

**GODIŠNJI PROGRAM RADA VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE
ZA 2025. GODINU**

Siječanj 2025. godine

SADRŽAJ

<u>UVOD</u>	2
<u>1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	7
<u>2. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	27
<u>3. MINISTARSTVO FINACIJA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	45
<u>4. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	61
<u>5. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	71
<u>6. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	87
<u>7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	98
<u>8. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	111
<u>9. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	129
<u>10. URED ZA RAVOJ, EUROPSKE INTEGRACIJE I BORBU PROTIV KORUPCIJE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	137
<u>11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE</u>	148

UVOD

Program rada Vlade Županije Posavske za 2025. godinu (u daljem tekstu: Program) pripremljen je temeljem Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ 32/17) (u daljem tekstu: Zakon o razvojnom planiranju) i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 74/19) (u daljem tekstu: Uredba o planiranju) te predstavlja planski dokument koji operacionalizira ciljeve, programe i mjere iz Strategije razvoja Županije Posavske 2021.- 2027. godine (Narodne novine Županije Posavske 10/21) (u daljem tekstu: Strategija razvoja).

Program je sastavljen iz godišnjih planova rada devet ministarstava i dva ureda Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Vlada) te isti sadrži najznačajnije zadatke koje Vlada treba da izvrši u toku godine, nositelje pripreme materijala, rokove u kojima će se pojedina pitanja predlagati i razmatrati.

Osim ciljeva zadanih u Strategiji razvoja, Program određuju i:

- Smjernice za planiranje trogodišnjeg rada Vlade Županije Posavske za razdoblje 2025.-2027. godine
- Ustavne i zakonske obveze i odgovornosti Županije Posavske (u daljem tekstu: Županija), odnosno Vlade
- Proračun Županije Posavske za 2025. godinu („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 17/24) (u daljem tekstu: Proračun)
- Obveze Županije u procesu pristupanja Europskoj uniji (u daljem tekstu: EU)
- Ukupne potrebe građana, institucija, općina, udruga i ostalih aktera javnog života
- Opće stanje u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: F BiH), Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: BiH) i regiji.

Temeljna načela rada Vlade biti će:

- rad sukladan ustavnim i zakonskim nadležnostima
- osiguravanje financijske stabilnosti i trošenje u granicama proračunskih mogućnosti
- timski rad članova Vlade i suradnja sa Skupštinom Županije Posavske (u daljem tekstu: Skupština)
- transparentnost u radu
- suradnja sa općinama, gradom, institucijama, udrugama i ostalim akterima javnog života
- suradnja sa višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama i jedinicama regionalne samouprave u BiH i europskim zemljama
- jačanje pozicije i prepoznatljivosti Županije i posavskog identiteta.

Sve planirane aktivnosti Vlade sadržane su u planovima rada ministarstava te vladinih ureda.

Stvaranje pozitivnog ambijenta za investiranje i otvaranje radnih mjesta u gospodarstvu jedno je od temeljnih opredjeljenja Vlade. Ubrzani gospodarski rast

pretpostavka je rasta standarda i zadržavanja i povratka mladih na području Županije. U cilju zadržavanja i ubrzavanja pozitivnih gospodarskih kretanja temeljne mjere i aktivnosti **Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo gospodarstva) u 2025. godini bit će:

- nastaviti izravne potpore poduzetništvu i obrtu u cilju jačanja konkurentnosti gospodarstva, lakšeg upošljavanja mladih i popravljivanja statusa djelatnika u realnom sektoru
- daljnje uklanjanje administrativnih barijera poslovanju i investiranju te inzistiranje na otklanjanju istih na svim ostalim razinama vlasti
- nastavak pojednostavljivanja procedura dodjele koncesija, posebno u dijelu proizvodnje energije iz obnovljivih izvora
- priprema Zakona o rudarstvu u Županiji Posavskoj
- priprema Zakona o izmjenama i dopunama zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske
- aktiviranje rada gospodarsko-socijalnog vijeća Županije Posavske na tragu usuglašavanja politike plaća i mjera prevencije inflacije
- podrška radu Turističke zajednice Županije Posavske i projektima unapređenja turističkih sadržaja
- nastaviti podršku udrugama poduzetnika i obrtnika i komorama u organizaciji stručnih skupova i prezentaciji na sajmovima gospodarstva.

Unapređenje poljoprivredne proizvodnje i bolja iskorištenost svih potencijala za proizvodnju hrane temelja je zadaća **Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo poljoprivrede). U okolnostima podijeljene nadležnosti sa F BiH i značajnog utjecaja politike carina i kontrola uvoza poljoprivrednih proizvoda cilj je osigurati konkurentnost domaćih poljoprivrednika i time povećati doprinos poljoprivredne proizvodnje ukupnom gospodarstvu Županije. U tom smislu temeljne aktivnosti Ministarstva poljoprivrede u 2025. godini biti će:

- programom izravnih potpora i poticaja u poljoprivredi osigurati konkurentnost i održivost OPG-ova i poljoprivrednih obrta i poduzeća
- osigurati sufinanciranje projekata modernizacije poljoprivredne proizvodnje (Proračun, Proračun Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Proračun F BiH), programi UNDP-a, i drugi izvori)
- unaprijediti rad stručne savjetodavne službe u dijelu pomoći poljoprivrednicima kroz: reformirani sustav stručne savjetodavne službe, pristupačan pedološki laboratorij i uključivanje sveučilišta i instituta u sustav podrške
- kroz punu implementaciju Zakona o poljoprivrednom zemljištu u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 14/23) unaprijediti korištenje i staviti u funkciju veće površine poljoprivrednog zemljišta
- izraditi planove okrupnjavanja i navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta
- pripremiti Zakon o vodama i unaprijediti sustav održavanja i upravljanja vodozaštitnim objektima u nadležnosti županije i općina/grada
- Inzistirati na adekvatnom održavanju postojećih i izgradnji novih vodozaštitnih objekata u nadležnosti Agencija za vodno područje rijeke Save.

Održavanje i modernizacija postojeće mreže regionalnih cesta, pomoć jedinicama lokalne samouprave u rekonstrukciji i izgradnji lokalnih cesta, bolja prometna povezanost Županije te podizanje ulaganja u izravne i neizravne mjere zaštite okoliša temeljni su zadaci **Ministarstva prometa, veza i zaštite okoliša Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo prometa) u 2025. godini. Posebno naglašavamo sljedeće aktivnosti:

- nastaviti ulaganja u modernizaciju regionalnih cesta
- u suradnji sa općinama/gradom nastaviti ulaganje u rekonstrukciju i izgradnju lokalnih cesta
- inzistirati na modernizaciji magistralnih cesta na području županije;
- aktivno sudjelovati u projektu pripreme i izgradnje autoceste Orašje-Brčko-Tuzla
- inzistirati na statusu, uvjetima i brzini prometa roba i putnika na sve tri granična prijelaza sa Republikom Hrvatskom
- nastaviti projekte sufinanciranja nabavke dizalica topline i solarnih kolektora na privatnim objektima
- implementirati projekte uklanjanja velikih nelegalnih deponija na području Županije, posebno u zaštićenim područjima Starača i Tišina
- unaprijediti sustav javnog prijevoza, osigurati stalnu autobusnu liniju Orašje-Domaljevac-Odžak
- nastaviti programe financijske podrške projekata jedinica lokalne samouprave usmjerene modernizacije sustava prikupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada
- pratiti stanje i inzistirati na pokrivenosti prostora kvalitetnim internetom.

Razvoj suvremenog obrazovanja temeljna su pretpostavka ukupnog razvoja jednog prostora. Isto, uz podršku razvoju sporta, očuvanje kulturnog i povijesnog nasljeđa i tradicije temeljne su aktivnosti **Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo prosvjete). Optimizacija mreže osnovnih i srednjih škola biti će i dalje glavni izazov kako za Ministarstvo prosvjete tako i za jedinice lokalne samouprave, kao osnivače obrazovnih ustanova. Uz nastavak provedbe svih strateških projekata i mjera temeljne aktivnosti Ministarstva prosvjete u 2025. godini bit će:

- nastaviti ulagati u opremanje i modernizaciju svih školskih objekata na području Županije
- nastaviti programe osiguranja besplatnih obroka za učenike u razrednoj nastavi u svim osnovnim školama te proširiti program cjelodnevnog boravka u školama na osnovne škole u kojim postoje uvjeti za isto
- nastaviti raditi na kvaliteti strukovnog obrazovanja u srednjim školama
- nastaviti sufinancirati programe prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola,
- pomoći roditeljima kod nabavke udžbenika i stipendirati studente
- pripremiti Zakon o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti u Županiji Posavskoj
- nastaviti financijsku podršku javnim elektroničkim medijima kojima su suosnivači Županija i/ili jedinice lokalne samouprave sa područja Županije kao i uspostavu i održavanje novih kanala komunikacije i informiranja građana
- u suradnji sa Sveučilištem u Mostaru unaprijediti uvjete studiranja na dislociranim studijima u Orašju
- pripremiti novu organizaciju rada glazbenih škola na području županije

- podržavati projekte i aktivnosti Muzeja Franjevačkog samostana Tolisa Vrata Bosne
- programom utroška sredstava za sport omogućiti transparentno i poticajno financiranje sportskih klubova, posebice rad sa djecom i mladima
- pomagati projekte vjerskih zajednica.

Kontinuirana analiza stanja i predlaganje mjera za unapređenje zdravstvenog sustava i sustava socijalne zaštite temeljne su obveze **Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske** (u daljem: Ministarstvo zdravstva). Uz to poseban dio aktivnosti Ministarstva zdravstva su priprema i predlaganja mjera podrške obiteljima sa djecom. U skladu sa ciljevima i mjerama iz Strategije razvoja glavne aktivnosti Ministarstva biti će:

- nastavak jačanja prostornih, materijalnih i kadrovskih kapaciteta javnih zdravstvenih ustanova u Županiji
- nastaviti unapređivati procedure u primarnoj i sekundarnoj zdravstvenoj zaštiti u cilju postizanja kvalitetnije i dostupnije zdravstvene usluge osiguranicima s posebnim naglaskom na kontrolu provedbe istih, jednaku dostupnost na cijelom teritoriju Županije
- nastaviti unapređivati suradnju sa zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj u dijelu zbrinjavanja pacijenata te edukaciji i razmjeni liječnika specijalista
- uvođenje bolničke liste lijekova
- uspostaviti sustav preventivnih pregleda za pojedine dobne i rizične skupine osiguranika
- unaprijediti postojeće i uspostaviti nove mjere podrške mladim kadrovima u zdravstvu
- jačati ulogu Zavoda za javno zdravstvo u kontroli kvaliteti hrane i vode
- unaprijediti planiranje i provođenje patronažne zaštite osiguranika
- nastaviti povećavati iznose dječjeg doplatka i naknada roditeljima
- pripremiti Zakon o zaštiti obitelji s djecom kojim će se objединiti sve mjere podrške obiteljima s djecom
- pripremiti Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o socijalnoj zaštiti u cilju jačanja centara za socijalni rad posebno u djelu prevencije i postupanja u slučajevima nasilja u obitelji i vršnjačkog nasilja
- povećati podršku udrugama djece i osoba sa posebnim potrebama.

Kontinuirana i transparentna pomoć braniteljima i članovima njihovih obitelji uz očuvanje sjećanja na Domovinski rat jedan je od prioriteta rada Vlade. U tom smislu temeljne aktivnosti **Ministarstva branitelja Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo branitelja) u 2025. godini bit će:

- izmjenama pravilnika i ostalih provedbenih akata pojednostaviti proceduru i povećati dostupnost zakonom utvrđenih prava branitelja i članova njihovih obitelji
- nastaviti podršku obilježavanju značajnih datuma iz Domovinskog rata, kao i projekata braniteljskih udruga
- nastaviti podršku izgradnje novih i održavanja postojećih spomen obilježja i ostalih objekata koji su vezani za Domovinski rat kao trajni spomen na hrabrost branitelja i žrtve Domovinskog rata

- nastaviti pomagati braniteljima u ostvarivanju prava sukladno zakonima u F BiH i međudržavnom ugovoru sa Republikom Hrvatskom
- nastaviti podršku projektima očuvanja sjećanja na žrtve II svjetskog rata i poraća na području Županije.

Profesionalna i dobro opremljena policija temeljna je pretpostavka sigurnosti svakog pojedinca, imovine i prostora. Cilj je **Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske** (u daljem tekstu: MUP) unapređenjem propisa i nabavkom suvremene opreme stvarati pretpostavke za isto. U tom smislu primarne aktivnosti MUP-a u 2025. godini bit će:

- nastavak profesionalizacije policijskih struktura kroz kadrovsko jačanje i opremanje;
- priprema Zakona o policijskim službenicima u Županiji Posavskoj i novog Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske;
- priprema Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oružju i streljivu Županije Posavske;
- stvaranje kadrovskih i materijalnih uvjeta za efikasniju borbu protiv zloupotrebe opojnih droga, maloljetničke delikvencije i nasilja u obitelji i sličnog;
- nastavak aktivnosti kontrole i sprečavanja ilegalnih migracija preko teritorija Županije;
- izvršiti analizu smještajnih kapaciteta i pripremiti plan izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata za smještaj MUP-a, policijskih uprava i stanica.

Aktivnosti **Ministarstva pravosuđa i uprave Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosuđa) u 2025. godini bit će usmjerene ispunjavanju obveza Županije u procesu pristupanja BiH EU u dijelu prevencije i borbe protiv korupcije te reforme javne uprave. U tom smislu temeljne aktivnosti MUP-a bit će:

- priprema Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj;
- priprema Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj;
- priprema Zakona o izmjeni i dopuni Zakona o plaćama u tijelima vlasti u Županiji Posavskoj;
- priprema Zakona o izmjeni i Zakona o državnim službenicima i namještenicima u Županiji Posavskoj;
- priprema Zakona o uporabi grba i zastave Županije Posavske;
- suradnja sa Sveučilištem u Mostaru na pripremi implementacije projekta digitalizacije javne uprave.

Nastavak održavanja proračunske stabilnosti kroz realno planiranje i odgovornost svih proračunskih korisnika temeljna je pretpostavka provedbe svih navedenih mjera i aktivnosti. Uz pretpostavku stabilizacije političkih odnosa u BiH i napredovanje na europskom putu te smirivanja globalnih sigurnosnih problema, a time i njihovog negativnog utjecaja na gospodarstvo i inflaciju, realno planiranje, osiguranje proračunskih prihoda i trošenja u granicama planiranog bit će temeljni izazov u radu **Ministarstva financija Županije Posavske** (u daljem tekstu: Ministarstvo financija). Ministarstvo financija će dati svoj doprinos u najavljenim procedurama pripreme reformskih zakona na razini F BiH vezanih za porezno rasterećenje gospodarstva.

Osim navedenih prioriteta u radu svih ministarstava i dalje je zajednička obveza putem kvalitetnih aplikacija osigurati dodatna sredstva iz vanjskih izvora za financiranje projekata u svim resorima. U tom smislu će se nastaviti kadrovsko jačanje Ureda za razvoj i europske integracije kao važne pretpostavke za pripremu kvalitetnih aplikacija. Osim tog Ured će nastaviti koordinirati aktivnosti svih tijela u Županiji u procesu pristupanja BiH EU. Intenzivirati ćemo suradnju sa županijama i razvojnim agencijama u Republici Hrvatskoj u cilju pripreme zajedničkih projekata i preuzimanja iskustava u tim procesima.

Jačanje sustava civilne zaštite u svim njegovim segmentima i dalje je jedan od strateških ciljeva Vlade. U 2025. godini završiti ćemo izgradnju Vatrogasnog doma u Orašju, završiti rekonstrukciju Vatrogasnog doma u Odžaku te nabaviti dodatna vatrogasna vozila i opremu za profesionalnu vatrogasnu postrojbu. Uz dodatno kadrovsko i materijalno jačanje svih službi civilne zaštite, unapređenje procedura te i inzistiranje na održavanju i adekvatnosti svih vodozaštitnih objekata na području Županije možemo postići značajno viši stupanj sigurnosti ljudi i imovine i razinu spremnosti za reakciju na sve potencijalne prirodne nesreće. Nastavit ćemo inzistirati na dovršetku procesa deminiranja minski sumnjivih površina na području Županije.

Vlada će i u 2025. godini nastaviti podržavati projekte izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture i javnih objekata u općinama i mjesnim zajednicama na području Županije. Također ćemo pomoći i projekte mjesnih zajednica, katoličkih župa i udruga u mjestima u dijelu Posavine koji se nalazi u Republici Srpskoj.

Institucionalna i stalna borba protiv korupcije na svim razinama vlasti je jedan od 14 uvjeta za otvaranje pristupnih pregovora BiH sa Europskom komisijom. Početkom godine započeti će s radom Ured za prevenciju i borbu protiv korupcije u Županiji Posavskoj čime će se stvoriti temeljna pretpostavka za daljnju implementaciju Strategije borbe protiv korupcije u Županiji Posavskoj.

Tijekom godine pripremit ćemo Zakon o robnim rezervama Županije Posavske i započeti aktivnosti na uspostavi istih.

Nastavit ćemo komunikaciju sa sindikatima djelatnika u javnoj upravi i službama u cilju postizanja obostrano prihvatljivih i provodljivih kolektivnih ugovora posebno u kontekstu odluke o minimalnoj plaći u F BiH te najavljene promjene stopa poreza na dohodak i doprinosa na/iz plaće. Vlada će podržavati sve aktivnosti nevladinih organizacija koje imaju za cilj unapređenje pojedinih segmenata života na području Županije.

Suradnja sa svim razinama vlasti u Bosni i Hercegovini, Središnjim državnim uredom za hrvate izvan Republike Hrvatske, međunarodnim organizacijama i veleposlanstvima u BiH te županijama i regijama u BiH i inozemstvu imati će visoku važnosti u radu Vlade. Kroz isto želimo promovirati interese Županije i osigurati sredstva i pomoć u realizaciji naših prioriteta projekata. Na ovom planu očekuje se aktivan pristup svih ministarstava i županijskih tijela uprave.

Program rada Vlade je okvirni plan rada vladinih ministarstava, ureda i službi u 2025. godini. Realizacija istog će značajno ovisiti o ukupnim prilikama u BiH i regiji. Nadamo se da će one biti značajno bolje nego u prethodnoj godini. Prvenstveno je neophodno značajno ubrzati proces pristupanja BiH EU te usvajanje svih neophodnih reformi na višim razinama.

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada MUP-a za 2025. godinu predstavlja dokument u kojem su prikazani ciljevi, prioriteta i mjere iz Akcijskog plana Županije Posavske, te predstavlja temelj za izradu Dokumenta okvirnog proračuna (u daljem tekstu: DOP). Sastavni dio ovog plana je Plan aktivnosti po programima kojim su detaljnije definirane aktivnosti koje je potrebno poduzeti kako bi se realizirali ciljevi definirani unutar Strategije razvoja, ali i aktivnosti iz redovnih nadležnosti MUP.

Realizacija aktivnosti MUP-a doprinosi ostvarenju Strateškog cilja 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, te prioriteta 2.3. Smanjenje rizika od katastrofa uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama. MUP je nositelj jedne mjere u Strategiji, a to je Mjera 2.3.1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i Uprave policije koja je adekvatno adresirana unutar Trogodišnjeg plana rada MUP-a.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti MUP-a kao i vizije i misije koju je definiralo rukovodstvo MUP-a. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u poboljšanju sigurnosti te unapređenju rada MUP-a, kao i doprinosu u realizaciji Strategije razvoja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U protekloj 2024. godini, MUP je realizirao značajan dio planiranih aktivnosti, posebno u realizaciji sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2024. godinu.

Uprava policije se prioritetno usmjerila na aktivnosti suzbijanja i otkrivanja najtežih oblika kaznenih djela i drugog nezakonitog ponašanja pojedinaca i grupa, posebice onih oblika koji imaju organizirani karakter, kao i na plan suzbijanja i zloupotrebe opojnih droga te na plan prevencije prometnih nezgoda, nasilja u obitelji i vršnjačkog nasilja.

Posebni projekti prevencije su u potpunosti provedeni kako je i planirano za 2024. godinu.

Kada je u pitanju unapređenje policijskih službenika, planski ciljevi su u potpunosti izvršeni te su tijekom 2024. godine konstantno provedene procedure unapređenja policijskih službenika uključujući i procedure za unapređenje i po dva čina istovremeno.

Edukacija policijskih službenika je u potpunosti provedena sukladno Planu i programu obuke policijskih službenika za 2024. godinu, te su i inspekcijski nadzori realizirani po propisanim instrukcijama.

Okončana procedura upošljavanja na probni rad 18 policijskih službenika u činu policajac.

Materijalno-tehničko opremanje je izvršeno u skladu s planom, te izvršena nabava uniformi i druge potrebne opreme. Predviđenim planom nabave opremanja MUP-a, kroz javne nabave utrošeno je 250.066,00 KM.

Planirani razvoj i unapređenje informacijskog i telekomunikacijskog sustava izvršen je djelomično, tj. sukladno raspoloživim sredstvima i postojećim kadrovima.

Uprava za administraciju i potporu omogućila je građanima Županije blagovremeno ostvarivanje svojih prava sukladno zakonskim propisima, te nesmetano izvršavanje poslova i zadataka Uprave policije koja su u nadležnosti MUP.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

U planiranom razdoblju MUP će provoditi mjere uzimajući u fokus sigurnost građana i efikasno pružanje usluga građanima, preventivno represivne mjere koje se odnose na planirane aktivnosti koje doprinose smanjenju i eliminaciji raznih oblika kriminaliteta, te drugih oblika nezakonitih ponašanja. Posebne aktivnosti MUP-a provodit će se i na sigurnosti cestovnog prometa gdje se kroz planirane aktivnosti i implementaciju suvremenih tehničkih rješenja nastoji podići razina sigurnosti i svijesti sudionika u prometu, te prometnog odgoja kroz izvršenje planskih, edukativnih i kontrolnih aktivnosti koje će doprinijeti smanjenju prometnih prekršaja posebno onih s najtežim posljedicama. Stalne edukacije, stručno usavršavanje i unapređenja policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u sklopu planiranih aktivnosti, doprinijet će kvalitetnom pružanju javnih usluga i osjećaju sigurnosti građana. Sve planirane aktivnosti pored pravnih i administrativnih okvira koji u najvećoj mjeri određuju organizaciju i rad MUP-a su mjerljive s jasno definiranim indikatorima i potrebnim financijskim sredstvima.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potrebe tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period

Poslovi iz nadležnosti MUP-a koji se dijele na: policijske poslove, poslove temeljne, dopunske i pomoćne djelatnosti, obavljaju se u okviru radnih mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske broj: 02-1-04-119/08 od 16.04.2008. godine, 02-1-04-177/08 od 09.07.2008. godine, 02-1-04-98/09 od 24.04.2009. godine, 02-1-04-04/14 od 13.01.2014. godine, 02-1-04-264/14 od 06.10.2014. godine, 02-1-04-289/14 od 04.11.2014. godine, 02-1-04-01/16 od 22.01.2016. godine, 02-1-04-257/19 od 10.12.2019. godine i 02-1-02-119/22 od 18.05.2022. godine. Navedenim Pravilnikom sistematizirano je ukupno 95 radnih mjesta državnih službenika i namještenika, od kojih je 53 popunjeno. U sastavu Uprave policije sistematizirano je ukupno 200 radnih mjesta policijskih službenika, od kojih su popunjena 164.

Struktura djelatnika u MUP-u u odnosu na sistematizirana radna mjesta:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Uprava policije			Uprava za administraciju i potporu		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*

Pomoćnik (rukovodit.unut.org.jed.)							1	1	0
Tajnik	1	1	0						
Šef Kabineta	1	0	1						
Šef Odsjeka							7	6	1
Viši stručni suradnik							1	0	1
Inspektor							1	1	0
Stručni savjetnik				2	1	1			
Stručni suradnik	1	0	1	4	3	1	7	4	3
Viši samostalni referent				7	5	2	13	0	13
Viši referent	1	1	0	13	7	6	24	15	9
Referent	1	0	1	2	0	2	1	1	0
NK radnik (hig.kave-kuh.)							7	7	0
Ukupno:	5	2	3	28	16	12	62	35	27
Generalni inspektor pol.				1	1	0			
Glavni inspektor				5	5	0			
Samostalni inspektor				9	6	3			
Viši inspektor				9	9	0			
Inspektor				12	7	5			
Mlađi inspektor				26	24	2			
Stariji narednik				24	20	4			
Narednik				17	13	4			
Stariji policajac				46	31	15			
Policajac				51	48	3			
Ukupno pol.sl.:				200	164	36			

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Prilike za ostvarenje Godišnjeg plana rada MUP-a i strateških ciljeva nalaze se u dobro obučenom kadru i radnom iskustvu u različitim područjima koji svojim znanjem i iskustvom mogu doprinijeti u realiziranju postavljenih strateških ciljeva. Ključni nedostaci koji se odnose na unutarnje faktore i slabosti MUP-a su prije svega nedostatak diplomiranih pravnika i informatičara, te je potrebno upošljavanje državnih službenika sa navedenim zanimanjima.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Problemi koji mogu nastati prilikom realizacije godišnjeg plana su eventualno nedostatak sredstava, kadrova, te druge, u ovom trenutku, nepredviđene okolnosti.

Strategija kojom će se MUP voditi kako bi prevazišli moguće rizike su upošljavanje policijskih službenika, državnih službenika i namještenika, redovita unapređenja policijskih službenika, stručno usavršavanje policijskih službenika za pojedina radna mjesta zbog odlaska određenog broja policijskih službenika u mirovinu, nastavak kvalitetnog opremanja policijskih službenika potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za poboljšanje rada, te analitički i planski pristup u odnosu na postojeće i sve druge nove sigurnosne izazove.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Povećanje stupnja sigurnosti i efikasno pružanje usluga građanima	13	Proračunska sredstva	11.398.140
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	11.398.140

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
				Iznos
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije	13	Broj aktera zaštite i spašavanja uvezanih u sustav ranog upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama	5 (2024.)	5
		Broj obučeni i certificirani pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja	24 (2024.)	28
2. Unaprjeđenje procesa suzbijanja kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela	13	Broj registriranih kaznenih djela	261 (2024 god)	255
		% ukupno razriješenih kaznenih djela	86,20%	87%
		Ukupno obrađenih kaznenih djela	100%	100%
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama	13	Broj kontroliranih vozila	28.117 (2024 god)	30.000
		Broj evidentiranih prekršaja u prometu	12.265 (2024 god)	12.000
		Broj izdanih prekršajnih naloga za prekršaje u prometu	6.544 (2024 god)	7.000
4. Očuvanje javnog reda i mira	13	Broj prekršaja po javnom redu i miru	198 (2024 god)	180
		Broj izvršenja prekršaja po javnom redu i miru na ulici	126 (2024 god)	120
		Broj slučajeva prosjačenja	15 (2024 god)	20

5. Efikasno pružanje javnih usluga građanima i suradnja s nadležnim institucijama u području upravno pravnih poslova	13	Broj produženih registracija motornih vozila i novoregistriranih motornih vozila	11.722	11.800
		Broj zahtjeva za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanjskog statusa	254	254
6. Efikasan inspekcijski nadzor	13	Broj izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora	15	15
		Broj izvršenih kontrolnih inspekcijskih nadzora	14	14
7. Administrativna financijska podrška radu ministarstva	13	Popunjenost radnih mjesta	73,55%	65%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Nabavka novih motornih vozila	II kvartal	Provedena procedura i izvršena nabavka 4 motorna vozila za Upravu policije (2 terenska, 2 putnička motorna vozila)	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
1.2. Nabavka nove potrebite opreme	Kontinuirano	Nabavljeno 100% planirane neophodne opreme za poboljšanje sigurnosti rada policijskih službenika	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
1.3. Unapređenje resursa i infrastrukture video-analitičkog sustava RENATA		Izvršeno osiguranje dugoročne	Uprava policije/ Uprava za	-	Ne	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	

	I kvartal	stabilnosti i učinkovitost sustava uz uspostavu pouzdanih procedura koji će minimalizirati operativne rizike i osigurati kontinuitet rada	administraciju i potporu			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
1.4. Tehničko-materijalno opremanje policije	I kvartal	Izvršena nabavka 145 uniformi i drugih policijskih materijalno tehničkih sredstava za potrebe policije	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	615.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	615.000
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
2. Unaprjeđenje procesa suzbijanju kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1.Realizacija mjera suzbijanja zlouporabe opojnih droga	IV kvartal	100% provedenih planiranih akcija na suzbijanju zlouporabe opojnih droga, Provedena minimalno 1 edukacija godišnje o zlouporabi opojnih droga u	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	272.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	272.500

		sklopu ciljane skupine (maloljetnici i drugi zainteresirani sudionici)					
2.2. Provedba preventivnih aktivnosti u cilju suzbijanja maloljetničke delinkvencije i efikasnije borbe protiv nasilja u obitelji	IV kvartal	Održana minimalno 1 radionica u suradnji sa Centrom za socijalni rad; Donošenje hodiograma o postupanju u slučaju nasilja u obitelji	Uprava policije/ Policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	320.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	320.000
2.3. Nastaviti s represivnim aktivnosti u planu suzbijanja kaznenih djela protiv imovine posebno kaznenih djela krađe i teške krađe	IV kvartal	Povećan broj prikupljenih kriminalističko-obavještajnih informacija za 5% na godišnjoj razini Sproveden 100% nadzor na počiniteljima Sačinjen i proveden minimalno 1 posebni plan za suzbijanje kaznenih djela protiv imovine	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	1.810.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.810.000
2.4. Nastaviti i pojačati preventivno-represivne aktivnosti na sprečavanju, suzbijanju i rasvjetljavanju kaznenih djela koja se odnose na otuđenja motornih vozila	IV kvartal	Sprovedene minimalno 1 planirana akcija županijskog karaktera usmjerene na otkrivanje mogućih počinitelja	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	472.750
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		otuđenja motornih vozila; 100% razmijenjenih informacija s policijskim agencijama ili s organizacijama na regionalnoj, entitetskoj, državnoj i međunarodnoj razini				Ostala sredstva	
						Ukupno	472.750
2.5. Uspostaviti pojačani nadzor nad osobama koje su identificirane kao povratnici u počinjenju kaznenog djela	IV kvartal	Učešće u 100% planiranih i realiziranih aktivnosti koje se organiziraju na županijskom, entitetskom ili državnoj razini a usmjerene su na prevenciju i borbu protiv svih oblika kriminaliteta	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	192.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	192.500
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	3.067.750
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.067.750

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1. Provođenje i intenziviranje redovnih kontrola sigurnosti prometa na cestama	IV kvartal	Provedeno minimalno 32.000 godišnje redovnih kontrola radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama (kontrola tehnički ispravnosti vozila, vozača pod utjecajem alkohola, neregistriranih vozila, vozača bez položenog vozačkog ispita, poštivanje propisane brzine u prometu i dr)	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	2.186.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.186.000
3.2. Provođenje javnih kampanja radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama	IV kvartal	Realizirano minimalno 8 radionica za djecu o sigurnosti u prometu u 100% osnovnih škola na području Županije; Realizirano minimalno 4 zajedničkih patrola MUP-a i učenika osnovnih škola na području Županije	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave/Odjeljenja prometne policije	-	Ne	Proračunska sredstva	250.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	250.000

3.3. Primjena suvremenih tehničkih rješenja u cilju efikasnije kontrole i nadzora prometa na cestama i registriranja prekršaja protiv sigurnosti prometa na cestama	IV kvartal	Održavanje video analitički nadzor koje doprinose efikasnijoj kontroli i nadzoru prometa nad cestama i sofisticiranim registriranjem prekršaja sigurnosti prometa na cestama (godišnje)	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	53.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	53.000
3.4. Provođenje aktivnosti na izvršenju i povećanju naplate izdanih prekršajnih naloga putem radarskih sustava i video analitičkih nadzora	IV kvartal	100% kroz bazu ROFA izvršena analiza naplaćenih izdanih prekršajnih naloga, 100% izdanih obavijesti na temelju identifikacije prekršitelja;	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	356.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	356.450
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.845.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.845.450

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
4. Očuvanje javnog reda i mira							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
4.1. Sprečavanje težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	IV kvartal	100% provedenih aktivnosti po prijavama građana vezanih za narušavanje javnog reda i mira	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	1.901.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.901.000
4.2. Utvrđivanje mjesta i objekata s najvećim brojem težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	IV kvartal	Izrađena 1 analiza stanja narušavanja javnog reda i mira i utvrđene najčešće lokacije i područja težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	382.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	382.000
4.3. Izrada plana suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području Županije	IV kvartal	Izrađena 1 plan suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području Županije“ i provedeno 100% planiranih preventivnih aktivnosti na sprečavanju prosjačenja	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	337.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	337.500
4.4. Suradnja sa nadležnim institucijama i drugim organizacijama u području očuvanja javnog reda i mira	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve nadležnih institucija, organizacija i građana u području očuvanja javnog reda i mira (zahtjevi za organizaciju	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	247.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	247.000

		prosvjeda, javnih okupljanja na otvorenom, sajmovi i dr.)					
4.5. Prevencija nereda na sportskim natjecanjima	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za osiguranje sportskih natjecanja na području Županije	Uprava policije/ policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	451.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	451.450
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	3.318.950
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.318.950

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
5. Efikasno pružanje javnih usluga građanima i suradnja s nadležnim institucijama u području upravno pravnih poslova							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
5.1 Izdavanje dokumenata/ Provođenje propisa o matičnim knjigama, ispravka podataka/promjena imena i prezimena	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za izdavanjem ličnih i drugih dokumenata strankama (prebivalište, boravište građana, JMBG i izdavanje osobnih iskaznica, vozačkih dozvola i registracija motornih vozila; putnih isprava); 100% odgovora na zahtjeve za ispravkom podataka/promjenom imena i prezimena	Uprava za administraciju/Odsjeci za administraciju Orašje, Odžak i Domaljevac Šamac	-	Ne	Proračunska sredstva	440.725
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	440.725
5.2 Provedba upravno pravnih poslova	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanškog statusa; 100% odgovora na zahtjeve vezano za različita pitanja koja proizlaze iz zakona o	Uprava za administraciju i potporu/ Odsjek za upravno-pravne poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	36.845
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	36.845

		državljanstvu i matičnih knjiga					
		100% odgovora na zahtjeve vezanih za utvrđivanje pripadnosti rezervnog sastava policije					
5.3 Nadzor i koordinacija aktivnosti vezanih za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane građana	IV kvartal	100% odgovora na zahtjeve za izdavanje dozvola za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane građana;	Uprava policije/policijske stanice	-	Ne	Proračunska sredstva	28.163
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	28.163
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	505.733
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	505.733

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
6. Efikasan inspekcijski nadzor							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaj a se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/N e)	Izvori	Iznos
6.1. Provedba inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija godišnje 100% odgovora na zahtjeve za realizaciju inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	26.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
		Ukupno	26.000				
6.2. Provedba inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje odobrenja za rad zaštitarskih agencija-podružnica	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	27.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
		Ukupno	27.000				
6.3. Provedba inspekcijskog nadzora matičnih knjiga (MKR; MKU i MKV)	IV kvartal	100% realiziranih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora matičnih knjiga godišnje	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za matične knjige i državljanstvo	/	Ne	Proračunska sredstva	56.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
		Ukupno	56.000				
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	109.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	
	Ostala sredstva	
	Ukupno	109.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

7. Administrativna i financijska podrška radu MUP-a

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
7.1. Izrada Informacije o stanju sigurnosti na području Županije Posavske	IV kvartal	Izrađeno 12 mjesečnih, 4 kvartalne, 1 godišnja informacija i dostavljena, načelnicima sektora, Skupštini i Federalnoj upravi policije	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	35.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	35.000
7.2. Provedba aktivnosti medijske pokrivenosti MUP-a	IV kvartal	Sastavljeno minimalno 16 informacija o stanju sigurnosti na području Županije Posavske prilagođenih za medije godišnje; Sastavljeno minimalno 300 dnevnih izvješća za medije, Sastavljeno minimalno 40	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	53.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	53.000

		obavijesti i priopćenja na web stranici Vlade					
7.3. Obavljanje poslova iz područja radno-pravnog statusa zaposlenika Ministarstva	IV kvartal	Realizirano 100% ocjenjivanja policijskih i državnih službenika i namještenika; Izdato 100% rješenje o godišnjem odmoru; 100% rješenje o različitim pitanjima iz područja radno- pravno statusa zaposlenika MUP- a (rješenja o neplaćenom odsustva, rješenja o isplati otpremnine; rješenje o isplati putnih troškova, jubilarnim nagradama i sl.) Provedena 100% procedura prijema novih službenika; 20 novih službenika u MUP-u poslano na obuku u Policijsku akademiju:	Odsjek za kadrovske poslove Komisija za prijem policijskih službenika/ministar/ ravnatelj policije			Proračunska sredstva	289.257
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	289.257
7.4. Učešće na obukama i stručnom usavršavanju za jačanje kapaciteta zaposlenika MUP-a	IV kvartal	Učešće na minimalno 10 raznih seminara, obukama, radionicama u BiH i izvan nje od strane policijskih službenika	Uprava policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	6.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.000
7.5 Izrada pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova		Izrađen 1 Pravilnik o unutarnjoj	Kabinet ministra/Šef kabineta	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	

	III kvartal	organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova i dostavljen Vladi na razmatranje,	ministra/Uprava policije			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.6 Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oružju i streljivu	I kvartal	Usklađivanje sa direktivama EU	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.7 Izrada Zakona o policijskim službenicima	II kvartal	Izrađen 1 Zakon o policijskim službenicima i dostavljen Vladi na razmatranje	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.8 Pravilnik o proceduri unapređenja policijskih službenika	IV kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o	Kabinet ministra/Šef kabineta	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		policijskim službenicima	ministra/Uprava policije				
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.9 Pravilnik o čuvanju i skladištenju dokaznog materijala	III kvartal	Unošenje u elektronsku evidenciju svih dokaza	Kabinet ministra/Šef kabineta ministra/Uprava policije	-	Ne	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.10. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga MUP-a, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte i izrada trogodišnjih, godišnjih planova i izvještaja o radu MUP-a	IV kvartal	100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva, Izrađen trogodišnji, godišnji plana rada i izvještaja o radu MUP-a	Svi Odsjeci/Kabinet ministra, Ured ravnatelja	-	Ne	Proračunska sredstva	180.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	180.000
7.11. Provedba poslova budžetiranja i financijsko-knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti MUP-a	I kvartal III kvartal IV kvartal	-Izrađen zahtjev za DOP MUP-a za 3 godišnji period i dostavljen Ministarstvu financija -Izrađen zahtjev za proračun MUP-a i dostavljen Ministarstvu financija -100% pripremljena i obrađena	Odsjek za financije	-	Ne	Proračunska sredstva	70.000
				-	Da	Kreditna sredstva	
				-	Da	Sredstva EU	
				-	Da	Ostale donacije	
				-	Da	Ostala sredstva	
				-	Da	Ukupno	70.000

		potrebna dokumentacija iz područja financijskih poslova					
--	--	---	--	--	--	--	--

7.12. Provedba postupaka javnih nabavki i realizacija potpisanih Okvirnih sporazuma	IV kvartal	-100% realiziranih odobrenih zahtjeva za nabavku roba, usluga i radova, 100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno – tehničko opremanje MUP-a (sitni inventar/usluge)	Odsjek za potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	301.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	301.300
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	936.257
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	936.257

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. organa uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. organa uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Izrada Zakona o policijskim službenicima Županije Posavske	II. kvartal	MUP	Ne	Važeći zakon je donesen 2007. godine i pretrpio 5 izmjena
2.	Izrada Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova	III. kvartal	MUP	Ne	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o unutarnjim poslovima Županije Posavske
3.	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oružju i streljivu	I. kvartal	MUP	Da	Usklađivanje sa direktivama EU
4.	Pravilnik o proceduri unapređenja policijskih službenika	IV. kvartal	MUP	Da	Ispunjavanje zakonske obaveze po zakonu o policijskim službenicima
5.	Pravilnik o čuvanju i skladištenju dokaznog materijala	III kvartal	MUP	Ne	Unošenje u elektronsku evidenciju svih dokaza

2. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Kako bi osiguralo efikasan rad i planski pristup izgradnji vlastitih kapaciteta i reformi sektora pravosuđa i uprave, Ministarstvo pravosuđa pristupilo je izradi godišnjeg plana rada za 2025. godinu.

Prilikom izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa, polazni temelj bio je trogodišnji plan rada za razdoblje 2023.-2025. godinu a u obzir su uzeti i Strategija razvoja i prioriteta iz Strategije za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini za razdoblje od 2021.-2027. godine (u formi radnog materijala) koja obuhvaća pet područja reforme: pravosuđe, izvršenje kaznenih sankcija, međunarodna pravosudna suradnja i pravna pomoć, podrška gospodarskom razvoju i koordiniran, dobro rukovođen i odgovoran sektor. Nadalje, prihvaćeni su principi i načela iz Državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina koja je sastavni dio SRSP u BiH, Strategije tranzicijske pravde u BiH (u formi radnog materijala), Strategije za reformu javne uprave i Strategije integriranja BiH u EU, kao i iz potpisanog Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju u dijelu koji se odnosi na sektor pravde u BiH, te načela iz Strukturiranog dijaloga o pravosuđu i drugim pitanjima vladavine prava između EU i BiH. Također, prilikom izrade novog godišnjeg plana rada, Ministarstvo pravosuđa uzelo je u obzir i Mišljenje Europske komisije o zahtjevu za članstvo u EU od 29. 5. 2019. godine, te Izvješće grupe eksperata (na čelu s Reinhardom Priebeom) o pitanjima vladavine prava u Bosni i Hercegovini od 5. 12. 2019. godine.

Sukladno Zakonu o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj: 4/08, 2/10, 13/19) (u daljem tekstu: Zakon o organizaciji) Ministarstvo pravosuđa i uprave obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na: organizaciju i rad županijskih pravosudnih institucija, odvjetništvo, upravni nadzor nad obavljanjem poslova pravosudne uprave županijskih pravosudnih institucija i županijskih tijela uprave, sustav državne uprave i upravnog postupka u tijelima Županije, uredsko poslovanje, prava i dužnosti upravnih tijela u korištenju i raspolaganju sredstvima u vlasništvu Županije, izvršenje prekršajnih i kaznenih sankcija iz nadležnosti Županije, kao i druge poslove za koje je nadležno. Ministarstvo pravosuđa obavlja i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugog tijela uprave Županije.

Iako Ministarstvo pravosuđa nije nositelj mjera niti aktivnosti koje su sadržane u Strategiji razvoja pristupilo se s posebnom pažnjom izradi trogodišnjeg plana rada za razdoblje 2023.-2025. godina, iz kojeg je izveden i godišnji plan rada.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Tijekom 2024. godine, Ministarstvo pravosuđa je u okviru normativnih aktivnosti radilo na izradi zakona, kao i prijedloga podzakonskih propisa iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa i Vlade. Planom rada za 2024. godinu, planirane su između ostalog sljedeće normativne aktivnosti i to izrada:

- Zakon o pečatu Županije Posavske

Ministarstvo pravosuđa je pristupilo izradi Zakona o pečatu Županije Posavske. Prilikom izrade teksta ovog Zakona uzete su u obzir odredbe važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji se primjenjuju na svim razinama vlasti u BiH.

Navedeni Zakon je tijekom 2024. godine usvojen i objavljen u Narodnim novinama Županije Posavske, nakon čega je njegova primjena zaživjela u praksi.

- Uredba o registru državnih službenika i namještenika uposlenih u tijelima vlasti Županije Posavske

Navedena Uredba usvojena je na sjednici Vlade i objavljena u Narodnim novinama Županije Posavske.

Normativna aktivnost sadržana je i u izradi propisa koji su bili predviđeni Planom rada za 2024. godinu. U okviru Sektora za pravosuđe, obavljani su i poslovi koji se odnose na organizaciju i rad pravosudnih institucija.

Ministarstvo pravosuđa kontinuirano radi na provođenju Akcijskog plana za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini koji obuhvaća pet strateških područja, a o čemu ovo Ministarstvo redovito dostavlja izvješća Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

U okviru područja Izvršenje kaznenih sankcija ističe se primjena instituta „Izvršenja kazne kućnog zatvora s elektronskim nadzorom“ na području Županije. Primjenom je došlo do rasterećenja zatvorskih kapaciteta kao i do značajnih novčanih ušteda obzirom da je ovaj način izdržavanja kazne zatvora znatno povoljniji za proračun od klasičnog izdržavanja kazne zatvora u ustanovi.

Županijski je ministar pravosuđa i uprave u ime Vlade sudjelovao na sastancima sa sindikatom radi izrade novog Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH.

U sklopu reforme javne uprave Ministarstvo pravosuđa je aktivno sudjelovalo na više sastanaka o standardizaciji zakonodavstva o državnoj službi u F BiH. Ministarstvo pravosuđa i Vlada daju podršku reformi javne uprave i harmonizaciji zakonodavstva s tim da bi se na županijskoj razini zadržala određena razina autonomije.

Kontinuirano je praćeno funkcioniranje sustava županijskih tijela uprave, posebno u pogledu analiziranja stanja ostvarivanja prava i izvršavanja obveza građana i pravnih osoba u upravnom rješavanju iz nadležnosti županijskih tijela uprave.

Odgovoreno je na niz upita, dostavljenih Ministarstvu pravosuđa a koji su se odnosili na tumačenje i primjenu odredbi propisa kojima su regulirana određena pitanja u području uprave i lokalne samouprave. Pored navedenog ovom Ministarstvu su upućivani i zahtjevi za pristup informacijama (ukupno njih 3).

Značajan dio aktivnosti odnosio se i na davanje stručnih mišljenja na nacрте i prijedloge zakona, na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i na druge opće akte.

U izvještajnom razdoblju vođen je upravni postupak i rješavano je o upravnim stvarima iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa u zakonskom roku i to za upis u Registar udruga i evidentiranje promjena upisanih podataka u tom Registru, za polaganje ispita općeg znanja i rješavanje drugih upravnih stvari.

U izvještajnom razdoblju riješeno je i u zakonskom roku doneseno: 46 Rješenja o upisu u Registar udruženja građana Županije Posavske (3 brisanja, 39 izmjena i 4 upisa), izdano je 247 izvadaka iz Registra udruga, 1 Rješenje o izradi pečata, izdano je 28

uvjerenja o položenom ispitu općeg znanja i 3 uvjerenja o položenom stručnom - upravnom ispitu.

U izvještajnom razdoblju Ministarstvo pravosuđa je izradilo Rješenje o utvrđivanju liste branitelja po službenoj dužnosti i Rješenje o utvrđivanju liste branitelja koji mogu vršiti obrane po službenoj dužnosti na području Županije, sukladno članku 77. (3) i (4), a u vezi s člankom 198. Zakona o zaštiti i postupanju s djecom i maloljetnicima u kaznenom postupku („Službene novine F BiH“ broj: 7/14).

Nadalje, u okviru djelokruga rada Ministarstvo pravosuđa je ostvarivalo kontinuiranu suradnju s:

- Vladom i Skupštinom kao i pravosudnim tijelima, županijskim i općinskim tijelima državne službe i odgovarajućim resornim tijelima državne službe viših razina vlasti kroz pripremu odgovora na zastupnička pitanja iz nadležnosti ovog Ministarstva
- Federalnim ministarstvom pravde i Ministarstvom pravde Bosne i Hercegovine kroz aktivno sudjelovanje u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći zajedno s Ministarstvom pravde BiH, a s Federalnim ministarstvom pravde u izradi nacрта i prijedloga zakona i podzakonskih akata. Vođene su i aktivnosti kroz zajedničku suradnju Ministarstva pravde BiH, entitetskih ministarstava pravde i Neovisnog pravosudnog povjerenstva Brčko Distrikta
- institucijom Ombudsmana za ljudska prava BiH kroz razmatranje žalbi dostavljenih na preispitivanje utemeljenosti žalbenih navoda i izjašnjavanje u vezi s tim, te blagovremeno dostavljanje pisanih informacija o svakom pojedinačnom traženom slučaju kao i dostavljanje ostalih traženih podataka iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa
- predstavnicima USAID-a, OHR-a, OSCE-a, Visokim sudbenim i tužiteljskim vijećem i Neovisnom pravosudnom komisijom Brčko Distrikta
- predstavnicima Sindikata državnih službenika i namještenika u tijelima uprave i sudske vlasti.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultiranja

Svrha izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa sastoji se u osiguranju efikasne koordinacije i pružanju podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije.

Kako bi se postigla svrha godišnjeg plana rada, trebalo je uvrstiti niz mjera i aktivnosti Ministarstva pravosuđa koje bi poslužile za implementaciju glavnog programa godišnjeg rada. S tim u vezi, u okviru mjera uvršteno je unaprjeđenje zakonskog okvira u područjima pravosuđa i uprave, podrška izvaninstitucionalnim akterima i podrška sektoru za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva pravosuđa. Kako bi se navedene mjere provele, uvedene su aktivnosti koje je Ministarstvo pravosuđa trebalo u potpunosti ili djelomično poduzeti. Kod izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa poduzeti su slijedeći koraci: sastavljen je plan za planiranje, određena je kontakt osoba za sačinjavanje plana, prikupljeni su potrebni dokumenti i podaci, izvršena je analiza okruženja i utvrđena su strateška pitanja, definirani su ciljevi, izrađeni su pokazatelji provedbe ciljeva, programa i projekata i definiran je način provedbe godišnjeg plana rada.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno godišnje razdoblje

Poslovi i zadaci iz djelokruga Ministarstva pravosuđa sukladno važećem Pravilniku o unutarnjoj organizaciji, obavljaju se u okviru sljedećih temeljnih organizacijskih jedinica:

- a) Kabinet ministra
- b) Sektor pravosuđa
- c) Sektor uprave.

U okviru Sektora uprave, formiran je Odjel za upravnu inspekciju u kojem se obavljaju poslovi upravne inspekcije.

Ukupno je u Ministarstvu popunjeno 7 od 16 radnih mjesta. Navedeni institucionalni kapaciteti nedovoljni su za efikasno funkcioniranje Ministarstva pravosuđa, a ukoliko bi u narednom razdoblju došlo do intenziviranja procesa reforme javne uprave potreba za novim upošljavanjem postat će neminovna.

Prijetnje za razvoj Ministarstva pravosuđa su: nedostatak prostora za adekvatno organiziranje rada, nedovoljan broj uposlenih zbog formiranja upravnog inspektorata što podrazumijeva povećan opseg poslova, nedostatak kvalitetne softverske opreme te neadekvatno upravljanje rizicima, nedostatak financijskih sredstava za ulaganje u razvoj stručne kadrovske strukture.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu pravosuđa navodima i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjest	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Sektor pravosuđa			Sektor uprave		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	-	1	1	-	1
Šef županijske upravne inspekcije	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Županijski upravni inspektor	-	-	-	-	-	-	2	1	1
Stručni savjetnik	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	1	1	-	2	1	-
Viši samostalni referent	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Viši referent	1	1	-	1	-	1	1	1	-
UKUPNO:	4	2	2	4	1	3	8	3	4

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Efikasna koordinacija i pružanje podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije	14	Proračunska sredstva	508.600
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	508.600

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja pravosuđa u odnosu na broj planiranih	80%	100%
		Optimalan broj nositelja pravosudnih funkcija te ostalih djelatnika	Ne	Ne
		Broj riješenih zahtjeva stranaka za usluge Zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći	100%	100%
2. Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspeksijskog nadzora	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja uprave u odnosu na planirani broj	80%	100%
		% provedenih planiranih općih inspeksijskih nadzora	0	80%
3. Podrška izvan institucionalnim akterima	14	% realiziranih obveza po temelju izdanih faktura institucija za smještaj pritvorenika i osoba s duševnim smetnjama s područja Županije	100%	100%
		Funkcionalno Povjerenstvo za državnu službu i Povjerenstvo za prizive	Da	Da
4. Podrška sektora za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva pravosuđa	14	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun Ministarstva pravosuđa	100%	100%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji Posavskoj 1.							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju i doprinosi program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1 Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu	III kvartal 2025.godine	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu	Sektor za pravosuđe		Da	Proračunsk a sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
1.2. Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	I kvartal 2025.godine	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunsk a sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9000,00
	II kvartal 2025. godine		Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunsk a sredstva	8.833,00

1.3. Izrada Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavske		Izrađen Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.833,00
1.4. Izrada Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	II kvartal 2025. godine	Izrađen Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunsk a sredstva	8.833,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.833,00
1.5 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti rada pravosudnih institucija u Županiji	2025. (kontinuirano)	100% prikupljenih i obrađenih statističkih podataka o radu pravosudnih institucija 100% odgovora na prosljeđivanje zahtjeva za nabavku stalnih sredstava za pravosudne institucije, Vladu i Ministarstvo financija 100% prosljeđenih akata od strane pravosudnih	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	9.666,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.666,00

		institucija prema Vladi i Ministarstvu financija					
1.6 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti notarskog sustava u Županiji	2025. (kontinuirano)	100% realiziranih javnih natječaja za izbor notara te izvršenih imenovanja notara 100% realiziranih zahtjeva za izbor notarskog pomoćnika i zamjenika notara	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
1.7 Utvrđivanje liste branitelja koji vrše obranu po službenoj dužnosti	2025. (kontinuirano)	Izrađena i dostavljena lista branitelja po službenoj dužnosti nadležnim tijelima (sudovi, tužiteljstvo i MUP)	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
1.8 Osigurati uvjete za primjenu instituta rada za opće dobro na slobodi na području Županiji	2025. (kontinuirano)	Sklopljen 1 ugovor s poslodavcem o izvršenju rada za opće dobro na slobodi	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunsk a sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00

1.9 Davanje mišljenja na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pravosudnih institucija u Županiji	2025. (kontinuirano)	100% datih mišljenja na pravilnike o unutar noj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosudnim institucijama Županije	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	9.168,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.168,00
Ukupno za program (mjeru) 1						Proračunsk a sredstva	86.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	86.500,00
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Unaprijeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inpekcijskog nadzora							

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program:								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos	
2.1 Izrada Zakona o elektronskom upravljanju u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2025. godine	Izrađen Zakon o elektronskom upravljanju u Županiji Posavskoj	Sektor uprave		Da	Proračunsk a sredstva	9.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	9.000,00	
2.2. Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	II kvartal 2025. godine	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe		Da	Proračunsk a sredstva	10.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	10.000,00	
2.3. Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske	I kvartal 2025. godine	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunsk a sredstva	12.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	12.000,00	

2.4. Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva pravosuđa i uprave Županije Posavske	I kvartal 2025. godine	Izrađen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva pravosuđa i uprave Županije Posavske			NE	Proračunsk a sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.5. Izrada Pravilnika o uvjetima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za rad u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2025. godine	Izrađen Pravilnika o uvjetima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za rad u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	Sektor uprave		DA	Kreditna sredstva	8.000,00
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
						Ukupno	8.000,00
2.6. Vođenje drugostupanjskog upravnog postupka po žalbama na rješenja upravne inspekcije	2025. godine (kontinuirano)	100% riješenih žalbi izjavljenih na rješenja upravnog inspektora	Sektor uprave	Ne	Ne	Kreditna sredstva	8.000,00
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.7 Učinkovito upravljanje i osiguranje efikasnog funkcioniranja registra udruga u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama u F BiH	2025. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za donošenje rješenja o upisu u registar udruga i upisu promjena u registar udruga 100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	9.868,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		izdavanje izvadaka iz registra udruga				Ostala sredstva	
						Ukupno	9.868,00
2.8. Izrada pečata za tijela uprave Županije	2025. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izradu pečata za tijela uprave Županije	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	7.272,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.272,00
2.9. Rješavanje zahtjeva iz radnopravnih odnosa	2025. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za izdavanje rješenja iz radnopravnih odnosa djelatnika Ministarstva pravosuđa	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	6.540,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.540,00
2.10. Rješavanje po zahtjevima za polaganje stručnog upravnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	2025. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje stručnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	8.000,00
2.11. Rješavanje po zahtjevima za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	2025. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	22.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	22.500,00
2.12. Provođenje inspekcijskih nadzora županijskih i općinskih tijela uprave iz nadležnosti upravne inspekcije	2025. godine (kontinuirano)	Provedeno minimalno 10 općih inspekcijskih nadzora po službenoj dužnosti godišnje 100% odgovora na zahtjeve za provedbom inspekcijskih nadzora po predstavkama stranaka	Upravni inspektorat	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	22.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	22.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunsk a sredstva	109.180,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	109.180,00
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
3. Podrška izvaninstitucionalnim akterima							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usva ja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Podrška JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za pokriće troškova smještaja osobama smještenim na obvezno psihijatrijsko liječenje s područja Županije	2025. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za osobe s područja Županije smještene na obvezno psihijatrijsko liječenje u Zavodu	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
3.2. Podrška KPZ-ovima u pokriću troškova pritvorenika	2025. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane KPZ-ova za osobe s područja Županije u pritvorima u KPZ-ovima	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	130.440,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	130.440,00
3.3. Podrška radu Povjerenstva za državnu službu Županije Posavske	2025. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za državnu službu Županije Posavske mjesečno	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
3.4. . Podrška radu Povjerenstva za prizive Županije Posavske	2025. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za prizive	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	15.000,00

		Županije Posavske mjesečno				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
3.5. Projekti tehničkog opremanja sudova, tužiteljstva, Županijskog pravobraniteljstva	2025. (kontinuirano)	100 % udovoljenih zahtjeva za nabavku tehničke opreme Podrška projektu utopljanja zgrade Kantonalnog suda	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunsk a sredstva	114.440,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	179.440,00
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
4. Podrška sektora za osiguranje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usva ja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/ Ne)	Izvori	Iznos
4.1. Rukovođenje ljudskim potencijalima u Ministarstvu pravosuđa	2025. (kontinuirano)	Izrađeno 100% rješenja o ocjeni rada za državne	Tajnik/ svi sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	10.000,00

		službenike i namještenike u Ministarstvu pravosuđa na godišnjoj razini 100% provedenih planiranih natječajnih procedura za prijem novih djelatnika				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
4.2. Koordinacija poslova iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa sa organizacijskim jedinicama Ministarstva za potrebe ministra	2025. (kontinuirano)	100% koordiniranih poslova iz aktivnosti Ministarstva pravosuđa sa organizacijskim jedinicama	Tajnik	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
4.3. Priprema i izrada DOP-a za Ministarstvo pravosuđa za period 2023.-2025.	2025. (kontinuirano)	Izrađen zahtjev za DOP Ministarstva pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija	Tajnik/ Sektor pravosuđa	Ne	Da	Proračunsk a sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
4.4. Rukovođenje aktivnostima vezanim za proračun i druge materijalno-financijske aktivnosti	Kolovoz 2025. godine (mjesečno) 2025. godine (tromjesečno)	Sačinjen proračun za narednu proračunsku godinu Ministarstva pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija 100% sačinjenih prijedloga operativnih planova proračuna i	Tajnik Sektor pravosuđa	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	19.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

	IV kvartal 2025. godine	dostavljeni Ministarstvu financija 100% sačinjenih izvješća o izvršenju proračuna i dostavljenih Ministarstvu financija				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	19.000,00
4.5. Vođenje službenih evidencija iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa	2025. (kontinuirano)	100% ažuriranih podataka u službenim evidencijama koje vodi Ministarstvo pravosuđa	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	27.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	27.000,00
4.6. Postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	2025. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za pristup informacijama pod kontrolom Ministarstva pravosuđa	Tajnik Svi sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
4.7. Izrada stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona povodom upita građana, pravnih osoba i drugih subjekata	2025. (kontinuirano)	100% datih stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona povodom upita građana, pravnih osoba i drugih subjekata	Svi Sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
4.8. Izrada godišnjeg i trogodišnjeg plana i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva pravosuđa	2025. (kontinuirano)	Izrađen trogodišnji plan rada za razdoblje 2023.-2025. godina, Godišnji plan Ministarstava pravosuđa za 2024. godinu i Izvješće o radu Ministarstva za 2023. godinu	Svi sektori	Ne	Da	Proračunsk a sredstva	6.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.500,00
4.9. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva	2025. (kontinuirano)	100% realizirana sredstva za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva pravosuđa	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunsk a sredstva	35.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	35.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4						Proračunsk a sredstva	133.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	133.500,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/Vlada Županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Je li potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.1	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva pravosuđa i uprave Županije Posavske	I kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa		
1.2.	Pravilnik o uvjetima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za rad u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	I kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa		
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.1	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu	III kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	I kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.3.	Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj	II kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.4	Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	II kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.5.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske	I Kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.6..	Zakon o elektronskom upravljanju u Županiji Posavskoj	IV kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
Program (mjera) 2. Unaprjeđenje zakonskog okvira u područja uprave i efikasno provođenje inspeksijskog nadzora					
A. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

2.1.	Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	I kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
2.2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	II kvartal 2025.	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

3. MINISTARSTVO FINANCIJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Zakonsko uporište za donošenje ovog dokumenta je Zakon o razvojnem i Uredba o planiranju.

Ministarstvo financija obavlja upravne i stručne poslove utvrđene ustavom, zakonom i drugim propisima koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Županije u području financija. U temeljne poslove Ministarstva financija spadaju: strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje proračuna, izrada smjernica i ciljeva fiskalne politike, davanje mišljenja na prijedloge zakonskih i podzakonskih akata s aspekta financijske opravdanosti i mogućnosti financiranja iz proračuna, upravljanje novčanim sredstvima i računima koji su u sustavu JRR, upravljanje plaćanjima, centralizirani obračun plaća, zaduživanje i upravljanje dugom, upravljanje računovodstvom u javnom sektoru, financijsko izvješćivanje o izvršavanju proračuna, strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje zadataka interne revizije, pripremanje i provođenje postupka interne revizije, izvješćivanje o rezultatima i davanje preporuka u cilju poboljšanja poslovanja, te praćenje realizacije preporuka interne revizije.

Godišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske je implementacijski dokument s aktivnostima koje će se poduzimati na godišnjoj razini kako bi se realizirali programi iz trogodišnjeg plana rada Ministarstva financija, te ostvarili utvrđeni prioriteti iz zakonskih nadležnosti istog. Isti je urađen na temelju Zakona o razvojnem planiranju i Uredbe o planiranju, te na temelju Trogodišnjeg plana rada Ministarstva financija Županije Posavske za razdoblje 2025.-2027. godina. Godišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske za 2025. godinu, uz zakonski propisane dijelove, sadrži i poglavlje B3a. Plan izrade tematskih dokumenata po programima.

2) Osvrt na projekte/aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Vlada je na prijedlog Ministarstva financija usvojila Dokument okvirnog proračuna Županije Posavske za razdoblje 2025-2027. godina, kao preliminarni nacrt proračuna Županije Posavske za 2025. godinu, a koji sadrži i projekcije proračuna za 2026. i 2027. godinu. Također su usvojene i Smjernice ekonomske i fiskalne politike Županije Posavske za razdoblje 2025-2027. godina koje služe kao temelj za izradu godišnjih i srednjoročnih planova proračunskih korisnika i imaju za cilj usmjeriti ih na politike i aktivnosti koje će najviše doprinijeti ostvarenju definiranih strateških ciljeva. Utvrđen je i Proračun Županije Posavske za 2024. godinu čime su osigurana sredstva za financiranje poslova i programa rada, poticanje i rast gospodarskog rasta, kao i osiguranje stabilnosti u isplatama plaća, braniteljskih i socijalnih naknada, te drugih davanja predviđenih Proračunom.

Ministarstvo financija je većinom izvršavalo svoje zadatke i aktivnosti unutar predviđenih vremenskih i strukturnih okvira tijekom 2024. godine. Provođenje redovitih aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva financija tijekom cijele 2024. godine bilo je usmjereno na očuvanje stabilnosti Proračuna, osiguranje neometanog poslovanja proračunskih korisnika, i uspješno ispunjavanje svih zakonskih obveza prema gospodarstvu, poljoprivredi, obrazovanju, zdravstvu, socijali, braniteljskoj populaciji, sportu, kulturi i drugim ključnim segmentima života građana Županije.

Osim planiranih aktivnosti, tijekom 2024. godine izvršene su i potrebne izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2024. godinu.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

U 2025. godini aktivnosti Ministarstva financija bit će usmjereni prema ostvarivanju temeljnih strateških ciljeva Ministarstva. Ključna prioriteta orijentacija bit će usmjerenost na uspostavljanje i održavanje sustava stabilnih javnih financija, koji će osigurati temelje za održiv i stabilan gospodarski rast te daljnji razvoj Županije. Takav sustav financija omogućit će adekvatno poticanje svih ključnih područja od interesa za Županiju i njezine stanovnike. Provođenjem glavnog programa Ministarstva financija, koji uključuje pažljivo definirane mjere i aktivnosti, nastojat će se ostvariti konkretni ciljevi u svim aspektima upravljanja javnim financijama.

Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u upravljanju javnim financijama na razini Županije bit će postignuto kroz niz ključnih aktivnosti. Posebna pažnja bit će posvećena adekvatnom planiranju i izvršavanju Proračuna, koji će biti temelj za ostvarivanje stabilnosti i daljnjeg rasta. Također, važno je osigurati sveobuhvatno izvještavanje i učinkovito upravljanje zaduživanjem, kako bi se izbjegli financijski rizici. Provođenje interne financijske kontrole i revizije bit će ključno za očuvanje financijske discipline i prevenciju nepravilnosti, dok će institucionalno upravljanje, potpora i administracija pružiti temelj za sustavno i pravilno funkcioniranje svih financijskih mehanizama unutar Županije.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za sljedeće godišnje razdoblje

U siječnju 2025. godine poslove i zadatke iz nadležnosti Ministarstva financija obavljali su 1 namještenik, 14 državnih službenika (od koja su tri rukovodeća) i 1 dužnosnik. Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva financija Županije Posavske predviđen je 31 izvršitelj, što znači da je popunjeno samo 51,6% radnih mjesta. Sa 10.12.2024. godine prestao je radni odnos 1 namještenika (odlazak u mirovinu, koeficijent 7,2). Planom Proračuna za 2025. godinu planirano je upošljavanje 1 novog državnog službenika (koeficijent 9,0) u Sektoru za proračun te 1 vježbenika (koeficijent 7,2) u Sektoru riznice. Evidentni nedostaci u popunjenosti sistematiziranih radnih mjesta Ministarstva financija odnose se na sljedeća radna mjesta: tajnik, proračunski inspektor i stručni savjetnik za pravne poslove (Ministarstvo financija nema uposlenog diplomiranog pravnika). Za poslove interne revizije (iz aktualnog sastava Ministarstva financija) obučava se 1 državni službenik, koji će polaganju ispita za interne revizore pristupiti kad za to budu ispunjeni zakonski uvjeti.

Sažetak planirane strukture uposlenih u 2025. godini u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu financija navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Izvan organizacijskih jedinica			Naziv temeljnih organizacijskih jedinica									Ukupno		
				Sektor za riznicu			Sektor za proračun			Sektor za internu reviziju					
	S*	P*	U*	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Ministar	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Tajnik	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Savjetnik ministra	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Proračunski inspektor	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1	1	-	3	3	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	3	2	1	-	-	-	-	-	-	3	2	1
Stručni savjetnik	1	-	1	3	2	1	1	1	-	3	-	3	8	3	5
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	6	6	-	1	1	-	-	-	-	7	6	1
Viši samostalni referent	-	-	-	2	-	2	1	-	1	-	-	-	3	1	2
Viši referent	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	2	1	1
UKUPNO:	7	2	5	16	11	5	4	3	1	4	1	3	31	17	14

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Ukupan broj sistematiziranih radnih mjesta:	31
Ukupan broj popunjenih radnih mjesta:	17
Ukupan broj upražnjenih radnih mjesta:	14
% popunjenosti:	54,8

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji godišnjeg plana rada Ministarstva financija mogu proizaći iz promjena u širem okruženju, uključujući gospodarske, društvene i političke čimbenike, koji bi mogli dovesti do nove financijske krize i destabilizacije proračuna. Nedostatak adekvatne komunikacije, kao i neprecizno ili nerealno planiranje i priprema proračunskih zahtjeva od strane proračunskih korisnika, može rezultirati neekonomičnim, neučinkovitim ili nedjelotvornim upravljanjem javnim financijskim sredstvima. Također, neadekvatno upravljanje i nedostatak učinkovitih mehanizama nadzora, kao i izostanak potpune participacije svih rukovoditelja u procesu planiranja, mogu dovesti do nesuglasja između ciljeva i programa različitih proračunskih korisnika te raspoloživih proračunskih sredstava. Osim toga, rizici u realizaciji godišnjeg plana rada Ministarstva financija mogu nastati i zbog nepouzdatih financijskih podataka, nepravilno definirane aktivnosti, nejasno postavljenih ili nerealnih programskih ciljeva, kao i donošenja propisa bez prethodne fiskalne procjene.

Kako bi se smanjili negativni učinci tih rizika na poslovanje, Ministarstvo financija će pažljivo pratiti promjene u okruženju i kontinuirano prilagođavati svoje aktivnosti. Bit će poduzete odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo adekvatno obavljanje svih radnih zadataka u okviru nadležnosti Ministarstva financija, uzimajući u obzir postojeća ograničenja u kapacitetima.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanja javnim financijama na razini Županije	16	Proračunska sredstva	2.060.070
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	2.060.070

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Pokazatelji	Polazna vrijednost (procjena)	Ciljna godišnja vrijednost
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom	16	% izvršenja prihoda i primitaka Proračuna (procjena)	95,8	97,6
		Iznos neizmirenih dospjelih tekućih obveza	7,9 mil	7,0 mil.
2. Interna financijska kontrola i revizija	16	% izvršenih internih revizija u odnosu na broj planiranih revizija	100,0	100,0
		% implementiranih preporuka iz Godišnjeg izvješća o internoj reviziji	53	60
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija	16	% implementacije godišnjeg plana rada Ministarstva financija	100,0	100,0
		Ocjena zadovoljstva uposlenih institucionalnim upravljanjem, potporom i administracijom (povratna informacija od uposlenih)	4,1	4,4

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) 1:							
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaj a se	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2025.
1.1. Izrada Smjernica ekonomske i fiskalne politike	15. 5.	Izrađene 1 Smjernice ekonomske i fisk. politike i upućen Vladi na daljnje postupanje 1 dokument Smjernica objavljen na web stranici	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	7.993
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.993
1.2. Izrada DOP-a	15. 2.	Izrađena 1 Instrukcija br.1 i dostavljena pror. korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	18.968
	15. 6.	Izrađen 1 DOP-a i upućen Vladi na daljnje postupanje				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
	15. 7.	Usvojeni DOP objavljen na web stranici				Ukupno	18.968
1.3. Izrada Proračuna i Zakona o izvršavanju Proračuna	15. 7.	Izrađena 1 Instrukcija br.2 i dostavljena pror. korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	33.974
	15. 9.	Održane konzultacije sa 18 pror. korisnika- razdjela				Kreditna sredstva	
	15.10.	Izrađen 1 Proračun i Zakon dostavljeni Vladi na daljnje postupanje				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
	15.10.	Pribavljeno 1 mišljenje FMF-a na nacrt Proračuna				Ostala sredstva	
	15 dana od donošenja	FMF-u dostavljeni usvojeni proračun Županije i 3 općine				Ukupno	33.974

1.4. Unos i kontrola zakonskog i operativnog Proračuna	15. 1.	Izrađena i prorač. korisnicima dostavljena 1 Instrukcija za izradu prijedloga operat. planova rashoda	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-	NE	Proračunska sredstva	38.920
	15 dana prije početka tromjesečja	100% odobreni tromjesečni operat. proračuni korisnika				Kreditna sredstva	
	25-i u mjesecu za sljedeći mjesec	100% uneseni mjesečni operativni proračuni korisnika				Sredstva EU	
	2025. (Kontinuirano)	100% izvršena unutarnja prestrukturiranja po odlukama Ministarstva financija		-	DA	Ostale donacije	
	2025. (Kontinuirano)	100% izvršene preraspodjele sredstava između korisnika po odlukama Vlade				Ostala sredstva	
	2025. (Kontinuirano)	100% izvršeni unosi i raspored. sredstava po odlukama Vlade				Ukupno	38.920
1.5. Jačanje fiskalne odgovornosti	31. 5.	100% izvršena formalna provjera sadržaja svih dostavljenih Izjava o fisk. odgovornosti i prateće dokum.	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-	NE	Proračunska sredstva	18.883
	2025. (Kontinuirano)	Izvršena suštinska provjera 7 dostavljenih izjava o fisk. odgovornosti i prateće dokum.				Kreditna sredstva	
	2025. (Kontinuirano)	100% izrađena mišljenja na fiskalni utjecaj predloženih zakona, drugih propisa i akata na Proračun				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
1.6. Vođenje Registra proračunskih korisnika	31. 5.	100% ažurirani i objavljeni godišnji podaci iz Registra u Narodnim novinama Županije Posavske	Sektor za proračun	-	NE	Ostala sredstva	
						Ukupno	7.993
						Proračunska sredstva	7.993
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
1.7. Izvještavanje o dodijeljenim državnim potporama	30. 4.	Izrađen i Fed. minist. financija dostavljen sumirani 1	Sektor za proračun	-	NE	Proračunska sredstva	6.621

		Obrazac za praćenje dodijeljene drž. potpore za Županiju i 3 općine				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.621
1.8. Izrada godišnjih i kvartalnih planova novčanih tijekova	31.12.	Urađen 1 godišnji i 4 tromjesečna plana novčanih tijekova	Odbor za likvidnost Proračun	-	NE	Proračunska sredstva	30.326
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.326
1.9. Unaprjeđenje i kontrola izvršavanja proračuna	2025. (Kontinuiran o)	90% iskontrolirani ulazni dokumenti za izvršenje Proračuna	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	244.538
	2025. (Kontinuiran o)	100% evidentirana raspodjela i preknjižavanje naplaćenih javnih prihoda				Kreditna sredstva	
	2025. (Kontinuiran o)	100% uneseni i kontrolirani ulazni financijski dokumenti				Sredstva EU	
	2025. (Kontinuiran o)	100% uneseni i kontrolirani nalozi za plaćanje	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje		DA	Ostale donacije	
	2025. (Kontinuiran o)	100% urađeni nalozi blagajne o gotovinskoj uplati i isplati sredstava				Ostala sredstva	
	40 dana po isteku tromjesečja / 25.04.	Urađena 3 periodična i 1 god. izvješće o izvršenju proračuna i utrošku tek. pričuva i dostavljeni Vladi na razmatranje				Ukupno	244.538
1.10. Izrada rješenja o povratu više ili pogrešno uplaćenih sredstava u proračun	2025. (Kontinuiran o)	100% urađenih rješenja o povratu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	100.000
1.11. Davanje financijske potpore nižim razinama vlasti	2025. (Kontinuirano)	100% implementirana planirana sredstva za sufinanciranje projekata i pomoći te tekuća potpore proračunima nižih razina vlasti	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	DA	Proračunska sredstva	500.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	500.000
1.12. Efikasno financijsko izvještavanje	30 dana po isteku tromjesječja / 15.03.	100% urađena i dostavljena FMF-u konsolidirana periodična izvješća za Županiju i 3 općine	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	29.898
	31. 3.	100% urađena i dostavljena FMF-u godišnja financijska izvješća za Županiju i 3 općine				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	29.898
1.13. Unapređenje sustava proračunskog računovodstva	2025. (Kontinuirano)	100% izvršena kontrola i knjiženje financijsko-računovodstvene dokumentacije	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	217.101
	2025. (Kontinuirano)	100% uneseni i kontrolirani dokumenti u pomoćnim knjigama				Kreditna sredstva	
	2025. (Kontinuirano)	100% usklađeno stanje st. sredstava, materijala, sitnog inventara				Sredstva EU	
	31.12.	Urađen 1 godišnji popis sredstava i njihovih izvora				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	217.101
	1.14. Obračun i isplata plaća i naknada	2025. (Kontinuirano)				100% uneseni potrebni podaci u aplikaciju riznice i obrađene plaće za pror. korisnike	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje
Kreditna sredstva							
Sredstva EU							

	2025. (Kontinuirano)	100% obrađeni odbici i refundacije bolovanja				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	35.082
1.15. Servisiranje javnog duga i zaduživanja	2025. (Kontinuirano)	100% evidentirane i plaćene obveze po dugu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	533.200
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
	2025. (Kontinuirano)	Urađena i FMF-u dostavljena 4 periodična izvješća o dugu				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	533.200
1.16. Evidentiranje i izvršenje sudskih izvršnih rješenja	2025. (Kontinuirano)	Evidentirano 100% i izvršeno 90% planiranih financ. sredstava za izvršna sudska rješenja	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	1.828.496
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.828.496
Redni broj i naziv programa (mjere):							
2. Interna financijska kontrola i revizija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2025.

2.1. Izrada strateškog i godišnjeg plana interne revizije te izvješća interne revizije	31.12.	Izrađen 1 strateški i 1 godišnji plan interne revizije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	18.095
	28. 2.	Izrađeno 1 izvješće interne revizije				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	18.095
2.2. Obavljanje internih revizija kod proračunskih korisnika	2025. (Kontinuirano)	Sprovedeno 100% planiranih internih revizija kod pror. korisn. na razini Županije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	31.551
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	31.551
2.3. Praćenje realizacije preporuka interne revizije	2025. (Kontinuirano)	Izrađeno 5 izvješća o naknadnom pregledu	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	24.455
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	24.455
2.4. Izrada Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	28. 2.	Izrađeno 1 izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Koordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.286
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.286
2.5. Izrada Konsolidiranog izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	31. 3.	Izrađeno 1 konsolidirano izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Koordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.144
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.144
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	78.532
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	78.532
Redni broj i naziv programa (mjere):							
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2025.
3.1. Odobranje izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve	2025. (Kontinuirano)	100% prikupljeni zahtjevi za dodjelu sredstava iz tekućih pričuva (Prilog 1.)	Samostalni izvršitelji u	-	NE	Proračunska sredstva	27.068
	2025. (Kontinuirano)	100% izrađene analize zahtjeva za sredstvima iz tekuće pričuve (Prilog 2.)				Kreditna sredstva	
	2025. (Kontinuirano)	100% izrađene odluke o odobravanju izdvajanja				Sredstva EU	

		sredstava iz tekuće pričuve Ministra financija	Ministarstvu financija ¹		DA		
	2025. (Kontinuirano)	100% izrađeni i Vladi dostavljeni prijedlozi odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	27.068
3.2. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva financija	31. 3.	Izrađen 1 trogodišnji plan rada Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	6.767
	31. 7.	Izrađen 1 godišnji plan rada Ministarstva financija				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
	31. 1.	Izrađeno 1 izvješće o radu Ministarstva financija				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.767
3.3. Prijem, interna distribucija i otprema dokumenata	2025. (Kontinuirano)	100% zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši referent za administrativno-tehničke poslove	-	NE	Proračunska sredstva	54.137
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	54.137
3.4. Izrada izvješća, analiza, informacija, mišljenja i tumačenja za potrebe Ministarstva financija i po zahtjevu	2025. (Kontinuirano)	100% izrađena izvješća, analize, informac., mišljenja i tumač. po ukazanoj potrebi i/ili zahtjevu	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	13.534
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	13.534

¹ U Ministarstvu financija nije popunjen određeni broj sistematiziranih radnih mjesta pa poslove iz nadležnosti istih obavljaju samostalni izvršitelji u suradnji s ostalim sektorima Ministarstva

3.5. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Ministarstvo financija	2025. (Kontinuirano)	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	4.060
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	4.060
3.6. Pripremanje i slanje materijala Ministarstva financija na objavu u službenom glasilu i na web stranici	2025. (Kontinuirano)	100% dostavljen materijal na objavu u Narod. novinama Županije Posavske	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	9.474
		100% ažurirani sadržaji u sekciji Ministarstva financija na web stranice Vlade				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.474
3.7. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu	2025. (Kontinuirano)	100% izdana rješenja iz radno-pravnog statusa zaposlenika Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	20.301
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.301
3.8. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva financija	2025. (Kontinuirano)	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	17.700
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	17.700
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunsk a sredstva	153.042
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	153.042

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija Županije Posavske: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Proračun Županije Posavske za 2026. godinu	15. 10.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje financijskog okvira za izvršavanje Proračuna za 2026.g.
2.	Zakon o izvršavanju Proračuna Županije Posavske za 2026. godinu	15. 10.	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Utvrđivanje svih uvjeta za izvršavanje Proračuna za 2026.g.
3.	Odluka o preraspodjeli sredstava između proračunskih korisnika	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguranje neometanog izvršavanja Proračuna za 2025.g.
4.	Odluka o unosu i raspoređivanju sredstava u Proračun Županije Posavske	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Operacionalizacija ostvarenih a neplaniranih financijskih sredstava u 2025.g.

5.	Odluka o utvrđivanju kriterija za raspodjelu sredstava tekućeg granta Grantovi nižim razinama vlasti	30. 6.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Utvrđivanje ključa raspodjele sredstava za potporu jačanju lokalne zajednice za 2025.g.
6.	Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava na poziciji Grantovi nižim razinama vlasti	Kontinuirano	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Operacionaizacija potpore razvoju lokalne zajednice u 2025.g.
7.	Odluka o utvrđivanju izdataka za reprezentaciju korisnika	31. 3.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Reguliranje visine izdataka i načina korištenja usluga reprezentacije u 2025.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 2. Ministarstva financija Županije Posavske: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija Županije Posavske: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija		Osiguranje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2025. godini
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

B3a. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv tematskog dokumenta	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija Županije Posavske: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Županije Posavske za razdoblje 2026.-2028.godina	15. 5.	Sektor za proračun	Ne	Procjena utjecaja aktualnih procesa iz okruženja na fiskalni kapacitet Županije u razdoblju 2026.-2028.godina
2.	Dokument okvirnog proračuna Županije Posavske za razdoblje 2026.-2028.godina	15. 6.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje makroekonomske projekcije i prognoze proračunskih sredstava i izdataka za razdoblje 2026.-2028.
3.	Podaci iz Registra proračunskih korisnika za 2026.godinu	31. 5.	Sektor za proračun	Ne	Ažuriranje podataka o korisnicima Proračuna za 2026.godinu
4.	Odluka o odobravanju sredstava u operativnom planu za razdoblja 1. 1. - 31. 3., 1. 4.-30. 6., 1. 7.-30. 9. i 1.10.-31. 12. 2025. godine	15 dana prije početka tromjesečja	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Stvaranje realnog okvira za izvršavanje Proračuna za 2025.
5.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u Proračunu	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguranje uvjeta za neometano izvršavanje Proračuna za 2025.
6.	Izvršesće o izvršenju Proračuna Županije Posavske za 2024. godinu i razdoblja 1. 1.-31. 3., 1. 1.-30. 6., 1. 1.-30. 9. 2025. godine	25. 4. / 40 dana po isteku tromjesečja	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled ostvarenog financijskog rezultata

7.	Izvršje o utrošku tekućih pričuva Proračuna Županije Posavske za 2024. godinu i razdoblja 1. 1. - 31. 3., 1. 1.-30. 6., 1. 1. - 30. 9. 2025. godine	25. 4. / 40 dana po isteku tromjesjeća	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled utroška sredstava iz tekućih pričuva
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 2. Ministarstva financija Županije Posavske: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Strateški plan interne revizije Ministarstva financija za razdoblje 2026.-2028. godina	31. 12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u razdoblju 2026- 2028.
2.	Godišnji plan interne revizije Ministarstva financija Županije POsavske za 2026. godinu	31. 12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u 2026.g.
3.	Godišnje izvješće interne revizije za 2024. godinu	28. 2.	Sektor za internu reviziju	Ne	Pregled realizacije ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u 2024.g.
4.	Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava FUK Ministarstva financija za 2024. godinu	28. 2.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole u Ministarstvu u 2024.g.
5.	Konsolidirano izvješće o funkcioniranju sustava FUK Županije Posavske za 2024. godinu	31. 3.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole Županije Posavske u 2024.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija Županije Posavske: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve ministra financija	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Osiguranje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2025.g.
2.	Trogodišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske za razdoblje 2026.-2028.g.	31. 3.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva u razdoblju 2026.-2028.g.
3.	Godišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske za 2026.godinu	31. 7.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva u 2026.
4.	Izvješće o radu Ministarstva financija Županije Posavske za 2024. godinu	31. 1.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Godišnji pregled realizacije programa i aktivnosti Ministarstva za 2024.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

4. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva prometa, veza i zaštite okoliša Županije Posavske za 2025. godinu izrađen je na temelju Strategije razvoja i Zakona o organizaciji.

U skladu s Uredbom o planiranju u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizlaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva prometa i drugih strateških dokumenata, sadržani su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva utvrđenih Strategijom.

Ministarstvo prometa, veza i zaštite okoliša će poslove i zadatke u 2025. godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, a utemeljen na Strategiji, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu 2024. godinu.

Programska orijentacija ovog Ministarstva utemeljena je na provođenju utvrđene politike, smjernica, vođenju postupaka utvrđenih zakonom, te obavljanju i drugih poslova iz svoje nadležnosti, a koji su proizašli iz Programa rada Vlade Županije Posavske za 2024. godinu i plana rada Ministarstva prometa.

U 2024. godini Ministarstvo prometa je u skladu s godišnjim planom rada, realiziralo brojne projekte i aktivnosti.

Kada je u pitanju Sektor prometa i veza, u cilju unaprjeđenja razvoja i održavanja cestovne infrastrukture, realizirani su:

- Radovi na redovitom (ljetno i zimsko) održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 675.063,47 KM
- Radovi na izvanrednom održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 30.598,70 KM
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 592.865,30 KM
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji lokalnih cesta na području gradu Orašje i općinama Odžak i Domaljevac – Šamac u ukupnom iznosu od 1.276.830,66 KM
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji regionalnih cesta u Županiji financirani sredstvima Ministarstva prometa i komunikacija F BiH u ukupnom iznosu od 1.496.316,39 KM
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji lokalnih cesta u Županiji financirani sredstvima Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica F BiH u ukupnom iznosu od 72.717,04 KM
- Usluge nadzora nad izvođenjem radova – sanacije i rekonstrukcije u ukupnom iznosu od 40.002,30 KM
- Ostali radovi na regionalnim cestama (eksproprijacija, javna rasvjeta) u ukupnom iznosu od 74.954,02 KM
- Izrada elaborata i projekata vezanih za cestovnu infrastrukturu u ukupnom iznosu od 12.775,00 KM;
- Pilot projekt autobusna linija za prijevoz putnika Odžak-Domaljevac-Orašje (8 mjeseci) u ukupnom iznosu 27.855,36 KM
- Izrada i donošenje rješenja iz područja prometa o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila (ukupno 544), o licencama za vozila (ukupno 184), licence prijevoznika (ukupno 3), iskaznice za vozače (ukupno 37), izrada i izdavanje dopunskih taxi oznaka (ukupno 4).

U Sektoru zaštite okoliša provedene su aktivnosti na vođenju prvostupanjskih upravnih postupaka, izdavanje okolišnih dozvola, aktivnosti vezane za upravljanje otpadom, unaprjeđenje kvalitete okoliša i sustava njegove zaštite, te realiziran Grant za zaštitu okoliša u ukupnom iznosu od 450.000,00 KM.

Ministarstvo prometa je sudjelovalo u obilježavanju značajnih datuma za zaštitu okoliša:

- Dan planete Zemlje 22. 4. 2024. godine,
- Bicikljada sjećanja 14. 7. 2024. godine.

Objavljena su četiri javna poziva:

- Javni poziv za sufinanciranje ugradnje solarnih panela i toplinskih pumpi na području Županije za 2024. godinu. Sufinancirana je ugradnja 47 toplinskih pumpi ukupne vrijednosti 80.000,00 KM
- Javni poziv za sufinanciranje projekata i aktivnosti na promociji zaštite okoliša i zaštite prirode u kojem je 7 registriranih udruga ostvarilo sredstva za svoje projekte ukupne vrijednosti 20.000,00 KM
- Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje projekata zaštite okoliša putem kojeg je 5 javnih poduzeća ostvarilo sredstva za svoje projekte ukupne vrijednosti 250.000,00 KM
- Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje projekata zaštite okoliša u kojem su 3 privatna poduzeća ostavila sredstva za svoje projekte ukupne vrijednosti 20.000,00 KM.

3) Kratak opis ključnih smjernica godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ključne smjernice Ministarstva prometa su:

- u Sektoru prometa i veza, naglasak će biti na unaprjeđivanju održavanja cestovne infrastrukture, zaštiti i rekonstrukciji postojeće cestovne infrastrukture, izgradnji novih prometnica, stvaranju uvjeta za siguran i neometan promet svih sudionika u prometu na regionalnim cestama
- u Sektoru za zaštitu okoliša u cilju poboljšanja kvalitete komunalnih usluga, pružit će se podrška unaprjeđenju i razvoju kanalizacijske infrastrukture, sustavu prikupljanja i sustavu pročišćavanja otpadnih voda; unaprjeđenju infrastrukture za prihvrat, selektiranje i odvajanje korisnog otpada, reciklaži, transferu i krajnjem zbrinjavanju beskorisnog komunalnog otpada, zaštiti i unaprjeđenju vodoopskrbe te čišćenju, uređenju i obnovi zaštićenih krajobraza na području Županije.

4) Opis institucijskih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje

Trenutni kadrovski kapaciteti Ministarstva prometa čine 12 djelatnika od ukupno 26 sistematizirana radna mjesta, što predstavlja 46,15% popunjenosti sistematizacije. Ministarstvo prometa ima jednog tajnika ministarstva, jednog pomoćnika za promet i veze, jednog pomoćnika ministra za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata, jednog stručnog savjetnika za zaštitu okoliša, jednog višeg stručnog suradnika za zaštitu okoliša, dva stručna suradnika za zaštitu okoliša, dva stručna suradnika za ceste, jednog stručnog suradnika za financijsko računovodstvene poslove, jednog

referenta za cestovni promet i jednog višeg samostalnog referenta za administrativno – tehničke poslove. U Kabinetu ministra uposlena su 2 djelatnika, u Sektoru za promet i veze uposlena su 4 djelatnika, u Sektoru za zaštitu okoliša uposlena su 4 djelatnika, a u Sektoru za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata uposlena su 2 djelatnika.

Upraznjeno je mjesto pravnika za upravno rješavanje i normativno-pravne poslove i stručnog savjetnika za javne nabave, te je evidentna i nepopunjenost određenog broja sistematiziranih mjesta, što predstavlja prepreku za optimalnu provedbu planiranih aktivnosti, koja je neizvediva bez osiguranja sredstava i uvjeta koji se odnose prvenstveno na uredski prostor za smještaj i djelovanje novih djelatnika.

Naziv pozicije radnog mjesta	Kabinet ministra			Sektor za promet i veze			Sektor za okoliš			Sektor za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Savjetnik	1	-	1									
Tajnik	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik	-	-	-	1	1	-	1	-	1	1	1	-
Šef odsjeka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Stručni savjetnik	-	-	-	4	-	4	1	1	-	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	3	2	1	2	2	-	2	1	1
Viši samostalni referent	1	1	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Referent	-	-	-	2	1	1	-	-	-	1	-	1
UKUPNO:	3	2	1	11	4	7	5	4	1	7	2	5

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Moguće elementarne nepogode (zemljotresi, poplave, klizišta i erozija tla) također mogu direktno utjecati na razvojni potencijal Županije, a samim tim utječu na priljev sredstava u Proračun i mogu potencijalno ugroziti realizaciju planiranih aktivnosti Ministarstva prometa.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Uspostavljanje i jačanje integralnog sustava upravljanja prostorom i zaštitom okoliša te potpora standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturom	18	Proračunska sredstva	3.886.990,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	3.886.990,00

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga	18x	Broj nelegalnih deponija otpada*	15	12
		Postotak odvajanja otpada na mjestu nastanka	Manje od 5%	Min 5%
		Ukupan postotak adekvatnog zbrinjavanja otpada reciklažom	0	5%
2. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije	18x	Dužina rekonstruiranih regionalnih cesta (km)	3	3
		Dužina rekonstruiranih lokalnih cesta (km)	6	6
3. Potpora za osiguranje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva prometa	18x	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun institucije	20%	20%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tablicu B1. dodaje se onoliko redaka koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

* Izvor: Podaci prikupljeni od Grada Orašje i općina Županije

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

2. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske za razdoblje 2021.-2027. godina, SC3, P 3.1. M3.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
2.1.Sufinanciranje organiziranog prikupljanja i odvajanja otpada u Gradu Orašje i općinama Županije, Sanacija divljih odlagališta otpada u području zaštićenih kopnenih krajobrazu, u zonama izvorišta i uz vodotoke – Šibov nasip, Novo Selo – Gornja Dubica, Zaštićeni kopneni krajobrazi Starača i Tišina	III. kvartal 2025. godine	100% realiziranih sredstava za namjene organiziranog prikupljanja i odvajanja otpada u Gradu Orašje i općinama Županije; Podržana minimalno 3 komunalna poduzeća i 3 udruge s područja Županije za organizirano prikupljanje i odvajanje otpada (godišnje)	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	121.522,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	121.522,00
2.2. Financijska potpora zamjeni kotlova na fosilna goriva toplinskim pumpama i solarnim panelima	IV. kvartal 2025. godine	100% realiziranih sredstava za zamjenu kotlova na fosilna goriva toplinskim pumpama i solarnim panelima u gradu Orašje i općinama Županije; Podržano minimalno 40 fizičkih osoba s područja Županije u okviru navedenog programa (godišnje)	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	140.014,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	140.014,00
2.3. Sufinanciranje unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	III. kvartal 2025. godine	100% realiziranih sredstava za unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Da	Proračunska sredstva	148.117,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	148.117,00
2.4. Sufinanciranje projekata vodoopskrbe i projekata vezanih za kanalizacijski sustav na području Županije	III. kvartal 2025. godine	100% realiziranih sredstava za unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Da	Proračunska sredstva	212.527,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	212.527,00
2.5. Izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	2025. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve vezano za zahtjeve za izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni	-	Ne	Proračunska sredstva	22.578,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

			suradnici za zaštitu okoliša			Ukupno	22.578,00
2.6. Suradnja s nižim i višim razinama vlasti u području zaštite okoliša i upravljanja otpadom, Inventarizacija, valorizacija i analiza trenutnog stanja zaštićenih kopnenih krajobraza Starača i Tišina	2025. godina (kontinuirano)	100 % odgovora na zahtjeve za davanje mišljenja; 100 % odgovora na zahtjeve za prosljeđivanje informacija; 100% zahtjeva za organizaciju sastanaka; 100% odgovora na dostavu podataka	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Ne	Proračunska sredstva	47.826,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	47.826,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	692.584,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	692.584,00
4. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske za razdoblje 2021.-2027. godina, SC3, P 3.3. M3.2.3.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1. Sanacija i rekonstrukcija regionalnih cesta, nastavak izrade katastra cesta II. faza, zamjena autobusnih stajališta, proširenje i sanacija pločastih propusta, prometna signalizacija za kontrolu brzine	III. kvartal 2025. godine	Sanirano i rekonstruirano 3 km regionalnih cesta (godišnje), izrađena II faza katastra regionalnih cesta Županije, zamjena starih autobusnih stajališta, proširenje pločastih propusta, dizanje sigurnosti svih sudionika u prometu na višu razinu	Sektor prometa i veza; Tajnik i pomoćnik za promet i veze;	Ne	Da	Proračunska sredstva	603.555,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	603.555,00
3.2. Sanacija i rekonstrukcija lokalnih cesta, obnova Znanstvenog centra u Odžaku	III. kvartal 2025. godine	Sanirano i rekonstruirano 6 km lokalnih cesta, obnovljen Znanstveni centar u Odžaku	Sektor prometa i veza; Tajnik i pomoćnik za promet i veze;	-	Da	Proračunska sredstva	1.505.110,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.505.110,00
3.3. Tekuće održavanje cesta	2025. godina (kontinuirano)	Osigurano tekuće održavanje regionalnih cesta u dužini 48,14 km (godišnje)	Sektor prometa i veza; Pomoćnik za promet i veze, Stručni suradnici za ceste	-	Da	Proračunska sredstva	791.170,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

							Ostala sredstva	
							Ukupno	791.170,00
3.4. Izdavanje licenci i rješenja u području prometa, autobusna linija za prijevoz putnika na relaciji Odžak- Domaljevac-Orašje	2025. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izdavanje licenci za rad vozila i obavljanje pojedinih vrsta javnog prijevoza; 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila; Uspostava autobusne linije Odžak – Domaljevac - Orašje	Sektor prometa i veza; referent za cestovni promet;	-	Da	Proračunska sredstva	67.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	67.000,00	
3.5. Suradnja s nižim i višim razinama vlasti u području prometa i veza	2025. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za davanje mišljenja; 100 % odgovora na zahtjeve za prosljeđivanje informacija; 100% zahtjeva za organizaciju sastanaka; 100% odgovora na dostavu podataka	Sektor prometa i veza; Pomoćnik za promet i veze;	-	Ne	Proračunska sredstva	7.317,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	7.317,00	
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.974.152,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	2.974.152,00	
4. Potpora za osiguranje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva prometa								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
4.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva prometa, Izrada srednjoročnog Plana i Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije	31. 1. 2025. godine	Izrađen jedan trogodišnji plan rada Ministarstva prometa godišnje	Tajnik, pomoćnik, stručni savjetnik za okoliš, šef odsjeka za ekonomske poslove, stručni suradnik za ceste; ministar	-	Da	Proračunska sredstva	58.937,00	
	15.2. 2025. godina	Izrađen jedan godišnji plan rada Ministarstva prometa godišnje				Kreditna sredstva		
	31. 1. 2025. godina	Izrađeno jedno izvješće o radu Ministarstva prometa godišnje				Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		

	31.ožujka 2025.godina	Izrađen Srednjoročni plan i program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije				Ukupno	58.937,00
4.2. Prijem, interna distribucija i otprema dokumenata	2025. godina (Kontinuirano)	100% blagovremeno i točno zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši samostalni referent za administrativno-tehničke poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	46.098,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	46.098,00
4.3. Provedba poslova proračunskih i financijsko – knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti Ministarstva prometa	2025. godina (Kontinuirano)	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz područja financijskih poslova, izrađen zahtjev za DOB, izrađen zahtjev za Proračun	Šef odsjeka za ekonomske poslove, stručni suradnik za financijsko računovodstvene poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	53.742,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	53.742,00
4.4. Zakonska provedba postupka javnih nabava za Ministarstvo prometa	2025.-2027. (Kontinuirano)	100% objavljenih tenderskih dokumentacija i obavijesti o nabavi na web stranici	Tajnik i pomoćnik	-	Ne	Proračunska sredstva	9.330,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.330,00
4.5. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu prometa	2025.-2027. (Kontinuirano)	100% izdanih rješenja iz radno-pravnog statusa djelatnika Ministarstva prometa	Tajnik	-	Ne	Proračunska sredstva	5.327,00
	2025.-2027. (Kontinuirano)	100% provedenih procedura upošljavanja sukladno potrebama Ministarstva prometa				Kreditna sredstva	
	2025.-2027. (Kontinuirano)	100% provedenih ocjenjivanja djelatnika u Ministarstvu prometa				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.327,00
4.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva prometa	2025.-2027. (Kontinuirano)	100% realizirana sredstva planirana za materijalno - tehničko opremanje Ministarstva prometa	Tajnik	-	Ne	Proračunska sredstva	46.820,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	46.820,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	220.254,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

	Ostala sredstva	
	Ukupno	220.254,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** unosi se samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte unosi se (K); za odobrene projekte unosi se (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada Županije Posavske/načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tablicu B2 dodaje se onoliko redaka koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Plan upravljanja zaštićenim krajobrazom Starača	I. I kvartal 2025.	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza iz članka 155. Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13)
2.	Plan upravljanja zaštićenim krajobrazom Tišina	II. kvartal 2025.	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza iz članka 155. Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13)
3.	Pravilnik o unutarnjem redu i upravljanju zaštićenih dijelova prirode Županije Posavske	III. kvartal 2025.	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza iz članka 158. Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13)
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

5. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji plan rada Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske provedbeni je dokument koji precizira strateške ciljeve, projekte i mjere iz Strategije razvoja. Okvir za izradu plana je obrazac 2.B iz Uredbe o planiranju.

Ministarstvo prosvjete planira obavljati poslove iz članka 10. Zakona o organizaciji i članka 177. do 183. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u BiH („Službeni glasnik BiH“, br.: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23, 88/23) te članka 180. do 188. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 7/20) kao i poslove za koji je nadležno prema drugim propisima.

Shodno navedenoj legislativi, Ministarstvo prosvjete će obavljati upravne i stručne poslove vezane za rad: odgojno-obrazovnih ustanova, ustanova kulture, KUD-ova, radija i RTV-a, sportskih klubova, auto-škola, vjerskih institucija i zajednica Županije. Pored toga organizirat će se ispiti za vozače motornih vozila, vozače-instruktoare, dobivanje licencije ispitivača i predavača. U okviru uredskog poslovanja evidentirat će se akti u 2 djelovodnika, 13 registara, 1 ITC softver i 4 knjige evidencija te arhivirati registraturna građa nastala 2024. godine.

Dio poslova u 2025. godini odnosit će se na obveze Ministarstva prosvjete koje proistječu iz Plana indikativnih reformi usuglašenih između BiH i Europske komisije, Okvirnog plana prevencije i sprečavanja nasilja u odgojno-obrazovnim ustanovama u Federaciji BiH, Strategije za prevenciju ovisnosti u Federaciji BiH 2024. - 2034. i Akcijskog plana za zajedničko regionalno tržište za period 2025. - 2028.

2) OSVRT NA AKTIVNOSTI / PROJEKTE REALIZIRANE GODIŠNJI PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

U prethodnoj 2024. godini poduzimane su mjere i aktivnosti na poboljšanju uvjeta rada i infrastrukture u 10 škola s fokusom na rekonstrukciju objekata, uređenje sportskih dvorana i opremanje kabineta. U tu svrhu je kroz 11 projekata osigurano 740.692 KM (nabava: udžbenika 331.720 od Federalnog ministarstva znanosti i obrazovanja, građevine i opreme 408.972).

Ključne aktivnosti bile su usmjerene na: normativnu djelatnost, organizaciju nastave za 2.452 učenika (redovna nastava, rad s učenicima s posebnim potrebama, predškola, produženi boravak i glazbeni odjeli), podršku za 427 djelatnika u školama i osiguranje uvjeta za rad, sudjelovanje u 19 stručnih aktivnosti (sedam projekata, dva istraživanja, četiri radne skupine, četiri tima, dva povjerenstva) kao i izradu šest analiza, sedam izvješća i osam programa utroška sredstava. Nastavljeno je korištenje digitalnih softvera u školama (e-Matica, e-Dnevnik, e-Prijava). Doneseni su novi NPP-i (kurikulumi) za osnovne škole i gimnaziju utemeljenih na ishodima učenja i nakon 14 radionica na temu izrade izvedbenih kurikula otpočeta je njihova primjena. Osiguran je besplatni prijevoz za 563 učenika putnika i prehrana za 785 učenika u osnovnim školama od 1. do 5. razreda i produženi boravak. Odobreno je 17,5 asistenata kao stručna pomoć za 36 učenika s posebnim potrebama i nastavljena izobrazba šest učenika s posebnim potrebama za pomoćne cvjećare. Nastavljene su pripreme na uvođenju dualnog strukovnog obrazovanja. U akademskoj 2023./24. g. sufinancirano

je 50 % školarine za 60 studenata Centra SUM-a u Orašju (iznos 50.350 KM). U akademskoj 2023./24. godinu dodijeljene su 93 stipendije (75 godišnjih i 18 višegodišnjih), a 2024./25. godine 100 stipendija (94 godišnjih i 6 višegodišnjih) i 40 jednokratnih pomoći.

Sređeno je 2.930 predmeta iz 2023. god. u 51 arhivsku jedinicu. Organizirano je 134 polaganja vozačkih ispita za 1.400 kandidata u 54 termina te provedeno devet obuka učitelja i 6 stručnih ispita. Od 262 UP-1 predmeta riješeno je 243, a doneseno je i 19 propisa. Pripremljena je 91 odluka i zaključak te 34 stručno-pravna mišljenja.

Poticano je njegovanje i razvijanje kulturno-povijesnog naslijeđa građana Županije podržavanjem različitih manifestacija kulture. Podržani su brojni klubovi i aktivnosti usmjerene na razvoj sporta i tjelesne kulture te obilježen Međunarodni dan sporta. Potporu su dobile tri radio postaje u Županiji i RTV Herceg Bosne. Ostvarena je suradnja s vjerskim institucijama te podržan njihov rad i zaštita sakralnih objekata.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONZULTACIJA

Poslovi Ministarstva prosvjete u 2025. godini bit će usmjereni na ispunjenje cilja 2. iz Strategije razvoja kroz implementaciju mjera i aktivnosti na poboljšanju uvjeta rada i infrastrukture ustanova iz područja: odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, informiranja, vjerskih institucija i zajednica.

U području prosvjete fokus će biti na: normativnoj djelatnosti, optimalizacija mreže škola u suradnji s osnivačima škola, analizi programa rada vrtića i škola, organizaciji nastavnih aktivnosti za 2.445 učenika, izradi Liste tehnološkog viška djelatnika škola te planu njihova zbrinjavanja, podršci osoblja škola u provođenju NPP-a i/ili kurikula i osiguranju uvjeta za rad škola, poticanju učenika za STEM područja, besplatnim obrocima u osnovnim školama za 952 učenika predškole, razredne nastave i produženog boravka. Sufinancirat će se nabava udžbenika za učenike i besplatni prijevoz svim učenicima putnicima. Nastavit će se implementacija kurikula utemeljenih na ishodima učenja u osnovnim školama i gimnaziji te modularnih NPP-a s akcentom na razvoj poduzetništva. Utvrdit će se Kalendar natjecanja i Kalendar rada škola za školsku 2025./26. godinu. Sačinut će se popisi odobrenih udžbenika. Nastavit će se organizacija produženog boravka učenika od 1. do 5. razreda. Analizirat će se planovi upisa u srednje škole za školsku 2025./26. godinu i provesti e-Prijave. Nastavit će se rad na uvođenju dualnog obrazovanja kroz opremanje školskih radionica, donošenje nužnih propisa i uplatu MIO/PIO doprinosa za učenike na stručnoj praksi. Analizirat će se potrebe učenika za dodatnom nastavom u školama i uvjeti za otvaranjem centara izvrsnosti. Provodit će se obuke za sve djelatnike škola. Nastavit će se potpora Centru SUM-a u Orašju sufinanciranjem 50 % školarine studentima iz Županije, a onima koji studiraju izvan Županije natječajem će biti dodijeljene godišnje stipendije, ali i jednokratne pomoći.

Nastavit će se rad na promociji, razvoju i očuvanju kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Županije kroz potpore ustanovama kulture, organizaciju stručnih i znanstvenih skupova te kreiranju propisa s ciljem zaštite kulturne i tradicijske baštine.

Poticati će se razvoj sporta i tjelesne kulture financijskim potporama klubovima i njihovim manifestacijama te donošenjem kriterija za Županijsku sportsku nagradu.

U području javnog informiranja pratit će se rad i pružati financijska potpora radio postajama u Županiji, RTV Herceg Bosne i drugim subjektima javnog informiranja.

Kada je riječ o vjerskim institucijama planira se financijska potpora njihovom radu i sufinanciranje kapitalnih ulaganja za zaštitu brojnih sakralnih objekata.

Organizirat će se nadzori u školama i auto-školama, stručni ispiti za učitelje i vozački ispiti, ali i realizirati stručne edukacije za instruktore, ispitivače i predavače.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA S ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE MJERE (PROGRAME) ZA NAREDNI GODIŠNJI PERIOD, PREUZET IZ TROGODIŠNJEG PLANA RADA

U Ministarstvu prosvjete će tijekom 2025. godine raditi 13 državnih službenika (12 neodređeno i pripravnica do 10. 6. 2025. godine), a po Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta Županije Posavske, akt broj: 06-02-642/23 od 13. 6. 2023. godine planirano je 30 djelatnika (28 državnih službenika i dva savjetnika). Svi državni službenici, osim tajnika, raspoređeni su u četiri temeljne organizacijske jedinice (Odjeljenja). Pored odjeljenja, Ministarstvo prosvjete ima i šest unutarnjih jedinica (Odsjeka), a trenutna popunjenost svih radnih mjesta je 40 %. Pregled planiranih radnih mjesta i njihova popunjenost po odjeljenjima prikazana je u tablici koja slijedi.

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica												Ostali zaposlenici			Ukupno		
	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu			Odjeljenje za financijske poslove								
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Savjetnik ministra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	-	2
Tajnik Ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Pomoćnik ministra	1	1	-	1	1	-	1	-	1	1	1	-	-	-	-	4	3	1
Šef odsjeka	2	-	2	2	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	6	2	4
Stručni savjetnik	2	1	1	2	-	2	2	-	2	1	1	-	-	-	-	7	2	5
Prosvjetni inspektor	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	-	2
Stručni suradnik	2	1	1	1	-	1	3	3	-	1	-	1	-	-	-	7	4	3
UKUPNO	8	3	5	7	2	5	8	5	3	4	2	2	3	1	2	30	12	18
Legenda: S - sistematiziranih, P - popunjenih, U - upražnjenih																		

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA

Ključni čimbenik rizika u radu Ministarstva prosvjete u 2025. godini može biti otežano obavljanje određenih poslova zbog neujednačene opterećenosti pojedinih djelatnika i ne blagovremeno izvršavanje zadataka zbog nepopunjenosti nekoliko bitnih radnih mjesta i to: pomoćnika za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu, prosvjetnog inspektora te stručnog savjetnika za predškolsko i osnovno obrazovanje. Zbog nedostatka navedenih stručnih osoba povremeno može dolaziti do kašnjenja u realizaciji poslova, a ponekad i do potpunog neizvršavanja istih. Stoga je za blagovremeno obavljanje poslova planiranih u 2025. godini te djelotvorniji i učinkovitiji rad Ministarstva prosvjete nužan prijem svih neophodnih državnih službenika.

Pored toga, mogući problemi i rizici mogu biti: proglašenje neke prirodne nesreće (poplave, potresi, požari) ili određene pandemije zbog zarazne bolesti u Županiji, duže bolovanje pojedinih djelatnika Ministarstva prosvjete, nedostatak spremnosti odgojno-obrazovnih ustanova te drugih ustanova i institucija za suradnju, nedovoljna senzibiliziranost menadžmenta i osoblja ustanova korisnika proračuna Županije za provođenje predloženih programa i aktivnosti, kašnjenje ili neusvajanje proračuna Županije i njegovog rebalansa, smanjenje proračunskih sredstava na pojedinim stavkama, sporost trezorskog poslovanja i ne blagovremene uplate doniranih kao i drugih sredstava za provođenje projekata što može prolongirati rokove realizacije.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa (strateški cilj)	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje, znanosti, kulture, sporta i informiranja	20x	Proračunska sredstva	22.641.910
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	234.700
Financijska sredstva planirana u razdjelu 20 Proračuna Županije Posavske za 2025. godinu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 17/24)		Ukupno	22.876.610

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju	20x	Ukupne obnovljene površine osnovnih škola (m ²)	940	1.000
		Ukupne obnovljene površine srednjih škola (m ²)	1.640	500
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u svim razinama formalnog obrazovanja	52	55
		Opremljeni školski predmetni kabineti	4	6
2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih odgojno-obrazovnih objekata	20x	Broj obnovljenih objekata za tjelesnu i zdravstvenu kulturu	2	4
3. Program podrške u organizaciji osnovnog obrazovanja i realizaciji NPP-a	20x	Broj učenika po jednom učitelju u osnovnom obrazovanju (redovna nastava, predškola, produženi boravak, OPP i glazbeni odjeli 1.634 : 217 = 7,53	7,53	7,50
4. Program potpore u organizaciji srednjeg obrazovanja i realizaciji NPP-a	20x	Broj učenika po jednom nastavniku u srednjem obrazovanju 742 : 77 = 9,64	9,64	9,50
5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanju djece smještene u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja u Županiji i stipendiranju studenata	20x	Broj korisnika grantovskih sredstava (37 kultura, 38 sport, 4 informiranje, 20 vjerskih zajednica, 15 kapitalni grant, 40 jednokratnih pomoći, 65 sufinanciranje školarine, 100 stipendija studentima, 51 vezano za grant predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje)	370	350
6. Program potpore prijevoza učenika osnovnog i srednjeg obrazovanja	20x	Iznos potpore prijevoza po jednom učeniku u osnovnoj školi Školske 2024./25. godine 184 učenika Školska 2023./24. godina 197 učenika Školske 2022./23. godine 231 učenik	598 KM	630 KM
		Iznos potpore prijevoza po jednom učeniku u srednjoj školi Školske 2024./25. godine 379 učenika Školska 2023./24. godina 459 učenika	792 KM	830 KM

		Školske 2022./23. godine 482 učenika		
7. Program potpore administrativnim i tehničkim resursa za efikasan rad Ministarstva prosvjete (Redoviti poslovi Ministarstva)	20x	Popunjenost ljudskim kapaciteta Ministarstva prosvjete najmanje 83% (2027)	40 %	50 %
		Realizacija plana Ministarstva je 96% na godišnjoj razini	96 %	96 %

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):							
1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)							
Oznaka strateškog cilja: 2.Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja;							
Prioritet: 2.1.Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.1.Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Osiguranje besplatne prehrane za učenike osnovne škole u razrednoj nastavi od I.-V. razreda i produženom boravku učenika razredne nastave i učenika u programu predškole	Kontinuirano tijekom izvođenja nastavnog procesa	Provedena javna nabava roba za prehranu 952 učenika OŠ (167 više nego 2024.) i osiguran po jedan besplatni dnevni obrok od 1. do 5. raz. i predškolu koja nije bila u 2024. g. te sufinanciran drugi obrok za produženi boravak	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	883.520
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	883.520
1.2. Digitalizacija odgojno-obrazovnog sustava (oprema za provođenje digitalizacije pedagoške dokumentacije i evidencije)	Kontinuirano	Opremljene 4 škole za provedbu digitalizacije i nabavljena neophodna informatička oprema (OŠ Orašje 7.000 KM, OŠ D. Mahala 6.000 KM, SŠ Odžak 5.000 KM i ŠC Orašje 5.000 KM)	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	23.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	23.000
1.3. Opremanje kabineta informatike i ostalih školskih kabineta, knjižnica i senzornih soba	Kontinuirano	Opremljena 4 kabineta: (ŠC Orašje 5.000 KM, OŠ Odžak 7.000 KM, OŠ Orašje 4.000 KM); 2 knjižnice po 2.000 KM: (OŠ Bok OŠ D.Mahala) i 1 senzorna soba (OŠ Tolisa 7.000 KM)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	27.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	27.000

1.4. Nabava klima uređaja za učionice	Kontinuirano	Nabavljeni klima uređaji za učionice u šest škola (SSŠO 7.000 KM, OŠ Orašje 6.000 KM, OŠ Bok 7.000 KM, OŠ Domaljevac 5.000 KM OŠ D.Mahala 7.000 KM, OŠ Odžak 10.000 KM)	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	42.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	42.000
1.5. Opremanje škola video nadzorom	Kontinuirano	Nabavljena oprema za video nadzor za dvije osnovne škole (OŠ Tolisa 5.000 KM i OŠ Vidovice 5.000 KM)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	10.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
1.6. Nabava namještaja za učionice, urede i različita opreme za sportske dvorane (sjedalice, stol za sudca i stolice)	Kontinuirano	Nabavljen uredski namještaj za SSŠO 3.000 KM, namještaj za učionice (OŠ Odžak 5.000 KM, OŠ Domaljevac 5.000 KM), oprema za sportsku dvoranu SŠ Odžak (sjedalice 10.000 KM + 5.000 KM)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	28.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	28.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	1.013.520
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.013.520

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Pобољшanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Provođenje mjera energetske učinkovitosti na objektu Srednje strukovne škole Orašje u Orašju – I. faza	I. kvartal	Osigurani bolji uvjeti za 262 učenika i smanjeni troškovi grijanja te ispunjenje obveza po	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	203.962
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

Ekonomski kod 821200 Ministarstva prosvjete		Ugovoru broj: 06-11-1196-10/24 i 06-11-1345-8/24				Ostala sredstva	
						Ukupno	203.962
2.2. Provođenje mjera energetske učinkovitosti na objektu velike sportske dvorane u Srednjoj školi Pere Zečevića u Odžaku – I. faza Ekonomski kod 821200 Ministarstva prosvjete	I. kvartal	Osigurani bolji uvjeti za 267 učenika i smanjeni troškovi grijanja te ispunjenje obveza po Ugovoru broj: 06-11-1195-8/24 i 06-11-1346-8/24	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	67.106
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	67.106
2.3. Izgradnja vanjskih sportskih terena u Školskom centru fra Martina Nedića u Orašju – II. faza Ekonomski kod 821200 Ministarstva prosvjete	II. kvartal	Osigurani bolji uvjeti za nastavu TiZK u ŠC u Orašju za 213 učenika izgradnjom 1.640 m ² funkcionalnog vanjskog sportskog igrališta	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	230.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	230.000
2.4. Izrada glavnog projekta i izgradnja školske sportske dvorane OŠ Vladimira nazora u Odžaku kod male škole u parku Ekonomski kod 821200 Ministarstvo prosvjete 598.632 KM Ekonomski kod 821200 OŠ Odžak 7.000 KM	II. kvartal	Osigurani bolji uvjeti za nastavu TiZK u maloj školi u Odžaku za 219 učenika razredne nastave od 1. do 5. razreda i u programu predškole	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	363.932
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	234.670
						Ukupno	605.632
2.5. Provođenje energetske efikasnost velike sportske dvorane u Srednjoj školi Pere Zečevića u Odžaku – II. faza (zamjena stolarije) Ekonomski kod 821200 Ministarstva prosvjete	III. kvartal	Projekt će biti realiziran ako bude podržan iz drugih izvora	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	185.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	185.000
2.6. Zamjena zidnih i podnih obloga te sanitarija i ugradnja stolarije Ekonomski kod 821200 pojedinih škola	kontinuirano	Osigurani bolji uvjeti za rad: SŠ Odžak 15.000 KM, ŠC Orašje 10.000 KM, OŠ D.Mahala 20.000 KM, OŠ Bok 7.000 KM OŠ Odžak 20.000 KM	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	72.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	72.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	1.129.030
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

	Ostala sredstva	234.670
	Ukupno	1.363.700

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Pобоljшanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1. Podrška osoblju osnovnih škola u procesu izvedbe Nastavnog plana i programa i/ili kurikula <i>Ekonomski kodovi svih osnovnih škola:</i> <i>plaće 611000 10.353.600 KM</i> <i>doprinosi 612000 930.960 KM</i>	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u OŠ sukladno Pedagoškim standardima Ukupno 306 izvršitelja: (239 nastavno osoblje, stručni suradnici i asistenti 67 djelatnika u upravi, pomoć. i tehničko osoblje)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	11.284.560
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	11.284.560
3.2. Osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta u osnovnim školama za provedbu NPP-a <i>Ekonomski kodovi svih osnovnih škola:</i> <i>Materijal, inven., usluge 613000 840.510 KM</i> <i>Ekonom. kod 821200 OŠ Tolisa 15.000 KM</i> <i>Ek. kod 821200 OŠ Domaljevac 10.000 KM</i>	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi, materijal za nastavu, ugovori o djelu, popravci i sitne nabavke	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	865.510
						Plan javne nabave građevina i opreme za OŠ realiziran 100 %	Kreditna sredstva
		Sredstva EU					
		Ostale donacije					
		Ostala sredstva					
						Ukupno	865.510
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	12.150.070
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	12.150.070

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):							
4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)							
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Pобољшanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
4.1. Potpora osoblju srednjih škole u procesu izvedbe Nastavnog plana i programa i/ili kurikula <i>Ekonomski kodovi svih srednjih škola:</i> <i>plaće 611000 4.068.510</i> <i>KM</i> <i>doprinosi 612000 358.630</i> <i>KM</i>	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u tri SŠ sukladno Pedagoškim standardima Ukupno 121 izvršitelj: (78 nastavno osoblje, stručni suradnici i asistenti 43 djelatnika u upravi, pomoć. i tehničko osoblje)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	4.427.140
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	4.427.140
4.2. Osiguranje materijalno-tehničkih uvjeta u srednjim školama za provedbu NPP-a <i>Ekonomski kod svih srednjih škola:</i> <i>Materijal, inven., usluge 613000 583.330 KM</i> <i>Ekonom. kod 821200 SŠ Odžak 7.000 KM</i>	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi, materijal za nastavu, ugovori o djelu, popravci i sitne nabavke	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	590.330
						Plan javne nabave građevina i opreme za SŠ realiziran 100 %	Kreditna sredstva
		Sredstva EU					
		Ostale donacije					
		Ostala sredstva					
						Ukupno	590.330
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	5.017.470
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.017.470

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenim u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenih u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
5.1. Sufinanciranje rada udruga kulture Ekonomski kod 614300 Ministarstva prosvjete	kontinuirano	Pružene 45 potpore za 37 korisnika/udruga (muzej, centri za kulturu, KUD-ovi, udruge građana i fizičke osoba)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	170.000
						Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	170.000
5.2. Sufinanciranje rada sportskih udruga Ekonomski kod 614300 Ministarstva prosvjete	kontinuirano	Pruženo 81 potpora za 38 korisnika/udruga (sportski savezi i klubovi, ostale udruge građana)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	480.000
						Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	480.000
5.3. Sufinanciranje rada javnih ustanova za djelatnost informiranja Ekonomski kod 614300 Ministarstva prosvjete	kontinuirano	Pruženo 20 potpora za 4 javne ustanove (tri radio postaje u Županiji i RTV Herceg Bosne)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	450.000
						Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	450.000
5.4. Sufinanciranje rada vjerskih zajednica i vjerskih ustanova Ekonomski kod 614300 Ministarstva prosvjete	kontinuirano	Pružena 16 potpora za 15 vjerske institucije/ustanove (samostani, župe/crkve, vjerske)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	50.000

		zajednice/institucije i slične udruge građana)					
5.5. Kapitalni grant vjerskim zajednicama za realizacija projekata obnove sakralnih objekata <i>Ekonomski kod 615300 Ministarstva prosvjete</i>	kontinuirano	Pružene 25 potpore za 20 vjerskih institucija/ ustanova kao kapitalni grant za obnovu i zaštitu brojnih sakralnih objekata	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Proračunska sredstva	250.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	250.000

5.6. Sufinanciranje predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja <i>Ekonomski kod 614200 Ministarstva prosvjete</i>	kontinuirano	Pružene 52 potpore za 52 korisnika: 3 roditelja djece s poteškoćama u razvoju koja su smještena u ustanove izvan Županije, 49 nagrada učenicima za ostvarene rezultate u natjecanju (10 različiti sportovi i 39 ostali nastavni predmeti)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	50.000
			Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	50.000					
5.7. Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike osnovnih škola <i>Ekonomski kod 614200 Ministarstva prosvjete</i>	kontinuirano	Osigurana potpora roditeljima u nabavci školskih udžbenika za 1.600 učenika osnovnih i srednjih škola	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	250.000
			Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	250.000					
5.8. Sufinanciranje visokog obrazovanja <i>Ekonomski kod 614100 Ministarstva prosvjete</i>	kontinuirano	Dodijeljeno 40 jednokratnih pomoći studentima po 500 KM po studentu	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da	Proračunska sredstva	120.000
		Osigurano sufinanciranje 50 % školarine u akademskoj 2024./25 za 65 studenata u centru Sveučilišta Mostar u Orašju	Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
Ukupno	120.000					
5.9. Stipendiranje studenata	kontinuirano			Da	Proračunska sredstva	200.000

Ekonomski kod 614200 Ministarstva prosvjete		Pružena potpora za 100 studenata u akademskoj 2024./25. godini po 200 KM tijekom 8 mjeseci koji imaju prebivalište u Županiji, a studiraju u BiH i Republici Hrvatskoj (94 jednogodišnje i 6 višegodišnjih)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Kreditna sredstva	
			Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	2.020.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.020.000

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):							
6. Program potpore prijevoza učenika							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)							
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Pобољшanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.6. Program potpore prijevoza učenika							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
6. 1. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika osnovnog obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama (OŠ = 26,79 %)	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za 184 učenika OŠ - Grad Orašje 43 (22 Matiči + 21 Kostrč) - općina Odžak 105 - općina Domaljevac 36	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	110.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	110.000
6.2. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika srednjeg obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama (SŠ = 73,21 %)	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za 379 učenika SŠ - općina Orašje 209 (ŠCO 87, SSŠO 122)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	300.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

		- općina Odžak 108 - općina Domaljevac 62				Ukupno	300.000
Ukupno za program (mjeru) 6. <i>Ekonomski kod 614100 Ministarstvo</i>						Proračunska sredstva	410.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	410.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Županije Posavske 2021. - 2027. („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 10/21)

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.7. Redoviti poslovi Ministarstva

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
7.1. Normativna djelatnost (15 %)	kontinuirano	Donesen jedan Zakon i 10 Pravilnika	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	95.240
		Pripremljeno i doneseno 90 Odluka i Zaključaka				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno						95.240	
7.2. Rješavanje predmeta u upravnom postupku (10)	kontinuirano	Riješeno 200 zaprimljenih upravnih predmeta UP-1 u zakonskom roku	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	63.493
			Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno						63.493	
7.3. Nabavka materijalno-tehničkih sredstava za neometan rad Ministarstva prosvjete (izdatci za materijal, sitni inventar i usluge 259.920 KM i nabavka oprema 7.000 KM)	kontinuirano	Osigurana sredstva za rad 259.920 KM + 7.000 KM nabavka opreme (uredski namještaj i ITC oprema)	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	266.920
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
		Ostala sredstva					
Ukupno						266.920	

7.4. Provedba plana nabave (5 %)	kontinuirano	Realiziran Plan javne nabave Ministarstva	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu	Ne	Proračunska sredstva	31.746
			Odjeljenje za financijske poslove		Kreditna sredstva	
		Izvršenje plana JN 100%				Sredstva EU
			Ostale donacije			
7.5. Stručno-analitički poslovi (55 %)	kontinuirano	Izrađeno 8 programa utroška sredstava za grantove	Sva odjeljenja	Ne	Ostala sredstva	
		Urađeno pet stručnih analiza			Ukupno	31.746
		Sačinjena su tri izvješća			Proračunska sredstva	349.212
		Urađeno 10 planova upisa učenika/djece u OŠ i SŠ			Kreditna sredstva	
7.6. Rad na projektima (8 %)	kontinuirano	Izrađeno pet projekata i upućene aplikacije na javne pozive za dodjelu sredstava	Sva odjeljenja	Ne	Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	349.212
7.7. Organizacija i provedba ispita za vozače motornih vozila (vozački ispiti) (7 %)	kontinuirano	Organizirano je 130 termini za polaganje ispita za vozačka motornih vozila u sve tri područja (propisi, prva pomoć, upravljanje) za 1.300 kandidata u 54 dana i izrađeno 5 izvješća	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu	Ne	Proračunska sredstva	50.794
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	50.794
					Proračunska sredstva	44.445
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	44.445
Ukupno za program (mjeru) 7. <i>Razdjel 20; Potrošačka institucija Ministarstvo (01), Potrošačka jedinica 0001, Aktivnosti 7.1., 7.2., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7.</i> <i>Ekonomski kod 611000 plaće i naknade troškova zaposlenika 583.470 KM</i> <i>Ekonomski kod 612000 doprinosi poslodavca i ostali doprinosi 51.460 KM</i> 634.930 KM <i>Aktivnosti 7.3. Ekon. kod 613000 materijal, sitni inventar i usluge umanjeno za obroke učenika 883.520 KM 259.920 KM</i> <i>Ekonomski kod 821300 izdaci za nabavku stalnih sredstava – oprema 7.000 KM</i> 266.920 KM					Proračunska sredstva	901.850
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	901.850

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva) Aktivnosti (projekti) 7.1. Normativna djelatnost					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o postupanju osnovne i srednje škola u slučaju nasilja	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po članku 3.a. Zakona o osnovnom školstvu (N.N.Ž.P. broj: 12/19, 18/21, 11/22, 14/22, 7/23, 7/24) i članku 4.a. Zakona o srednjem školstvu (N.N.Ž.P. broj: 12/19, 18/21, 11/22, 7/24)
2.	Pravilnik o natjecanju učenika osnovnih i srednjih škola Županije Posavske	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Donošenje novog pravilnika po čl. 39. Kolektivnih ugovora za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja (N.N.Ž.P broj: 9/24)
3.	Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku polaganja mature i završnog ispita	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Donošenje novog pravilnika po članku 66. stavak 5. Zakona o srednjem školstvu radi usklađivanja više postojećih pravilnika
4.	Pravilnik o načinu rukovanja i obradi elektronički dostavljenog akta pri Ministarstvu prosvjete	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	DA	Propisati rukovanje elektroničkim aktima i elektroničkim obrazovnim ispravama u procesu priznavanja kvalifikacija
5.	Pravilnik i program stručnih ispita u muzejskoj struci	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po članku 45. Zakona o muzejima (N.N.Ž.P., broj: 1/18, 8/21)
6.	Pravilnik o stjecanju viših zvanja u muzejskoj struci	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po čl. 42. Zakona o muzejima (N.N.Ž.P., broj: 1/18, 8/21)
7.	Pravilnik o prepoznavanju, prevenciji i zaštiti od diskriminacije u osnovnim i srednjim školama	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po članku 3.a. Zakona o osnovnom školstvu i članku 4.a. Zakona o srednjem školstvu
8.	Pravilnik o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika srednjih škola u školskoj 2025./26. godine	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po članku 23.(3.) Zakona o srednjem školstvu
9.	Kalendar o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika osnovnih škola u školskoj 2025./26. godine	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete	NE	Ispunjenje obveze po članku 38.(6.) Zakonu o osnovnom školstvu
10.	Zakon o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti	IV. kvartal	Vlada i Skupština, a nacrt i prijedlog izrađuje Ministarstvo prosvjete	DA	Ispunjenje obveze po članku 21. Okvirnog zakona o osnovama znanstveno istraživačke djelatnosti i

					koordinaciji unutarnje i međunarodne suradnje BiH („Sl. glasnik BiH 43/09)
11.	Pravilnik o procedurama provođenja postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija	IV. kvartal	Ministarstvo	DA	Ispunjenje obveze po čl. 9. (4) Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (N.N.Ž.P. broj: 8/17)

6. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2025. godinu je implementacijski dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere utvrđene Strategijom razvoja, te nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu sa Uredbom o planiranju u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizilaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva zdravstva i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateškog cilja 2. utvrđenog Strategijom razvoja, odnosno unapređenjem javnih usluga u zdravstvu i povećanjem opsega društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja.

2) OSVRT NA AKTIVNOSTI/PROJEKTE REALIZIRANE GODIŠNjim PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

Godišnjim planom rada Ministarstva zdravstva u 2024. godini su realizirani brojni projekti i aktivnosti koji su predviđeni u okviru programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2024. godinu, a koji se odnose na tekuće grantove Ministarstva zdravstva. U okviru Granta za socijalne potrebe izdvojena su sredstva u iznosu od 4.550.000,00 KM za programe socijalne zaštite, program civilnih žrtava rata i program zaštite obitelji s djecom.

Krajem protekle kalendarske godine donesena je izmjena Odluke o dodjeli stipendija studentima medicine kojom je produžen rok za ostvarivanje povoljnijeg prava na stipendije.

Izdvojena su sredstva u Grantu za udruge roditelja djece s posebnim potrebama u iznosu od 130.000,00 KM za tri udruge koje djeluju na području Županije. Sredstva su dodijeljena putem javnog poziva za programe koje provode udruge.

Izdvojena su sredstva i za zdravstvene potrebe kao grantovi pojedincima u ukupnom iznosu od 95.000,00 KM (za iznimne novčane pomoći te za stipendije studentima medicine).

Kada je u pitanju Grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad sredstva su odobrena u iznosu od 880.000,00 KM, te su ista utrošena u namjene predviđene Programom utroška sredstava kao potpora zdravstvenim ustanovama u Županiji i ista su dodijeljena putem javnih poziva. U okviru ovog granta podržana je nabavka nove opreme za rad zdravstvenih ustanova, financirana je nabavka sezonskih cjepiva protiv gripe, te je podržan program „Zdravstvena njega u zajednici i vanbolnička palijativna njega“. Također, financirani su sistematski pregledi za djecu sa područja Županije, a koji su organizirani pri domovima zdravlja. Početkom 2024. godine je započelo izdavanje e-iskaznica osiguranicima Zavoda zdravstvenog osiguranja Županije Posavske čime su u mnogome pojednostavljene administrativne procedure za osiguranike pri ostvarivanju prava istih.

Ministarstvo zdravstva je donijelo Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja u 2025. godini za Županiju Posavsku, Odluku o utvrđivanju liste teških bolesti i uvjetima za utvrđivanje prava na naknadu državnom službeniku i namješteniku u slučaju teške bolesti ili invalidnosti, Plan potrebitih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika, Odluku o izmjeni Odluke o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske, Pravilnik o utvrđivanju zdravstvene sposobnosti za nabavku, držanje i nošenje oružja, Odluku o dodatnim normativima za ugovaranje bolničke zdravstvene zaštite u Županiji Posavskoj te je potpisan Kolektivni ugovor o pravima i obvezama poslodavaca i radnika u djelatnosti

zdravstva na teritoriju Županije Posavske kojim su značajno povećana prava radnika. Posebno treba istaknuti usvajanje Odluke o subvencioniranju prvog rješavanja stambenog pitanja liječnika uposlenih u javnim zdravstvenim ustanovama u Županiji Posavskoj kojom Županija postaje prva na prostoru cijele F BiH koja će primjenjivati posebnu demografsku mjeru za privlačenje liječničkog kadra. Tijekom 2024. godine su uvećana prava osiguranika u pogledu banjskog liječenja kao i obima korištenja ortopedskih pomagala. Također treba naglasiti da su implementirane odredbe Pravilnika o troškovima prijevoza sanitetskim vozilom, a kojim je omogućeno osiguranicima da spram medicinske indikacije (invalidnost, onkološki pacijenti i sl.) ostvare pravo na besplatan sanitetski prijevoz do ustanove u kojoj trebaju obaviti liječenje.

Sa pozicije Granta za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad odobrena su sredstva u iznosu od 20.000,00 KM za programe socijalne zaštite koje su kandidirali Centri za socijalni rad. Sredstva su dodjeljena putem javnog poziva. Također izdvajana su sredstva u vidu jednokratnih novčanih pomoći za socijalno ugrožene obitelji, sufinancirani su programi Crvenog križa u vidu obiteljskih paketa najugroženijim obiteljima, pomoć u liječenju i slično.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG POSTUPKA KONZULTACIJA

Kada je u pitanju područje zdravstva, ključno usmjerenje Ministarstva zdravstva jeste kadrovsko jačanje kapaciteta te unapređenje uvjeta za rad u zdravstvenim ustanovama putem poboljšanja kvalitete, obima i dostupnosti zdravstvenih usluga. Isto se planira postići kroz provođenje poticajnih mjera za liječnički kadar te nastavak potpore ulaganjima u zdravstvene ustanove radi nabavke potrebite medicinske opreme. Naročito treba istaknuti da će se pristupiti proceduri osnivanja ambulantnog primanja određenih kemoterapija u Županijskoj bolnici, a koje je moguće davati pacijentima unutar kadrovskih kapaciteta Županijske bolnice. Nastaviti će se i dalje sa osiguravanjem besplatnog sanitetskog prijevoza u ustanovu u kojoj se obavlja liječenje najugroženijim kategorijama pacijenata, kao što su nepokretni pacijenti i onkološki pacijenti, a koji se liječe van Županije. Također, planira se sufinanciranje više programa zdravstvene zaštite od kojih treba naročito istaknuti sljedeće programe: program zdravstvene njege u zajednici i izvanbolničke palijativne njege pri domovima zdravlja, program preventivnih zdravstvenih pregleda za odrasle osobe na maligna oboljenja, program sistematskih zdravstvenih pregleda za djecu, program cijepljenja protiv HPV virusa za djevojčice i dječake uz osiguranje nužnih količina cjepiva, nabavka cjepiva za cijepljenje protiv sezonske gripe. Navedeni kao i ostali programi imaju za cilj poboljšanje kvaliteta i dostupnosti zdravstvenih usluga te poboljšanje općeg zdravstvenog stanja građana Županije. Svakako će se nastaviti i daljnje ulaganje u informatizaciju zdravstvenog sustava radi pojednostavljenja administrativnih procedura. Također će se raditi na dodatnom pojednostavljenju administrativnih procedura koje se poduzimaju pri upućivanju pacijenata na liječenje van Županije. Ministarstvo zdravstva će organizirati edukaciju za liječnike koji se imenuju za mrtvozornike. Planirano je donošenje nove Pozitivne liste lijekova koja će biti proširena sa novim lijekovima koji će pokriti nove indikacije te omogućiti jeftinije lijekove osiguranicima kao i donošenje Liste lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti. Krajem godine Ministarstvo zdravstva planira održati pregovore sa sindikatom zdravstva u Županiji o novom Kolektivnom ugovoru za djelatnost zdravstva. Kroz izradu promotivnih materijala planira se omogućiti upoznavanje s pravima pacijenata šireg građanstva, a planira se i izrada stručne studije za unaprijeđenje zdravstvenog sustava Županije.

Također, planirano je donošenje izmjena i dopuna postojećih zakonskih i podzakonskih akata te usvajanje svih odluka koje imaju za cilj unaprijeđenje zdravstvene zaštite kao i omogućavanje redovitog odvijanja iste.

Unapređenje politika socijalno ugroženim kategorijama građana kao i poboljšanje položaja u području zaštite obitelji s djecom kroz donošenje novih i izmjena postojećih propisa te omogućavanje većih financijskih izdvajanja će biti usmjerenje Ministarstva zdravstva u narednom razdoblju. Planira se donošenje nove osnovice na temelju Zakona o socijalnoj zaštiti kojim će biti utvrđen veći iznos za pomoć za uzdržavanje (stalne novčane pomoći), te će se izvršiti revizija dosadašnjih korisnika pomoći za uzdržavanje. Porodiljna naknada nezaposlenim majkama planira se utvrditi u većem iznosu kao i doplatak za djecu. Ministarstvo zdravstva planira uvođenje nove mjere u vidu novčane potpore za opremu novorođenog djeteta, a sve u cilju unapređenja demografske politike i smanjenju negativnog prirodnog priraštaja građana na području Županije. Izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti planira se proširiti broj korisnika socijalne zaštite (žrtve trgovine ljudima i žrtve nasilja u obitelji), te urediti raspolaganje imovinom kada su u pitanju socijalno ugrožene osobe koje treba smjestiti u dom socijalne zaštite. Ministarstvo zdravstva će izvršiti nadzor nad radom domova za stare i nemoćne osobe u Županiji. Krajem godine Ministarstvo zdravstva planira donošenje Zakona o zaštiti obitelji s djecom kojim će biti obuhvaćeni svi važeći propisi iz područja zaštite obitelji s djecom u jedan zakon. Za sve gore navedeno će biti potrebno omogućiti jačanje materijalno-tehničkih i stručnih kapaciteta Ministarstva zdravstva i centara za socijalni rad.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA NAREDNO GODIŠNJE RAZDOBLJE

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske, za obavljanje poslova iz nadležnosti ovog Ministarstva, utvrđene su 4 organizacijske jedinice (sektora), te je sistematizirano ukupno 23 radna mjesta od kojih je popunjeno 11. Trenutni kapaciteti Ministarstva zdravstva ne zadovoljavaju rastući obim poslova i izvršavanje aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja u sektoru socijalne politike, te u sektoru zdravstva gdje imamo samo jedno popunjeno radno mjesto, pomoćnika ministra za zdravstvo. Tijekom godine Ministarstvo zdravstva planira pokrenuti postupak upošljavanja jednog državnog službenika – stručnog suradnika, dva pripravnika s visokom stručnom spremom, te jednu osobu sa srednjom stručnom spremom. Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu zdravstva prikazana je u slijedećoj tabeli:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica											
	Kabinet ministra			Sektor zdravstva			Sektor socijalne politike			Sektor za pravne i zajedničke poslove		
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Ministar	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Tajnik	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Savjetnik	2	—	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Viši referent za administrativno-tehničke poslove	1	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pomoćnik za zdravstvo	—	—	—	1	1	—	—	—	—	—	—	—
Stručni savjetnik za stručno-medicinske poslove	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—
Stručni suradnik za zdravstvenu zaštitu	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—
Zdravstveni inspektor	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—
Farmaceutski inspektor	—	—	—	1	—	1	—	—	—	—	—	—
Pomoćnik za socijalnu politiku	—	—	—	—	—	—	1	1	—	—	—	—
Stručni savjetnik za socijalnu politiku	—	—	—	—	—	—	2	1	1	—	—	—
Stručni suradnik za socijalnu zaštitu	—	—	—	—	—	—	2	2	—	—	—	—
Inspektor za socijalnu zaštitu	—	—	—	—	—	—	1	—	1	—	—	—
Pomoćnik za pravne i zajedničke poslove	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	—
Stručni savjetnik za pravne i zajedničke poslove	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Stručni suradnik za opće pravne poslove	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Stručni suradnik za informatičke poslove	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	—	1
Stručni suradnik za studijsko-analitičke i	—	—	—	—	—	—	—	—	—	2	1	1
Viši samostalni referent za administrativno-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	1	—
UKUPNO	5	3	2	5	1	4	6	4	2	7	3	4

Legenda: S-broj sistematiziranih mjesta, P-broj popunjenih mjesta, U-broj upražnjenih radnih mjesta

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva zdravstva mogu biti zbog nedovoljnog punjenja Proračuna s prihodima, nedostatak stručnih kadrova i nepopunjenost sistematiziranih radnih mjesta u Ministarstvu zdravstva, te nepredviđene vanredne situacije zbog globalnih kretanja u svijetu koje se mogu odraziti i na područje zdravstva i socijalne politike u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje demografske obnove i socijalno-zdravstvene skrbi	17	Proračunska sredstva	6.488.710
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	6.488.710

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika	17x	Stopa prirodnog priraštaja	-8,5	-8,3
		Broj korisnika po jednom stručnom zaposleniku u centrima za socijalni rad	690	520
2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice	17x	Broj stanovnika po jednom liječniku	800	780
		Smanjenje broja izdanih uputnica za liječenje osiguranika izvan Županije Posavske	22,3%	15%
		m2 novoizgrađenog prostora objekta zdravstvene skrbi	0	100m ²
3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva	17x	Ukupan broj riješenih predmeta	93%	95%
		Popunjenost ljudskih kapaciteta u ministarstvu najmanje 90%	40%	50%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):						
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027. strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Pобољшanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM

			(najmanji organizacijski dio)		(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Ostvarivanje prava na doplatak za djecu	2025. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	2.260.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	2.260.000
1.2. Ostvarivanje prava na porodiljnu naknadu zaposlenim majkama	2025. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	700.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	700.000
1.3. Ostvarivanje prava na porodnu naknadu nezaposlenim majkama	2025. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	300.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	300.000
1.4. Ostvarivanje prava civilnih žrtava rata	2025. (kontinuirano)	Financijska potpora civilnim stradalnicima rata	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	340.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	340.000
1.5. Ostvarivanje prava za korisnike socijalne zaštite	2025. (kontinuirano)	Financijska potpora soc.ugroženim obiteljima	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	1.300.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	1.300.000
1.6. Ostvarivanje prava na novč. potporu za opremu novorođenog djet.	2025. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	Da	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0

						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	200.000
1.7. Poboljšanje položaja osoba s posebnim potrebama	2025. (kontinuirano)	Realizacija aktivnosti koje provode udruge osoba s posebnim potrebama	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	140.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	140.000
1.8. Ostvarivanje ostalih prava korisnika po postojećim zakonskim i podzakonskim propisima	2025. (kontinuirano)	Aktivnosti za poboljšanje socijalne i zdravstvene zaštite	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	105.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	105.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	5.345.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	5.345.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):

2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:

Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027. strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova sekundarne razine zdravstvene zaštite	2025. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta sekundarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0

						Ukupno	100.000
2.2. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova primarne razine zdravstvene zaštite	2025. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta primarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	50.000
2.3. Sufinanciranje programa zdravstvene njege u zajednici i izvanbolničke palijativne njege pri domovima zdravlja	2025. (kontinuirano)	Poboljšanje kvaliteta usluge i poboljšanje prava korisnika iste	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	100.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	100.000
2.4. Sufinanciranje ostalih programa zdravstvene zaštite koje će provoditi ustanove primarnog i sekundarne razine	2025. (kontinuirano)	Poboljšanje kvaliteta usluge i poboljšanje prava korisnika iste	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	70.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	70.000
2.5. Financijska potpora zdravstvenim ustanovama u Županiji posavskoj za ostale potrebe	2025. (kontinuirano)	Pružena potpora za 5 zdravstvenih ustanova	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	130.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	130.000
2.6. Izrada stručnih studija za unaprjeđenje zdravstvenog sustava Županije	2025. (kontinuirano)	Izrađena stručna studija za unaprjeđenje zdravstvenog sustava Županije Posavske	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	50.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0

						Proračunska sredstva	50.000
2.7. Ostvarivanje prava na subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja liječnika uposlenih u javnim zdravstvenim ustanovama	2025. (kontinuirano)	Dodjela subvencija za rješavanje stambenog pitanja liječnika	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	45.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Proračunska sredstva	45.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	545.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	545.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027. strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Pобоljшanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Rad djelatnika na izradi zakona podzakonskih akat	2025. (kontinuirano)	Izrađeno 3 Zakona i 20 podzakonskih akata	Svi sektori Ministarstva zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	90.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	90.000
3.2. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	2025. (kontinuirano)	100% pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička	Svi sektori Ministarstva zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	70.000
						Kreditna sredstva	0

		pitanja u odnosu na broj zaprimljenih				Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	70.000
3.3. Rješavanje predmeta u upravnom postupku	2025. (kontinuirano)	Svi predmeti riješeni u zadanom roku	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	150.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	150.000
3.4. Izrada odluka, programa, te izvješća iz nadležnosti Ministarstva zdravstva, a utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	2025. (kontinuirano)	Godišnje izrađeno najmanje 10 odluka, 6 programa i 8 izvješća iz nadležnosti Ministarstva zdravstva	Svi sektori Ministarstva zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	210.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	210.000
3.5 Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta Ministarstva zdravstva	2025. (kontinuirano)	Poboljšanje uvjeta rada Ministarstva zdravstva	Svi sektori Ministarstva zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	78.710
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	78.710
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	598.710
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	598.710

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetni javni politika					

A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti	III. kvartal	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Bolja primjena postojećeg Zakona
2.	Zakon o zaštiti obitelji s djecom	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	ne	Važeće propise iz područja zaštite obitelji s djecom objediniti u jedan zakon
3.	Odluka o osnovici za utvrđivanje visine pomoći za uzdržavanje	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Obveza iz Zakona o socijalnoj zaštiti
4.	Odluka o utvrđivanju iznosa doplatka za djecu	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Obveza iz Zakona o doplatku za djecu
5.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za socijalne potrebe	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
6.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za zdravstvene potrebe	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
7.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za udruge roditelja djece s posebnim potrebama	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
8.	Odluka o izmjeni Odluke o porođnim naknadama nezaposlenim majkama	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Obveza iz Zakona o materijalnoj potpori obitelji s djecom FBiH
9.	Odluka o novčanoj potpori za opremu novorođenog djeteta	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i socijalni sektor	ne	Potpora obitelji s djecom-demografska mjera
10.	Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima smještaja izvan vlastite obitelji	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Poboljšanje primjene važećeg propisa
11.	Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o uvjetima za osnivanje i obavljanje djelatnosti domova za stare i nemoćne osobe	II. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Poboljšanje primjene važećeg propisa
12.	Akcijski plan za unapređenje rodne ravnopravnosti u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Obveza utvrđena Zakonom o ravnopravnosti spolova Bosne i Hercegovine
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

Program (mjera) 2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor zdravstva	ne	Bolja primjena postojećeg Zakona
2.	Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja za sklapanje ugovora s zdravstvenim ustanovama u Županiji Posavskoj za 2025. godinu	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Osiguravanje zdravstvenih usluga za osiguranike Županije Posavske
3.	Odluka o dodatnim normativima za ugovaranje bolničke zdravstvene zaštite u Županiji Posavskoj za 2026. godinu	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Pružanje dodatnih usluga iz bolničke zdravstvene zaštite
4.	Odluka o izmjenama Odluke o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
5.	Odluka o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	II. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
6.	Odluka o listi lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonskih obveza
7.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad	I. kvartal	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
8.	Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja u 2026. godini za Županiju Posavsku	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonski obveza
9.	Donošenje novog kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva	IV. kvartal	Svi sektori	ne	Zbog isteka važećeg kolektivnog ugovora
10.	Odluka o visini troškova zdravstvenog pregleda za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za nabavku, držanje i nošenje oružja	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonskih obveza
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2025. godinu;	siječanj 2025.	Svi sektori	Utvrđivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali

				strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata;
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2024. godinu;	siječanj 2025.	Svi sektori	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2024. godinu;
3.	Odluke o dodjeli sredstava i Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava	2025. (kontinuirano)	Svi sektori	Osiguranje financijskih sredstava na temelju usvojenih programa utroška sredstava

7. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2025. godinu je implementacijski dokument s aktivnostima/projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini kako bih se realizirali programi (mjere) iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljevi utvrđeni Strategijom razvoja, kao i nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu s Uredbom o planiranju u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizilaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva poljoprivrede i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva 1. i 3. utvrđenih Strategijom razvoja, odnosno poboljšanju poslovnog okruženja i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, te uspostavi prostorno-planskog i okolišno prihvatljivog sustava upravljanja okolišem, uz ravnomjeran teritorijalni razvoj infrastrukture.

2) OSVRT NA AKTIVNOSTI/PROJEKTE REALIZIRANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

Proizvodnja hrane, posebice u doba klimatskih promjena, postaje strateško pitanje u budućnosti. Od svih gospodarskih sektora, upravo je poljoprivreda jedan od najugroženijih, jer u potpunosti ovisi o klimi, promjenama u temperaturi i oborinama te ekstremnim vremenskim i klimatskim uvjetima. I tijekom 2024. godine zabilježene su elementarne nepogode od leda i suše pri čemu su iznosi procijenjene štete veliki a utjecaj na poljoprivredna gospodarstva ogroman. Unatoč tome, nije došlo do zastoja u izvršavanju planiranih aktivnosti, posebno u realizaciji sredstava utvrđenih Proračunom za 2024. godinu u okviru tekućih i kapitalnih grantova Ministarstva poljoprivrede.

Stoga, uz obavljanje upravnih i stručnih poslova iz nadležnosti ovog Ministarstva, kao značajnije aktivnosti iz prethodne kalendarske godine navodimo realizaciju Programa utroška sredstava iz Granta za poljoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske u iznosu od 1.850.000,00 KM u okviru kojeg je obrađeno 1.312 zahtjeva za ostvarivanje prava na županijske novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, za provođenje mjera zdravstvene zaštite životinja, kao i za ostale vrste potpora doprinoseći unapređenju i razvoju poljoprivrednih gospodarstava uz povećanje produktivnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje.

S tim u vezi, provedene su i aktivnosti na implementaciji Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Proračunom Federacije BiH za 2024. godinu gdje je u okviru modela potpore proizvodnji (biljna i animalna) zaprimljeno i obrađeno 1.816 zahtjeva te ostvarene potpore u ukupnom iznosu od 10.086.313,47 KM, sa dodatnim iznosom od 4.021,00 KM na temelju rješavanja prava na naknadu štete kao posljedice pojave afričke svinjske kuge. Istim programom utvrđene su i novčane potpore po modelu ruralnog razvoja i modelu ostalih vrsta potpora gdje su djelatnici Ministarstva poljoprivrede u okviru implementacije istih provodili aktivnosti na pružanju informativnih i savjetodavno-tehničkih usluga korisnicima ove vrste potpora. Pružene su usluge na pripremi zahtjeva i potrebne dokumentacije za 106 korisnika federalne novčane potpore

iz područja povećanja konkurentnosti i ruralnog razvoja odnosno za investicije u poljoprivredna gospodarstva i prehrambenu industriju, sufinanciranje premije osiguranja od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji i druge mjere.

Radi zaštite obradivih poljoprivrednih površina sredstvima iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, utvrđenog Proračunom Županije Posavske u iznosu od 130.000,00 KM, financirani su aktivnosti na uređenju poljskih puteva na području Mjesnih zajednica s prostora županije. Također, sredstvima iz Kapitalnog granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, u iznosu od 150.000,00 KM, u okviru provođenja mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta financirane su aktivnosti na uređenju poljskih puteva i kanala u Mjesnim zajednicama na prostoru Županije.

Nadalje, radi unapređenja i racionalnog upravljanja vodama na razini Županije sredstvima iz Granta za vodoprivredu, utvrđenih Proračunom u iznosu od 100.000,00 KM, financirano je nekoliko projekata od kojih izdvajamo zacjevljivanje kanala „Jadrice“, izgradnja pristupnog puta uz kanal Crnaje, odvodnja oborinskih i podzemnih voda na području MZ Prud, te druge aktivnosti iz područja vodoprivrede.

Također, podržane su i aktivnosti na razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda sufinanciranjem izgradnje, rekonstrukcije ili sanacije vodovodne/kanalizacijske mreže prema projektima predloženim od strane poduzeća JP „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje, JP „Vodokom Domaljevac“ d.o.o. Domaljevac i JP „Komunalac“ d.o.o. Odžak sredstvima odobrenim u okviru Kapitalnog granta za vodoprivredu koji je u 2024. godini iznosio 300.000,00 KM.

Putem Uprave za šumarstvo, doprinoseći racionalnom korištenju i sveobuhvatnoj zaštiti šumskih resursa i njene bioraznolikosti, realiziran je Programom utroška sredstava iz Granta za šumarstvo, koja su u 2024. godini iznosila 200.000 KM, sufinancirani su projekti na sanaciji protupožarnih šumskih putova, tvrdih kamionskih putova u državnim šumama, šumskih traktorskih vlaka, uključujući i održavanje istih, zatim aktivnosti na izgradnji i sanaciji objekata za zaštitu šuma, kao i projekata iz područja lovstva, čime je postignut viši stupanj upravljanja šumom i šumskim zemljištem.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG POSTUPKA KONZULTACIJA

Ključna usmjerenja godišnjeg plana rada ovog Ministarstva odnose se na unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi. Realizacija prioriteta Ministarstva ostvarit će se kroz implementaciju programa potpore za poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta, modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe, kao i za unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednim proizvođačima. Nadalje, realizacijom programa i aktivnosti koje doprinose osiguravanju uvjeta za trajno i neometano upravljanje vodama na razini Županije Posavske, razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda, te ekonomski održivo i ekološki prihvatljivo upravljanje šumama.

Radi efikasnog upravljanja razvojem u navedenim područjima provodit će se horizontalna i vertikalna koordinacija, odnosno konzultacija Ministarstva sa nadležnim tijelima uprave i upravnim organizacijama, na različitim razinama vlasti, radi ostvarivanja zajedničkih razvojnih usmjerenja i usklađenosti sa relevantnim strateškim dokumentima.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA NAREDNI GODIŠNJI PERIOD

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske, za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, utvrđeno je 6 temeljnih organizacijskih jedinica i Uprava za šumarstvo Županije Posavske kao upravna organizacija u sastavu ministarstva, u sastavu kojih se nalazi 7 unutarnjih organizacijskih jedinica (odsjeaka), te je sistematizirano ukupno 60 radnih mjesta od kojih je popunjeno 28. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja, ponajprije za obavljanje poslova utvrđenih u okviru sektora za vodoprivredu i sektora za poljoprivredne savjetodavne poslove te za obavljanje uredskih i arhivskih poslova, što predstavlja potrebu popunjavanja istih, odnosno prijem novih službenika radi blagovremenog izvršavanja aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Osim nedostatka pojedinih izvršitelja, za obavljanje navedenih poslova, nužno je osigurati i adekvatne uvjete u pogledu radnog prostora i tehničke opremljenosti. Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu poljoprivrede navodima i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica																				
	Kabinet ministra			Sektor za pravne i zajedničke poslove			Sektor za poljoprivredu			Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove			Sektor za poljoprivredn u politiku			Sektor za vodoprivredu			Uprava za šumarstvo		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Direktor uprave u sastavu ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	-	1	1	1	-	1	-	1	1	1	-	1	1	-	-	-	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	2	1	1	3	2	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni savjetnik	-	-	-	2	-	2	5	1	4	-	-	-	1	-	1	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik	-	-	-	1	-	1	3	2	1	3	1	2	-	-	-		-	-	1	1	-
Stručni suradnik	1	1	-	2	1	1	11	7	4	4	1	3	3	2	1	2	-	2	1	-	1
Viši samostalni referent	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Viši referent	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
UKUPNO:	4	2	2	8	2	6	24	13	11	10	3	7	5	3	2	4	1	3	5	4	1

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva poljoprivrede mogu nastati uslijed pogoršanja stanja uvjetovanog nesigurnošću u opskrbi hranom, pojave prirodnih i drugih nepodoga koje direktno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, nepovoljnog globalnog kretanja inflacije i provođenja aktivnosti na ublažavanju njenih posljedica, cijene energenata i repromaterijala u poljoprivredi, neravnopravne raspodjele javnih prihoda, nedovoljne zainteresiranosti i niskog investicijskog potencijala od strane nositelja poljoprivrednih gospodarstava i drugih stanja.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora razvoju poljoprivrede i ruralnih područja, te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi	19x	Proračunska sredstva	4.324.140,00
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva ²	480.000,00
		Ukupno	4.804.140,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta	19x	Broj okrupnjenih poljoprivrednih gospodarstava	37	5
		Broj novoizgrađenih objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje	18	3
		Ukupna požnjivena površina u ha	12.900	13.252
2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe	19x	Ostvarene investicije u poljoprivredi u nova stalna sredstva u 000 KM	800	850
		Prosječan broj zahtjeva županijskih poticaja godišnje	700	735
		Prosječno godišnje kretanje obima biljne poljoprivredne proizvodnje u razdoblju implementacije Strategije (2021. – 2027.)	83.236 t	87.047 t
3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima	19x	Broj pruženih usluga savjetodavne službe (savjeta, preporuka, planova, obuka i sl.)	349	400
		Broj novoformiranih udruga i zadruga	1	1
4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda	19x	% godišnjih gubitaka u vodovodnoj mreži	18,5 %	18,0%
		Duljina odvodne mreže (km)	43,5	45,0
5. Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama	19x	Vrijednost implementiranih projekata za ekonomski održivo i ekološki prihvatljivo upravljanje šumama u KM	90.000	100.000,00
		Duljina šumskih puteva na kojima je izvršena sanacija i održavanje (km)	1,8	1,0
	19x	Popunjenost ministarstva ljudskim kapacitetima	46,67 %	50%

² Izvor sredstava Proračun Federacije BiH, „Program utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaj za poljoprivredu“;

6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan iznos proračuna Ministarstva	32,76%	32,50%
--	--	--	--------	--------

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Program (mjera): 1. Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027., Strateški cilj 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Izrada plana navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta	2025.-2027.	Izrađen 1 plan navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
1.2. Potpora provođenju mjera iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine sufinancirano najmanje 4 projekta iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	200.000,00
1.3. Uređenje kanalske mreže	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine uređeno 1,5 km kanalske mreže	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.4. Rekonstrukcija i održavanje putne mreže u poljoprivredi	Kontinuirano (2021.-2027.)	Dodijeljena sredstva Mjesnim zajednicama za rekonstrukciju i uređenje putne mreže ukupne duljine do 50 km tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.5. Sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	-

						Ukupno	20.000,00
1.6. Provođenje kontrole plodnosti tla	Kontinuirano (2021.-2027.)	Izvršeno 50 kemijskih analiza uzoraka tla tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	7.000,00
1.7. Sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje poljoprivrednih proizvoda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i/ili hlađenje poljoprivrednih proizvoda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	100.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	80.000,00
						Ukupno	180.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	677.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	80.000,00
						Ukupno	757.000,00
Program (mjera): 2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027., Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Potpora ostvarivanju stabilnog dohotka i višeg stupnja tehnologije poljoprivrednih proizvoda (biljna i animalna proizvodnja)	Kontinuirano (2021.-2027.)	5 % više obrađenih zahtjeva za novčanu potporu (biljna i animalna proizvodnja) u odnosu na 2024. godinu (735 zahtjeva)	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	700.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	700.000,00
2.2. Sufinanciranje nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo 30 savjetodavno-tehničkih usluga u okviru sufinanciranja nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	350.000,00
						Ukupno	550.000,00
2.3. Sufinanciranje nabavke poljoprivredne opreme	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo najmanje 3 savjetodavno-tehničke usluge u okviru sufinanciranja nabavke	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	30.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-

		poljoprivredne opreme u toku godine					Ostala sredstva	50.000,00
							Ukupno	80.000,00
2.4. Sufinanciranje provođenja mjera zdravstvene zaštite životinja	Kontinuirano (2021.-2027.)	5 % više provedenih mjera zdravstvene zaštite životinja u odnosu na 2024. godinu	Sektor za poljoprivredu	-	Da		Proračunska sredstva	150.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	-
							Ukupno	150.000,00
2.5. Implementacija ostalih vrsta potpora za podizanje konkurentnosti (zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr)	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine odobreno najmanje 15 zahtjeva u okviru ostalih vrsta potpora (za zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr.)	Sektor za poljoprivredu	-	Da		Proračunska sredstva	553.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	-
							Ukupno	553.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.							Proračunska sredstva	1.633.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	400.000,00
							Ukupno	2.033.000,00
Program (mjera): 3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima								
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027., Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
3.1. Potpora organiziranju stručnih seminara, obuka, skupova, sajmovi i/ili izložbi iz područja poljoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.).	Financirano/sufinancirano najmanje 2 seminara, obuke, sajma i/ili izložbe iz područja poljoprivrede u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da		Proračunska sredstva	20.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	-
							Ukupno	20.000,00
3.2. Potpora mladim poljoprivrednicima	2022. – 2027.	Odobreno najmanje 10 potpora mladim poljoprivrednicima u toku godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da		Proračunska sredstva	20.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	-
							Ukupno	20.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.							Proračunska sredstva	40.000,00
							Kreditna sredstva	-
							Sredstva EU	-
							Ostale donacije	-
							Ostala sredstva	-

						Ukupno	40.000,00
Program (mjera): 4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027., Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaj a se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Sufinanciranje vodoopskrbnih sustava,odvodnje i tretmana otpadnih voda u Županiji	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine izvršeno sufinanciranje 3 projekta izgradnje/rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava i/ili odvodnje otpadnih voda	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	300.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno						300.000,00	
4.2. Izrada projekata i tehničke dokumentacije, provođenje nadzora ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine sufinancirana/ financirana izrada najmanje 2 projekta, nadzora i/ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno						50.000,00	
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	350.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno						350.000,00	
Program (mjera): 5. Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027., Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaj a se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Financiranje/sufinanciranje projekata i drugih mjera iz područja šumarstva	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine financirano/sufinancirano najmanje 3 projekta i/ili drugih mjera iz područja šumarstva	Uprava za šumarstvo	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno						150.000,00	
	Kontinuirano	Tijekom godine financirano/ sufinancirano		-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-

5.2. Financiranje/sufinanciranje projekata iz područja lovstva	(2021.-2027.)	najmanje 3 projekta iz područja lovstva	Uprava za šumarstvo			Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	200.000,00
Program (mjera): 6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva poljoprivrede							
Strategija razvoja Županije Posavske 2021.-2027.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Rješavanje predmeta iz nadležnosti ministarstva (predmeti o kojima se rješava/ne rješava u upravnom postupku)	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	684.277,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	684.277,00						
6.2. Rad djelatnika na izradi zakona, drugih propisa i općih akata	Kontinuirano (2022.-2027.)	Tijekom godine izrađeno minimalno 8 provedbenih propisa ili općih akata i dostavljeno na razmatranje	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	124.414,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	124.414,00						
6.3. Izrada informacija, programa i izvješća iz nadležnosti Ministarstva, utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	Kontinuirano (2022.-2027.)	Tijekom godine izrađeno najmanje 2 informacije, 3 programa i 9 izvješća iz nadležnosti Ministarstva	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	248.828,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	248.828,00						
6.4. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička pitanja u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	124.414,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	124.414,00						

6.5. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te izvješća o radu Ministarstva	Kontinuirano (2022.-2027.)	Izrađen trogodišnji i godišnji plan rada, te izvješće o radu Ministarstva za svaku godinu u navedenom razdoblju prema utvrđenim rokovima	Kabinet ministra	-	Da	Proračunska sredstva	62.207,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	62.207,00
6.6. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ministarstva poljoprivrede	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % realiziran plan nabavke materijalno - tehničkih sredstava za rad Ministarstva poljoprivrede	Sektor za pravne i zajedničke poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	180.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	180.000,00
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	1.424.140,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	1.424.140,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.: Pобољшanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalnog granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta

Program (mjera) 2. i 3.: Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe - Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za poljoprivredu	I. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Odluka o vrsti, temeljnim kriterijima, načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje vrsta novčanih potpore, visine i raspodjele sredstava, te kriterija za njihovo ostvarivanje
3.	Naputak o načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje načina i uvjeta koje moraju ispuniti pravne i fizičke osobe radi ostvarivanja prava na županijske novčane potpore
Program (mjera) 4.: Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o vodama Županije Posavske	I. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Uređenje područja upravljanja vodama na prostoru Županije Posavske
2.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
3.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalnog granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za šumarstvo utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu	I. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 1. i 2.: Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta / Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe;				
1.	Izvešće o dospjelim planovima proizvodnje za 2026. godinu	prosinac 2025.	Sektor za poljoprivredu	Dostavljanje izvješća Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Sarajevo radi ostvarivanja prava na novčane potpore korisnika sa područja Županije Posavske
2.	Izvešće o realizaciji novčanih potpora na području Županije Posavske za 2024. godinu	siječanj 2025.	Sektor za poljoprivredu	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o realizaciji novčanih potpora na području Federacije BiH
3.	Izvešće o stanju poljoprivrede u prethodnoj kalendarskoj godini	veljača 2025.	Sektor za poljoprivredu	Sačinjavanje godišnjeg izvješća o stanju u poljoprivredi u prethodnoj kalendarskoj godini (Zelenog izvješća) na području Federacije BiH
Program (mjera) 3.: Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;				
1.	Program izvještajno–prognoznih poslova Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva za 2026. godinu	lipanj 2025.	Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove	Radi sačinjavanja godišnjeg programa izvještajno–prognoznih poslova na području Federacije BiH
2.	Godišnje izvješće o aktivnostima Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva na implementaciji IPP u 2025. godini	prosinac 2025.	Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o aktivnostima na implementaciji IPP u 2025. godini na području Federacije BiH
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama				
1.	Izvešće o obavljanju poslova iz područja sjemenarstva i rasadničarstva	prosinac 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 4. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj: 71/05 i 8/10)
2.	Evidencija o stanju šuma i šumskog zemljišta (katastar šuma)	ožujak 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 36. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
3.	Godišnji plan gospodarenja za realizaciju Šumskogospodarske osnove za 2025. godinu	studenj 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Županijskoj upravi za inspekcijske poslove i Općini na čijem će se području izvoditi radovi
4.	Informacija o šumskim požarima	ožujak 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Naputka o vršenju izvještajnih i prognoznih poslova u zaštiti zdravlja bilja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 78/10), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
5.	Godišnje izvješće o štetama u šumama	veljača 2024.	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH („Službene novine Federacije
6.	Godišnje izvješće o šumskim požarima	veljača 2024.		
7.	Godišnje izvješće o iskorištavanju šuma	ožujak 2024.		

8.	Godišnje izvješće o podizanju i gajenju šuma	ožujak 2024.		BiH", broj: 36/03), a dostavlja se Federalnom zavodu za statistiku
Program (mjera) 6.: Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva poljoprivrede				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2025. godinu	siječanj 2025.	Kabinet ministra	Utvrdjivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2024. godinu	veljača 2025.	Kabinet ministra	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2024. godinu

8. MINISTARSTVO GOSPODRSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji plan rada Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja Županije Posavske za 2025. godinu radi se temeljem Zakona o razvojnom planiranju, kao i Uredbe o planiranju, sukladno Strategiji razvoja. U skladu je sa nadležnostima iz članka 13. Zakona o organizaciji i planovima i projektima iz Trogodišnjeg plana rada Ministarstva za razdoblje 2022.-2024. godina.

2) OSVRT NA AKTIVNOSTI/PROJEKTE REALIZIRANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

Godišnjim planom rada u 2024. godini realizirani su projekti i aktivnosti, a jedna od najznačajnijih je realizacija Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2024. godinu na poziciji „Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga“ u ukupnom iznosu od 1.252.196,10 KM i to ispunjenjem ranije ugovorenih obveza na temelju: regresiranja kamata na kredite u iznosu od 419.365,00 KM kao i sufinanciranje upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata u ukupnom iznosu od 163.450,00 KM.

Novim programima/poticajima u 2024. godini u prvom krugu realizacije granta, nakon provedenih javnih poziva dodijeljena su sredstva za ukupno 24 korisnika kao potpora samoupošljavanju mladih, žena i osoba sa invaliditetom u ukupnom iznosu od 137.640,00 KM, za 4 korisnika dodijeljena su sredstva kao potpora starim i tradicionalnim obrtima i domaćoj radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji u ukupnom iznosu od 8.083,00 KM.

U drugom dijelu realizacije granta, nakon provedenih javnih poziva dodijeljena su sredstva za 36 novoosnovanih obrta u ukupnom iznosu od 79.053,00 KM, te za 10 novoosnovanih poduzeća u ukupnom iznosu od 33.875,00 KM, a sukladno programu upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata podržano je sufinanciranje upošljavanja 23 novoupisane osobe te je ovaj program realiziran u ukupnom iznosu od 87.250,00 KM. Programom sufinanciranja kamata na kredite i financijski leasing podržano je sufinanciranje za 54 poduzeća/obrtu i potpisano 118 ugovora o sufinanciranju kamata te je ovaj program realiziran u ukupnom iznosu od 253.180,00 KM. Uvođenje međunarodnih standarda, CE oznake i obnavljanja standarda podržano je sa 15.904,00 KM kod 7 korisnika sredstava, a za jednog korisnika programa dokvalifikacije i prekvalifikacije uposlenih osoba odobrena su sredstva u iznosu od 1.500,00 KM.

Ostala sredstva sa navedene pozicije su realizirana kao potpora poduzećima, obrtima i zadrugama za učešće na sajmovima u Bosni i Hercegovini i inozemstvu u iznosu od 3.896,10 KM, a za potporu udrugama poslodavaca iz resora gospodarstva u iznosu od 25.000,00,00 KM te potpora radu i funkcioniranju GSV-a u iznosu od 24.000,00 KM.

Izvršena su značajna ulaganja u poduzetničke zone u iznosu od 200.000,00 KM. Grant za razvoj turizma realiziran je u iznosu od 50.000,00 KM.

Programom utroška sredstava na poziciji Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga realiziran je u iznosu od 1.161.756,00 KM odnosno , 99,98 % od planiranog, te je ovim programom sufinancirano ulaganje u temeljna sredstva za 72 poduzeća i 24 obrta. Kreirani su kriteriji, koji su omogućili javnu, transparentnu i u duhu kriterija dosljednu dodjelu financijskih sredstava.

U odnosu na Godišnji plan za 2024. godinu došlo je do određenih izmjena i dopuna u realizaciji plana, pa time i do financijskih preraspodjela, što je i vidljivo u samom Rebalansu Proračuna za 2024. godinu.

Što se tiče planiranih aktivnosti na realizaciji predmetnih grantova, ocjenjujemo istu zadovoljavajućom. Temeljni cilj izražen kroz očuvanje uposlenosti i održavanje konkurentnosti gospodarskih subjekata, smatramo ostvarenim.

Strukturu dodjele poticaja za prethodno spomenuta dva granta, detaljnije će Ministarstvo gospodarstva prikazati u Informaciji o realizaciji poticajnih sredstava Ministarstva gospodarstva na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga.

Sukladno usvojenom Zakonu o poticaju razvoja gospodarstva, donesen je Program razvoja gospodarstva u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 8/23) kao i Pravilnik o postupcima provedbe Programa razvoja gospodarstva („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/23) čime je završen pravni okvir za transparentnu i učinkovitu dodjelu potpora gospodarstvu Županije Posavske. Usvojen je Prostorni plan Županije Posavske za razdoblje 2019.-2039. godina.

Nastavljena je implementacija Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Narodne novine Županije Posavske“, broj 6/20).

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONZULTACIJA;

Fokus podrške u području razvoja gospodarstva biti će na razvoju i jačanju konkurentnosti gospodarstva Županije te unapređenju poslovnog ambijenta olakšavajući gospodarskim subjektima da se usmjere ka progresivnom razvoju temeljenom na inovacijama, novim tehnologijama, obnovljivim izvorima energije i specifičnim i suvremenim znanjima i vještinama.

Realizacija prioriteta Ministarstva gospodarstva ostvarit će se kroz programe financijske potpore unapređenju poslovanja, konkurentnosti, izgradnji poduzetničke infrastrukture, programe sufinanciranja i financiranja nabavke osnovnih sredstava, regresiranje kamata na investicijske kredite, te upošljavanju i samoupošljavanju neuposlenih osoba sa VSS, VŠS i SSS.

Ministarstvo gospodarstva će raditi na poboljšavanju postojećih programa potpore, kao i izradi i osmišljavanju novih kvalitetnih programa financijskih poticaja, koji trebaju podržati postojeće pozitivne trendove poslovanja gospodarstva u Županiji i pokrenuti nove. Između ostalog to su financijske potpore starim i tradicionalnim obrtima i domaćoj radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji te financijska potpora samoupošljavanja mladih, žena i osoba sa invaliditetom.

Puna primjena Zakona o razvojnom planiranju, zahtijevat će daljnje jačanje strukture koja upravlja Strategijom razvoja, jasnog i jakog pozicioniranja funkcije upravljanja razvojem, te naročito upravljanja prostorom kroz konačno usvajanje Prostornog plana Županije Posavske i valorizaciju turističkih potencijala Županije Posavske.

Kroz rad Turističke zajednice osigurati turističku ponudu te doprinijeti razvoju turizma na području Županije, posebice kroz turističku promidžbu prostora i resursa Županije kao značajnih turističkih potencijala prepoznatljivih u regionalnim okvirima i šire.

U tom smislu je važno nastaviti aktivnosti iz prethodne godine kako bi Turistička zajednica Županije Posavske oživjela u punom kapacitetu kako je i zamišljeno u realizaciji ideje njenog utemeljenja.

S ciljem poboljšanja kvalitete stanovanja i podizanja razine sigurnosti i zaštite u zgradama kolektivnog stanovanja i dalje će se ustrajati na promoviranju potrebe održavanja zgrada kroz implementaciju Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade.

Usvajanjem Prostornog plana Županije Posavske te radi implementacije istoga neophodno je izvršiti izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske. Ključno je usmjerenje Ministarstva gospodarstva i stvaranje uvjeta za održivi razvoj kroz prostorno planiranje, poboljšanje informiranosti i podizanje svijesti građana o potrebi očuvanja identiteta prostora u kojem žive, uspostave reda u prostoru, potrebi primjene načela energetske učinkovitosti u građenju te uopće unapređenje stanja u području prostornog uređenja, a posebice skraćivanje rokova za ishodovanje dokumenata za građenje.

Donošenjem Zakona o rudarstvu Županije Posavske propisat će se način raspolaganja i eksploatacije mineralnih sirovina koje su u nadležnosti Županije, a na temelju Zakona o rudarstvu Federacije BiH, čime bi se stvorili preduvjeti za efikasno i neposredno upravljanje prirodnim bogatstvom odnosno mineralnim sirovinama na području Županije.

Očekuje se otvaranje konstruktivnog tripartitnog dijaloga Vlade, sindikata i privatnih poslodavaca po uzoru na pravnu stečevinu EU, kroz aktivnosti Gospodarsko-socijalnog vijeća te daljnje unapređenje i jačanje postojećih kapaciteta za razvoj gospodarstva i slijedom toga svih drugih sfera života stanovnika Županije.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE MJERE (PROGRAME) ZA NAREDNO GODIŠNJE RAZDOBLJE, PREUZET IZ TROGODIŠNJEG PLANA RADA

Institucionalni kapaciteti Ministarstva gospodarstva su se poboljšali, urađena je nova sistematizacije radnih mjesta i dalje je prisutan nedostatak stručnih kadrova i nepopunjenost i nedostatak tehničko-tehnoloških kapaciteta, neophodnost donošenja provedbenih ili internih propisa za realizaciju Godišnjeg plana rada.

Prostorije u Odžaku u kojima je smješteno Ministarstvo gospodarstva nisu adekvatni sa stajališta smještaja odnosno uvjeta rada.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Izvan organizacijskih jedinica			Naziv temeljnih organizacijskih jedinica						Ukupno		
				Sektor za gospodarstvo i rad			Sektor za prostorno uređenje, građenje, stambeno i komunalno gospodarstvo					
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Ministar	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Savjetnik	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Tajnik	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Pomoćnici	-	-	-	1	-	1	1	-	1	2	-	2
Stručni savjetnici	2	-	2	1	1	-	1	1	-	4	2	2
Viši stručni suradnici	3	2	1	2	1	1	1	-	1	6	3	3
Stručni suradnik	2	1	1	2	1	1	1	-	1	5	2	3

Viši referent	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
UKUPNO:	11	6	5	6	3	3	4	1	3	21	10	11

S*- sistematizirano, P*- popunjeno, U* -upražnjeno

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici su nepoduzimanje radnji u izradi zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na izmjene i dopune postojećih i izradu novih zakona posebice koji se odnose na podijeljene nadležnosti između F BiH i Županije.

Nedovoljan broj investicijskih projekata od strane predlagača (općine/gradovi, javna poduzeća i resorna ministarstva), moguća nezainteresiranost investitora za povlačenjem sredstava za nove tehnologije, izostanak unapređenja postojećih ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta u Ministarstvu gospodarstva, eventualno smanjen priliv sredstava u Proračun, povećanje odliva i odlaska građana u zemlje EU što smanjuje resurs potrebne radne snage u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje poslovnog okruženja za jačanje konkurentnosti gospodarstva, podizanja razine uposlenosti i uvjeta rada te stvaranje prostorno planskih uvjeta za održivi razvoj Županije Posavske	15	Proračunska sredstva	3.070.650
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	3.070.650

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu	15x	broj novoosnovanih poduzeća	352 (ukupan broj u 2023)	+12
		broj novoregistriranih obrta	505 (ukupan broj zaključno sa 30.11.2024)	+65
2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture	15x	Broj poslovnih subjekata u poduzetničkim zonama	20	+5
		Broj uposlenih u poduzetničkim zonama	300	+30
3. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije	15x	Ukupna vrijednost dodijeljenih poticaja za investicije	1.161.756 (2024)	1.000.000
		Vrijednost ostvarenih investicija u nova sredstva u 000 KM	15.023 (2024)	16.000
		Vrijednost izvoza radnih gotovih proizvoda u 0000 KM	18.451	19.000
4. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta	15x	Broj uposlenih (prema sjedištu poslodavca)	6.490 (31.01. 2024.)	6.650
		Broj novobrisanih sa evidencije neuposlenih zbog upošljavanja	956	+150
		Broj osnovanih poslovnih subjekata od strane žena, mladih i osoba s invaliditetom	24 (zaključno sa 30.06.2024)	+25
5. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)	15x	Broj rekonstruiranih ili uređenih turističkih lokaliteta i/ili objekata u razdoblju 2021.-2027	1	+1
6. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama	15x	Broj promidžbenih aktivnosti	1	+1
		Broj realiziranih turističkih manifestacija u prosjeku godišnje	4	+1
7. Potpora korištenju čistih i/ili obnovljivih izvora energije i povećanje energijske učinkovitosti	15x	Prosječna potrošnja električne energije po jedinici površine u zgradama javnog sektora, m² (na godišnjoj razini)	23,73 kWh (2018)	22,00 kWh
		Broj novih živinih rasvjetnih tijela (javna rasvjeta)	4320 (2019)	-
8. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva	15x	Popunjenost ljudskim kapacitetima ministarstva najmanje 90%	47,62 %	60%
		Realizacija plana Ministarstva gospodarstva na godišnjoj razini	90%	100 %
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ministarstva gospodarstva	80 %	90%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstva uz specijalizaciju i digitalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
					Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Financijska potpora otvaranju novih obrta	2025.	otvoreno 35 novih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	80.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	80.000
1.2. Financijska potpora otvaranju novih poduzeća	2025.	otvoreno 12 novih poduzeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	40.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	40.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	120.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

							Ukupno	120.000
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):								
2. Izgradnja poduzetničke infrastrukture								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027								
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST								
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz specijalizaciju i digitalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanja								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
					Da/Ne)	Izvori	Iznos	
2.1. Podrška razvoju poduzetničkih zona	II. kvartal 2025.	Viši stupanj opremljenosti infrastrukturom u poduzetničkim zonama i unaprijeđeni uvjeti za korištenje kapaciteta poduzetničkih zona	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu	
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu	

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):							
3. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027;							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaj a se ³ (Da/N e)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1.Financijska potpora nabavci osnovnih sredstava poduzećima, obrtima i zadrugama	2025.	Odobreno najmanje 100 zahtjeva za sufinanciranje nabavke osnovnih sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	1.000.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.000.000
3.2 .Financijska potpora poduzećima, obrtima i zadrugama za sufinanciranje dijela kamata za kredite	2025.	Zaključeno najmanje 110 ugovora sa najmanje 90 korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	785.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	785.000
3.3. Financijska potpora za uvođenje i primjenu međunarodnih standarda i certifikacije	2025.	Sufinancirano uvođenje međunarodnih standarda za tri novocertificirana poslovna subjekta – korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000
3.4. Subvencioniranje dijela štete nastale kod gospodarskih subjekata uslijed djelovanja više sile (požar, izljev vode i dr.) na objektima, opremi, uređajima, proizvodima i robama	2025.	Ublažavanje negativnih ekonomskih učinaka na poslovanje s namjerom očuvanja uposlenosti i nastavka obavljanja registrirane djelatnosti	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	1.825.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.825.000

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):							
4. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027;							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. finansijska potpora za novo upošljavanje neuposlenih osoba prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (prerađivačka industrija i deficitarna zanimanja)	2025.	finansijski podržano upošljavanje najmanje 30 osoba - ukupno	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	320.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	320.000
4.2. finansijska potpora Gospodarsko-socijalnom vijeću	2025. kontinuirano	Sufinanciranje poboljšanja rada Gospodarsko-socijalnog vijeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	25.000
4.3. finansijska potpora udrugama poslodavaca, obrtnika, Gospodarska komora Županije Posavske, Obrtnička komora Županije Posavske, poduzetnički centri na području Županije Posavske, Udruga računovođa i revizora	2025.	Izvršavanje uloge i temeljnih ciljeva korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	25.000
4.4. Finansijska potpora starih i tradicionalnih obrta i domaće radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji	2025.	Očuvanje starih i tradicionalnih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
4.5. Finansijska potpora samoupošljavanja za mlade, žene i osobe sa invaliditetom	2025.	Finansijski podržano minimalno 25 osoba iz ciljane skupine	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	155.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	155.000

Ukupno za program (mjeru) 4.	Proračunska sredstva	540.000
	Kreditna sredstva	
	Sredstva EU	
	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	
	Ukupno	540.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
5. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027;							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Poboljšanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
					Da/Ne)	Izvori	Iznos
5.1. Financijska potpora Turističkoj zajednici Županije Posavske	2025.		Sektor gospodarstva i rada, Turistička zajednica Županije Posavske		Da	Proračunska sredstva	55.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	55.000
5.2. Financijska podrška u organizaciji turističkih i drugih manifestacija, uključujući nastupe na sajmovima	2025.	Sudjelovanje na sajmovima, „Sarajevo travel fest 2025“ , „Međunarodni sajam turizma i ekologije“ u Lukavcu, „EKOBIS 2025“ u Bihaću i „Međunarodni sajam gospodarstva“ u Mostaru	Sektor gospodarstva i rada, Grad, općine i Turistička zajednica Županije Posavske		Da	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	70.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	70.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
6. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027;							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Pобољшanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					Da/Ne)	Izvori	Iznos
6.1. Sufinanciranje poduzeća, obrta i zadruga za sudjelovanje na sajmovima u BiH i inozemstvu, uključujući nastupe na sajmovima turizma	2025.	Pomoć što većem broju gospodarskih subjekata na uspješnom sudjelovanju sajmovima	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
7. Potpora korištenju čistih i/ili obnovljivih izvora energije i povećanje energijske učinkovitosti							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027; Strateški cilj 3. USPOSTAVITI PROSTORNO-PLANSKI I OKOLIŠNO PRIHVATLJIV SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM, UZ IZBALANSIRANI TERITORIJALNI RAZVOJ INFRASTRUKTURE; Prioritet 3.2. Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					Da/Ne)	Izvori	Iznos
7.1. financijska podrška za poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada	IV. kvartal 2025.	Smanjena finalna potrošnja toplotne energije po m ² zagrijavane površine na najmanje jednom javnom objektu	svi		da	Proračunska sredstva	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	Ostavljena mogućnost planiranja u rebalansu

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
8. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Županije Posavske 2021-2027							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizaciji dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					Da/Ne)	Izvori	Iznos
8.1. rješavanje predmeta u upravnom postupku	2025. kontinuirano	100% riješeni predmeta u zakonskom roku odnosu na broj zaprimljenih predmeta	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	253.010
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	253.010
8.2. Izrada mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, izrada akata svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine .	2025. kontinuirano	100% izrađena mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, i akta svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine	Sektori – svi		da	Proračunska sredstva	100.350
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	100.350
8.3 .izrada zakona i podzakonskih akata	2025 IV. kvartal	Izrađena ukupno 2 zakona i 2 podzakonska akta	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	49.950
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	49.950
8.4. izvršavanja obveza propisanih zakonima iz nadležnosti Ministarstva	2025 IV. kvartal	Ispunjene zakonske obveze propisane za planirano razdoblje	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	51.290
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	51.290
8.5. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz materijalno-tehničke kapacitete	2025.	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva	Sektori - svi		da	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000
8.6. izrada godišnjih i trogodišnjih planova i izvješća o radu Ministarstva gospodarstva	2025.	100 % urađeni svi planovi (trogodišnji, godišnji i kvartalni financijski planovi) i sva izvješća o radu	Sektori - svi		da	Proračunska sredstva	41.050
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	41.050
Ukupno za program (mjeru) 8.						Proračunska sredstva	500.650
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	500.650

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 6. Uspostava funkcionalno - institucionalnih kapaciteta za integralno upravljanje prostorom i okolišem					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o rudarstvu u Županiji Posavskoj	III./IV. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva– svi	ne	nepostojanje propisa na županijskoj razini
2.	Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske	II. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva– Sektor prostornog uređenja	da	zastarjela rješenja, neusklađenost sa novim usvojenim zakonima, nedostatak odredbi o primjeni načela energetske učinkovitosti, usklađivanje sa Federalnim Pravilnikom o proizvodnji električne energije za vlastite potrebe (proizvodnja prosumera)
Program (mjera) 4. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Priručnik posebnog dijela stručnog ispita za turističkog vodiča za područje Županije	III./IV. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva– Sektor gospodarstva	ne	Obveza iz članka 77.(6) Zakona o turizmu Županije Posavske
2.	Pravilnik o turističkoj pristojbi	III./IV. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva– Sektor gospodarstva	ne	Obveza iz članka 39.(3) Zakona o turizmu Županije Posavske

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 3. tijela uprave: Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika, za potporu izvozu, specijalizaciji i digitalizaciji				
1.	Informacija o realizaciji poticajnih sredstava Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga, Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga, Grant za razvoj turizma u 2024. godini	I. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva - Sektor gospodarstva i rada	Donosi se u cilju informiranja Vlade na koji način i sa kojim efektima je izvršena raspodjela proračunskih sredstava na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga u 2024. godini te Granta za razvoj turizma
2.	Ažuriranje Registra pravnih osoba i Registra fizičkih osoba	I./II. kvartal 2025.	Ministarstvo gospodarstva - Sektor gospodarstva	Kontinuirano praćenje ukupnog broja registriranih pravnih osoba i fizičkih osoba za potrebe Ministarstva.

9. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji plan rada Ministarstva branitelja Županije Posavske je implementacioni dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere, kao i nadležnost Ministarstva branitelja i predstavlja temelj za izradu DOP-a i PJI-a. Poslove i zadatke iz okvira nadležnosti utvrđene člankom 14. Zakona o organizaciji, Ministarstvo branitelja će u 2025 godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva branitelja.

2) OSVRT NA PROJEKTE I AKTIVNOSTI REALIZIRANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

Ministarstvo branitelja obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na objedinjavanje i koordiniranje djelatnosti, zaštite statusa i interesa sudionika Domovinskog rata, brige za obitelji poginulih i nestalih branitelja, za ranjene i bolesne, stare i nemoćne veterane, pomoći djeci poginulih i nestalih branitelja (odgoj i školovanje, ostvarivanje materijalnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih potreba), suradnje sa drugim nadležnim subjektima radi rješavanja materijalne i stambene problematike, radnih odnosa i ostalih prava svih kategorija stradalnika i članova njihovih obitelji, zajedničkog rješavanja i zaštite prava u sferi mirovinskog-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i njihovog ostvarenja, te općeg poboljšanja materijalnog položaja, usklađivanja djelatnosti radi izgradnje, uređenja i održavanja spomen-obilježja, groblja branitelja, suradnje sa ostalim nadležnim tijelima i udrugama, kao i svih drugih poslova koji mu se stave u zadatak od strane Vlade.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONZULTACIJA

Vezano za realizaciju prava branitelja prema Zakonu o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj ("Narodne novine Županije Posavske" broj; 07/09, 08/14) Ministarstvo će u 2025 godini pristupiti izradi i realizaciji Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025 godinu na poziciji Grantovi za branitelje i stradalnike Domovinskog rata i Grantovi za obilježavanje značajnih datuma i drugih aktivnosti vezano za Domovinski rat, kada to usvoji Vlada.

Svrha ovog Programa je osiguranje preduvjeta za realiziranje sljedećih prava, utvrđenih Zakonom:

1. Pomoć u financiranju ili sufinanciranju liječenja (plaćanje troškova bolničkog liječenja, lijekova, sanitetskog materijala, banjskog i topličkog liječenja i troškova odlaska i povratka s liječenja), pomoć u nabavci ortopedskih i drugih pomagala, sistematski liječnički pregledi
2. Zdravstveno osiguranje
3. Pomoć u sufinanciranju troškova pri upisu na visokoobrazovne ustanove na području Županije
4. Pomoć u slučaju smrti.

Kada je u pitanju zdravstveno osiguranje cilj ovoga Programa je unaprijediti suradnju sa Ministarstvom zdravstva po pitanju bolje i učinkovitije zdravstvene zaštite branitelja i članova njihovih obitelji.

Jednokratne novčane pomoći kao pomoć braniteljima (dragovoljcima, veteranima i sudionicima rata), ratnim vojnim invalidima, članovima obitelji poginulih, umrlih, nestalih i zatočenih branitelja, članovima obitelji ratnih vojnih invalida i članovima obitelji razvojačenih branitelja a prvenstveno obiteljima bez primanja ili sa niskim primanjima, pomoć u rješavanju stambenih potreba, pomoć za otvaranje radnih mjesta i pomoć braniteljskim zadrugama, pomoć braniteljima organiziranim u udruge proizašle iz Domovinskog rata za obilježavanje značajnijih datuma iz Domovinskog rata i povijesti, te pružanje pomoći za organiziranje skupova kulturnog, sportskog i znanstvenog karaktera.

Ključno usmjerenje Ministarstva branitelja je da se razvojačenim braniteljima i članovima njihovih obitelji osiguraju jednaki uvjeti, odnosno, sličan status koji su imali u okviru svojeg osobnog, profesionalnog, obiteljskog i drugog položaja prije rata, jer su ti položaji ugroženi bez njihove krivice, odnosno, da se amortizira socijalna neravnoteža koja nastaje uslijed razvoja socijalnih rizika koji su prepoznati kroz Zakon o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj. Izmjenama Pravilnika osigurati pravedniju i dostupniju pomoć za branitelje i članove njihovih obitelji Ove mjere nisu sadržane u okviru Strategije razvoja.

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE PROGRAME (MJERE) ZA 2025 GODINU.

Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu branitelja prikazana je dolje u tablici.

Naziv pozicije radnog mjesto	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica											
	Tajnik			Sektor za poslove branitelja			Sektor za pravne i opće poslove			Sektor za ekonomske poslove		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik	1		1									
Savjetnik	1	-	1									
Pomoćnik za branitelje	-	-	-	1	1	-						
Pomoćnik za pravne i opće poslove	-						1	1	-			
Pomoćnik za ekonomske poslove										1	-	1
Stručni suradnik				1	1	-	1	1		2	2	-
Viši stručni suradnik				1			1			1		
Stručni savjetnik				1			1			1		
Viši samostalni referent				3	-	3	1	1	-	1	1	-
Viši referent				3	2	1	3	1	2	3	1	2

Legenda S* - sistematizirano , P* - popunjeno i U* - upražnjeno

U Ministarstvu branitelja je trenutno uposleno 12 državnih službenika i namještenika te ministar (ukupno 13) dok su Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva branitelja Županije Posavske sistematizirano 30 radnih mjesta (29 državnih službenika i namještenika i ministar). Posebne poteškoće u radu ovog Ministarstva predstavlja činjenica nedovoljne kadrovske popunjenosti sektora kako bi na što kvalitetniji način obavljali ključne poslove iz nadležnosti Ministarstva branitelja kao i poslove vezane za realizaciju strateških mjera. U narednom periodu potrebno je kadrovski ojačati navedene sektore kroz prijem državnih službenika i namještenika kao i omogućiti bolje uvjete rada nabavkom sredstava za rad.

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU TROGODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici su pogoršanje socijalno ekonomskog stanja, nedovoljan broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima te neadekvatna opremljenost sa sredstvima za rad koja su ključna za provedbu pojedinih aktivnosti.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2025.
Poboljšanje statusa branitelja i očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21	Proračunska sredstva	2 661 790
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva	-
		Ukupno	2 661 790

Napomena:

Tijelo uprave ima jedan glavni program koji se utvrđuje na osnovu strateških ciljeva i prioriteta iz strateških dokumenata, smjernica, te zakonskih nadležnosti tijela uprave. Ovako utvrđen glavni program u trogodišnjem planu rada jednak je nazivu glavnog programa u DOP-u.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2025.
1. Pобољшanje statusa branitelja	21x	Postotak subvencioniranih sredstava za sufinanciranje medicinske rehabilitacije, ortopedskih pomagala i liječenja po jednom zahtjevu	30%	30%
		Izdvojena sredstva za sufinanciranje troškova upisa na visokoškolske ustanove na području Županije	25%	25 %
		Visina izdvojenih sredstava za pomoć u slučaju smrti branitelja ili člana njegove obitelji po jednom zahtjevu	dvije prosječne plaće u Županiji za 2024 godinu	dvije prosječne plaće u Županij (iznos će biti utvrđen nakon dostave podataka od strane Zavoda za statistiku Županije Posavske)
		Visina sredstava za egzistencijalnu novčanu naknadu po jednom mjesecu provedenom u postrojbama u Domovinskom ratu	5,00 KM Po provedenom mjesecu u Domovinskom ratu	5.00 KM po provedenom mjesecu u postrojbama u Domovinskom ratu
2. Očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21x	Broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	62 (2024)	65
3. Osiguranje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva branitelja	21x	Omjer administrativnih troškova u odnosu na ukupan Proračun Ministarstva branitelja	13,84%	17,01%
		Popunjenost ljudskim kapacitetima Ministarstva branitelja	43,33% (2024)	43,33%

Napomena:

Program tijela uprave utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOP-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada tijela uprave i DOP-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOP-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Ukoliko ne postoji relevantni strateški dokument iz kojeg se preuzimaju mjere kao programi tijela uprave, programi (mjere) u trogodišnjem planu rada se definiraju na osnovu zakonskih nadležnosti tijela uprave. U ovom slučaju prilikom određivanja indikatora obvezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

B2.Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1

Redni broj i naziv programa (mjere): 1.Poboljšanje statusa branitelja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: /							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2025
1.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije iz područja zdravstvene zaštite i liječenja	2025. godina	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - zdravstveno osiguranje; - pomoć u liječenju; - banjsko - klimatsko liječenje; - troškove liječenja u inozemstvu; - participaciju troškova za nabavku lijekova.	Sektor za branitelje	NE	DA	Proračunska sredstva	670.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	670.000
1.2. Podrška u školovanju pripadnika braniteljske populacije	2025. godine	- 100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prav na sufinaciranje školovanja	Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	20.000
1.3. Podrška u sufinanciranju troškova sahrane branitelja i članova njihove obitelji	2025. godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na sufinanciranje sahrane branitelja i članova njihovih obitelj	Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	260.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	260.000
1.4. Podrška pripadnicima braniteljske populacije u područjuorga socijalno-statusne zaštite	2025. godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - jednokratnu n/p za - druga prava u skladu sa posebnim propisima - egzstencijalna novčana naknada	Sektor za branitelje, Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	950 000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	950 000
Ukupno za program (mjeru) 1.			Proračunska sredstva				2 100 000
			Kreditna sredstva				-
			Sredstva EU				-
			Ostale donacije				-
			Ostala sredstva				-
			Ukupno				2 100 000

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere): (prenosi se iz tabele A1): 2. Održavanje tekovina Domovinskog rata,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2025.
2.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije i udrugama proisteklih iz Domovinskog rata u realizaciji projekata vezanim za obilježavanje značajnih datuma i drugih aktivnosti	2025. godine	Povećan broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	Sektor za branitelje Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	200 000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200 000

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere): (prenosi se iz tabele A1): 2. Osiguranje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2025.
3.1. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz poboljšanje materijalno-tehničkih uvjeta za rad	2025. godine	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva	Sektor za pravne i opće poslove Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	561 790
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	561 790

Napomena:

¹ Ukoliko tijelo uprave nije preuzeo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1.)“ naziv će biti identičan.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti / projekata u sklopu svakog programa.

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Program utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2024. godinu na poziciji Grant za branitelje i stradalnike Domovinskog rata	Veljača 2025. godine	Ministarstvo branitelja	ne	Obaveza iz Zakona o izvršenu proračuna u Županiji Posavskoj za 2025 godinu
2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj	Lipanj 2025. godine	Ministarstvo branitelja	ne	Usklađivanje važećeg Zakona sa novonastalom problematikom
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

10. URED ZA RAZVOJ, EUROPSKE INTEGRACIJE I BORBU PROTIV KORUPCIJE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) UVOD

Godišnji program rada Ureda za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Ured za razvoj) izrađen je na temelju Zakona o razvojnom planiranju, Uredbe o planiranju i Strategije razvoja.

Predstavlja implementacijski dokument s aktivnostima odnosno projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini u cilju realizacije programa (mjera) iz trogodišnjeg plana rada te ostvarenja prioriteta i strateških ciljeva iz relevantnih strateških dokumenata Županije.

Glavni program je „Uspostavljanje učinkovitog sustava planiranja i upravljanja razvojem te ispunjavanje obveza koje se pojavljuju pred Županijom u procesu europskih integracija”.

Godišnji plan rada izrađuje se za svaku kalendarsku godinu na način da se u njega preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada s dodijeljenom šifrom programa, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljanim godišnjim vrijednostima, izvorima financiranja i iznosima planiranih financijskih sredstava.

2) OSVRT NA AKTIVNOSTI/PROJEKTE REALIZIRANE GODIŠNJIM PLANOM RADA ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU

U 2024. godini obavljani su zadaci sukladno Programu za 2024. godinu kao i aktivnosti iz programa rada Ureda za razvoj za 2024. godinu.

Sukladno Uredbi o planiranju izrađeno je Izvješće o razvoju s pregledom provedbe Strategije razvoja za 2023. godinu uz ažuriranje Akcijskog plana za razdoblje 2023.-2025. godina s izmjenama i dopunama za 2024. godinu. Također izrađene su Smjernice za trogodišnje planiranje s prilogom Akcijskog plana za razdoblje 2025.-2027. godina.

U okviru projektnih aktivnosti, Ured za razvoj je izvršio prijave na Javne natječaje objavljenje od strane tijela uprave Republike Hrvatske: projekte Vlade „Znanje-ključ uspjeha” i „II faza izgradnje vatrogasnog doma”, projekte JU Dom zdravlja Orašje „Nabava sanitetskog vozila za JU Dom zdravlja Orašje”, i „Ordinacija nove generacije”, projekt humanitarne udruge Crveni križ Orašje „Srce na kotačima”, projekte ŽOK Orašje „Mreža koja nas spaja” i „Sport za sve-povezani u pokretu”. Također prijavljen je projekt Županijske uprave civilne zaštite „Utopljavanje zgrade vatrogasnog doma Odžak” na „Javni poziv za utopljavanje zgrada radi uštede energije 2024. godine” objavljen od strane Federalnog ministarstva prostornog uređenja te je Kantonalnom sudu u Odžaku pripremljena dokumentacija za prijavu projekta „Inicijativa obnove fasade”.

Kada je u pitanju proces europskih integracija Ured za razvoj je nositelj svih aktivnosti procesa europskih integracija u nadležnosti Županije Posavske, a koje uključuje veoma aktivnu koordinaciju te stručnu i tehničku pomoć svim tijelima iz Županije Posavske predviđenih Odlukom u sustavu koordinacija procesa europskih integracija u Bosni i Hercegovini. Tijekom 2024. godine Ured je prvenstveno bio usmjeren na obveze proizašle iz Programa integriranja BiH u EU te svim narednim koracima odnosno predstojećim obvezama koji slijede, posebice na temu eksplanatornog i bilateralnog skrininga, procesa izvještavanja te potrebe uspostavljanja pregovaračkih struktura.

Iz djelokruga poslova borbe protiv korupcije konkretnih aktivnosti nije bilo iz razloga što je Vlada na 44. sjednici održanoj dana 22.2.2024. godine donijela Uredbu o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije Županije Posavske kojom se uspostavio

samostalan i neovisan Ured i koji je u nadležnost preuzeo pripadajuće poslove borbe protiv korupcije. Međutim, zbog činjenice ne stupanja na dužnost ravnatelja Ureda za borbu protiv korupcije, isti poslovi su formalno, u prijelaznom razdoblju, još uvijek manjim dijelom i u djelokrugu ovog Ureda.

Osim nabrojanih aktivnosti Ured je aktivno sudjelovao u:

- kontinuiranim konzultacijama s članovima Županijskog odbora za razvoj
- radu Odjela za regionalni razvoj i EU fondove Hrvatskog narodnog sabora
- radu projektnog odbora „EU4Agri“ i „EU4Agri Recovery“ financiranih od strane EU
- informiranju potencijalnih aplikanata s područja Županije Posavske o svim aktualnim javnim pozivima
- suradnji odnosno stručnoj i tehničkoj potpori tijelima s područja Županije prilikom prijave na relevantne javne pozive koji su im otvoreni na korištenje
- sastancima Radnih skupina za europske integracije, Povjerenstva za europske integracije i Savjetodavnog tijela Kolegija za europske integracije
- sastancima zamjenskih članova i članova Radnog tima u Bosni i Hercegovini za izradu plana reformi za provedbu plana rasta za Zapadni Balkan
- koordinaciji materijala i svih pitanja u svezi pripremnih i glavnih sastanaka sedmog ciklusa Pododbora i Posebne skupine za reformu javne uprave
- sastancima za korištenje TAİEX-a instrumenta pretprijetupne pomoći EU
- velikom broju radionica na temu pristupnih pregovora Bosne i Hercegovine
- izradi i praćenju Akcijskog plana za unapređenje rodne ravnopravnosti u Županiji Posavskoj od 2024.-2028. godine
- prijavama na Program sufinanciranja zapošljavanja Službe za upošljavanje Županije Posavske
- obukama Agencije za državnu službu FBiH koje se odnose na djelokrug rada Ureda za razvoj.

3) KRATAK OPIS KLJUČNIH USMJERENJA GODIŠNJEG PLANA RADA I PROVEDENOG PROCESA KONZULTACIJA

Ključno usmjerenje Ureda je učinkovit i transparentan rad na sljedećim poslovima:

- a) jačanje sustava upravljanja razvojem i koordinacija razvojnih procesa u Županiji uz kontinuirano praćenje provedbe Strategije razvoja i relevantnih indikatora razvoja
- b) priprema i provedba programa i projekata s fokusom na uspostavljanje aktivne prekogranične i međunarodne suradnje
Primarni cilj je tijekom 2025. godine značajno povećati prijavljivanje projekata na relevantne javne pozive koji su otvoreni na korištenje tijelima s područja Županije te na taj način osigurati dodatna sredstva u Proračun. Prethodno ćemo ostvariti povećanjem posjeta info danima i predstavljanju svih dostupnih programa kako bi pravovremeno informirali sve potencijalne prijavitelje o otvorenim javnim pozivima i kako bi mogli pružiti adekvatnu stručnu i tehničku podršku prijaviteljima. Aktivnosti ureda će biti usmjere prvenstveno na intenziviranje suradnje s županijama i razvojnim agencijama u Republici Hrvatskoj u cilju pripreme zajedničkih projekata i preuzimanja iskustava u tim procesima
- c) proaktivan pristup u procesu europskih integracija uz ispunjavanje svih obveza koje se pojavljuju pred Županijom te izgradnja i jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta
Ured za razvoj kao nositelj svih aktivnosti procesa europskih integracija u nadležnosti Županije, u 2025. godini nastaviti će aktivnu koordinaciju te stručnu i

tehničku pomoć svim tijelima iz Županije predviđenih Odlukom u sustavu koordinacija procesa europskih integracija u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 72/16, 35/18)

d) osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za učinkovit rad Ureda

4) OPIS INSTITUCIONALNIH KAPACITETA SA ANALITIČKIM PREGLEDOM KLJUČNIH NEDOSTATAKA I POTREBA TIJELA UPRAVE U ODNOSU NA PLANIRANE MJERE (PROGRAME) ZA NAREDNO GODIŠNJE RAZDOBLJE, PREUZET IZ TROGODIŠNJEG PLANA RADA.

Ured za razvoj je sukladno Uredbi o Uredu za razvoj, europske integracije i borbu protiv korupcije Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 8/22) samostalna stručna služba Vlade koja djeluje kroz 4 ustrojbene jedinice i to:

- Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju
- Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata
- Odjeljenje za europske integracije i opće poslove
- Odjeljenje za prevenciju, koordinaciju i borbu protiv korupcije.

U pogledu kadrovskih kapaciteta, u Uredu za razvoj je zaposleno 6 državnih službenika dok je Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji sistematizirano 21 radno mjesto, od kojih je 5 rukovodećih službenika, 15 državnih službenika i 1 namještenik.

U pogledu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta poteškoće će predstavljati nedovoljna kadrovska popunjenost odjeljenja, koju će tijekom godine biti potrebno preustrojiti i ojačati.

5) MOGUĆI PROBLEMI I RIZICI ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA

Mogući problemi i rizici vežu se za eksterne i interne rizike.

Eksterni rizici podrazumijevaju prirodne i zdravstvene ugroze koje mogu negativno utjecati na provedbu planiranih aktivnosti.

Interni rizici podrazumijevaju nedovoljan broj izvršitelja u Uredu za razvoj, nedovoljna zainteresiranost tijela uprave u Županiji za nove obveze u procesu europskih integracija, kao i strateškog planiranja razvojnih procesa.

11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ureda za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Ured za obnovu) urađen je na temelju Zakona o razvojnom planiranju, Uredbe o planiranju i Strategije razvoja.

Godišnji plan rada Ureda za obnovu je implementacijski dokument sa aktivnostima odnosno projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini kako bi se realizirali programi (mjere) iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljeve iz relevantnih strateških dokumenata Županije.

Glavni program preuzet iz trogodišnjeg plana je dodjela granta za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija, a dodjela sredstava vrši se Javnim pozivom.

Godišnji plan rada izrađuje se za svaku kalendarsku godinu na način da se u njega preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada s dodijeljenom šifrom programa, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljanim godišnjim vrijednostima, izvorima financiranja i iznos planiranih financijskih sredstava.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2024. godini Ured za obnovu u cilju realizacije glavnog program „Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i pomoć pri integraciji osoba u readmisiju“, proveo je proceduru dodjele financijskih sredstava sa pozicije „Grant za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija“ za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u ukupnom iznosu od 289.057,50 KM. Iznos subvencije bio je 1.993,50 KM po korisniku subvencije. Subvencionirano je 145 korisnika subvencije (mladih obitelji).

Subvencioniranje je podjeljeno u dvije kategorije:

1. Subvencioniranje mladih obitelji koje prvi puta rješavaju svoje stambeno pitanje po javnom pozivu za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u tekućoj godini, a sama realizacija sredstava provodila se sukladno Zakonu o pomoći mladim obiteljima kod rješavanja stambenog pitanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 16/20, 06/22, 09/23) u ukupnom iznosu od 47.844,00 KM, te tako je subvencionirano 24 mladih obitelji sa područja Županije od toga: sa područja grada Orašja 13 korisnika subvencije, Općina Odžak 9 korisnika subvencije i Općina Domaljevac-Šamac 2 korisnika subvencije.

2. Ispunjenje ugovorenih obaveza prema korisnicima koji su ostvarili pravo na subvenciju u ukupnom iznosu od 241.213,50 KM, te tako je subvencionirano 121 mlada obitelj sa područja Županije Posavske od toga: sa područja grada Orašja 76 korisnika subvencije, općina Odžak 30 korisnika subvencije i općina Domaljevac-Šamac 15 korisnika subvencije.

Od 20. - 22. 2. 2024. godine Ivo Kovačević, županijski koordinator za readmisiju ispred Ureda za obnovu sudjelovao je u Bihaću na Radionici za izradu novog Akcionog plana za period 2024-2026.g. U Županiji u 2024.godini nije bilo ni najava niti prihvata readmisiranih osoba.

Također Ured za obnovu je na temelju zahtjeva/zamolbi podnesenih od strane jedinica lokalne samouprave/mjesnih zajednica sa područja Županije i udruge proistekle iz domovinskog rata, dodijelio jednokratne financijske pomoći fizičkim osobama u socijalnoj potrebi za dovođenje stambenog objekta u stanje uvjetno za život i ugradnju građevinskog materijala doniranog od drugih razina vlasti, inozemnih Vlada i drugih izvora u ukupnom iznosu od 15.000,00, od toga sa područja grada Orašja 3 fizičke osobe i općine Odžak 3 fizičke osobe.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ključna usmjerenja Ureda za obnovu su sljedeća:

- pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji dodjelom novčanih sredstava kao potporom koja će se isplaćivati određeni niz godina
- pomoć pri stambenom zbrinjavanju socijalnih kategorija/raseljene osobe
- humanitarno, zdravstveno, psihosocijalno i drugo zbrinjavanje povratnika u mjestima povratka na temelju sporazuma o readmisiji
- smanjivanje iseljavanja mladih obitelji, poticanje povratka, ostanka i naseljavanja građana na područjima Županije, što doprinosi demografskom i gospodarskom razvoju područja Županije

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredne godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Ured za obnovu će sukladno s Uredbom o Uredu za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“ broj 14/19). te Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji ovog Ureda, planirane aktivnosti provodit će u okviru svojih dviju temeljnih organizacijskih jedinica:

1) Sektor za obnovu

2) Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe

Naziv pozicije radnog mjesta	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*
Ravnatelj Ureda	1	1	-
UKUPNO:	1	1	-

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica					
	Sektor za obnovu			Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Pomoćnik ravnatelja za obnovu	1	1	-	-	-	-
Pomoćnik ravnatelja za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik za pravne poslove	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik za analitičke poslove	1	-	1	-	-	-
stručni suradnik za poslove stambenog zbrinjavanja	-	-	-	1	1	-

Stručni suradnik za raseljene osobe	-	-	-	1	-	1
Stručni suradnik za analitičke poslove	-	-	-	1	-	1
Viši administrativni referent	-	-	-	1	1	-
UKUPNO:	3	1	2	5	2	3

U Uredu za obnovu trenutno je zaposleno 4 državna službenika, dok je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizirano 9 radnih mjesta, od kojih 3 rukovodeća državna službenika, 5 državnih službenika i 1 namještenik.

U pogledu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta Ured za obnovu ima adekvatne uvjete za rad u dva sektora.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici vežu se ponovno za eksterne i interne rizike:

- Eksterni rizici: rat, prirodne i zdravstvene nepogode, koje mogu negativno utjecati na provedbu planiranih aktivnosti, povećanje odlaska građana u zemlje EU i politička nestabilnost.
- Interni rizici podrazumijevaju: odljev kadrova, nedostatak financijskih sredstava.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija		Proračunska sredstva	581.200,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	581.200,00

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija		Broj mladih obitelji koji su ostvarili pravo na potporu po javnom pozivu	145 (osoba)	181 (osoba)
		Broj provedenih nadzora	121	145
		Novčana vrijednost subvencije po jednom korisniku subvencije	1.993,50	2.200,00
2. Strateško upravljanje i administracija		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na Proračun Ureda za obnovu	16,5%	15%
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ureda za obnovu	65%	75%
		Izrađeni strateški dokumenti Ureda za obnovu i osigurano neometano obavljanje redovnih poslova	100%	100%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji za kalendarsku 2025.godinu	2025. godina	36 korisnika subvencije	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunsk a sredstva	80.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	80.000,00
1.2. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji sukladno Ugovorenim obvezama prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju	2025. godina	145 korisnika subvencije	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunsk a sredstva	320.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	320.000,00
1.3. Broj provedeni nadzori –provjere ugovorene obveze o dodjeli subvencije za mlade obitelji kod rješavanja stambenog pitanja (Službena zabilježba)	2025. godina	145 provjere u toku 2025. godine	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunsk a sredstva	25.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	25.000,00
1.4 Izrada javnog poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji, Izrada Ugovora o subvenciji prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju i ostali poslovi i propisi	kontinuiran o	Usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim aktima	Ured za obnovu - Sektor za stambeno			Proračunsk a sredstva	70.000,00
						Kreditna sredstva	

vezani uz Izradu, sprovođenje, praćenje javnog Poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji			zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	70.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunsk a sredstva	495.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	495.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Strateško upravljanje i administracija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI²	Usvaja se³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ureda- nabavka stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, i usluga za potrebe Ureda za obnovu	I.,II.,III.,IV. kvartal	Omogućavanje redovnog rada Ureda za obnovu	svi sektori		Ne	Proračunsk a sredstva	12.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	12.500,00
2.2. Izrada odluka, programa, rješenja te izvješća, iz nadležnosti Ureda, a utvrđenih zakonom i/ili pod zakonskim propisom	kontinuirano	Izrađene sve potrebne odluke	svi sektori			Proračunsk a sredstva	64.700,00
						Kreditna sredstva	

					Ne	Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	64.700,00
2.3. Vođenje evidencije izdataka za materijal, sitni inventar i usluge, izdataka za komunikacije (fiksni mobilni telefon), reprezentacije i sl.	Kontinuirano	Efikasna realizacija redovnih aktivnosti u cilju postizanja ekonomičnosti, efektivnosti i efikasnosti u radu Ureda za obnovu	svi sektori		Ne	Proračunsk a sredstva	6.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.000,00
2.4. Provedba integracija državljna BiH sukladno sporazumu o readmisiji, realizacija integracije osoba u socio-ekonomski sustav Županije na temelju sporazuma o readmisiji	Po potrebi	Od 0-1 osoba	Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunsk a sredstva	3.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunsk a sredstva	86.200,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	86.200,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					

Dodati eventualno još: Analizirati i pratiti zakonske akte iz područja eu i područja poduzetništva odvojiti eventualno kao posebn mjere