužnosti godišnje 100% odgovora na zahtjeve za provedbom inspekcijskih nadzora po predstavkama stranaka	Upravni inspektorat	Ne	Ne	Proračunska sredstva	19.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	19.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	86.180,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

							Ukupno	86.180,00
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):								
3. Podrška izvaninstitucionalnim akterima								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
3.1. Podrška JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za pokriće troškova smještaja osobama smještenim na obvezno psihijatrijsko liječenje s područja Županije	2024. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za osobe s područja Županije smještene na obvezno psihijatrijsko liječenje u Zavodu	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
Ukupno	9.000,00							
3.2. Podrška KPZ-ovima u pokriću troškova pritvorenika	2024. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane KPZ-ova za osobe s područja Županije u pritvorima u KPZ-ovima	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	73.440,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
Ukupno	73.440,00							
3.3. Podrška radu Povjerenstva za državnu službu Županije Posavske	2024. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za državnu službu mjesečno	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	11.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		

						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	11.000,00
3.4. . Podrška radu Povjerenstva za prizive Županije Posavske	2024. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za prizive mjesečno	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	11.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	11.000,00
3.5. Projekti tehničkog opremanja sudova, tužiteljstva, Županijskog pravobraniteljstva	2024. (kontinuirano)	100 % udovoljenih zahtjeva za nabavku tehničke opreme Podrška projektu utopljanja zgrade Kantonalnog suda	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	114.440,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	114.440,00
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
4. Podrška sektora za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Rukovođenje ljudskim potencijalima u Ministarstvu pravosuđa	2024. (kontinuirano)	Izrađeno 100% rješenja o ocjeni rada za državne službenike i namještenike u Ministarstvu na godišnjem nivou 100% provedenih planiranih natječajnih postupaka za prijem novih uposlenika	Tajnik/ svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
4.2. Koordinacija poslova iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa sa organizacijskim jedinicama Ministarstva za potrebe ministra	2024. (kontinuirano)	100% koordiniranih poslova iz aktivnosti Ministarstva sa organizacijskim jedinicama	Tajnik	Ne	Ne	Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
4.3. Priprema i izrada DOP-a za Ministarstvo pravosuđa za period 2023.-2025.	2024. (kontinuirano)	Izrađen zahtjev za DOP Ministarstva pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija	Tajnik/ Sektor pravosuđa	Ne	Da	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
4.4. Rukovođenje aktivnostima vezanim za proračun i druge materijalno-financijske aktivnosti	Kolovoz 2024. godine 2024.	Sačinjen prijedlog proračuna za narednu proračunsku godinu Ministarstva	Tajnik Sektor pravosuđa	Ne	Ne	Proračunska sredstva	19.000,00

	(mjesečno) 2024. godine (tromjesečno) IV kvartal 2024. godine	pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija 100% sačinjenih prijedloga operativnih planova proračuna i dostavljeni Ministarstvu financija 100% sačinjenih izvješća o izvršenju proračuna i dostavljenih Ministarstvu financija				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	19.000,00
4.5. Vođenje službenih evidencija iz nadležnosti Ministarstva	2024. (kontinuirano)	100% ažuriranih podataka u službenim evidencijama koje vodi Ministarstvo pravosuđa	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
4.6. Postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	2024. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za pristup informacijama pod kontrolom Ministarstva pravosuđa	Tajnik Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
4.7. Izrada stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona povodom upita građana, pravnih osoba i	2024. (kontinuirano)	100% datih stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za	Svi Sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00

drugih subjekata		primjenu zakona povodom upita građana, pravnih osoba i drugih subjekata				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
4.8. Izrada godišnjeg i trogodišnjeg plana i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva	2024. (kontinuirano)	Izrađen trogodišnji plan rada za razdoblje 2023.-2025. godina, Godišnji plan Ministarstva za 2024. godinu i Izvješće o radu Ministarstva za 2023. godinu	Svi sektori	Ne	Da	Proračunska sredstva	6.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.500,00
4.9. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva	2024. (kontinuirano)	100% realizirana sredstva za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	35.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	35.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4						Proračunska sredstva	126.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	126.500,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Je li potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.1	Zakon o pečatu Županije Posavske	I kvartal 2024	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.2.	Uredba o registru državnih službenika i namještenika uposlenih u tijelima vlasti Županije Posavske	I kvartal 2024	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.3.	Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj	II kvartal 2024.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.4	Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	III kvartal 2024.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
2.2	Zakon o elektronskom upravljanju u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2024	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
Program (mjera) 2. Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspekcijskog nadzora					
A. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
2.1.	Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	III kvartal 2024.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
2.2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2024.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

3. MINISTARSTVO FINANCIJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Ministarstvo financija obavlja upravne i stručne poslove utvrđene ustavom, zakonom i drugim propisima koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Županije u području financija. U temeljne poslove Ministarstva financija spadaju: strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje proračuna, izrada smjernica i ciljeva fiskalne politike, davanje mišljenja na prijedloge zakonskih i podzakonskih akata s aspekta financijske opravdanosti i mogućnosti financiranja iz proračuna, upravljanje novčanim sredstvima i računima koji su u sustavu JRR, upravljanje plaćanjima, centralizirani obračun plaća, zaduživanje i upravljanje dugom, upravljanje računovodstvom u javnom sektoru, financijsko izvješćivanje o izvršavanju proračuna, strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje zadataka interne revizije, pripremanje i provođenje postupka interne revizije, izvješćivanje o rezultatima i davanje preporuka u cilju poboljšanja poslovanja, te praćenje realizacije preporuka interne revizije.

Godišnji plan rada Ministarstva financija je implementacijski dokument s aktivnostima koje će se poduzimati na godišnjoj razini kako bi se realizirali programi iz trogodišnjeg plana rada Ministarstva financija, te ostvarili utvrđeni prioriteti iz zakonskih nadležnosti Ministarstva financija. Isti je urađen na temelju Zakona i Uredbe, te na temelju Trogodišnjeg plana rada Ministarstva financija Županije Posavske za razdoblje 2024.-2026. godina. Godišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske za 2024. godinu, uz zakonski propisane dijelove, sadrži i poglavlje B3a. Plan izrade tematskih dokumenata po programima.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Ministarstvo financija je najvećim dijelom poslove i zadatke iz svoje nadležnosti tijekom 2023. godine obavljalo u planiranim vremenskim i strukturnim okvirima. Obzirom na preliminarno izvršenje Proračuna za 2023. godinu može se reći da je Ministarstvo financija u 2023. godini ispunilo svoj temeljni strateški cilj, a to je očuvanje stabilnosti proračuna i završetak fiskalne godine s pozitivnim financijskim rezultatom. Istovremeno nije ugroženo redovito poslovanje proračunskih korisnika, te su ispunjene sve propisane zakonske obveze prema gospodarstvu, poljoprivredi, obrazovanju, zdravstvu i socijalu, braniteljskoj populaciji, sportu, kulturi i ostalim bitnim aspektima života stanovnika Županije.

Tijekom 2023. godine, uz planirane aktivnosti, provedene su i izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

U 2024. godini aktivnosti Ministarstva financija bit će usmjerene ka strateškoj orijentaciji Ministarstva financija. Uspostavljanje i održavanje sustava stabilnih javnih financija koje vode stabilnom gospodarskom rastu i razvoju Županije, uz mogućnost adekvatnog poticanja svih područja od interesa za Županiju i njezine stanovnike nastojat će se osigurati provođenjem glavnog programa Ministarstva financija odnosno identificiranim mjerama i njima pripadajućim aktivnostima. Unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanju javnim financijama na razini Županije osiguravat će se osobito kroz adekvatno planiranje i izvršavanje Proračuna, sveobuhvatno izvješćivanje i

upravljanje zaduživanjem, provođenje interne financijske kontrole i revizije te institucionalno upravljanje, potporu i administraciju.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za sljedeće godišnje razdoblje

U siječnju 2024. godine poslove i zadatke iz nadležnosti Ministarstva financija obavljali su 2 namještenika, 14 državnih službenika (od koja su tri rukovodeća) i 1 dužnosnik. Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen je 31 izvršitelj, što znači da je popunjeno samo 54,8% radnih mjesta. Sa 31.12.2023. godine prestao je radni odnos 1 državnog službenika (prelazak u drugu proračunsku instituciju, koeficijent 11,0). Planom Proračuna za 2024. godinu planirano je novo upošljavanje vježbenika (koeficijent 9,0) u Sektoru riznice. Evidentni nedostaci u popunjenosti sistematiziranih radnih mjesta Ministarstva financija odnose se na sljedeća radna mjesta: tajnik Ministarstva financija, proračunski inspektor i stručni savjetnik za pravne poslove (Ministarstvo financija nema uposlenog diplomiranog pravnika). Za poslove interne revizije (iz aktualnog sastava Ministarstva financija) obučava se 1 državni službenik, koji će polaganju ispita za interne revizore pristupiti kad za to budu ispunjeni zakonski uvjeti.

Sažetak planirane strukture uposlenih u 2024. godini u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu financija navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Izvan organizacijskih jedinica			Naziv temeljnih organizacijskih jedinica									Ukupno			
	S*	P*	U*	Sektor za riznicu			Sektor za proračun			Sektor za internu reviziju						
				S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	
Ministar	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Tajnik Ministarstva	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Savjetnik ministra	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Proračunski inspektor	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1	1	-	-	3	3	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	3	2	1	-	-	-	-	-	-	-	3	2	1
Stručni savjetnik	1	-	1	3	2	1	1	1	-	3	-	3	-	8	3	5
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	6	6	-	1	-	1	-	-	-	-	7	6	1
Viši samostalni referent	-	-	-	2	1	1	1	-	1	-	-	-	-	3	1	2
Viši referent	1	1	0	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1
UKUPNO:	7	2	5	16	12	4	4	2	2	4	1	3		31	17	14

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Ukupan broj sistematiziranih radnih mjesta: 31
 Ukupan broj popunjenih radnih mjesta: 17
 Ukupan broj upražnjenih radnih mjesta: 14
 % popunjenosti Ministarstva financija: 54,8

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada, predstavljaju promjene u okruženju (gospodarsko, društveno, političko), koje bi mogle dovesti do nove financijske krize i nestabilnosti proračuna. Manjak komunikacije, nedostatno i nerealno planiranje i pripreme proračunskih zahtjeva proračunskih korisnika mogu dovesti do neekonomičnog, neučinkovitog ili nedjelotvornog upravljanje javnim sredstvima. Neadekvatna upravljanje i mehanizmi nadzora, kao i nesudjelovanje svih rukovoditelja u procesu planiranja, mogu

dovesti do nesuglasja između ciljeva i programa pojedinih proračunskih korisnika i raspoloživih proračunskih sredstava. Nepouzdana financijski podaci, nepravilno definirane aktivnosti, nejasni ili nerealni programski ciljevi, donošenje propisa bez fiskalne procijene, realni su rizici u realizaciji godišnjeg plana rada Ministarstva financija.

U svrhu smanjenja negativnih rizika i njihovih utjecaja na poslovanje, Ministarstvo financija će pratiti informacije iz okruženja i svoje poslovanje će prilagoditi i usmjeriti na adekvatno obavljanje radnih zadataka iz nadležnosti, u skladu sa svojim ograničenim kapacitetima.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanja javnim financijama na razini Županije	16	Proračunska sredstva	2.357.130
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	2.357.130

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Pokazatelji	Polazna vrijednost (procjena)	Ciljna godišnja vrijednost
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom	16	% izvršenja prihoda i primitaka Proračuna (procjena)	98,5	99,2
		Iznos neizmirenih dospjelih tekućih obveza	6,9 mil	6,7 mil.
2. Interna financijska kontrola i revizija	16	% izvršenih internih revizija u odnosu na broj planiranih revizija	100,0	100,0
		% implementiranih preporuka iz Godišnjeg izvješća o internoj reviziji	40	60
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija	16	% implementacije godišnjeg plana rada Ministarstva financija	100,0	100,0
		Ocjena zadovoljstva uposlenih institucionalnim upravljanjem, potporom i administracijom (povratna informacija od uposlenih)	3,9	4,1

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) 1:							
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2023.
1.1. Izrada prijedloga Smjernica ekonomske i fiskalne politike	15.05.	Izrađen 1 prijedlog Smjernica ekonomske i fisk. politike i upućen Vladi na daljnje postupanje 1 dokument Smjernica objavljen na web stranici	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	8.557
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	8.557						
1.2. Izrada DOP-a	15.02.	Izrađena 1 Instrukcija br.1 i dostavljena pror. korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	22.585
	15.06.	Izrađen 1 nacrt DOP-a i upućen Vladi na daljnje postupanje				Kreditna sredstva	
	15.07.	Usvojeni DOP objavljen na web stranici				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	22.585						
1.3. Izrada Proračuna i Zakona o izvršavanju Proračuna	15.07.	Izrađena 1 Instrukcija br.2 i dostavljena pror. korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	39.182
	15.09.	Održane konzultacije sa 18 pror. korisnika- razdjela				Kreditna sredstva	
	15.10.	Izrađen 1 nacrt Proračuna i Zakona dostavljeni Vladi na daljnje postupanje				Sredstva EU	
	15.10.	Pribavljeno 1 mišljenje FMF-a na nacrt Proračuna				Ostale donacije	
	15 dana od donošenja	FMF-u dostavljeni usvojeni proračun Županije, grada i 2 općine				Ostala sredstva	
Ukupno	39.182						
1.4. Unos i kontrola zakonskog i operativnog Proračuna	15.01.	Izrađena i prorač. korisnicima dostavljena 1 Instrukcija za izradu prijedloga operat. planova rashoda	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-	NE	Proračunska sredstva	26.278

	15 dana prije početka tromjesečja	100% odobreni tromjesečni operat. proračuni korisnika									
	25-i u mjesecu za sljedeći mjesec	100% uneseni mjesečni operativni proračuni korisnika									
	2024. (Kontinuirano)	100% izvršena unutarnja prestrukturiranja po odlukama Ministarstva financija									
	2024. (Kontinuirano)	100% izvršene preraspodjele sredstava između korisnika po odlukama Vlade									
	2024. (Kontinuirano)	100% izvršeni unosi i raspoređ. sredstava po odlukama Vlade									
1.5. Jačanje fiskalne odgovornosti	31.05.	100% izvršena formalna provjera sadržaja svih dostavljenih Izjava o fisk. odgovornosti i prateće dokum.	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-		NE					
	2024. (Kontinuirano)	Izvršena suštinska provjera 5 dostavljenih izvjava o fisk. odgovornosti i prateće dokum.									
	2024. (Kontinuirano)	100% izrađena mišljenja na fiskalni utjecaj predloženih zakona, drugih propisa i akata na Proračun									
1.6. Vođenje Registra proračunskih korisnika	31.05.	100% ažurirani i objavljeni godišnji podaci iz Registra u Narodnim novinama Županije Posavske	Sektor za proračun	-		NE					
										Proračunska sredstva	8.557
										Kreditna sredstva	
										Sredstva EU	
										Ostale donacije	
Ostala sredstva											
Ukupno	8.557										
1.7. Izvještavanje o dodijeljenim državnim potporama	30.04.	Izrađen i Fed. minist. financija dostavljen sumirani 1 Obrazac za praćenje dodijeljene drž. potpore za Županiju, grad i 2 općine	Sektor za proračun	-		NE					
										Proračunska sredstva	6.804
										Kreditna sredstva	
										Sredstva EU	
										Ostale donacije	
Ostala sredstva											
Ukupno	6.804										
1.8. Izrada godišnjih i kvartalnih planova novčanih tijekova	31.12.	Urađen 1 godišnji i 4 tromjesečna plana novčanih tijekova		-		NE					

			Odbor za likvidnost Proračuna Županije POsavske			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.056
1.9. Unaprjeđenje i kontrola izvršavanja proračuna	2024. (Kontinuirano)	90% iskontrolirani ulazni dokumenti za izvršenje Proračuna	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	254.546
	2024. (Kontinuirano)	100% evidentirana raspodjela i preknjižavanje naplaćenih javnih prihoda				Kreditna sredstva	
	2024. (Kontinuirano)	100% uneseni i kontrolirani ulazni financijski dokumenti				Sredstva EU	
	2024. (Kontinuirano)	100% uneseni i kontrolirani nalozi za plaćanje	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje			Ostale donacije	
	2024. (Kontinuirano)	100% urađeni nalozi blagajne o gotovinskoj uplati i isplati sredstava				Ostala sredstva	
	40 dana po isteku tromjesječja/ 25.04.	Urađena 3 periodična i 1 god. izvješće o izvršenju proračuna i utrošku tek. pričuva i dostavljeni Vladi na razmatranje				Ukupno	254.546
1.10. Izrada rješenja o povratu više ili pogrešno uplaćenih sredstava u proračun	2024. (Kontinuirano)	100% urađenih rješenja o povratu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	60.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	60.000
1.11. Davanje financijske potpore nižim razinama vlasti	2024. (Kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za sufinanciranje projekata i pomoći te tekuća potpore proračunima nižih razina vlasti	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	DA	Proračunska sredstva	800.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	800.000

1.12. Efikasno financijsko izvještavanje	30 dana po isteku tromjesječja/ 15.03.	100% urađena i dostavljena FMF-u konsolidirana periodična izvješća za Županiju, grad i 2 općine	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	30.113
	31.03.	100% urađena i dostavljena FMF-u godišnja financijska izvješća za Županiju, grad i 2 općine				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.113
1.13. Unapređenje sustava proračunskog računovodstva	2024. (Kontinuirano)	100% izvršena kontrola i knjiženje financijsko-računovodstvene dokumentacije	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	219.476
	2024. (Kontinuirano)	100% uneseni i kontrolirani dokumenti u pomoćnim knjigama				Kreditna sredstva	
	2024. (Kontinuirano)	100% usklađeno stanje st. sredstava, materijala, sitnog inventara				Sredstva EU	
	31.12.	Urađen 1 godišnji popis sredstava i njihovih izvora				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	219.476
1.14. Obračun i isplata plaća i naknada	2024. (Kontinuirano)	100% uneseni potrebni podaci u aplikaciju riznice i obrađene plaće za pror. korisnike	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	52.418
	2024. (Kontinuirano)	100% obrađeni odbici i refundacije bolovanja				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	52.418
1.15. Servisiranje javnog duga i zaduživanja	2024. (Kontinuirano)	100% evidentirane i plaćene obveze po dugu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	536.660
	2024. (Kontinuirano)	Urađena i FMF-u dostavljena 4 periodična izvješća o dugu				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	536.660
1.16. Evidentiranje i izvršenje sudskih izvršnih rješenja	2024. (Kontinuirano)			-	NE	Proračunska sredstva	10.000

		Evidentirano 100% i izvršeno 90% planiranih financ. sredstava za izvršna sudska rješenja	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje				Kreditna sredstva	
							Sredstva EU	
							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	10.000
Ukupno za program (mjeru) 1.							Proračunska sredstva	2.125.123
							Kreditna sredstva	
							Sredstva EU	
							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	2.125.123
Redni broj i naziv programa (mjere):								
2. Interna financijska kontrola i revizija								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:								
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
						Izvori	2024.	
2.1. Izrada strateškog i godišnjeg plana interne revizije te izvješća interne revizije	31.12.	Izrađen 1 strateški i 1 godišnji plan interne revizije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	18.104	
						Kreditna sredstva		
	Sredstva EU							
	Ostale donacije							
	Ostala sredstva							
			Ukupno	18.104				
2.2. Obavljanje internih revizija kod proračunskih korisnika	2024. (Kontinuirano)	Sprovedeno 100% planiranih internih revizija kod pror. korisn. na razini Županije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	33.299	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		

						Ukupno	33.299
2.3. Praćenje realizacije preporuka interne revizije	2024. (Kontinuirano)	Izrađeno 5 izvješća o naknadnom pregledu	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	24.229
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	24.229
2.4. Izrada Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	28.02.	Izrađeno 1 izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Kordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.334
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.334
2.5. Izrada Konsolidiranog izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	31.03.	Izrađeno 1 konsolidirano izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Kordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.153
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.153
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	80.120
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	80.120
Redni broj i naziv programa (mjere):							
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2024.
3.1. Odobravanje izdvajanja sredstava iz tekuće Pričuve	2024. (Kontinuirano)	100% prikupljeni zahtjevi za dodjelu sredstava iz tekućih pričuva (Prilog 1.)	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu ¹	-	NE	Proračunska sredstva	26.837
	2024. (Kontinuirano)	100% izrađene analize zahtjeva za sredstvima iz tekuće pričuve (Prilog 2.)				Kreditna sredstva	
	2024. (Kontinuirano)	100% izrađene odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Ministra financija				Sredstva EU	
	2024. (Kontinuirano)	100% izrađeni i Vladi dostavljeni prijedlozi odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade			DA	Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	26.837
3.2. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva	31.03.	Izrađen 1 trogodišnji plan rada Ministarstva	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	6.709
	31.07.	Izrađen 1 godišnji plan rada Ministarstva				Kreditna sredstva	
	31.01.	Izrađeno 1 izvješće o radu Ministarstva				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.709
3.3. Prijem, interna distribucija i otprema Dokumentata	2024. (Kontinuirano)	100% zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši referent za administrativno-tehničke poslove	-	NE	Proračunska sredstva	53.675
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	53.675

¹ U Ministarstvu nije popunjen određeni broj sistematiziranih radnih mjesta pa poslove iz nadležnosti istih obavljaju samostalni izvršitelji u suradnji s ostalim sektorima Ministarstva

3.4. Izrada izvješća, analiza, informacija, mišljenja i tumačenja za potrebe Ministarstva i po zahtjevu	2024. (Kontinuirano)	100% izrađena izvješća, analize, informac., mišljenja i tumač. po ukazanoj potrebi i/ili zahtjevu	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	13.419
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	13.419
3.5. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Ministarstvo	2024. (Kontinuirano)	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	4.026
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	4.026
3.6. Pripremanje i slanje materijala Ministarstva na objavu u službenom glasilu i na web stranici	2024. (Kontinuirano)	100% dostavljen materijal na objavu u Narod. novinama Županije	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	9.393
		100% ažurirani sadržaji u sekciji Ministarstva financija web stranice Vlade					
		Ukupno				9.393	
3.7. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu	2024. (Kontinuirano)	100% izdana rješenja iz radno-pravnog statusa zaposlenika Ministarstva	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	20.128
	2024. (Kontinuirano)	100% provedena ocjenjivanja zaposlenika u Ministarstvu					
	Ukupno	20.128					
3.8. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva	2024. (Kontinuirano)	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu	-	NE	Proračunska sredstva	17.700
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	17.700
Ukupno za program (mjeru) 3.							Proračunska sredstva	151.887
							Kreditna sredstva	
							Sredstva EU	
							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	151.887

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagач propisa	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Nacrt Proračuna Županije Posavske za 2025. godinu	15.10.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje financijskog okvira za izvršavanje Proračuna Županije Posavske za 2025.g.
2.	Zakon o izvršavanju Proračuna Županije Posavske za 2025. godinu	15.10.	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Utvrđivanje svih uvjeta za izvršavanje Proračuna Županije Posavske za 2025.g.
3.	Prijedlog Odluke o preraspodjeli sredstava između proračunskih korisnika	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguranje neometanog izvršavanja Proračuna za 2024.g.
4.	Prijedlog Odluke o unosu i raspoređivanju sredstava u Proračun Županije	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Opreacionalizacija ostvarenih a neplaniranih financijskih sredstava u 2024.g.
5.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju kriterija za raspodjelu sredstava tekućeg granta Grantovi nižim razinama vlasti	30.06.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Utvrđivanje ključa raspodjele sredstava za potporu jačanju

					lokalne zajednice za 2024.g.
6.	Prijedlog Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava na poziciji Grantovi nižim razinama vlasti	Kontinuirano	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Operacionalizacija potpore razvoju lokalne zajednice u 2024.g.
7.	Odluka o utvrđivanju izdataka za reprezentaciju korisnika	31.03.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Reguliranje visine izdataka i načina korištenja usluga reprezentacije u 2024.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Izmjene i dopune Zakona o porezu na promet nekretnina i prava	31.03.	Sektor za riznicu	Ne	Uređivanje međusobnih odnosa između jedinica lokalne uprave i samouprave i ostalih razina vlasti
Program (mjera) 2. Ministarstva financija: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Osiguranje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2024.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

B3a. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv tematskog dokumenta	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

1.	Prijedlog Smjernica ekonomske i fiskalne politike Županije Posavske za razdoblje 2025.-2027.godina	15.05.	Sektor za proračun	Ne	Procjena utjecaja aktualnih procesa iz okružja na fiskalni kapacitet Županije Posavske u razdoblju 2025.-2027.godina
2.	Nacrt DOP-a Županije Posavske za razdoblje 2025.-2027.godina	15.06.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje makroekonomske projekcije i prognoze proračunskih sredstava i izdataka za razdoblje 2025.-2027.
3.	Podaci iz Registra proračunskih korisnika za 2025.godinu	31.05.	Sektor za proračun	Ne	Ažuriranje podataka o korisnicima Proračuna Županije Posavske za 2025.godinu
4.	Odluka o odobravanju sredstava u operativnom planu za razdoblja 01.01.-31.03., 01.04.-30.06., 01.07.-30.09. i 01.10.-31.12.2024. godine	15 dana prije početka tromjesečja	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Stvaranje realnog okvira za izvršavanje Proračuna za 2024.
5.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Proračunu Županije	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguranje uvjeta za neometano izvršavanje Proračuna za 2024.
6.	Izvešće o izvršenju Proračuna Županije za 2023. godinu i razdoblja 01.01.-31.03., 01.01.-30.06., 01.01.-30.09.2024. godine	25.travnja/40 dana po isteku tromjesečja	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled ostvarenog financijskog rezultata
7.	Izvešće o utrošku tekućih pričuva Proračuna Županije za 2023. godinu i razdoblja 01.01.-31.03., 01.01.-30.06., 01.01.-30.09.2024. godine	25.travnja/40 dana po isteku tromjesečja	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled utroška sredstava iz tekućih pričuva
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
-					
Program (mjera) 2. Ministarstva financija: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Strateški plan interne revizije MF-a za razdoblje 2025.-2027. godina	31.12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u razdoblju 2025.-2027.
2.	Godišnji plan interne revizije Ministarstva financija za 2025. godinu	31.12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti

					interne revizije u 2025.g.
3.	Godišnje izvješće interne revizije za 2023. godinu	28.02.	Sektor za internu reviziju	Ne	Pregled realizacije ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u 2023.g.
4.	Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava FUK MF-a za 2023. godinu	28.02.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole u Ministarstvu u 2023.g.
5.	Konsolidirano izvješće o funkcioniranju sustava FUK Županije za 2023. godinu	31.03.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole Županije u 2023.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Ministra financija	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Osiguranje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2024.g.
2.	Trogodišnji plan rada Ministarstva financija za razdoblje 2025.-2027.g.	31.03.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva u razdoblju 2025.-2027.g.
3.	Godišnji plan rada Ministarstva financija za 2025.godinu	31.07.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva u 2025.
4.	Izvješće o radu Ministarstva financija za 2023. godinu	31.01.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Godišnji pregled realizacije programa i aktivnosti Ministarstva za 2023.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

4. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva prometa za 2024. godinu izrađen je na temelju Strategije, Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske", broj: 04/08, 02/10)(u daljem tekstu: Zakon o organizaciji).

U skladu s Uredbom u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizlaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva prometa i drugih strateških dokumenata, sadržani su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva utvrđenih Strategijom.

Ministarstvo prometa će poslove i zadatke u 2024. godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, a utemeljen na Strategiji, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu 2023. godinu.

Programska orijentacija ovog Ministarstva prometa utemeljena je na provođenju utvrđene politike, smjernica, vođenju postupaka utvrđenih zakonom, te obavljanju i drugih poslova iz svoje nadležnosti, a koji su proizašli iz Godišnjeg programa rada Vlade Županije Posavske za 2023. godinu i Programa rada Ministarstva.

U 2023. godini Ministarstvo prometa je u skladu s godišnjim planom rada, realiziralo brojne projekte i aktivnosti.

Kada je u pitanju Sektor prometa i veza, u cilju unaprjeđenja razvoja i održavanja cestovne infrastrukture, realizirani su:

- Radovi na redovitom (ljetno i zimsko) održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 575.323,92 KM;
- Radovi na izvanrednom održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 19.858,80 KM;
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 140.971,00 KM;
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji lokalnih cesta na području grada Orašje i općina Odžak i Domaljevac – Šamac u ukupnom iznosu od 1.434.892,74 KM;
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji regionalnih cesta u Županiji financirani sredstvima Ministarstva prometa i komunikacija F BiH i Vlade u ukupnom iznosu od 1.836.589,33 KM.
- Usluge nadzora nad izvođenjem radova – sanacije i rekonstrukcije u ukupnom iznosu od 55.458,00 KM;
- Izrada elaborata i projekata vezanih za cestovnu infrastrukturu u ukupnom iznosu od 20.972,25 KM;
- Izrada I. faze katastra regionalnih cesta na području Županije u ukupnom iznosu od 13.952,25 KM;
- Izrada i donošenje rješenja iz područja prometa o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila (ukupno 512), o licencama za vozila (ukupno 153), licence prijevoznika (ukupno 0), iskaznice za vozače (ukupno 14), izrada i izdavanje dopunskih taxi oznaka (ukupno 6).

U Sektoru zaštite okoliša provedene su aktivnosti na vođenju prvostupanjskih upravnih postupaka, izdavanje okolišnih dozvola, aktivnosti vezane za upravljanje otpadom, unaprjeđenje kvalitete okoliša i sustava njegove zaštite, te realiziran Grant za zaštitu okoliša u ukupnom iznosu od 600.000,00 KM.

Ministarstvo prometa je sudjelovalo u obilježavanju značajnih datuma za zaštitu okoliša:

- Dan planete Zemlje 22.04.2023. godine,
- Dan zaštite okoliša 05.06.2023. godine,
- Biciklijada sjećanja 14.07.2023. godine.

Objavljena su tri Javna poziva:

- Javni poziv za sufinanciranje ugradnje solarnih panela i toplinskih pumpi na području Županije za 2023. godinu
Sufinancirana su 63 korisnika za ugradnju toplinskih pumpi ukupne vrijednosti 80.000,00 KM.
- Javni poziv za sufinanciranje projekata i aktivnosti na promociji zaštite okoliša i zaštite prirode u kojem su 8 podnositelja prijave dobili sredstva za svoje projekte ukupne vrijednosti 20.000,00 KM:
 - DPP LIPA – Odžak u iznosu od 3.000,00 KM;
 - Udruga za zaštitu i sprječavanje okrutnosti nad životinjama „POSLJEDNJA OAZA“ – Orašje u iznosu od 3.000,00 KM;
 - Udruga mladih „SVILAJ“ Donji Svilaj – Odžak u iznosu od 2.000,00 KM;
 - Sportsko - ekološka udruga Odžak u iznosu od 1.000,00 KM;
 - Udruga za zaštitu prirode i okoliša – Odžak u iznosu od 3.000,00 KM;
 - Udruga ugostitelja Odžak u iznosu od 1.000,00 KM;
 - Udruga mladih „CVIJET MILOSTI“ Odžak u iznosu od 1.000,00 KM;
 - Auto – moto klub „POSAVAC“ Orašje u iznosu 6.000,00 KM.
- Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje projekata zaštite okoliša u kojem su 9 podnositelja prijave dobili sredstva za svoje projekte ukupne vrijednosti 500.000,00 KM:
 - J.P. „Komunalac“ d.o.o. Odžak – Proširenje vodoopskrbne mreže vodovoda u Odžaku - Novo Naselje u iznosu od 95.000,00 KM;
 - J.P. „Komunalac“ d.o.o. Odžak – Opremanje reciklažnog dvorišta u Odžaku, nabava građevinskog stroja za utovar selektiranog otpada u iznosu od 45.000,00 KM;
 - Općina Odžak – Izvođenje istražno-eksploatacijske bušotine za MZ Prud i MZ Vojskova u iznosu od 50.000,00 KM;
 - J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje – Nabava stroja za održavanje komunalnog otpada na gradskoj deponiji u Orašju u iznosu od 140.000,00 KM;
 - J.P. „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje - Optimizacija i smanjenje gubitaka u vodovodnom sustavu Grada Orašja u iznosu od 50.000,00 KM;
 - J.P. „Vodokom Domaljevac“ d.o.o. Domaljevac – Nabava mini bagera u iznosu od 88.000,00 KM;
 - J.P. „Vodokom Domaljevac“ d.o.o. Domaljevac – Nabava opreme za proširenje sekundarne mreže u iznosu od 12.000,00 KM;
 - UO „Zeleni planet - Green planet“ Odžak – Nabava hidraulične prese u iznosu od 10.000,00 KM;
 - „Eco line“ d.o.o. Donja Mahala – Jačanje kapaciteta i tehnološko opremanje za selektivno prikupljanje, sortiranje, transport i obradu ambalažnog otpada te električne i elektronske opreme u iznosu od 10.000,00 KM.

3) Kratak opis ključnih smjernica godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ključne smjernice Ministarstva prometa su:

- U sektoru prometa i veza, naglasak će biti na unaprjeđivanju održavanja cestovne infrastrukture, zaštiti i rekonstrukciji postojeće cestovne infrastrukture, stvaranju uvjeta za siguran i neometan promet svih sudionika u prometu na regionalnim cestama.
- U sektoru za zaštitu okoliša u cilju poboljšanja kvalitete komunalnih usluga, pružit će se podrška unaprjeđenju i razvoju kanalizacijske infrastrukture, sustavu prikupljanja i sustavu pročišćavanja otpadnih voda; unaprjeđenju infrastrukture za prihvata, selektiranje i odvajanje korisnog otpada, reciklaži, transferu i krajnjem zbrinjavanju beskorisnog komunalnog otpada; te zaštiti i unaprjeđenju vodoopskrbe.

4) Opis institucijskih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje

Trenutni kadrovski kapaciteti Ministarstva prometa čine 11 uposlenika od ukupno 24 sistematizirana radna mjesta, što predstavlja 45,83% popunjenosti sistematizacije. Ministarstvo prometa ima jednog tajnika ministarstva, jednog pomoćnika za promet i veze, jednog šefa odsjeka za ekonomske poslove, jednog stručnog savjetnika za zaštitu okoliša, jednog višeg stručnog suradnika za zaštitu okoliša, jednog stručnog suradnika za zaštitu okoliša, dva stručna suradnika za ceste, jednog stručnog suradnika za financijsko računovodstvene poslove, jednog referenta za cestovni promet i jednog višeg samostalnog referenta za administrativno – tehničke poslove. U kabinetu ministra uposlena su 2 uposlenika, u sektoru za promet i veze uposlena su 4 uposlenika, u sektoru za zaštitu okoliša uposlena su 3 uposlenika, a u sektoru za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata uposlena su 2 uposlenika.

U sektoru zaštite okoliša upražnjeno je mjesto pomoćnika ministra za zaštitu okoliša radi odlaska uposlenika u mirovinu, tako da trenutno taj sektor nema rukovoditelja. Također, upražnjeno je mjesto pravника za upravno rješavanje i normativno-pravne poslove, te je evidentna i nepopunjenost određenog broja sistematiziranih mjesta, što predstavlja prepreku za optimalnu provedbu planiranih aktivnosti, koja je neizvediva bez osiguranja sredstava i uvjeta koji se odnose prvenstveno na uredski prostor za smještaj i djelovanje novih uposlenika.

Naziv pozicije radnog mjesta	Kabinet ministra			Sektor za promet i veze			Sektor za okoliš			Sektor za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Savjetnik Ministra	1	-	1									
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik Ministra	-	-	-	1	1	-	1	-	1	1	-	1
Šef odsjeka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Stručni savjetnik	-	-	-	4	-	4	1	1	-	-	-	-
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-

Stručni suradnik	-	-	-	3	2	1	1	1	-	2	1	1
Viši samostalni referent	1	1	-	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Referent	-	-	-	2	1	1	-	-	-	1	-	1
UKUPNO:	3	2	1	11	4	7	6	3	3	6	2	4

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Moguće elementarne nepogode (zemljotresi, poplave, klizišta i erozija tla) također mogu direktno utjecati na razvojni potencijal Županije, a samim tim utječu na priljev sredstava u Proračun Županije i mogu potencijalno ugroziti realizaciju planiranih aktivnosti Ministarstva prometa.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Uspostavljanje i jačanje integralnog sustava upravljanja prostorom i zaštitom okoliša te potpora standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturom	18	Proračunska sredstva	3.631.650,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	3.631.650,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga	18x	Broj nelegalnih deponija otpada*	15	12
		Postotak odvajanja otpada na mjestu nastanka	Manje od 5%	Min 5%
		Ukupan postotak adekvatnog zbrinjavanja otpada reciklažom	0	5%
2. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije	18x	Dužina rekonstruiranih regionalnih cesta (km)	4	4
		Dužina rekonstruiranih lokalnih cesta (km)	5	5
3. Potpora za osiguranje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva	18x	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun institucije	20%	20%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

2. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija SC3, P 3.1. M3.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos

2.1. Sufinanciranje organiziranog prikupljanja i odvajanja otpada u Gradu Orašje i općinama Županije	III kvartal 2024. godine	100% realiziranih sredstava za namjene organiziranog prikupljanja i odvajanja otpada u Gradu Orašje i općinama Županije; Podržana minimalno 3 komunalna poduzeća i 3 udruge s područja Županije za organizirano prikupljanje i odvajanje otpada (godišnje)	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	100.696,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	100.696,00						
2.2. Financijska potpora zamjeni kotlova na fosilna goriva kotlovima na pelet, toplinske pumpe i solarni paneli	IV kvartal 2024. godine	100% realiziranih sredstava za zamjenu kotlova na fosilna goriva kotlovima na pelet i toplinskim pumpama u Gradu Orašje i općinama Županije; Podržano minimalno 60 fizičkih osoba s područja Županije u okviru navedenog programa (godišnje)	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	114.839,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	114.839,00						
2.3. Sufinanciranje unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	III kvartal 2024. godine	100% realiziranih sredstava za unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Da	Proračunska sredstva	121.030,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	121.030,00						
2.4. Sufinanciranje projekata vodoopskrbe i projekata vezanih za kanalizacijski sustav na području Županije	III kvartal 2024. godine	100% realiziranih sredstava za unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Da	Proračunska sredstva	170.290,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	170.290,00						
2.5. Izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	2024. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve vezano za zahtjeve za izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Ne	Proračunska sredstva	17.282,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	17.282,00						
2.6. Suradnja sa nižim i višim razinama vlasti u području zaštite okoliša i upravljanja otpadom	2024. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za davanje mišljenja; 100 % odgovora na zahtjeve za prosljeđivanje informacija; 100% zahtjeva za organizaciju sastanaka; 100% odgovora na dostavu podataka	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Ne	Proračunska sredstva	5.863,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	5.863,00						
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	530.000,00

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	530.000,00
4. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija, SC3, P 3.3. M3.2.3.							
3.1. Sanacija i rekonstrukcija regionalnih cesta, nastavak izrade katastra cesta II. faza, izrada procjene vrijednosti 26,1 km regionalnih cesta	III kvartal 2024. godine	Sanirano i rekonstruirano 4 km regionalnih cesta (godišnje), izrađena II faza katastra regionalnih cesta Županije, procjena vrijednosti 26,1 km regionalnih cesta	Sektor prometa i veza; Tajnik Ministarstva i pomoćnik ministra za promet i veze;	Ne	Da	Proračunska sredstva	870.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	870.000,00
3.2. Sanacija i rekonstrukcija lokalnih cesta	III kvartal 2024. godine	Sanirano i rekonstruirano 5 km lokalnih cesta	Sektor prometa i veza; Tajnik Ministarstva i pomoćnik ministra za promet i veze;	-	Da	Proračunska sredstva	1.200.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.200.000,00
3.3. Tekuće održavanje cesta	2024. godine (kontinuirano)	Osigurano tekuće održavanje regionalnih cesta u dužini 48,14 km (godišnje)	Sektor prometa i veza; Pomoćnik ministra za promet i veze, Stručni suradnici za ceste	-	Da	Proračunska sredstva	827.714,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	827.714,00
3.4. Izdavanje licenci i rješenja u području prometa, autobusna linija Odžak – Domaljevac - Orašje	2024. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izdavanje licenci za rad vozila i obavljanje pojedinih vrsta javnog prijevoza; 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila; Uspostava autobusne linije Odžak – Domaljevac - Orašje	Sektor prometa i veza; referent za cestovni promet;	-	Da	Proračunska sredstva	16.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	16.000,00

3.5. Suradnja sa nižim i višim razinama vlasti u području prometa i veza	2024. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za davanje mišljenja; 100 % odgovora na zahtjeve za prosljeđivanje informacija; 100% zahtjeva za organizaciju sastanaka; 100% odgovora na dostavu podataka	Sektor prometa i veza; Pomoćnik ministra za promet i veze;	-	Ne	Proračunska sredstva	7.100,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.100,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.920.814,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.920.814,00
4. Potpora za osiguranje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva, Izrada srednjoročnog Plana i Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije	31. ožujka 2024. godine	Izrađen jedan trogodišnji plan rada Ministarstva godišnje	Tajnik Ministarstva, Pomoćnik ministra, stručni savjetnik za okoliš, Šef odsjeka za ekonomske poslove, stručni suradnik za ceste; Ministar Županije	-	Da	Proračunska sredstva	71.468,00
	15. veljače 2024. godina	Izrađen jedan godišnji plan rada Ministarstva godišnje				Kreditna sredstva	
	31. siječnja 2024. godina	Izrađeno jedno izvješće o radu Ministarstva godišnje				Sredstva EU	
	31.ožujka 2024.godina	Izrađen Srednjoročni Plan i Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	71.468,00
4.2. Prijem, interna distribucija i otprema Dokumentata	2024. (Kontinuirano)	100% blagovremeno i točno zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši samostalni referent za administrativno-tehničke poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	33.712,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	33.712,00
4.3. Provedba poslova proračunskih i financijsko – knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti Ministarstva	2024. (Kontinuirano)	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz područja	Šef odsjeka za ekonomske poslove, stručni	-	Ne	Proračunska sredstva	38.305,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

		financijskih poslova, izrađen zahtjev za DOB, izrađen zahtjev za Proračun	suradnik za financijsko računovodstvene poslove			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	38.305,00
4.4. Zakonska provedba postupka javnih nabava za Ministarstvo	2024.-2026. (Kontinuirano)	100% objavljenih tenderskih dokumentacija i obavijesti o nabavi na web stranici	Tajnik Ministarstva i Pomoćnik ministra	-	Ne	Proračunska sredstva	5.615,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	5.615,00						
4.5. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu	2024.-2026. (Kontinuirano)	100% izdanih rješenja iz radno-pravnog statusa uposlenika Ministarstva	Tajnik Ministarstva	-	Ne	Proračunska sredstva	3.200,00
		100% provedenih postupaka upošljavanja sukladno potrebama Ministarstva				Kreditna sredstva	
		100% provedenih ocjenjivanja uposlenika u Ministarstvu				Sredstva EU	
	2024.-2026. (Kontinuirano)		Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
Ukupno	3.200,00						
4.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva	2024.-2026. (Kontinuirano)	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva	Tajnik Ministarstva	-	Ne	Proračunska sredstva	28.536,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	28.536,00						
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	180.836,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	180.836,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga					

A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o proglašenju zaštićenog krajobraza – Kopneni krajobraz „Starača“	II kvartal 2024.	Ministarstvo prometa	Ne	Zakon o proglašenju zaštićenog krajobraza – Kopneni krajobraz „Starača“ donosi se u cilju osiguranja sustava zaštite prirodnih vrijednosti radi trajnog očuvanja njihovih svojstava na području koji se proglašava zaštićenim
2.	Zakon o proglašenju zaštićenog krajobraza – Kopneni krajobraz „Tišina“	II kvartal 2024.	Ministarstvo prometa	Ne	Zakon o proglašenju zaštićenog krajobraza – Kopneni krajobraz „Tišina“ donosi se u cilju osiguranja sustava zaštite prirodnih vrijednosti radi trajnog očuvanja njihovih svojstava na području koji se proglašava zaštićenim
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

5. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva prosvjete provedbeni je dokument koji precizira strateške ciljeve, projekte i mjere iz Strategije. Kao okvir za izradu plana korišten je obrazac 2.B iz Uredbe.

Ministarstvo prosvjete planira obavljati poslove iz članka 10. Zakona o organizaciji i članka 177. do 183. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23) te članka 180. do 188. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 7/20) kao i poslove iz svoje nadležnosti prema drugim propisima.

Shodno navedenoj legislativi, Ministarstvo prosvjete će obavljati upravne i stručne poslove vezane za rad: obrazovnih ustanova, muzeja, kazališta, ustanova kulture, KUD-ova, radija i RTV-a, sportskih klubova, auto-škola, vjerskih i drugih institucija Županije. Organizirat će se ispiti za vozače, instruktore, ispitivače i predavače. U uredskom poslovanju evidentirat će se akti u dva djelovodnika, 13 registra, osam knjiga evidencije i arhivirati registraturna građa.

2) Osvrt na aktivnosti / projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnoj 2023. godini poduzimane su mjere i aktivnosti na poboljšanje uvjeta rada i infrastrukture u školama s fokusom na rekonstrukciju objekata, uređenje sportskih dvorana i opremanje kabineta. U tu svrhu je kroz pet projekata osigurano 304.464 KM (nabava: udžbenika 143.808 od FMNO, građevine i opreme 160.656).

Ključne aktivnosti Ministarstva prosvjete bile su usmjerene na: sudjelovanje u osam projekata (CIVITAS, IPA, Prevencija nasilja, Stručno obrazovanje, Okvirni Zakon o visokom, Okvir kvalifikacija u BiH, e-TWining za podršku BiH i EU4Green) i dva usporedna međunarodna istraživanja iz obrazovanja (TIMSS i ICILS), organizaciju nastave i produženog boravka, podršku osoblju u školama i osiguranje uvjeta za rad. Dovršena je digitalizacija u školama (e-Matica, e-Dnevnik, e-Prijava) i osposobljeni uposlenici za korištenje softvera te pohranjivanje podataka na eksterni digitalni medij. U suradnji s JU Zavodom za odgoj i obrazovanje iz Širokog Brijega izrađeni su NPP-i (kurikulumi) utemeljeni na ishodima učenja za osnovnu školu i gimnaziju. Osiguran je besplatni prijevoz svim učenicima putnicima i pomoć za 32 učenika s posebnim potrebama uključivanjem 17 asistenata. Izvršen je upis šest učenika s posebnim obrazovnim potrebama u srednju školu za zanimanje pomoćni cvječar. Nastavljene su pripreme za uvođenje dualno obrazovanje opremanjem kabineta i povećanjem suradnje škola s mentorima u poduzećima. Započeta je uplata MIO/PIO doprinosa za učenike na stručnoj praksi i sudjelovanje Ministarstva prosvjete u aktivnostima Europskog saveza za naukovanje i Međužupanijskoj fokus grupi za stručno obrazovanje. U akademskoj 2022./23. godini sufinancirano je 50% školarine za 69 studenata SUM-a u Orašju, dodijeljene su 83 stipendije (49 jednogodišnjih i 34 po starom modelu) te 48 jednokratnih pomoći. Akademске 2023./24. godine dodijeljeno su 93 studentske stipendije (75 jednogodišnjih i 18 po starom modelu) te 39 jednokratnih pomoći.

Poticano je njegovanje i razvijanje kulturno-povijesnog nasljeđa građana Županije podržavanjem različitih manifestacija kulture. Podržani su brojni klubovi i aktivnosti usmjerene na razvoj sporta i tjelesne kulture. Potporu su dobile tri radio postaje u Županiji i RTV Herceg Bosne. Ostvarena je suradnja s brojnim vjerskim institucijama te podržan njihov rad i aktivnosti na zaštiti vrijednih sakralnih objekata.

Izvršeno je sređivanje 59.708 predmet u arhivi (85 dužnih metara građe) od 1996. do 2022. godine. U Županijski arhiv predano je 32 metra, a otpisano 36 metara bezvrijednog materijala (1,5 tona), a na čuvanju u depou Ministarstva prosvjete je 17 metara.

Organizirano je 135 polaganja vozačkih ispita za 1.442 kandidata, 15 seminara i 12 stručnih ispita, a riješeno je 202 UP-1 predmeta i doneseno 13 propisa.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Poslovi Ministarstva prosvjete u 2024. godini bit će usmjereni na implementaciju mjera i aktivnosti iz područja: odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, informiranja i vjerskog života, a koji se odnose na poboljšanje uvjeta rada i infrastrukture ustanova.

U području prosvjete fokus će biti na: normativnoj djelatnosti, novim kolektivnim ugovorima, mreži škola i odjela, analizi Godišnjih programa škola i organizaciji nastave, podršci osoblju škola u provođenju NPP-a i osiguranju uvjeta za rad te besplatnim obrocima za sve učenike zaključno s petim razredom. Sufinancirat će se nabava udžbenika za učenike osnovne škole i besplatni prijevoz učenicima putnicima u svim školama. Nastavit će se realizacija produženog boravka za učenike razredne nastave. Ministarstvo prosvjete će pilotirati NPP-e (kurikule) utemeljene na ishodima učenja u osnovnoj školi i gimnaziji te restrukturirati dio modularnih NPP-a s akcentom na razvoj poduzetništva. Utvrdit će se kalendar rada za školsku 2024./25. godinu i sačiniti popis odobrenih udžbenika. Analizirat će se planovi upisa učenika u prvi razred srednjih škola za školsku 2024./25. godinu i provesti e-Prijave za upis u svim školama, uz usuglašavanje s potrebama tržišta rada. Nastavit će se rad na uvođenju dualnog obrazovanja opremanjem školskih radionica i donošenjem propisa nužnih za implementaciju. Analizirat će se mogućnosti otvaranja centra kompetentnosti pri srednjim školama. Provođit će se obuke za uposlenike škola prema potrebama. Nastavit će se bezrezervna potpora postojećem centru SUM-a u Orašju i sufinanciranje 50 % godišnje školarine za studente koji studiraju u Orašju, a s prebivalištem u Županiji. Korigirat će se postojeći kriteriji stipendiranja i dodijeliti nove stipendije te jednokratne pomoći studentima iz Županije, koji studiraju izvan Županije.

Njegovat će se kulturno-povijesno i prirodno nasljeđe Županije kroz potporu ustanovama kulture i kreiranje propisa s ciljem zaštite kulturne i tradicijske baštine.

Poticati će se razvoj sporta i tjelesne kulture financijskim potporama klubovima i njihovim manifestacijama te donošenjem kriterija za Županijsku sportsku nagradu.

U području javnog informiranja pratit će se rad i pružati financijska potpora radio postajama u Županiji, RTV Herceg Bosne i drugim subjektima javnog informiranja.

Kada je riječ o vjerskim institucijama i potporama njihovom radu za očekivati je stalnu pomoć u izvođenju neophodnih radova na zaštiti brojnih sakralnih objekata.

Organizirat će se nadzori u školama i auto-školama, stručni ispiti za učitelje i vozački ispiti te realizirati stručne edukacije za instruktore, ispitivače i predavače.

Uredsko poslovanje će se provoditi uredno i blagovremeno. Obavljat će se rješavanje UP-1 predmeta, sređivanje registraturnog materijala i arhiviranje građe.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

U Ministarstvu prosvjete će tijekom 2024. godine raditi 14 državnih službenika (13 neodređeno i pripravnik do 5. lipnja 2024. godine). Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva prosvjete, akt broj: 06-02-642/23 od 13. lipnja 2023. godine, planirano je 28 državnih službenika, dva savjetnika i ministar. Svi zaposleni državni službenici, osim tajnika, raspoređeni su u četiri temeljne organizacijske jedinice. Pored temeljnih jedinica, Ministarstvo prosvjete ima i šest unutarnjih organizacijskih jedinica (Odsjeka). Trenutna popunjenost državnih službenika i savjetnika u Ministarstvu prosvjete je 43,33 %. Pregled planiranih radnih mjesta, njihov raspored i popunjenost po pojedinim temeljnim i unutarnjim organizacijskim jedinicama prikazana je u tablici koja slijedi.

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica												Ostali zaposlenici			Ukupno		
	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu			Odjeljenje za financijske poslove								
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Savjetnik ministra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	-	2
Tajnik Ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Pomoćnik ministra	1	1	-	1	1	-	1	-	1	1	1	-	-	-	-	4	3	1
Sef odsjeka	2	-	2	2	1	1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	6	1	5
Stručni savjetnik	2	1	1	2	-	2	2	2	-	1	1	-	-	-	-	7	4	3
Prosvjetni inspektor	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	-	2
Stručni suradnik	2	1	1	1	-	1	3	3	-	1	-	1	-	-	-	7	4	3
UKUPNO	8	3	5	7	2	5	8	5	3	4	2	2	3	1	2	30	13	17

Legenda: S - sistematiziranih, P - popunjenih, U - upražnjenih

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Ključni čimbenik rizika u radu Ministarstva prosvjete u 2024. godini može biti otežano obavljanje određenih poslova zbog neujednačene opterećenosti pojedinih uposlenika i ne blagovremeno izvršavanje zadataka zbog nepopunjenosti nekoliko bitnih radnih mjesta i to: pomoćnika za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu, prosvjetnog inspektora te stručnog savjetnika za predškolsko i osnovno obrazovanje. Zbog nedostatka navedenih stručnih osoba povremeno može dolaziti do kašnjenja u realizaciji poslova, a ponekad i do potpunog neizvršavanja istih. Stoga je za blagovremeno izvršavanje poslova planiranih u 2024. godini te djelotvorniji i učinkovitiji rad Ministarstva prosvjete nužan prijem svih neophodnih državnih službenika.

Pored toga, mogući problemi i rizici mogu biti: proglašenje neke prirodne nesreće (poplave, potresi, požari) ili određene pandemije zbog zarazne bolesti u Županiji, duže bolovanje pojedinih uposlenika Ministarstva prosvjete, nedostatak spremnosti odgojno-obrazovnih ustanova te drugih ustanova i institucija za suradnju, nedovoljna senzibiliziranost menadžmenta i osoblja ustanova korisnika proračuna Županije za provođenje predloženih programa i aktivnosti, kašnjenje ili neusvajanje proračuna Županije i njegovog rebalansa, smanjenje proračunskih sredstava na

pojednim stavkama, sporost trezorskog poslovanja i ne blagovremene uplate doniranih kao i drugih sredstava za provođenje projekata što će prolongirati rokove realizacije istih.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa (strateški cilj)	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje, znanosti, kulture, sporta i informiranja	20x	Proračunska sredstva	19.675.130
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	761.550
Financijska sredstva planirana u razdjelu 20 Proračuna Županije Posavske za 2024. godinu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 20/23)		Ukupno	20.436.680

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju	20x	Ukupne obnovljene površine osnovnih škola (m ²)	0	1.330
		Ukupne obnovljene površine srednjih škola (m ²)	0	1.600
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u svim razinama formalnog obrazovanja	42	40
		Opremljeni kabineti	0	7
2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih odgojno-obrazovnih objekata	20x	Broj obnovljenih objekata za tjelesnu i zdravstvenu kulturu	0	2
3. Program podrške u organizaciji osnovnog obrazovanja i realizaciji NPP-a	20x	Broj učenika po jednom učitelju u osnovnom obrazovanju	7,72	8,00
4. Program potpore u organizaciji srednjeg obrazovanja i realizaciji NPP-a	20x	Broj učenika po jednom nastavniku u srednjem obrazovanju	8,85	9,00
5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanju djece smještene u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja u Županije i stipendiranju studenata	20x	Broj korisnika grantovskih sredstava	321	325
6. Program potpore prijevoza učenika	20x	Iznos potpore prijevoza po jednom učeniku u osnovnoj školi	560 KM	656 KM

osnovnog i srednjeg obrazovanja		Školske 2022./23. godine 231 učenik Školska 2023./24. godina 197 učenika		
		Iznos potpore prijevoza po jednom učeniku u srednjoj školi Školske 2022./23. godine 482 učenika Školska 2023./24. godina 459 učenika	520 KM	610 KM
7. Program potpore administrativnim i tehničkim resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)	20x	Popunjenost ljudskim kapaciteta Ministarstva najmanje 83% (2027)	40 %	50 %
		Realizacija plana Ministarstva je 96% na godišnjoj razini	96 %	96 %

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1): 1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija							
Oznaka strateškog cilja: 2.Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja;							
Prioritet: 2.1.Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.1.Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Osiguranje besplatne prehrane za učenike osnovne škole u razrednoj nastavi od I.-V. razreda i produženom boravku učenika razredne nastave	Kontinuirano tijekom izvođenja nastavnog procesa	Provedena javna nabava roba za prehranu učenika	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	639.140
		Osiguran po jedan besplatni dnevni obrok za 785 učenika u OŠ zaključno sa V. razredom				Kreditna sredstva	
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva			80.640	
		Ukupno	719.780				
1.2. Digitalizacija odgojno-obrazovnog sustava (oprema za provođenje digitalizacije pedagoške dokumentacije i evidencije)	Kontinuirano	Opremljeno pet OŠ (Odžak, Orašje, D. Mahala, Bok i Domaljevac) za provedbu digitalizacije (12.000 KM) i tri srednje škole (8.000 KM)	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	20.000						
1.3. Opremanje školskih kabineta	Kontinuirano	Opremljena pet kabineta u OŠ: Odžak, Orašje, Bok, D. Mahala i Domaljevac (13.000 KM) te dvije SŠ: SŠ u Odžaku i ŠC u Orašju (7.000 KM)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	20.000						

1.4. Nabava pametnih i drugih ploča za škole	Kontinuirano	Nabavljene pametne ploče ili ploče briši-piši u pet OŠ: Odžak, Orašje, D. Mahala, Bok i Domaljevac (15.000 KM) te dvije SŠ: SŠ u Odžaku i ŠC u Orašju (5.000 KM)	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	20.000						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	779.780
Razdjel 20; (aktivnost 1.1.); Potrošačka institucija Ministarstvo (01), potrošačka jedinica 0001, Ekonomski kod 613400, 719.780 KM						Kreditna sredstva	
(aktivnosti 1.2., 1.3., 1.4.); Potrošačka institucija srednje obrazovanje (02), potrošačka jedinica 0002-0004, Ekonomski kod 821200, 20.000 KM + (7.000 KM aktivnost 3.2)						Sredstva EU	
Potrošačka institucija osnovno obrazovanje (3), potrošačka jedinica 0001-0007, Ekonomski kod 821200, 40.000 KM + (18.000 KM aktivnost 4.2)						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	779.780
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1): 2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija							
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Izgradnja vanjskih sportskih terena u Školskom centru fra Martina Nedića u Orašju	II. kvartal	Izvedeni radovi i nadzor (4.500 KM) na izgradnji 1.640 m ² vanjskih sportskih terena i za 244 učenika osigurani bolji uvjeti TiZK u ŠC u Orašju	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	0
						Kreditna sredstva	
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva			266.910	
Ukupno	266.910						
2.2. Provođenje mjera energetske učinkovitosti na aneksu objekta Srednje strukovne škole Orašje u Orašju	II. kvartal	Izrađen energetski audit i predložene mjere za energetske učinkovitost Urađena zidna i krovna termo izolacija zgrade	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	0
						Kreditna sredstva	
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva			50.000	
Ukupno	50.000						
2.3. Provođenje mjera energetske	II. kvartal				Da	Proračunska sredstva	0

učinkovitosti Školskog centra fra Martina Nedića u Orašju		Izrađen energetski audit i predložene mjere za energetsku učinkovitost. Ugrađeno 167 termostatski ventili i LED instalacija	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	24.000
						Ukupno	24.000
2.4. Utopljavanje velike sportske dvorane Srednje škole Pere Zečevića u Odžaku	III. kvartal	Izrađen energetski audit i predložene mjere za energetsku učinkovitost Urađena zidna i krovna termo izolacija zgrade	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	0
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	70.000
Ukupno	70.000						
2.5. Utopljavanje Osnovne škole Braće Radića u Domaljevcu	III. kvartal	Izrađen energetski audit i predložene mjere za energetsku učinkovitost. Krovna termo izolacija 1.144 m ² i stolarije 187 m ²	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	0
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	60.000
Ukupno	60.000						
2.6. Provođenje mjera energetske učinkovitosti na aneksu objekta Srednje škole Pere Zečevića u Odžaku	III. kvartal	Izrađen energetski audit i predložene mjere za energetsku učinkovitost Urađena krovna termo izolacija aneksa zgrade	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	0
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	66.000
Ukupno	66.000						

Ukupno za program (mjeru) 2. <u>Razdjel 20:</u> Potrošačka institucija Ministarstvo (01), Potrošačka jedinica 0001, Ekonomski kod 821200 izdaci za nabavku stalnih sredstava – građevina 536.910 KM	Proračunska sredstva	0
	Kreditna sredstva	
	Sredstva EU	
	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	536.910
	Ukupno	536.910

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja

Naziv strateškog dokumenta: Strategija

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
3.1. Podrška osoblju osnovnih škola u procesu izvedbe Nastavnog plana i programa	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u OŠ sukladno Pedagoškim standardima (284 izvršitelja od toga 215 nastavno osoblje, stručni suradnici i asistenti)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	10.296.730	
						Kreditna sredstva		
			Sredstva EU					
			Ostale donacije					
			Ostala sredstva					
Ukupno	10.296.730							
3.2. Osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta u osnovnim školama za provedbu NPP-a (iz proračuna Županije: materijal 830.440 KM i oprema 18.000 KM iz ostalih sredstava: građevina 104.000 KM)	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi, materijal za nastavu, ugovori o djelu, popravci i sitne nabavke	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	848.440	
						Kreditna sredstva		
		Sredstva EU						
		Ostale donacije						
		Ostala sredstva				104.000		
Ukupno	952.440							
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	11.145.170	
<u>Razdjel 20:</u> Potrošačka institucija osnovno obrazovanje (03), potrošačka jedinica 0001 - 0007,						Kreditna sredstva		
Aktivnosti 3.1. Ekonomski kod 611000, plaće i naknade troškova zaposlenika 9.455.790 KM						Sredstva EU		
10.296.730 KM	Ekonomski kod 612000, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi 840.940 KM						Ostale donacije	
Aktivnosti 3.2. Ekonomski kod 613000, izdaci za materijal, sitni inventar i usluge 830.440 KM						Ostala sredstva	104.000	
Ekonomski kod 821200, izdaci za nabavku stalnih sredstava – građevina 104.000 KM						Ukupno	11.249.170	
952.440 KM	Ekonomski kod 821300, izdaci za nabavku stalnih sredstava – oprema 18.000 KM							

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja

Naziv strateškog dokumenta: Strategija

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Potpora osoblju srednjih škole u procesu izvedbe Nastavnog plana i programa	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u tri SŠ sukladno Pedagoškim standardima (129 izvršitelja od toga 86 nastavno osoblje, stručni suradnici i asistenti)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	4.164.640
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	4.164.640						
4.2. Osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta u srednjim školama za provedbu NPP-a (iz proračuna Županije: materijal 561.280 KM i oprema 7.000 KM iz ostalih sredstava: građevina 40.000 KM)	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi, materijal za nastavu, ugovori o djelu, popravci i sitne nabavke Plan javne nabave građevina i opreme za SŠ realiziran 100 %	Odjeljenje za finansijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	568.280
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	40.000
Ukupno	608.280						
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	
<u>Razdjel 20:</u> Potrošačka institucija srednje obrazovanje (02), potrošačka jedinica 0002 - 0004,						Kreditna sredstva	
Aktivnosti 4.1. Ekonomski kod 611000, plaće i naknade troškova zaposlenika 3.815.510 KM						Sredstva EU	
4.164.640 KM						Ostale donacije	
Ekonomski kod 612000, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi 349.130 KM						Ostala sredstva	40.000
Aktivnosti 4.2. Ekonomski kod 613000, izdaci za materijal, sitni inventar i usluge 561.280 KM						Ukupno	4.772.920
Ekonomski kod 821200, izdaci za nabavku stalnih sredstava – građevina 40.000 KM							
608.280 KM							
Ekonomski kod 821300, izdaci za nabavku stalnih sredstava – oprema 7.000 KM							

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenim u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata

Naziv strateškog dokumenta: Strategija

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboľšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenih u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Sufinanciranje rada udruga kulture	kontinuirano	Pružena potpora za 50 korisnika/udruga (muzej, centri za kulturu, KUD-ovi, udruge građana i fizičke osoba)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	150.000
						Odjeljenje za financijske poslove	Kreditna sredstva
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
			Ukupno			150.000	
5.2. Sufinanciranje rada sportskih udruga	kontinuirano	Pružena potpora za 40 korisnika/udruga (sportski savezi i klubovi, udruge građana)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	450.000
						Odjeljenje za financijske poslove	Kreditna sredstva
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
			Ukupno			450.000	
5.3. Sufinanciranje rada javnih ustanova za djelatnost informiranja	kontinuirano	Pružena potpora za četiri javne ustanove (tri radio postaje i RTV Herceg Bosne)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	410.000
						Odjeljenje za financijske poslove	Kreditna sredstva
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
			Ukupno			410.000	
5.4. Sufinanciranje rada vjerskih ustanova	kontinuirano	Pružena potpora za 25 vjerske institucije/ustanove (samostani, župe/crkve, vjerske zajednice/institucije i udruge građana)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	300.000
						Odjeljenje za financijske poslove	Kreditna sredstva
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
			Ukupno			300.000	

5.5. Sufinanciranje predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja	kontinuirano	Pružena potpora obrazovanju za dvoje djece s poteškoćama u razvoju izvan Županije	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	40.000
		Pružena potpora radu vrtića	Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
		Pružena potpora školama u realizaciji interventnih projekata / mjera			Sredstva EU	
				Ostale donacije		
				Ostala sredstva		
				Ukupno	40.000	
5.6. Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike	kontinuirano	Osigurana potpora roditeljima OŠ u nabavi udžbenika za 1.500 učenika (1.489 od I. do IX. raz. i 11 u posebnim odjelima)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	250.000
			Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
				Sredstva EU		
				Ostale donacije		
				Ostala sredstva		
				Ukupno	250.000	
5.7. Sufinanciranje visokog obrazovanja	kontinuirano	Podržane četiri obuke	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	120.000
		Dodijeljeno 40 jednokratnih pomoći studentima			Kreditna sredstva	
		Osigurano sufinanciranje školarine od 50 % za 65 studenata u centru Sveučilišta Mostar u Orašju	Odjeljenje za financijske poslove		Sredstva EU	
				Ostale donacije		
				Ostala sredstva		
				Ukupno	120.000	
5.8. Stipendiranje studenata	kontinuirano	Pružena potpora za 80 studenata s prebivalištem u Županiji koji studiraju u BiH i R Hrvatskoj	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	186.000
			Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
				Sredstva EU		
				Ostale donacije		
				Ostala sredstva		
				Ukupno	186.000	
Ukupno za program (mjeru) 5.					Proračunska sredstva	1.906.000
<u>Razdjel 20;</u> Potrošačka institucija Ministarstvo (01), Potrošačka jedinica 0001, opis Tekući grantovi i drugi tekući rashodi					Kreditna sredstva	
Ekonomski kod 614100 (grant za financiranje visokog obrazovanja) 120.000 KM					Sredstva EU	
Ekonomski kod 614200 (stipendije, grant za predškolsko,... grant za udžbenike) 476.000 KM					Ostale donacije	
1.906.000 KM					Ostala sredstva	
Ekonomski kod 614300 (grantovi za: informiranje, vjerske zajednice, sport i kulturu) 1.310.000 KM					Ukupno	1.906.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

6. Program potpore prijevoza učenika

Naziv strateškog dokumenta: Strategija

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Pобоljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.6. Program potpore prijevoza učenika

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
6. 1. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika osnovnog obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama (OŠ = 26,79 %)	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za 197 učenika OŠ - grad Orašje 45 (21 Matiči + 24 Kostrč) - općina Odžak 118 - općina Domaljevac-Šamac 34	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	107.160
						Kreditna sredstva	
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
Ukupno	107.160						
6.2. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika srednjeg obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama (SŠ = 73,21 %)	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za 459 učenika SŠ - grad Orašje 274 (ŠCO 139, SSŠO 135) - općina Odžak 121 - općina Domaljevac-Šamac 64	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	292.840.
						Kreditna sredstva	
			Sredstva EU				
			Ostale donacije				
			Ostala sredstva				
Ukupno	292.840						
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	400.000
<u>Razdjel 20:</u> Potrošačka institucija Ministarstvo (01), Potrošačka jedinica 0001, opis Tekući grantovi i drugi tekući rashodi Ekonomski kod 614100 (grant za sufinanciranje prijevoza učenika)						Kreditna sredstva	
400.000 KM						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)

Naziv strateškog dokumenta: Strategija

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.7. Redoviti poslovi Ministarstva							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
7.1. Normativna djelatnost (15 %)	kontinuirano	Izrađene 3 izmjene i dopuna Zakona, 1 izmjena i dopuna pedagoških standarda i 6 Pravilnika (5 novih i 1 izmjena i dopuna)	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	93.002
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	93.002						
7.2. Rješavanje predmeta u upravnom postupku (10 %)	kontinuirano	Riješeni svi zaprimljeni upravni predmeti UP-1 u zakonskom roku	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	62.001
		Izvršenje predmeta 100%	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	62.001						
7.3. Nabavka materijalno-tehničkih sredstava za neometan rad Ministarstva (izdatci za materijal, sitni inventar i usluge 161.890 KM i nabavka oprema 10.000 KM)	kontinuirano	Osigurana sredstva za rad 161.890 KM + 10.000 KM nabavka opreme (uredski namještaj i ITC oprema)	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	
		Nabava izvršena 100%				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	171.890						
7.4. Provedba plana nabave (5 %)	kontinuirano	Realiziran Plan javne nabave Ministarstva	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	31.000
		Izvršenje plana JN 100%	Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	31.000						
7.5. Stručno-analitički poslovi (55 %)	kontinuirano	Izrađeno 9 programa utroška sredstava za grantove	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	341.005
		Urađeno pet stručnih analiza				Kreditna sredstva	
		Sačinjena dva izvješća				Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		Urađeno 10 planova upisa učenika/djece u OŠ i SŠ				Ostala sredstva	
						Ukupno	341.005
7.6. Rad na projektima (8 %)	kontinuirano	Izrađeno pet projekata i upućene aplikacije na javne pozive za dodjelu sredstava	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	49.601
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	49.601
7.7. Organizacija i provedba ispita za vozače motornih vozila (vozački ispiti) (7 %)	kontinuirano	Organizirani su termini za polaganje ispita za vozačka motornih vozila u sve tri područja (propisi, prva pomoć, upravljanje) u 55 dana tijekom godine	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	43.401
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	43.401
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	791.900
<u>Razdjel 20:</u> Potrošačka institucija Ministarstvo (01), Potrošačka jedinica 0001,						Kreditna sredstva	
Aktivnosti 7.1., 7.2., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7.						Sredstva EU	
Ekonomski kod 611000 plaće i naknade troškova zaposlenika 569.470 KM						Ostale donacije	
620.010 KM						Ostala sredstva	
Ekonomski kod 612000 doprinosi poslodavca i ostali doprinosi 50.540 KM							
Aktivnosti 7.3. Ekonomski kod 613000 izdaci za materijal, sitni inventar i usluge umanjeno za Ekonomski kod 613400 161.890 KM						Ukupno	791.900
Ekonomski kod 821300 izdaci za nabavku stalnih sredstava – oprema 10.000 KM							
171.890 KM							

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) Aktivnosti (projekti)	7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)				
	7.1. Normativna djelatnost				
	A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja				

1.	Izmjene i dopune Pravilnika o postupku, načinu i uvjetima ocjenjivanja i napredovanja učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnoj i srednjoj školi (N.N.Ž.P. br.: 6/08, 4/13, 8/13, 7/16, 5/17, 17/22)	I. kvartal	Ministarstvo	NE	Usklađivanje naziva organizacijskih jedinica Ministarstva (Sektor / Odjeljenje), dopuna obveza nositelja stručnih zvanja i Liste elemenata za ocjenjivanje rada nastavnika
2.	Dopuna Zakona o osnovnom školstvu (N.N.Ž.P. broj: 12/19, 18/21, 11/22, 14/22, 7/23)	II. kvartal	Vlada i Skupština, a nacrt i prijedlog izrađuje Ministarstvo	NE	Stvaranje pretpostavke za usvajanje predmetnih kurikuluma i donošenje Pravilnika o odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju i Pravilnika o postupanju škola u slučaju nasilja
3.	Izmjena i dopuna Zakona o srednjem školstvu (N.N.Ž.P. broj: 12/19, 18/21, 11/22)	II. kvartal		NE	
4.	Dopuna Zakona o udžbenicima i drugim nastavnim sredstvima za osnovne i srednje škole u Županiji Posavskoj (N.N.Ž.P. broj: 1/10)	II. kvartal		NE	Uvođenje pojmova: predmetni kurikulum, tiskani i elektronički udžbenici, radni udžbenici
5.	Udžbenički standard	II. kvartal	Vijeća za usklađivanje udžbeničke politike, a donosi Ministarstvo	NE	Ispuniti obvezu po članku 8.(5.) Zakona o udžbenicima i drugim nastavnim sredstvima za OŠ i SŠ u Županiji Posavskoj (N.N.Ž.P. 1/10)
6.	Pravilnik o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika srednjih škola u školskoj 2024./25. godini	II. kvartal	Ministarstvo	NE	Ispuniti obveze po i članku 23.(3.) Zakona o srednjem školstvu (N.N.Ž.P. broj: 12/19, 18/21, 11/22)
7.	Kalendar o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika osnovnih škola u školskoj 2024./25. godini	II. kvartal	Ministarstvo	NE	Ispunjenje obveze po članku 38.(5.) Zakonu o osnovnom školstvu (N.N.Ž.P. br.: 12/19, 18/21, 11/22, 14/22, 7/23)
8.	Izmjene i dopune Pedagoških standarda za osnovno obrazovanje (N.N.Ž.P. broj: 8/20, 11/20, 14/21, 9/23)	II. kvartal	Vlada, a prijedlog izrađuje Ministarstvo	NE	Smanjenje norme sati učitelja u glazbenim odjelima, promjene broj: pedagoga, računovođe i domara
9.	Pravilnik o odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju	III. kvartal	Ministarstvo	NE	Ponovno uređenje materije zbog unapređenja rada s ovom djecom
10.	Pravilnik o stjecanju viših zvanja	IV. kvartal	Ministarstvo	NE	Ispunjenje obveze po članku 42. i 45. Zakona o muzejima (N.N.Ž.P., broj 1/18, 8/21)
11.	Pravilnik i program stručnih ispita u muzejskoj struci	IV. kvartal	Ministarstvo	NE	

6. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva za razdoblje 01.01.2024.-31.12.2024. godine, implementacijski je dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere utvrđene Strategijom, te nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu sa Uredbom u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizilaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva zdravstva i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateškog cilja 2. utvrđenog Strategijom, odnosno unapređenjem javnih usluga u zdravstvu i povećanjem opsega društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Godišnjim planom rada Ministarstva zdravstva u 2023. godini su realizirani brojni projekti i aktivnosti koji su predviđeni u okviru programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2023. godinu, a koji se odnose na tekuće grantove Ministarstva zdravstva. U okviru granta za socijalne potrebe izdvojena su sredstva u iznosu od 3.995.000,00 KM za programe socijalne zaštite, program civilnih žrtava rata i program zaštite obitelji s djecom.

Donesena je izmjena i dopuna Zakona o doplatku za djecu kojim je omogućeno pravo ostvarivanja na doplatku u iznosu od 100% od osnovice za obitelji za treće i svako slijedeće dijete, kao i za djecu sa posebnim potrebama i određenim bolestima. Utvrđena je veća osnovica za ostvarivanje prava na doplatku za djecu na 60,00 KM, te veća osnovica za socijalnu zaštitu na iznos od 60,00 KM. Također je pravo za neuposlene majke porodilje povećano sa 300,00 KM na 400,00 KM mjesečno.

Krajem protekle kalendarske godine donesena je nova Odluka o dodjeli stipendija studentima medicine kojom je utvrđen veći iznos stipendije studentima sa dosadašnjih 200,00 KM na 500,00 KM mjesečno.

Prava o porodiljnim naknadama zaposlenim majkama su utvrđena u većem iznosu, a također je omogućeno zaposlenim porodiljama rad na polovicu radnog vremena nakon isteka porodiljnog odsustva uz naknadu plaće i uz uvjete koji su utvrđeni Zakonom o radu. Jednokratna novčana pomoć za žene-majke koje su rodile tijekom 2023.godine odobrena je u ukupnom iznosu od 42.000,00 KM.

Izdvojena su sredstva u grantu za udruge roditelja djece s posebnim potrebama u iznosu od 120.000,00 KM za tri udruge koje djeluju na području Županije. Sredstva su dodijeljena putem javnog poziva za programe koje provode udruge.

Izdvojena su sredstva i za zdravstvene potrebe kao grantovi pojedincima u ukupnom iznosu od 65.000,00 KM (za iznimne novčane pomoći te za stipendije studentima medicine).

Kada je u pitanju grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad sredstva su odobrena u iznosu od 1.100.000,00 KM i najvećim dijelom su utrošena kao pomoć zdravstvenim ustanovama u Županiji u održavanju prostornih uvjeta i sredstava za rad. U okviru ovog granta izdvojena su sredstva za sufinanciranje adaptacije poslovnog prostora Zavoda za javno zdravstvo Županije Posavske i za sufinanciranje nove poslovne zgrade Doma zdravlja Orašje (unutarnje uređenje, nabava neophodne medicinske opreme, namještaja i dr.).

Organizirani su besplatni sistematski pregledi za predškolsku djecu na području Županije pri domovima zdravlja. Unaprijeđen je rad i organizacija patronažne službe tj.

programa „Zdravstvena njega u zajednici i vanbolnička palijativna njega.“ Nabavljena su dva nova sanitetska vozila za potrebe zdravstvenih ustanova. Osigurana su sredstva za ugradnju dva nova lifta u objektu Doma zdravlja Odžak. Potpomognuta je nabavka cjepiva protiv sezonske gripe za područje Županije.

Ministarstvo zdravstva je donijelo Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja za Županiju. Donesen je novi propis koji regulira način uplate doprinosa za obveznike uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje, te propis kojim su poboljšana prava pacijenata u troškovima zdravstvene zaštite (participacija). U tu svrhu donesen je Pravilnik o troškovima prijevoza sanitetskim vozilom.

Usvojena je Odluka o dopunama Pozitivne liste lijekova kojom je ista dodatno proširena.

Vršen je redovan inspekcijski nadzor nad radom zdravstvenih ustanova.

Zbog globalne svjetske ekonomske krize uslijed nametnutog rata u Ukrajini a što je izazvalo porast troškova života kao i pada standarda života građana u Županiji, bilo je nužno financijski intervenirati prema najugroženijim kategorijama građana u području socijalne i obiteljske politike. Izdvajana su sredstva u vidu jednokratnih novčanih pomoći za socijalno ugrožene obitelji, potpore obiteljima sa više djece, pomoć u liječenju i slično. Financirani su programi Crvenog križa, u vidu obiteljskih paketa najugroženijim obiteljima.

U 2023. godini potpisan je Aneks I na važeći Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva u Županiji Posavskoj kojim su poboljšana prava radnika, plaće i ostala prava iz radnog odnosa. Krajem protekle godine započeti su pregovori o novom Kolektivnom ugovoru.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Kada je u pitanju područja zdravstva, ključno usmjerenje Ministarstva zdravstva jeste unapređenje uvjeta za rad u zdravstvenim ustanovama, te poboljšanje kvalitete i obima zdravstvenih usluga. U tom smislu planirano je sufinanciranje nabave potrebne medicinske opreme za preseljenje u nove prostorije Doma zdravlja Orašje, nabava medicinske opreme za Županijsku bolnicu i za Domove zdravlja u Odžaku i Domaljevcu. Ministarstvo zdravstva će usmjeriti aktivnosti i dati potporu unapređenju sustava informatizacije u zdravstvu. Kroz uvođenje „e-iskaznice“ će se omogućiti osiguranicima lakša ovjera iskaznica i pristup zdravstvenim uslugama, a omogućiti će se lakša razmjena podataka između ustanova što će značajno doprinijeti kvaliteti zdravstvene usluge i omogućiti lakši put pacijenata kroz zdravstveni sustav. Također, planira se sufinanciranje više programa zdravstvene zaštite od kojih treba naročito istaknuti slijedeće programe: program zdravstvene njege u zajednici i izvanbolničke palijativne njege pri domovima zdravlja, program preventivnih zdravstvenih pregleda za odrasle osobe na maligna oboljenja, program sistematskih zdravstvenih pregleda za djecu, program cijepljenja protiv HPV virusa za djevojčice i dječake uz osiguranje nužnih količina cjepiva, pomoć pri nabavi cjepiva za cijepljenje protiv sezonske gripe, programi poticajnih mjera za ostanak trenutnih i privlačenje novih liječnika specijalista. Navedeni kao i ostali programi imaju za cilj poboljšanje kvaliteta i dostupnosti zdravstvenih usluga te poboljšanje općeg zdravstvenog stanja građana Županije. Od ostalih aktivnosti nužno je istaknuti i vršenje redovnog inspekcijskog nadzora nad vrstom i kvalitetom pruženih zdravstvenih usluga radi podizanja stupnja kvalitete istih. Također, Ministarstvo zdravstva će organizirati edukaciju za liječnike koji se imenuju za mrtvozornike. Planirane su izmjene Pozitivne liste lijekova kojima će se sniziti cijene istih što će omogućiti dostupnije lijekove pacijentima kao i kasnije proširenje iste novim lijekovima koji će dodatno pokriti određena oboljenja. Početkom godine Ministarstvo zdravstva planira završiti pregovore sa sindikatom

zdravstva u Županiji o novom Kolektivnom ugovoru za djelatnost zdravstva. Planirano je donošenje novih i izmjena postojećih propisa radi unapređenja sustava zdravstvene zaštite od kojih treba posebno istaknuti propis kojim će biti omogućeno liječenje za djecu oboljelu od rijetkih bolesti, a koje nisu prepoznate u programu Federalnog zavoda.

Unapređenje politika socijalno ugroženim kategorijama građana kao i poboljšanje položaja u području zaštite obitelji s djecom kroz donošenje novih i izmjena postojećih propisa te omogućavanje većih financijskih izdvajanja će biti usmjerenje Ministarstva zdravstva u narednom razdoblju. U tu svrhu će biti potrebno omogućiti jačanje materijalno-tehničkih i stručnih kapaciteta centara za socijalni rad.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno godišnje razdoblje

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske, za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva zdravstva, utvrđene su 4 organizacijske jedinice (sektora), te je sistematizirano ukupno 23 radna mjesta od kojih je popunjeno 10. Trenutni kapaciteti Ministarstva zdravstva ne zadovoljavaju rastući obim poslova i izvršavanje aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja u sektoru socijalne politike, a naročito je to izraženo u sektoru zdravstva gdje imamo samo jedno popunjeno radno mjesto i to zdravstvenog inspektora. Početkom godine Ministarstvo zdravstva planira pokrenuti postupak upošljavanja jednog državnog službenika – stručnog suradnika za socijalnu zaštitu. Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu zdravstva prikazana je u slijedećoj tabeli:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica											
	Kabinet ministra			Sektor zdravstva			Sektor socijalne politike			Sektor za pravne i zajedničke poslove		
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Ministar	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Tajnik Ministarstva	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Savjetnik ministra	2	–	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Viši referent za administrativno-tehničke poslove	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Pomoćnik ministra za zdravstvo	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Stručni savjetnik za stručno-medicinske poslove	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Stručni suradnik za zdravstvenu zaštitu	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Zdravstveni inspektor	–	–	–	1	1	–	–	–	–	–	–	–
Farmaceutski inspektor	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Pomoćnik ministra za socijalnu politiku	–	–	–	–	–	–	1	1	–	–	–	–
Stručni savjetnik za socijalnu politiku	–	–	–	–	–	–	2	1	1	–	–	–
Stručni suradnik za socijalnu zaštitu	–	–	–	–	–	–	2	1	1	–	–	–
Inspektor za socijalnu zaštitu	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	–
Pomoćnik ministra za pravne i zajedničke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–
Stručni savjetnik za pravne i zajedničke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Stručni suradnik za opće pravne poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Stručni suradnik za informatičke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Stručni suradnik za studijsko-analitičke i	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	1	1
Viši samostalni referent za administrativno-	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–
UKUPNO	5	3	2	5	1	4	6	3	3	7	3	4

Legenda: S-broj sistematiziranih mjesta, P-broj popunjenih mjesta, U-broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva zdravstva mogu biti zbog nedovoljnog punjenja Proračun za 2024. godinu s prihodima, nedostatak stručnih kadrova i nepopunjenost sistematiziranih radnih mjesta u Ministarstvu zdravstva, te nepredviđene vanredne situacije zbog globalnih kretanja u svijetu koje mogu zadesiti i područje zdravstva i socijalne politike u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje demografske obnove i socijalno-zdravstvene skrbi	17	Proračunska sredstva	5.583.290
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	5.583.290

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i gradskih općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika	17x	Stopa prirodnog priraštaja	-8,5	-8,3
		Broj korisnika po jednom stručnom zaposleniku u centrima za socijalni rad	690	620
2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice	17x	Broj stanovnika po jednom liječniku	800	780
		Godišnji rast broja izdanih uputnica za liječenje osiguranika izvan Županije	22,3%	20%
		m2 novoizgrađenog prostora objekta zdravstvene skrbi	0	0
3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva	17x	Ukupan broj riješenih predmeta	93%	95%
		Popunjenost ljudskih kapaciteta u ministarstvu najmanje 90%	40%	50%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i gradskih i općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Strategija strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos

1.1. Ostvarivanje prava na doplatak za djecu	2024. (kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za pravo na doplatak za djecu	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	2.173.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	2.173.000
1.2. Ostvarivanje prava na porodiljnu naknadu zaposlenim majkama	2024. (kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za pravo na porodiljnu naknadu zaposlenim majkama	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	500.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	500.000
1.3. Ostvarivanje prava na porodnu naknadu nezaposlenim majkama	2024. (kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za pravo na porodnu naknadu nezaposlenim majkama	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	250.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	250.000
1.4. Ostvarivanje prava civilnih žrtava rata	2024. (kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za prava civilnih žrtava rata	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	330.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	330.000
1.5. Ostvarivanje prava za korisnike socijalne zaštite	2024. (kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za prava civilnih žrtava rata	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Budžetska sredstva	1.200.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	1.200.000
1.6. Poboljšanje položaja osoba s posebnim potrebama	2024. (kontinuirano)	Realizacija aktivnosti koje provode udruge osoba s posebnim potrebama	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	130.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	0

						Ukupno	130.000
1.7. Ostvarivanje ostalih prava korisnika po postojećim zakonskim i podzakonskim propisima	2024. (kontinuirano)	Svi korisnici su ostvarili pravo	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	80.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	80.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	4.663.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	4.663.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Strategija. strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova sekundarnog nivoa zdravstvene zaštite	2024. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta sekundarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	100.000
2.2. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova primarnog nivoa zdravstvene zaštite	2024. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta primarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	50.000

2.3.Sufinanciranje programa zdravstvene zaštite koje će provoditi ustanove primarnog i sekundarnog nivoa	2024. (kontinuirano)	Poboljšanje kvaliteta usluge i poboljšanje prava korisnika iste	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
Ukupno	20.000						
2.4.Donošenje i financiranje poticajnih mjera za ostanak medicinskog osoblja na području Županije	2024. (kontinuirano)	Ostanak i privlačenje nužnog medicinskog kadra za neometano funkcioniranje zdravstvenog sustava	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
Ukupno	30.000						
2.5. Financijska potpora zdravstvenim ustanovama u Županiji za ostale potrebe	2024. (kontinuirano)	Pružena potpora za 5 zdravstvenih ustanova	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
Ukupno	200.000						
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	400.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	400.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Strategija strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Rad uposlenika na izradi zakona i podzakonskih ak.	2024. (kontinuirano)	Izrađeno 2 Zakona i 11 podzakonskih akata	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	80.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0

						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	80.000
3.2. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	2024. (kontinuirano)	100% pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička pitanja u odnosu na broj zaprimljenih	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	60.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	60.000
3.3. Rješavanje predmeta u upravnom postupku	2024. (kontinuirano)	Svi predmeti riješeni u zadanom roku	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	145.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	145.000
3.4. Izrada odluka, programa, te izvješća iz nadležnosti Ministarstva, a utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	2024. (kontinuirano)	Godišnje izrađeno najmanje 10 odluka, 4 programa i 8 izvješća iz nadležnosti Ministarstva	Svi sektori ministarstva	-	DA	Proračunska sredstva	195.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	195.000
3.5 Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta ministarstva	2024. (kontinuirano)	Poboljšanje uvjeta rada ministarstva	Svi sektori ministarstva	-	DA	Proračunska sredstva	40.290
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	40.290
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	520.290
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	520.290

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i gradskih i općinskih mjera pronatalitetni javni politika					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti	III. kvartal	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Bolja primjena postojećeg Zakona
2.	Propis o vođenju evidencije i dokumentacije te način i rokovi za dostavu izvješća doma socijalne zaštite	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	ne	Obveza iz Zakonu o socijalnoj zaštiti
3.	Propis o sadržaju i obliku iskaznice za stručne radnike u centru za socijalni rad	II. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	ne	Obveza iz Zakona o socijalnoj zaštiti
4.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za socijalne potrebe	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
5.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za zdravstvene potrebe	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
6.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za udruge roditelja djece s posebnim potrebama	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
7.	Akcijski plan u području invalidnosti	IV. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Obveza nakon donošenja Strategije za unapređenje prava osoba s invaliditetom u F BiH
8.	Program mjera za prevenciju i borbu protiv nasilja u obitelji za područje Županije Posavske za 2024 – 2025	I. Kvartal	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Obveza utvrđena Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji FBIH
9.	Akcijski plan za unapređenje rodne ravnopravnosti u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Obveza utvrđena Zakonom o ravnopravnosti spolova Bosne i Hercegovine
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

Program (mjera) 2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor zdravstva	ne	Bolja primjena postojećeg Zakona
2.	Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja za sklapanje ugovora s zdravstvenim ustanovama u Županiji Posavskoj za 2024. godinu	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Osiguravanje zdravstvenih usluga za osiguranike Županije
3.	Odluka o dodatnim normativima za ugovaranje bolničke zdravstvene zaštite u Županiji Posavskoj za 2024. godinu	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Pružanje dodatnih usluga iz bolničke zdravstvene zaštite
4.	Odluka o izmjenama Odluke o pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
5.	Odluka o pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	III. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
6.	Odluka o listi lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonskih obveza
7.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad	I. kvartal	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
8.	Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja u 2025. godini za Županiju	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonski obveza
9.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vježbeničkom stažu i stručnom ispitu zdravstvenih uposlenika	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Usklađivanje s važećim propisima
10.	Propis o načinu dodjele poticajnih sredstava za liječnike specijaliste u javnim zdravstvenim ustanovama u Županiji	II. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor zdravstva	ne	Ostanak i privlačenje nužnog medicinskog kadra za normalno funkcioniranje zdravstvenog sustava
11.	Donošenje novog kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva	I. kvartal	Svi sektori	ne	Zbog isteka važećeg kolektivnog ugovora
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2024. godinu;	siječanj 2024.	Svi sektori	Utvrđivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata;
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2023. godinu;	siječanj 2024.	Svi sektori	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2023. godinu;
3.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava	2024. (kontinuirano)	Svi sektori	Osiguranje financijskih sredstava na temelju usvojenih programa utroška sredstava
4.	Plan borbe protiv korupcije i plan integriteta	I. kvartal	Kabinet ministra	Ispunjenje zakonske obveze

7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede za 2024. godinu je implementacijski dokument sa aktivnostima/projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini kako bih se realizirali programi (mjere), iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljevi utvrđeni Strategijom, kao i nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu sa Uredbom u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizilaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/ projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva 1. i 3. utvrđenih Strategijom, odnosno poboljšanju poslovnog okruženja i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, te uspostavi prostorno-planskog i okolišno prihvatljivog sustava upravljanja okolišem, uz ravnomjeran teritorijalni razvoj infrastrukture.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnoj kalendarskoj godini, uz sveprisutnu neizvjesnost na globalnoj razini zbog rasta cijena energenata i nesigurnosti u opskrbi hrane, nije došlo do zastoja u izvršavanju planiranih aktivnosti, posebno u realizaciji sredstava utvrđenih Proračunom za 2023. godinu u okviru tekućih i kapitalnih grantova Ministarstva poljoprivrede.

Stoga, uz obavljanje upravnih i stručnih poslova iz nadležnosti ovog Ministarstva poljoprivrede, kao značajnije aktivnosti iz prethodne kalendarske godine navodimo realizaciju Programa utroška sredstava iz Granta za poljoprivredu utvrđenog Proračunom za 2023. godinu u iznosu od 2.000.000,00 KM u okviru kojeg je obrađeno 1.535 zahtjeva za ostvarivanje prava na županijske novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, za provođenje mjera zdravstvene zaštite životinja, kao i za ostale vrste potpora doprinoseći unapređenju i razvoju poljoprivrednih gospodarstava uz povećanje produktivnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje.

S tim u vezi, provedene su i aktivnosti na implementaciji Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Proračunom Federacije BiH za 2023. godinu gdje je u okviru modela potpore proizvodnji (biljna i animalna) zaprimljeno i obrađeno 1.926 zahtjeva te ostvarene potpore u ukupnom iznosu od 8.807.231,47 KM, sa dodatnim iznosom od 222.601,00 KM na temelju rješavanja prava na naknadu štete kao posljedice pojave afričke svinjske kuge. Navedenim programom utvrđene su i novčane potpore po modelu ruralnog razvoja i modelu ostalih vrsta potpora u okviru kojih su, uz pružene savjetodavno-tehničke usluge uposlenika Ministarstva poljoprivrede, ostvarene potpore u iznosu preko 3.000.000,00 KM, uključujući i potpore investicijama u izgradnju ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata u svrhu obavljanja dorade i prerade poljoprivrednih proizvoda.

Radi zaštite obradivih poljoprivrednih površina sredstvima iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, utvrđenog Proračunom za 2023. godinu u iznosu od 220.000,00 KM, financirani su projekti/aktivnosti na provođenju mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta namijenjenog poljoprivrednoj proizvodnji na području mjesnih zajednica sa prostora županije, kao i uređenje kanala „Jadrice“ na području općine Domaljevac-Šamac. Također, sredstvima iz Kapitalnog granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, u iznosu od 150.000,00 KM, u okviru provođenja mjera zaštite

i uređenja poljoprivrednog zemljišta financirane su aktivnosti na uređenju poljskih puteva i kanala u Mjesnim zajednicama na prostoru Županije.

Nadalje, radi unapređenja i racionalnog upravljanja vodama na razini Županije sredstvima iz Granta za vodoprivredu, utvrđenih Proračunom za 2023. godinu u iznosu od 300.000,00 KM, financirana je izrada projekata i elaborata za sanaciju, uređenje i čišćenje kanala, kao i nekoliko projekata od kojih izdvajamo uređenje kanalske mreže i to kanal: „Grabovica“, „Mahala“ i „Bazik-Stanići“ te druge aktivnosti iz područja vodoprivrede.

Također, podržane su i aktivnosti na razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda sufinanciranjem izgradnje, rekonstrukcije ili sanacije vodovodne/kanalizacijske mreže sufinanciranjem predloženih projekata od strane Grada Orašja, općina Odžak i Domaljevac-Šamac, te poduzeća JP „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje sredstvima odobrenim u okviru Kapitalnog granta za vodoprivredu koji je u 2023. godini iznosio 400.000,00 KM.

Putem Uprave za šumarstvo, doprinoseći racionalnom korištenju i sveobuhvatnoj zaštiti šumskih resursa i njene bioraznolikosti, realiziran je Programom utroška sredstava iz Granta za šumarstvo, koja su u 2023. godini iznosila 150.000 KM, sufinancirani su projekti na sanaciji protupožarnih šumskih putova, tvrdih kamionskih putova u državnim šumama, šumskih traktorskih vlaka, uključujući i održavanje istih, zatim aktivnosti na izgradnji i sanaciji objekata za zaštitu šuma, kao i projekata iz područja lovstva, čime se postiže viši stupanj upravljanja šumom i šumskim zemljištem.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

Ključna usmjerenja godišnjeg plana rada Ministarstva poljoprivrede odnose se na unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi. Realizacija prioriteta Ministarstva poljoprivrede ostvarit će se kroz implementaciju programa potpore za poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta, modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe, kao i za unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednim proizvođačima. Nadalje, realizacijom programa i aktivnosti koje doprinose osiguravanju uvjeta za trajno i neometano upravljanje vodama na razini Županije, razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda, te ekonomski održivo i ekološki prihvatljivo upravljanje šumama.

Radi efikasnog upravljanja razvojem u navedenim područjima provodit će se horizontalna i vertikalna koordinacija, odnosno konzultacija Ministarstva poljoprivrede sa nadležnim tijelima uprave i upravnim organizacijama, na različitim razinama vlasti, radi ostvarivanja zajedničkih razvojnih usmjerenja i usklađenosti sa relevantnim strateškim dokumentima.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni godišnji period

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske, za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, utvrđene su 4 organizacijske jedinice (sektora) i Uprava za šumarstvo Županije Posavske kao upravna organizacija u sastavu ministarstva, od kojih se u sastavu Sektora za poljoprivredu nalaze i 4 unutarnje organizacijske jedinice (odsjeke), te je sistematizirano ukupno 48 radnih

mjesta od kojih je pupunjeno 27. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja za obavljanje poslova utvrđenih u okviru sektora za poljoprivrednu politiku i vodoprivredu, kao i u okviru odsjeka za ruralni razvoj pri sektoru za poljoprivredu, što predstavlja potrebu popunjavanja istih, odnosno prijem novih službenika radi blagovremenog izvršavanja aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Osim nedostatka pojedinih izvršitelja, za obavljanje navedenih poslova, nužno je osigurati i adekvatne uvjete u pogledu radnog prostora i tehničke opremljenosti. Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu poljoprivrede navodima i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica														
	Kabinet ministra			Sektor za poljoprivredu			Sektor za poljoprivrednu politiku			Sektor za vodoprivredu			Uprava za šume		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Direktor uprave u sastavu Ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni savjetnik	-	-	-	6	1	5	1	-	1	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik	-	-	-	5	3	2	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Stručni suradnik	3	3	-	13	8	5	3	2	1	2	-	2	1	1	-
Viši samostalni referent	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Viši referent	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
UKUPNO:	4	4	-	30	15	15	5	3	2	4	1	3	5	4	1

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva poljoprivrede mogu nastati uslijed pogoršanja stanja uvjetovanog nesigurnošću u opskrbi hranom, pojave prirodnih i drugih nepodoga koje direktno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, nepovoljnog globalnog kretanja inflacije i provođenja aktivnosti na ublažavanju njenih posljedica, cijene energenata i repromaterijala u poljoprivredi, neravnopravne raspodjele javnih prihoda, nedovoljne zainteresiranosti i niskog investicijskog potencijala od strane nositelja poljoprivrednih gospodarstava i drugih stanja.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora razvoju poljoprivrede i ruralnih područja, te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi	19x	Proračunska sredstva	4.053.960,00
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva ²	240.000,00
		Ukupno	4.293.960,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta	19x	Broj okrupnjenih poljoprivrednih gospodarstava (2021.-2027.)	26	5
		Broj novoizgrađenih objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje (2021.-2027.)	14	3
		Ukupna poŕnjevena površina u ha	12.500	12.900
2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe	19x	Ostvarene investicije u poljoprivredi u nova stalna sredstva u 000 KM	725	800
		Prosječan broj korisnika ŕupanijskih poticaja godišnje (2021.-2027.)	680	700
		Prosječno godišnje kretanje obima biljne poljoprivredne proizvodnje u razdoblju implementacije Strategije	77.291 t	83.236 t
3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima	19x	Broj pruŕenih usluga savjetodavne sluŕbe (savjeta, preporuka, planova, obuka i sl.) (2021.-2027.)	270	300
		Broj novoformiranih udruga i zadruga (2021.-2027.)	1	1
4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda	19x	% godišnjih gubitaka u vodovodnoj mreŕi	19,0 %	18,5%
		Duljina odvodne mreŕe (km)	43,0	45,0
5. Potpora ekonomski održivom i ekoloŕki prihvatljivom upravljanju ŕumama	19x	Vrijednost implementiranih projekata za ekonomski održivo i ekoloŕki prihvatljivo upravljanje ŕumama u KM	80.000	90.000,00

² Izvor sredstava Proračun Federacije BiH, „Program utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaj za poljoprivredu“;

		Duljina šumskih puteva na kojima je izvršena sanacija i održavanje (km)	1,0	2,0
6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva	19x	Popunjenost ministarstva ljudskim kapacitetima	56,25 %	60%
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan iznos proračuna Ministarstva	30,686%	30,299%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Program (mjera): 1. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta							
Strategija, Strateški cilj 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Izrada plana navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta	2024.-2026.	Izrađen 1 plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
1.2. Potpora provođenju mjera iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine sufinancirano najmanje 4 projekta iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	200.000,00
1.3. Uređenje kanalske mreže	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine uređeno 5 km kanalske mreže	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.4. Rekonstrukcija i održavanje putne mreže u poljoprivredi	Kontinuirano (2021.-2027.)	Dodijeljena sredstva Mjesnim zajednicama za rekonstrukciju i uređenje putne mreže ukupne duljine do 50 km tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.5. Sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	20.000,00

1.6. Provođenje kontrole plodnosti tla	Kontinuirano (2021.-2027.)	Izvršeno 50 kemijskih analiza uzoraka tla tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	7.000,00						
1.7. Sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje poljoprivrednih proizvoda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i/ili hlađenje poljoprivrednih proizvoda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	80.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	60.000,00
Ukupno	140.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	657.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	60.000,00
						Ukupno	717.000,00
Program (mjera): 2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe Strategija., Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Potpora ostvarivanju stabilnog dohotka i višeg stupnja tehnologije poljoprivrednih proizvoda (biljna i animalna proizvodnja)	Kontinuirano (2021.-2027.)	10 % više obrađenih zahtjeva za novčanu potporu (biljna i animalna proizvodnja) u odnosu na 2022. godinu (703 zahtjev)	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	700.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	700.000,00						
2.2. Sufinanciranje nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo 30 savjetodavno-tehničkih usluga u okviru sufinanciranja nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	180.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	150.000,00
Ukupno	330.000,00						
2.3. Sufinanciranje nabavke poljoprivredne opreme	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo najmanje 3 savjetodavno-tehničkih usluga u okviru sufinanciranja nabavke poljoprivredne opreme u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	30.000,00
Ukupno	50.000,00						
	Kontinuirano	10 % više provedenih mjera zdravstvene zaštite životinja u		-	Da	Proračunska sredstva	100.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-

2.4. Sufinanciranje provođenja mjera zdravstvene zaštite životinja	(2021.-2027.)	odnosu na 2022. godinu (provedeno 6.714 mjera)	Sektor za poljoprivredu			Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	100.000,00
2.5. Implementacija ostalih vrsta potpora za podizanje konkurentnosti (zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr)	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine odobreno najmanje 15 zahtjeva u okviru ostalih vrsta potpora (za zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr.)	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	563.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	563.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	1.563.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	180.000,00
						Ukupno	1.743.000,00
Program (mjera): 3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima							
Strategija, Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Potpora organiziranju stručnih seminara, obuka, skupova, sajмова i/ili izložbi iz područja poljoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.).	Financirano/sufinancirano 2 stručna seminara, obuke, sajma i/ili izložbe iz područja poljoprivrede u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	10.000,00
3.2. Potpora mladim poljoprivrednicima	2022. – 2024.	Odobreno 10 potpora mladim poljoprivrednicima u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	20.000,00
3.3. Potpora osnivanju i opremanju Uprave za poljoprivrednu savjetodavnu službu i zaštitu bilja	2022.-2024.	Isplaćena minimalno 1 potpora za osnivanje i opremanje Zavoda za poljoprivredu u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	80.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	80.000,00
Program (mjera): 4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda							

Strategija, Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Sufinanciranje vodoopskrbnih sustava, odvodnje i tretmana otpadnih voda u Županije	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine izvršeno sufinanciranje 3 projekta izgradnje/rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava i/ili odvodnje otpadnih voda	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	300.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	300.000,00
4.2. Izrada projekata i tehničke dokumentacije, provođenje nadzora ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine sufinancirana/ financirana izrada najmanje 2 projekta, izvršena nadzora i/ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	350.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	350.000,00
Program (mjera): 5. Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama							
Strategija., Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Financiranje/sufinanciranje projekata i drugih mjera iz područja šumarstva	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine financirano/sufinancirano najmanje 3 projekta i/ili drugih mjera iz područja šumarstva	Uprava za šumarstvo	-	Da	Proračunska sredstva	140.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	140.000,00
5.2. Financiranje/sufinanciranje projekata iz područja lovstva	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine financirano/ sufinancirano najmanje 3 projekta iz područja lovstva	Uprava za šumarstvo	-	Da	Proračunska sredstva	60.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	60.000,00
						Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-

Ukupno za program (mjeru) 5.						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	200.000,00
Program (mjera): 6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva							
Strategija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Rješavanje predmeta iz nadležnosti ministarstva (predmeti o kojima se rješava/ne rješava u upravnom postupku)	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	588.478,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	588.478,00						
6.2. Rad uposlenika na izradi zakona i provedbenih propisa	Kontinuirano (2022.-2027.)	Izrađena minimalno 8 nacrtu zakona i/ili provedbenih propisa i dostavljeno na razmatranje u toku godine	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	106.996,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	106.996,00						
6.3. Izrada odluka, programa, te izvješća iz nadležnosti Ministarstva, a utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	Kontinuirano (2022.-2027.)	Godišnje izrađeno najmanje 10 odluka, 3 programa i 9 izvješća iz nadležnosti Ministarstva	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	213.992,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	213.992,00						
6.4. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička pitanja u odnosu na broj zaprimljenih	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	106.996,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	106.996,00						
6.5. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te izvješća o radu Ministarstva	Kontinuirano (2022.-2027.)	Izrađen trogodišnji i godišnji plan rada, te izvješće o radu Ministarstva za svaku godinu u navedenom razdoblju	Kabinet ministra	-	Da	Proračunska sredstva	53.498,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	53.498,00						
6.6. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ministarstva	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % realiziran plan nabavke materijalno - tehničkih sredstava za rad Ministarstva	Kabinet ministra	-	Ne	Proračunska sredstva	134.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	134.000,00						

Ukupno za program (mjeru) 6.	Proračunska sredstva	1.203.960,00
	Kreditna sredstva	-
	Sredstva EU	-
	Ostale donacije	-
	Ostala sredstva	-
	Ukupno	1.203.960,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.: Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalni granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera) 2. i 3.: Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe - Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za poljoprivredu	I kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Prijedlog Odluke o vrsti, temeljnim kriterijima, načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje vrsta novčanih potpore, visine i raspodjele sredstava, te kriterija za njihovo ostvarivanje
3.	Naputak o načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje načina i uvjeta koje moraju ispuniti pravne i fizičke osobe radi ostvarivanja prava na županijske novčane potpore
Program (mjera) 4.: Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o vodama Županije Posavske	III kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Uređenje područja upravljanja vodama na prostoru Županije

2.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
3.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalnog granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom za 2024. godinu	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za šumarstvo utvrđenog Proračunom za 2024. godinu	I kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera): 6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske	II kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	Ne	Zbog specifičnosti obavljanja određenih upravnih, stručnih i drugih poslova iz nadležnosti Ministarstva, te osnivanja Uprave za poljoprivrednu savjetodavnu službu i zaštitu bilja.

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 1. i 2.: Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta / Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe;				
1.	Izvješće o dospjelim planovima proizvodnje za 2025. godinu	prosinac 2024.	Sektor za poljoprivredu	Dostavljanje izvješća Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Sarajevo radi ostvarivanja prava na novčane potpore korisnika sa područja Županije
2.	Izvješće o realizaciji novčanih potpora na području Županije Posavske za 2023. godinu	siječanj 2024.	Sektor za poljoprivredu	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o realizaciji novčanih potpora na području Federacije BiH
3.	Izvješće o stanju poljoprivrede u prethodnoj kalendarskoj godini	veljača 2024.	Sektor za poljoprivredu	Sačinjavanje godišnjeg izvješća o stanju u poljoprivredi u prethodnoj kalendarskoj godini (Zelenog izvješća) na području Federacije BiH
Program (mjera) 3.: Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;				
1.	Program izvještajno–prognoznih poslova Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva za 2025. godinu	lipanj 2024.	Sektor za poljoprivredu	Radi sačinjavanja godišnjeg programa izvještajno–prognoznih poslova na području Federacije BiH

2.	Godišnje izvješće o aktivnostima Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva na implementaciji IPP u 2024. godini	prosinac 2024.	Sektor za poljoprivredu	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o aktivnostima na implementaciji IPP u 2024. godini na području Federacije BiH
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama				
1.	Izvješće o obavljanju poslova iz područja sjemenarstva i rasadničarstva	prosinac 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 4. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj: 71/05 i 8/10)
2.	Evidencija o stanju šuma i šumskog zemljišta (katastar šuma)	ožujak 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 36. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
3.	Godišnji plan gospodarenja za realizaciju Šumskogospodarske osnove za 2025. godinu	studenj 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Županijskoj upravi za inspekcijske poslove i gradu i općini na čijem će se području izvoditi radovi
4.	Informacija o šumskim požarima	ožujak 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Naputka o vršenju izvještajnih i prognoznih poslova u zaštiti zdravlja bilja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 78/10), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
5.	Godišnje izvješće o štetama u šumama	veljača 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/03), a dostavlja se Federalnom zavodu za statistiku
6.	Godišnje izvješće o šumskim požarima	veljača 2024.		
7.	Godišnje izvješće o iskorištavanju šuma	ožujak 2024.		
8.	Godišnje izvješće o podizanju i gajenju šuma	ožujak 2024.		
Program (mjera) 6.: Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2024. godinu	veljača 2024.	Kabinet ministra	Utvrdjivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2023. godinu	veljača 2024.	Kabinet ministra	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2023. godinu

8. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva gospodarstva za 2024. godinu radi se temeljem Zakona, kao i Uredbe, sukladno Strategiji. U skladu je sa nadležnostima iz članka 13. Zakona o organizaciji i planovima i projektima iz Trogodišnjeg plana rada Ministarstva gospodarstva za period 2022.-2024. godina.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Godišnjim planom rada u 2023. godini su realizirani projekti i aktivnosti kako slijedi: jedna od najznačajnijih je realizacija Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2023. godinu na poziciji „Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga“ u ukupnom iznosu od 1.038.697,00 KM i to: regresiranje kamata na kredite temeljem ranije ugovorenih obveza u iznosu od 274.978,00 KM, sufinanciranje upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata temeljem ranije ugovorenih obveza u ukupnom iznosu od 153.375,00 KM. Novim programima/ poticajima u 2023. godini i nakon provedenih javnih poziva dodijeljena su sredstva za ukupno 35 novoosnovanih obrta u ukupnom iznosu od 82.462,00 KM, te za 5 novoosnovanih poduzeća u ukupnom iznosu od 17.125,00 KM.

Odlukom o dodjeli sredstava po programu upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata u 2023. godini podržano je sufinanciranje upošljavanja za 20 novouposlenih osoba te ovaj program je realiziran u ukupnom iznosu od 94.500,00 KM. Programom regresiranja kamata na kredite podržano je sufinanciranje za 47 poduzeća/obrta i potpisano 119 ugovora o regresiranju kamata te je ovaj program realiziran u ukupnom iznosu od 325.147,00 KM. Ostala financijska sredstva sa navedene pozicije su realizirana za financiranje prezentacije poduzeća na sajmovima u iznosu od 8.213,40 KM, za potporu udrugama iz resora gospodarstva u iznosu od 25.000,00 KM i potpora radu i funkcioniranju GSV-a u iznosu od 23.000,00 KM. Sufinancirano je uvođenje međunarodnih standarda, i to recertificiranje za 4 gospodarska subjekta u iznosu od 4.897,00 KM. Realizirana je i financijska pomoć za saniranje šteta uzrokovanih požarom kod gospodarskog subjekta u iznosu od 30.000,00 KM.

Izvršena su značajna ulaganja u poduzetničke zone u iznosu od 400.000,00 KM. Grant za razvoj turizma realiziran je u iznosu od 50.000,00 KM.

Programom utroška sredstava na poziciji Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga realiziran je u iznosu od 906.518,00 KM odnosno 99,62 %, te je ovim programom sufinancirano ulaganje u osnovna sredstva za 66 poduzeća i 18 obrta. S obzirom na vrlo realne, odnosno otežane uvjete i male mogućnosti za ulaganja u osnovna sredstva nakon oporavka od negativnih posljedica izazvanih pandemijom korona virusa, napominjemo da su kreirani kriteriji, koji su omogućili javnu, transparentnu i u duhu kriterija dosljednu dodjelu sredstava.

U odnosu na Godišnji plan za 2023. godinu došlo je do određenih izmjena i dopuna u realizaciji plana, pa time i do financijskih preraspodjela, što je i vidljivo u samom Rebalansu Proračuna za 2023. godinu.

Što se tiče planiranih aktivnosti na realizaciji predmetnih grantova, ocjenjujemo istu zadovoljavajućom. Temeljni cilj izražen kroz očuvanje uposlenosti i održavanje konkurentnosti gospodarskih subjekata, smatramo ostvarenim.

Strukturu dodjele poticaja za prethodno spomenuta dva granta, detaljnije će Ministarstvo gospodarstva prikazati u Informaciji o realizaciji poticajnih sredstava Ministarstva na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga.

Sukladno usvojenom Zakonu o poticaju razvoja gospodarstva, donesen je Program razvoja gospodarstva u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 8/23) kao i Pravilnik o postupcima provedbe Programa razvoja gospodarstva („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/23) čime je završen pravni okvir za transparentnu i učinkovitu dodjelu potpora gospodarstvu Županije.

Urađen je Prostorni plan Županije Posavske za razdoblje 2019.-2039. godina u formi Prijedloga. Ministarstvo gospodarstva je završilo izradu istoga, ishodovalo potrebne suglasnosti, izuzev poljoprivredne suglasnosti sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 52/09), prema kojem su županije u obvezi ishodovati istu na ovu vrstu prostorno planskog dokumenta.

Nastavljena je implementacija Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Narodne novine Županije Posavske“, broj 6/20).

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus podrške u području razvoja gospodarstva biti će na razvoju i jačanju konkurentnosti gospodarstva Županije te unapređenju poslovnog ambijenta olakšavajući gospodarskim subjektima da se usmjere ka progresivnom razvoju temeljenom na inovacijama, novim tehnologijama, obnovljivim izvorima energije i specifičnim i suvremenim znanjima i vještinama.

Realizacija prioriteta Ministarstva gospodarstva ostvarit će se kroz programe financijske potpore unapređenju poslovanja, konkurentnosti, izgradnji poduzetničke infrastrukture, programe sufinanciranja i financiranja nabavke osnovnih sredstava, regresiranje kamata na investicijske kredite, te upošljavanju i samoupošljavanju neuposlenih osoba sa VSS, VŠS i SSS.

Ministarstvo gospodarstva će raditi na poboljšavanju postojećih programa potpore, kao i izradi i osmišljavanju novih kvalitetnih programa financijskih poticaja, koji trebaju podržati postojeće pozitivne trendove poslovanja gospodarstva u Županiji i pokrenuti nove. Između ostalog to su financijske potpore starim i tradicionalnim obrtima i domaćoj radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji te financijska potpora samoupošljavanja mladih, žena i osoba sa invaliditetom.

Puna primjena Zakona, zahtijevat će daljnje jačanje strukture koja upravlja Strategijom, jasnog i jakog pozicioniranja funkcije upravljanja razvojem, te naročito upravljanja prostorom kroz konačno usvajanje Prostornog plana Županije Posavske i valorizaciju turističkih potencijala Županije.

Uspostavljen pravni okvir Zakonom o turizmu Županije Posavske, i slijedom toga utemeljenje Turističke zajednice Županije Posavske, dodatni je pokretački impuls turističkoj promidžbi prostora i resursa Županije kao značajnih turističkih potencijala prepoznatljivih u regionalnim okvirima i šire. U tom smislu je važno nastaviti aktivnosti iz prethodne godine da Turistička zajednica Županije Posavske oživi u punom kapacitetu kako je i zamišljeno u realizaciji ideje njenog utemeljenja.

S ciljem poboljšanja kvalitete stanovanja i podizanja razine sigurnosti i zaštite u zgradama kolektivnog stanovanja i dalje će se ustrajati na promoviranju potrebe održavanja zgrada kroz implementaciju Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade.

Zakon o prostornom planiranju i građenju Županije Posavske je urađen u formi prednacrta. Ključno je usmjerenje Ministarstva gospodarstva i stvaranje uvjeta za održivi razvoj kroz prostorno planiranje, poboljšanje informiranosti i podizanje svijesti građana o potrebi očuvanja identiteta prostora u kojem žive, uspostave reda u prostoru, potrebi primjene načela energetske učinkovitosti u građenju te uopće unapređenje stanja u području prostornog uređenja, a posebice skraćivanje rokova za ishodovanje dokumenata za građenje.

Donošenjem Zakona o rudarstvu Županije Posavske propisat će se način raspolaganja i eksploatacije mineralnih sirovina koje su u nadležnosti Županije a na temelju Zakona o rudarstvu Federacije BiH, čime bi se stvorili preduvjeti za efikasno i neposredno upravljanje prirodnim bogatstvom odnosno mineralnim sirovinama na području Županije.

Očekuje se otvaranje konstruktivnog tripartitnog dijaloga Vlade, sindikata i privatnih poslodavaca po uzoru na pravnu stečevinu EU, kroz aktivnosti Gospodarsko-socijalnog vijeća te daljnje unapređenje i jačanje postojećih kapaciteta za razvoj gospodarstva i slijedom toga svih drugih sfera života stanovnika Županije.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Iako su se institucionalni kapaciteti Ministarstva gospodarstva poboljšali, i dalje je prisutan nedostatak stručnih kadrova i nepopunjenost sistematizacije radnih mjesta, nedostatak tehničko-tehnoloških kapaciteta, neophodnost donošenja provedbenih ili internih propisa za realizaciju Godišnjeg plana rada.

Prostorije u Odžaku u kojima je smješteno Ministarstvo gospodarstva nisu adekvatni sa stajališta smještaja odnosno uvjeta rada.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu gospodarstva navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Sektor za gospodarstvo i rad			Sektor za prostorno uređenje		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnici ministra	-	-	-	1	0	1	1	-	1
Stručni savjetnici	-	-	-	3	0	3	2	1	1
Viši stručni suradnici	-	-	-	4	3	1	1	0	1
Stručni suradnik	-	-	-	5	1	5	3	0	3
Viši samostalni referent	-	-	-	4	0	4	1	0	1
Viši referent	1	1	0	-	-	-	-	-	-
UKUPNO:	2	2	0	17	4	14	8	1	7

S*- sistematizirano, P*- popunjeno, U* -upražnjeno

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici su nepoduzimanje radnji u izradi zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na izmjene i dopune postojećih i izradu novih zakona posebice koji se odnose na podijeljene nadležnosti između Federacije i Županije.

Također tu je i rizik od nedonošenja odnosno neusvajanja Prostornog plana Županije Posavske koji dijelom može utjecati i na nedonošenje adekvatnih rješenja u zakonskim propisima o prostornom planiranju i građenju. Nedovoljan broj investicijskih projekata od strane predlagača (općine/gradovi, javna poduzeća i resorna ministarstva), moguća nezainteresiranost investitora za povlačenjem sredstava za nove tehnologije, izostanak unapređenja postojećih ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta u Ministarstvu gospodarstva, eventualno smanjen priliv sredstava u Proračun za 2024. godinu, povećanje odliva i odlaska građana u zemlje EU što smanjuje resurs potrebne radne snage u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje poslovnog okruženja za jačanje konkurentnosti gospodarstva, podizanja razine uposlenosti i uvjeta rada te stvaranje prostorno planskih uvjeta za održivi razvoj Županije	15	Proračunska sredstva	2.760.180
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	2.760.180

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu	15x	broj novoosnovanih poduzeća	1604 (ukupan broj u 2022)	10
		broj novoregistriranih obrta	542 (ukupan broj u 2022)	40
2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture	15x	Broj poslovnih subjekata u poduzetničkim zonama	19	15
		Broj uposlenih u poduzetničkim zonama	264	300
3. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije	15x	Ukupna vrijednost dodijeljenih poticaja za investicije	906.518 (2023)	900.000
		Vrijednost ostvarenih investicija u nova sredstva u 000 KM	36.411 (2021)	20.000
		Vrijednost izvoza radnih gotovih proizvoda u 0000 KM	16.280	12 500
4. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta	15x	Broj uposlenih (prema sjedištu poslodavca)	6.513 (31.01. 2023.)	6.600
		Broj novobrisanih sa evidencije neuposlenih zbog upošljavanja	26	50
		Broj osnovanih poslovnih subjekata od strane žena, mladih i osoba s invaliditetom	-	30
5. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)	15x	Broj rekonstruiranih ili uređenih turističkih lokaliteta i/ili objekata u razdoblju 2021.- 2027	-	1
6. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama	15x	Broj promidžbenih aktivnosti	-	1
		Broj realiziranih turističkih manifestacija u prosjeku godišnje	-	4
7. Uspostava funkcionalno - institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem	15x	Stupanj pokrivenosti Županije planskim dokumentom sa razine Županije	0	100 %
8. Potpora korištenju čistih i/ili obnovljivih izvora energije i povećanje energijske učinkovitosti	15x	Prosječna potrošnja električne energije po jedinici površine u zgradama javnog sektora, m ² (na godišnjoj razini)	23,73 kWh (2018)	22,00 kWh
		Broj novih živinih rasvjetnih tijela (javna rasvjeta)	4320 (2019)	-
9. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja	15x	Popunjenost ljudskim kapacitetima ministarstva najmanje 90%	30 %	50%
		Realizacija plana ministarstva na godišnjoj razini	70%	100 %
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ministarstva	75 %	100%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
1. Pобољшanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstva uz specijalizaciju i digitalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Financijska potpora otvaranju novih obrta	2024	otvoreno 35 novih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	75.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	75.000
1.2. Financijska potpora otvaranju novih poduzeća	2024	otvoreno 10 novih poduzeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	105.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

							Ukupno	105.000
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):								
2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija								
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST								
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz specijalizaciju i digitalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanja								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
2.1. Podrška razvoju poduzetničkih zona	II kvartal 2024	Viši stupanj opremljenosti infrastrukturom u poduzetničkim zonama i unaprijeđeni uvjeti za korištenje kapaciteta poduzetničkih zona	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	200.000	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	200.000	
						Proračunska sredstva		
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno		
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	200.000	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	200.000	

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
3. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Financijska potpora nabavci osnovnih sredstava poduzećima, obrtima i zadrugama	2024	Odobreno najmanje 100 zahtjeva za sufinanciranje nabavke osnovnih sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	850.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	850.000						
3.2 .Financijska potpora poduzećima, obrtima i zadrugama za sufinanciranje dijela kamata za kredite	2024	Zaključeno najmanje 110 ugovora sa najmanje 90 korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	670.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	670.000						
3.3. Financijska potpora za uvođenje i primjenu međunarodnih standarda i certifikacije	2024	Sufinancirano uvođenje međunarodnih standarda za tri novocertificirana poslovna subjekta – korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Kreditna sredstva	15.000
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
3.4. Subvencioniranje dijela štete nastale kod gospodarskih subjekata uslijed djelovanja više sile (požar, izljev vode i dr.) na objektima, opremi, uređajima, proizvodima i robama	2024	Ublažavanje negativnih ekonomskih učinaka na poslovanje s namjerom očuvanja uposlenosti i nastavka obavljanja registrirane djelatnosti	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	30.000						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	1.565.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	1.565.000
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
4. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Financijska potpora otvaranja start-up poslovnih subjekata (turizam i IT-sektor)	2024	Financijski podržano najmanje 5 start-up poslovnih subjekata	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	50.000						
4.2. financijska potpora za novo upošljavanje neuposlenih osoba prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (prerađivačka industrija i deficitarna zanimanja)	2024	Financijski podržano upošljavanje najmanje 45 osoba - ukupno	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	250.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	250.000						
4.3. financijska potpora za dokvalifikaciju i prekvalifikaciju osoba	IV kvartal 2024	Financijski podržano ukupno 5 dokvalifikacija i prekvalifikacija kod istih ili različitih korisnika	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	15.000						
4.4. financijska potpora Gospodarsko-socijalnom vijeću	2024 kontinuirano	Sufinanciranje poboljšanja rada Gospodarsko-socijalnog vijeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	24.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	24.000						
4.5. financijska potpora udrugama poslodavaca, obrtnika, Gospodarska komora Županije Posavske, Obrtnička komora Županije Posavske, poduzetnički centri na području Županije, Udruga računovođa i revizora	2024	Izvršavanje uloge i temeljnih ciljeva korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	25.000
4.6. Financijska potpora starih i tradicionalnih obrta i domaće radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji	2024	Očuvanje starih i tradicionalnih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	10.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	10.000						
4.7. Financijska potpora samoupošljavanja za mlade, žene i osobe sa invaliditetom	2024	Financijski podržano minimalno 10 osoba iz ciljane skupine	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	40.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	40.000						
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	414.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ukupno	414.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
5. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Poboljšanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Financijska potpora Turističkoj zajednici Županije Posavske	2024	Troškovi poslovanja, plaće i naknade uposlenicima	Sektor gospodarstva i rada, Turistička zajednica Županije Posavske		Da	Proračunska sredstva	40.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno		40.000					

5.2. Financijska podrška u organizaciji turističkih i drugih manifestacija, uključujući nastupe na sajmovima	2024	Sudjelovanje na sajmovima, „Sarajevo travel fest 2024“ i „Međunarodni sajam turizma i ekologije“ u Lukavcu	Sektor gospodarstva i rada, Grad, općine i Turistička zajednica Županije Posavske	Da	Proračunska sredstva	10.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	10.000
Ukupno za program (mjeru) 5.					Proračunska sredstva	50.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	50.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
6. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija;							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Poboljšanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Sufinanciranje poduzeća, obrta i zadruga za sudjelovanje na sajmovima u BiH i inozemstvu, uključujući nastupe na sajmovima turizma	2024	Pomoć što većem broju gospodarskih subjekata na uspješnom sudjelovanju sajmovima	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	16.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	16.000

						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	16.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	16.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
7. Uspostava funkcionalno - institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija;							
Strateški cilj 3. 3 USPOSTAVITI PROSTORNO-PLANSKI I OKOLIŠNO PRIHVATLJIV SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM, UZ IZBALANSIRANI TERITORIJSKI RAZVOJ INFRASTRUKTURE;							
Prioritet 3.1. Uspostavljanje i jačanje integralnog sustava upravljanja prostorom i zaštitom okoliša							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
7.1 Izrada Prostornog plana Županije Posavske za razdoblje 2019. – 2039.	2024	Usvojen Prostorni plana Županije Posavske	Sektor prostornog uređenja		da	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000

Ukupno za program (mjeru) 7.	Proračunska sredstva	
	Kreditna sredstva	
	Sredstva EU	
	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	
	Ukupno	5.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
8. Potpora korištenju čistih i/ili obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija;							
Strateški cilj 3. USPOSTAVITI PROSTORNO-PLANSKI I OKOLIŠNO PRIHVATLJIV SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM, UZ IZBALANSIRANI TERITORIJALNI RAZVOJ INFRASTRUKTURE;							
Prioritet 3.2. Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
8.1. Financijska podrška za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada	IV kvartal 2024	Smanjena finalna potrošnja toplotne energije po m ² zagrijavane površine na najmanje jednom javnom objektu	Svi		da	Proračunska sredstva	ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno za program (mjeru) 8.						Ukupno	
						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

	Ostala sredstva	
	Ukupno	ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
9. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
9.1. Rješavanje predmeta u upravnom postupku	2024 kontinuirano	100% riješeni predmeta u zakonskom roku odnosu na broj zaprimljenih predmeta	Sektori – svi		ne	Proračunska sredstva	204.205
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	204.205						
9.2. Izrada mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, izrada akata svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine	2024 kontinuirano	100% izrađena mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, i akta svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine	Sektori – svi		da	Proračunska sredstva	80.990
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	80.990						
9.3. Izrada zakona i podzakonskih akata	2024 IV kvartal	Izrađena ukupno 2 zakona i 2 podzakonska akta	Sektori – svi		ne	Proračunska sredstva	40.320
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	40.320						
9.4. Izvršavanja obveza propisanih zakonima iz nadležnosti Ministarstva	2024 IV kvartal	Ispunjene zakonske obveze propisane za planirano razdoblje	Sektori – svi		ne	Proračunska sredstva	41.395
						Kreditna sredstva	

						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	41.395
9.5. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz materijalno-tehničke kapacitete	2024	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva	Sektori- svi		da	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000
9. 6. Izrada godišnjih i trogodišnjih planova i izvješća o radu Ministarstva	2024	100 % urađeni svi planovi (trogodišnji, godišnji i kvartalni finansijski planovi) i sva izvješća o radu	Sektori – svi		da	Proračunska sredstva	16.635
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	16.635
9. 7. Izrada Registra poslovnih subjekata	2024	Donosi se sa ciljem analize tržišta rada odnosno prikupljanja i korištenja podataka o potrebama poslovnih subjekata na tržištu rada, te provođenju odredbi Zakona o radu FBiH, Zakona o porezu na dohodak FBiH i Zakona o doprinosima FBiH	Sektori – svi		da	Proračunska sredstva	16.635
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	16.635
Ukupno za program (mjeru) 9.						Proračunska sredstva	405.180
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	405.180

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 6. Uspostava funkcionalno - institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o rudarstvu u Županiji Posavskoj	III kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja – svi	ne	nepostojanje propisa na županijskoj razini
2.	Zakon o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske	II/III kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja – Sektor prostornog uređenja	da	zastarjela rješenja, neusklađenost sa novim usvojenim zakonima, nedostatak odredbi o primjeni načela energetske učinkovitosti
Program (mjera) 4. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Priručnik posebnog dijela stručnog ispita za turističkog vodiča za područje Županije Posavske	III kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja – Sektor gospodarstva	ne	Obveza iz članka 77.(6) Zakona o turizmu Županije Posavske
2.	Pravilnik o turističkoj pristojbi	I/II kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja – Sektor gospodarstva	ne	Obveza iz članka 39.(3) Zakona o turizmu Županije Posavske
Program (mjera) 9. tijela uprave: 9. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja Županije Posavske	II kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja – svi	ne	

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 3. tijela uprave: Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika, za potporu izvozu, specijalizaciji i digitalizaciji				
1.	Informacija o realizaciji poticajnih sredstava Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga, Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga, Grant za razvoj turizma u 2023. godini, Kapitalni grant jedinicama lokalne samouprave za razvoj poduzetničke infrastrukture	I kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja - Sektor gospodarstva i rada	Donosi se u cilju informiranja Vlade na koji način i sa kojim efektima je izvršena raspodjela proračunskih sredstava na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga u 2023. godini, Grant za razvoj turizma te, Kapitalni grant jedinicama lokalne samouprave za razvoj poduzetničke infrastrukture
2.	Izrada Studije mineralnih sirovina na području Županije Posavske	II kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja - Sektor prostornog uređenja	Stvaranje pretpostavki za eksploataciju mineralnih sirovina
3.	Izrada Studije plinifikacije Županije Posavske	III/IV kvartal 2024.	Ministarstvo gospodarstva, rada i prostornog uređenja - Sektor gospodarstva i rada	Donosi se sa ciljem mogućnosti plinifikacije Županije Posavske

9. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva branitelja je implementacijski dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere, kao i nadležnost Ministarstva i predstavlja temelj za izradu DOP-a i PJI-a, te izradu godišnjeg plana rada Ministarstva branitelja. Poslove i zadatke iz okvira nadležnosti utvrđene člankom 14. Zakona o organizaciji, Ministarstvo branitelja će u 2024. godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva branitelja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Ministarstvo branitelja obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na objedinjavanje i koordiniranje djelatnosti, zaštite statusa i interesa sudionika Domovinskog rata, brige za obitelji poginulih i nestalih branitelja, za ranjene i bolesne, stare i nemoćne veterane, pomoći djeci poginulih i nestalih branitelja (odgoj i školovanje, ostvarivanje materijalnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih potreba), suradnje sa drugim nadležnim subjektima radi rješavanja materijalne i stambene problematike, radnih odnosa i ostalih prava svih kategorija stradalnika i članova njihovih obitelji, zajedničkog rješavanja i zaštite prava u sferi mirovinskog-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i njihovog ostvarenja, te općeg poboljšanja materijalnog položaja, usklađivanja djelatnosti radi izgradnje, uređenja i održavanja spomen-obilježja, groblja branitelja, suradnje sa ostalim nadležnim tijelima i udrugama, kao i svih drugih poslova koji mu se stave u zadatak od strane Vlade. U prethodnoj kalendarskoj godini Zakon o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj je doživio izmjene koje se odnose na status braniteljske populacije u području zdravstvene zaštite kao i na pojednostavljenje procesnih radnji u toku realizacije prava na egzistencijalnu novčanu naknadu.

3) Kratak ops ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Vežano za realizaciju prava branitelja prema Zakonu o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj ("Narodne novine Županije Posavske" broj; 07/09, 08/14, 13/20, 11/22, 14/23) Ministarstvo branitelja će u 2024. godini pristupiti izradi i realizaciji Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu na poziciji Grant za branitelje i stradalnike Domovinskog rata, kada to usvoji Vlada.

Svrha ovog Programa je osiguranje preduvjeta za realiziranje sljedećih prava, utvrđenih Zakonom:

- Pomoć u financiranju ili sufinanciranju liječenja (plaćanje troškova bolničkog liječenja, lijekova, sanitetskog materijala, banjskog i topličkog liječenja i troškova odlaska i povratka s liječenja), pomoć u nabavci ortopedskih i drugih pomagala, sistematski liječnički pregledi;
- Zdravstveno osiguranje;
- Pomoć u sufinanciranju troškova pri upisu na visokoobrazovne ustanove na području Županije;
- Pomoć u slučaju smrti;
- Jednokratne novčane pomoći kao pomoć braniteljima (dragovoljcima, veteranima i sudionicima rata), ratnim vojnim invalidima, članovima obitelji poginulih, umrlih, nestalih i zatočenih branitelja, članovima obitelji ratnih vojnih invalida i članovima obitelji razvojačenih branitelja a prvenstveno obiteljima bez primanja ili sa niskim primanjima, pomoć u rješavanju stambenih potreba, pomoć za otvaranje radnih mjesta i pomoć braniteljskim zadrugama, pomoć braniteljima organiziranim u udruge proizašle iz Domovinskog rata za obilježavanje značajnijih datuma iz Domovinskog rata i povijesti, te pružanje pomoći za organiziranje skupova kulturnog, sportskog i znanstvenog karaktera.

Ključno usmjerenje Ministarstva branitelja je da se razvojačenim braniteljima i članovima njihovih obitelji osiguraju jednaki uvjeti, odnosno, sličan status koji su imali u okviru svojeg osobnog, profesionalnog, obiteljskog i drugog položaja prije rata, jer su ti položaji ugroženi bez njihove krivice, odnosno, da se amortizira socijalna neravnoteža koja nastaje uslijed razvoja socijalnih rizika koji su prepoznati kroz Zakon o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj. Ove mjere nisu sadržane u okviru Strategije.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere za 2024. Godinu

Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu branitelja prikazana je dolje u tablici.

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica											
	Tajnik Ministarstva			Sektor za poslove branitelja			Sektor za pravne i opće poslove			Sektor za ekonomske poslove		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-									
Savjetnik Ministra	1	-	1									
Pomoćnik Ministra za branitelje	-	-	-	1	1	-						
Pomoćnik Ministra za	-						1	1	-			

pravne i opće poslove												
Pomoćnik Ministra za ekonomske poslove										1	-	1
Stručni suradnik				2	2	-	1	1		1	1	-
Viši stručni suradnik				1		1	1		1	1		1
Stručni savjetnik				1		1	1		1	1		1
Viši samostalni referent				3	-	3	1	1	-	1	1	-
Viši referent				3	2	1	3		3	3	1	2

Legenda S* - sistematizirano , P* - popunjeno i U* - upražnjeno

U Ministarstvu branitelja je trenutno uposleno 12 državnih službenika i namještenika te ministar (ukupno 13) dok su Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva branitelja Županije Posavske sistematizirano 29 radnih mjesta (28 državnih službenika i namještenika i ministar). Posebne poteškoće u radu Ministarstva branitelja predstavlja činjenica nedovoljne kadrovske popunjenosti sektora kako bi na što kvalitetniji način obavljali ključne poslove iz nadležnosti Ministarstva branitelja kao i poslove vezane za realizaciju strateških mjera. U narednom periodu potrebno je kadrovski ojačati navedene sektore kroz prijem državnih službenika i namještenika kao i omogućiti bolje uvjete rada nabavkom sredstava za rad.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada

Prava koja se ostvaruju temeljem statusa branitelja u području zdravstvene zaštite zahtijevaju sve više sredstava u okviru granta kako je braniteljska polupacija sve starija. Isto tako, slična problematika je vezana i za ostvarivanje prava na pomoć u slučaju smrti. U ovim slučajevima je teško odrediti indikatore koji omogućavaju procjenu u pogledu visine sredstava u okviru granta koje treba izdvojiti za tu namjenu.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Poboljšanje statusa branitelja i očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21	Proračunska sredstva	2.000.000
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva	-
		Ukupno	2.000.000

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2022.
1. Poboljšanje statusa branitelja	21x	Postotak subvencioniranih sredstava za sufinanciranje medicinske rehabilitacije, ortopedskih pomagala i liječenja po jednom zahtjevu	>50%	50%
		Izdvojena sredstva za sufinanciranje troškova upisa na visokoškolske ustanove na području Županije	25%	25 %
		Visina izdvojenih sredstava za pomoć u slučaju smrti branitelja ili člana njegove obitelji po jednom zahtjevu	dvije prosječne plaće u Županije za 2023 godinu	dvije prosječne plaće u Županije (iznos će biti utvrđen nakon dostave podataka od strane Služba za statistiku za područje Kantona Posavskog)
		Visina sredstava za egzistencijalnu novčanu naknadu po jednom mjesecu provedenom u postrojbama u Domovinskom ratu	5,00 KM Po provedenom mjesecu u Domovinskom ratu	5,00 KM po provedenom mjesecu u postrojbama u Domovinskom ratu
2. Očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21x	Broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	67 (2024)	67

3. Osiguranje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva	21x	Omjer administrativnih troškova u odnosu na ukupan Proračun Ministarstva	14,93%	14,93 %
		Popunjenost ljudskim kapacitetima ministarstva	44,82 % (2023)	44,82%

B2.Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1

Redni broj i naziv programa (mjere): 1.Poboljšanje statusa branitelja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: /							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024
1.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije iz područja zdravstvene zaštite i liječenja	2024 godina	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - zdravstveno osiguranje; - pomoć u liječenju; - banjsko - klimatsko liječenje; - troškove liječenja u inozemstvu; - participaciju troškova za nabavku lijekova.	Sektor za branitelje	NE	DA	Proračunska sredstva	580.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	580.000						
1.2. Podrška u školovanju pripadnika braniteljske populacije	2024godine	- 100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prav na sufinanciranje školovanja	Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	20.000
1.3. Podrška u sufinanciranju troškova sahrane branitelja i članova njihove obitelji	2024 godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na sufinanciranje sahrane branitelja i članova njihovih obitelj	Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	230.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	230.000
1.4. Podrška pripadnicima braniteljske populacije u području socijalno-statusne zaštite	2024. godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - jednokratnu n/p za - druga prava u skladu sa posebnim propisima - egzistencijalna novčana naknada	Sektor za branitelje, Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	975.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	975.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	1.805.000
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	1.805.000

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Održavanje tekovina Domovinskog rata,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI:	Usvaja se:	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2024.
2.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije i udrugama proisteklih iz Domovinskog rata u realizaciji projekata vezanim za obilježavanje značajnih datuma i drugih aktivnosti	2024. godine	Povećan broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	Sektor za branitelje Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	195.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno		195.000					

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Osiguranje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI:	Usvaja se:	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2024.

3.1. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz poboljšanje materijalno-tehničkih uvjeta za rad	2024 godine	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva	Sektor za pravne i opće poslove Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	522.490
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	522.490

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave: Osiguranje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o unutarnjoj organizaciji ministarstva branitelja	2024.g	Sektor za pravne i opće poslove	ne	usklađivanje
2	Plan integriteta	2024.g	Povjerenstvo za izradu plana integriteta	da	usklađivanje
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

10. URED ZA RAZVOJ, EUROPSKE INTEGRACIJE I BORBU PROTIV KORUPCIJE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji program rada Ureda za razvoj izrađen je na temelju Zakona, Uredbe i Strategije.

Predstavlja implementacijski dokument s aktivnostima odnosno projektima koji će se poduzimati na godišnjem nivou u cilju realizacije programa (mjera) iz trogodišnjeg plana rada te ostvarenja prioriteta i strateških ciljeva iz relevantnih strateških dokumenata Županije.

Glavni program je „Uspostavljanje učinkovitog sustava planiranja i upravljanja razvojem te ispunjavanje obveza koje se pojavljuju pred Županijom u procesu europskih integracija”.

Godišnji plan rada izrađuje se za svaku kalendarsku godinu na način da se u njega preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada s dodijeljenom šifrom programa, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljanim godišnjim vrijednostima, izvorima financiranja i iznosima planiranih financijskih sredstava.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2023. godini obavljani su zadaci sukladno Godišnjem programu rada Vlade Županije Posavske za 2023. godinu kao i aktivnosti iz programa rada Ureda za razvoj za 2023. godinu.

Sukladno Uredbi izrađeno je Izvješće o razvoju s pregledom provedbe Strategije razvoja Županije Posavske 2021.-2027. godina za 2022. godinu.

Kada je u pitanju proces europskih integracija Ured za razvoj je prvenstveno bio usmjeren na sudjelovanje u svim aktivnostima iz nadležnosti Županije pri izradi Programa integriranja BiH u EU, a koji uključuje i veoma aktivnu koordinaciju te stručnu i tehničku pomoć svim tijelima iz Županije predviđenih Odlukom u sustavu koordinacije procesa europskih integracija u BiH.

U okviru projektnih aktivnosti, u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede, aplicirano je na javni poziv „Interreg program prekogranične suradnje HR-BiH-CG 2021.-2027. godina “projekt navodnjavanja poljoprivrednih površina te na projekt Interreg IPA-Dr. Share II u suradnji sa Vukovarsko-srijemskom županijom, a vezano za smanjenje katastrofa, analizu i procjenu rizika. Također, Ured za razvoj je uspješno u ime Ministarstva prosvjete i Kantonalnog suda u Odžaku aplicirao na „Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša FBiH za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023. godinu“.

Iz djelokruga poslova borbe protiv korupcije održano je nekoliko pripremnih odnosno konzultativnih sastanaka s predstavnicima OSCE-a s ciljem operacionalizacije poslova u okviru Ureda za razvoj. Također, izrađen je plan integriteta i plan borbe protiv korupcije. Međutim, daljnjih aktivnosti više nije bilo iz razloga što je usvojen zaključak da takva vrsta tijela s tom nadležnošću traži veći stupanj autonomije i neovisnosti kao i da će Vlada osnovati Ured za prevenciju i borbu protiv korupcije koji će preuzeti navedene poslove.

Također, posredstvom Ureda za razvoj i u suradnji s Ministarstvom gospodarstva uspješno je organizirano predstavljanje izlagača odnosno gospodarstvenika s područja Županije na 24. Međunarodnom sajmu gospodarstva Mostar 2023. godina. Zajedno s tim

aktivnostima kao dio promotivnog materijala izrađen je i gospodarski vodič za ulaganje u Županiju za 2023. godinu.

Osim nabrojanih aktivnosti Ured za razvoj je aktivno sudjelovao u:

- radu projektnog odbora projekta „Unapređenje efikasnosti lokalnih usluga u Bosni i Hercegovini (PIPLS)“,
- radu projektnog odbora „EU4Agri“ i „EU4Agry Recovery“ financiranih od strane EU,
- radu Odjela za regionalni razvoj i EU fondove HNS-a,
- u radu mreže županijskih praktičara za planiranje razvoja,
- višebrojnima sastancima na temu Interreg - prekogranična suradnja HR-BiH-CG,
- informiranju i pružanju stručne i tehničke pomoći potencijalnim aplikantima s područja Županije o svim aktualnim javnim pozivima,
- pripremnim aktivnosti u svezi izrade Programa javnih investicija Županije,
- sudjelovanje na sastancima Komisije za europske integracije, Savjetodavnog tijela Kolegija za europske integracije, te u radu radnih skupina za europske integracije,
- sudjelovanje na obuci za rad u Pravnom informatičkom sistemu-LIS za usklađivanje zakonodavstva u procesu europskih integracija,
- sastancima za korištenje „TAIEX-a“ instrumenta predpristupne pomoći EU,
- aplikaciji za nabavku računalne opreme iz sredstava Europskog investicijskog fonda.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ključno usmjerenje Ureda za razvoj je efikasan i transparentan rad na poslovima:

- Jačanje sustava upravljanja razvojem i koordinacija razvojnih procesa u Županiji
- Proaktivan pristup Županije u procesu europskih integracija i izgradnja i jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta
- Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ureda

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada.

Ured za razvoj je sukladno Uredbi o Uredu za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 8/22) samostalna stručna služba Vlade koja djeluje kroz 4 ustrojbene jedinice i to:

- Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju
- Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata
- Odjeljenje za europske integracije i opće poslove
- Odjeljenje za prevenciju, koordinaciju i borbu protiv korupcije.

U pogledu kadrovskih kapaciteta, u Uredu je zaposleno 6 državnih službenika dok je Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji sistematizirano 21 radno mjesto, od kojih je 5 rukovodećih službenika, 15 državnih službenika i 1 namještenik.

U pogledu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta poteškoće će predstavljati nedovoljna kadrovska popunjenost odjeljenja, koju će tijekom godine biti potrebno preustrojiti i ojačati.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici vežu se ponovno za eksterne i interne rizike:

- Eksterni rizici podrazumijevaju prirodne i zdravstvene ugroze koje mogu negativno utjecati na provedbu planiranih aktivnosti.
- Interni rizici podrazumijevaju: nedovoljan broj izvršitelja u Uredu, nedovoljna zainteresiranost tijela uprave u Županiji za nove obveze u procesu europskih integracija, kao i strateškog planiranja razvojnih procesa.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Uspostavljanje učinkovitog sustava planiranja i upravljanja razvojem te ispunjavanje obveza koje se pojavljuju pred Županijom u procesu europskih integracija		Proračunska sredstva	353.500,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	353.500,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Jačanje sustava upravljanja razvojem i koordinacija razvojnih procesa u Županiji	N/A	Postotak realizacije za period 2021.-2024. godina	50%	70%
		Izrada Programa javnih investicija Županije Posavske	Nema	Usvojen PJI
		Realizacija programa i projekata međunarodne i prekogranične suradnje	0	2
2. Proaktivan pristup Županije u procesima europskih integracija	N/A	Postotak koordiniranosti procesa	100%	100%
		Postotak ispunjenosti obveza	100%	100%
3. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ureda	N/A	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na Proračun Ureda za razvoj i EU integracije	0,80 %	0,85%
		Popunjenost Ureda ljudskim kapacitetima	0,40 %	0,35%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): Jačanje sustava upravljanja razvojem i koordinacija razvojnih procesa u Županiji 1.						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih

			(najmanji organizacijski dio)		(Da/Ne)	sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Realizacija Strategije za razdoblje od 2021.-2024.godina	kontinuirano	Najmanje 70% realizacije Strategije predviđene za razdoblje od 2021.-2024. godina	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju			Proračunska sredstva	53.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	53.500,00
1.2. Koordinacija razvojnih tijela u Županiji	kontinuirano	Redovno održavanje sjednica Županijskog odbora za razvoj, (ŽOR)Tima za monitoring, Vijeća za razvojno planiranje	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju			Proračunska sredstva	30.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000,00
1.3. Izrada Smjernica za trogodišnje planiranje rada u Županiji Posavskoj s pripadajućim Akcijskim planom	I kvartal	Izrađene Smjernice za trogodišnje planiranje rada u Županiji Posavskoj s pripadajućim Akcijskim planom	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju			Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
1.4. Prikupljanje podataka i izrada godišnjeg izvješća o razvoju	IV kvartal	Izrađeno godišnje izvješće o razvoju	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju			Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00

		Izrađen godišnji statistički pregled ekonomskih pokazatelja razvoja Županije	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju			Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
1.5. Izrada Programa javnih investicija	IV kvartal	Izraditi funkcionalan Program javnih investicija	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata			Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
1.6. Ažuriranje baze pripremljenih projekta i tehničke dokumentacije za infrastrukturne projekte koji se ne mogu inkorporirati u PJI	IV kvartal	Ažurirana baza projekata	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata			Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
1.7. Informiranje o aktualnim javnim pozivima na koje mogu aplicirati poduzeća i obrtnici iz Županije	kontinuirano	Informirani poduzetnici i obrtnici o poslovnim prilikama odnosno o svim javnim pozivima na koje mogu aplicirati	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata			Proračunska sredstva	30.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000,00

1.8. Povezivanje institucija i organizacija iz Županije s partnerima kroz multilateralne programe suradnje, te analiziranje mogućnosti sudjelovanja u međunarodnim programima odnosno projektima.	kontinuirano	Uspješno realiziran program prekogranične suradnje	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata			Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
1.9. Izrada gospodarskog vodiča za 2024. godinu u svrhu promotivnog materijala za Međunarodni sajam gospodarstva u Mostaru 2024. godina	II kvartal	Izrađen gospodarski vodič za 2024. godinu	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata			Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	213.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	213.500,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Proaktivan pristup Županije u procesima europskih integracija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos

2.1. Aktivno učešće u radu radnih tijela predviđenih Odlukom o sustavu koordinacije procesa europskih integracija u BiH	kontinuirano	Redovito sudjelovanje na sastancima Komisije za Europske integracije, Savjetodavnog tijela Kolegija i radu radnih skupina za europske integracije.	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za europske integracije i opće poslove			Proračunska sredstva	24.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	24.000,00
2.2. Koordinacija i pružanje stručne podrške tijelima Županije u procesu europskih integracija, te informiranje istih tijela u svezi svih obveza koji proizlaze u okviru tog procesa	kontinuirano	Osigurana stručna pomoći tijelima Županije u aktivnostima procesa europskih integracija te pravodobno informirani sudionici iz Županije o pojedinim pitanjima, temama i obvezama	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za europske integracije i opće poslove			Proračunska sredstva	24.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	24.000,00
2.3. Koordinacija procesa programiranja instrumenta pretpristupne pomoći IPA III	kontinuirano	Redovito sudjelovanje u radu IPA odbora, te informirani potencijalni korisnici s područja Županije Posavske	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za europske integracije i opće poslove			Proračunska sredstva	24.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	24.000,00
2.4. Provoditi aktivnosti na županijskom nivou u vezi s održavanjem sastanaka Odbora i pododbora za stabilizaciju i pridruživanje između EU i BiH	kontinuirano	Izještavanje o realiziranim aktivnostima s područja Županije	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za europske integracije i opće poslove			Proračunska sredstva	28.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	28.000,00
2.5. Unapređenje kompetencija uposlenika ureda kao i drugih državnih službenika uključenih u proces europskih integracija za poslove koji iz njega proizlaze	kontinuirano	Obučen najmanje 1 novi uposlenik Ureda / Pohađanje obuka drugih državnih službenika koji učestvuju u procesu europskih integracija	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije			Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

			-Odjeljenje za evropske integracije i opće poslove			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	120.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	120.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 3. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ureda							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ureda	Kontinuirano	100 % realiziran plan nabavke materijalno - tehničkih sredstava za rad Ureda	Ured za razvoj, evropske integracije i borbu protiv korupcije -Odjeljenje za evropske integracije i opće poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	15.000,00
3.2. Izrada odluka, programa, te izvješća iz nadležnosti Ureda, a utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	kontinuirano	Izrađene sve potrebne odluke	Ured za razvoj, evropske integracije i borbu protiv korupcije			Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

			-Odjeljenje za europske integracije i opće poslove			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagач propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o razvoju s pregledom provedbe Strategije	IV kvartal	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije	Ne	Obveza utvrđena zakonom i/ili podzakonskim propisom
2.	Zaključak o usvajanju Smjernica za trogodišnje i godišnje planiranje rada Vlade Županije Posavske s pripadajućim Akcijskim planom	I kvartal	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije	Ne	Obveza utvrđena zakonom i/ili podzakonskim propisom
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Uredba o Uredu za razvoj i europske integracije Županije Posavske	I kvartal	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije	Ne	Utemeljenje Ureda s novim djelokrugom poslova

2.	Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Ureda za razvoj i europske integracije Županije Posavske	I kvartal	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije	Ne	Unutarnja organizacija Ureda za poslove predviđene novom Uredbom o Uredu za razvoj i europske Županije Posavske
3.	Odluka o objedinjavanju liste predstavnika Županije Posavske u radnim skupinama za europske integracije	II kvartal	Ured za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije	Ne	Obveza utvrđena zakonom i/ili podzakonskim propisom
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ureda za obnovu urađen je na temelju Zakona, Uredbe i Strategije.

Godišnji plan rada Ureda za obnovu je implementacijski dokument sa aktivnostima odnosno projektima koji će se poduzimati na godišnjem nivou kako bi se realizirali programi (mjere) iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljeve iz relevantnih strateških dokumenata Županije.

Glavni program preuzet iz trogodišnjeg plana je dodjela granta za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija, a dodjela sredstava vrši se Javnim pozivom.

Godišnji plan rada izrađuje se za svaku kalendarsku godinu na način da se u njega preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada s dodijeljenom šifrom programa, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljanim godišnjim vrijednostima, izvorima financiranja i iznos planiranih financijskih sredstava.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2023. godini Ured za obnovu u cilju realizacije glavnog program „Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i pomoć pri integraciji osoba u readmisiji“, proveo je postupak dodjele financijskih sredstava sa pozicije „Grant za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija“ za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u ukupnom iznosu od 221.793,00 KM. Iznos subvencije bio je 1.833,00 KM po korisniku subvencije. Subvencioniran je 121 korisnik subvencije (mlade obitelji).

Subvencioniranje je podjeljeno u dvije kategorije:

1. Subvencioniranje mladih obitelji koje prvi puta rješavaju svoje stambeno pitanja po javnom pozivu za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u tekućoj godini, a sama realizacija sredstava provodila se sukladno Zakonu o pomoći mladim obiteljima kod rješavanja stambenog pitanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 16/20, 06/22, 09/23) u ukupnom iznosu od 76.986,00 KM, te tako je subvencionirano 42 mladih obitelji sa područja Županije od toga: grad Orašje 25 korisnika subvencije, općina Odžak 9 korisnika subvencije i općina Domaljevac-Šamac 8 korisnika subvencije.

2. Financijsku potporu mladim obitelji s područja Županije na ime ispunjenja ugovorenih obaveza prema korisnicima koji su ostvarili pravo na subvenciju u ukupnom iznosu od 144.807,00 KM, te tako je subvencionirano 79 mladih obitelji sa područja Županije od toga: grad Orašje 51 korisnika subvencije, općina Odžak 21 korisnika subvencije i općina Domaljevac-Šamac 7 korisnika subvencije.

Uvidom na terene utvrđene su neke od manjkavosti Zakona o pomoći mladim obiteljima kod rješavanja stambenog pitanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 16/20, 06/22), te je na prijedlog Ureda za obnovu, Skupština na VII sjednici održanoj dana 13.07.2023. godine donijela Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pomoći mladim obiteljima kod rješavanja stambenog pitanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 09/23).

Od 20.-22.12.2023. godine u Mostaru Ivo Kovačević, županijski koordinator za readmisiju ispred Ureda za obnovu sudjelovao je na Konferenciji u sklopu projekta "Podrška sistemu prihvata i integracije državljana BiH koji se vraćaju na temelju sporazuma o readmisiji faza II" u organizaciji Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i uz tehničku i administrativnu podršku implementing partnera na projektu Hilsfwerk Internacional Njemačka. U Županiji u 2023.godini nije bilo ni najava niti prihvata readmisiranih osoba.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultiranja

Ključna usmjerenja Ureda za obnovu su sljedeća:

- Pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji dodjelom novčanih sredstava kao potporom koja će se isplaćivati određeni niz godina
- Pomoć pri stambenom zbrinjavanju socijalnih kategorija/raseljene osobe
- Humanitarno, zdravstveno, psihosocijalno i drugo zbrinjavanje povratnika u mjestima povratka na temelju sporazuma o readmisiji
- Smanjivanje iseljavanja mladih obitelji, poticanje povratka, ostanka i naseljavanja građana na područjima Županije, što doprinosi demografskom i gospodarskom razvoju područja Županije

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredne godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Ured za obnovu u 2023. godini sukladno Uredbom o Uredu za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“, broj 14/19). te Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ureda, planirane aktivnosti provodit će u okviru svojih dviju temeljnih organizacijskih jedinica:

- Sektor za obnovu
- Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe

Naziv pozicije radnog mjesta	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*
Ravnatelj Ureda	1	1	-
UKUPNO:	1	1	-

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica					
	Sektor za obnovu			Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Pomoćnik ravnatelja za obnovu	1	1	-	-	-	-
Pomoćnik ravnatelja za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik za pravne poslove	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik za analitičke poslove	1	-	1	-	-	-
stručni suradnik za poslove stambenog zbrinjavanja	-	-	-	1	1	-
Stručni suradnik za raseljene osobe	-	-	-	1	-	1
Stručni suradnik za analitičke poslove	-	-	-	1	-	1

Viši administrativni referent	-	-	-	1	1	-
UKUPNO:	3	1	2	5	2	3

U Uredu za obnovu trenutno je zaposleno 4 državna službenika, dok je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizirano 9 radnih mjesta, od kojih 3 rukovodeća državna službenika, 5 državnih službenika i 1 namještenik.

U pogledu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta Ured za obnovu ima adekvatne uvjete za rad u dva sektora.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici vežu se ponovno za eksterne i interne rizike:

- Eksterni rizici: rat, prirodne i zdravstvene nepogode, koje mogu negativno utjecati na provedbu planiranih aktivnosti, povećanje odlaska građana u zemlje EU i politička nestabilnost.
- Interni rizici podrazumijevaju: odljev kadrova.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija, pomoć pri integraciji osoba u readmisiji		Proračunska sredstva	468.340,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	468.340,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji		Broj mladih obitelji koji su ostvarili pravo na potporu po javnom pozivu	121 (osoba)	157 (osoba)
		Broj provedenih nadzora	82	121
		Novčana vrijednost subvencije po jednom korisniku subvencije	1.833,00	1.900,00
2. Prihvat i integracija državljana BiH koji se vraćaju na temelju sporazuma o readmisiji sa prebivalištem u Županiji		Broj uspješno integrirani osoba u socio-ekonomski sustav Županije na temelju readmisije	0	1
		Broj osoba koje su vraćene na temelju sporazuma o readmisiji s prebivalištem u Županiji	0	1
3. Strateško upravljanje i administracija		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na Proračun Ureda	16,5%	15,5%
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ureda	65%	70%
		Izrađeni strateški dokumenti Ureda i osigurano neometano obavljanje redovnih poslova	100%	100%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji za kalendarsku 2024.godinu	2024. godina	36 korisnika subvencije	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunska sredstva	68.400,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	68.400,00
1.2. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji sukladno Ugovorenim obvezama prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju	2024. godina	121 korisnika subvencije	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunska sredstva	229.900,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	229.900,00
1.3. Broj provedeni nadzori –provjere ugovorene obveze o dodjeli subvencije za mlade obitelji kod rješavanja stambenog pitanja (Službena zabilježba)	2024. godina	121 provjere u toku 2024. godine	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
1.4 Izrada javnog poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji, Izrada Ugovora o subvenciji prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju i ostali poslovi i propisi vezani uz Izradu, sprovođenje, praćenje	kontinuirano	Usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim aktima	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe			Proračunska sredstva	79.000,00
						Kreditna sredstva	

javnog Poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji			- Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	79.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	392.300,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	392.300,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Prihvat i integracija državljana BiH koji se vraćaju na temelju sporazuma o readmisiji sa prebivalištem u Županiji							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Provedba integracija državljana BiH sukladno sporazumu o readmisiji.	2024. godina	0-1 osoba	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	1.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.000,00
2.2. Realizacija integracije osoba u socio-ekonomski sustav Županije na temelju sporazuma o readmisiji	2024. godina	0-1 osoba	Ured za obnovu, stambeno			Proračunska sredstva	1.000,00

			zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.000,00
2.3. Prisustvovanje okruglim stolovima „podrška sistemu prihvata i integracije državljana BiH koji se vraćaju održane na temelju sporazumu o readmisiji“	2023. godina	bolja koordinacija državnih /županijskih i gradskih i općinskih tijela vlasti u zbrinjavanju osoba koje se vraćaju na temelju sporazumu o readmisiji	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	1.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.000,00
Ukupno za program (mjere) 2.						Proračunska sredstva	3.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ukupno	3.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 3. Strateško upravljanje i administracija

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos

3.1. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ureda- nabavka stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, i usluga za potrebe Ureda	I,II,III,IV Kvartal	Omogućavanje redovnog rada Ureda	svi sektori		Ne	Proračunska sredstva	10.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.500,00
3.2. Izrada odluka, programa, rješenja te izvješća, iz nadležnosti Ureda, a utvrđenih zakonom i/ili pod zakonskim propisom	kontinuirano	Izrađene sve potrebne odluke	svi sektori		Ne	Proračunska sredstva	57.540,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	57.540,00
3.3. Vođenje evidencije izdataka za materijal, sitni inventar i usluge, izdataka za komunikacije (fiksni mobilni telefon), reprezentacije i sl.	Kontinuirano	Efikasna realizacija redovnih aktivnosti u cilju postizanja ekonomičnosti, efektivnosti i efikasnosti u radu Ureda	svi sektori		Ne	Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	73.040,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

	Ukupno	73.040,00
--	---------------	------------------

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					