

**GODIŠNJI PROGRAM RADA VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE
ZA 2026. GODINU**

Siječanj 2026. godine

SADRŽAJ

UVOD	2
1. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE	8
2. MINISTARSTVO FINANCIJA ŽUPANIJE POSAVSKE	29
3. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE	46
4. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE.....	57
5. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE	72
6. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE	87
7. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE	100
8. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE	115
9. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA ŽUPANIJE POSAVSKE	124
10. URED ZA RAVOJ I EUROPSKE INTEGRACIJE ŽUPANIJE POSAVSKE	148
11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE	151

UVOD

Program rada Vlade Županije Posavske za 2026. godinu (u daljem tekstu: Program) pripremljen je sukladno Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH 32/17) (u daljem tekstu: Zakon o razvojnom planiranju) i Uredbi o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 74/19) (u daljem tekstu: Uredba o planiranju) te predstavlja planski dokument koji operacionalizira ciljeve, programe i mjere iz Strategije razvoja Županije Posavske 2021.- 2027. godine (Narodne novine Županije Posavske 10/21) (u daljem tekstu: Strategija razvoja).

Program je sastavljen iz godišnjih planova rada devet ministarstava i dva ureda Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Vlada) te isti sadrži najznačajnije zadatke koje Vlada treba izvršiti tijekom godine, nositelje pripreme materijala, te rokove u kojima će se pojedina pitanja predlagati i razmatrati.

Osim ciljeva zadanih u Strategiji razvoja ovaj Program određuju i:

- Ustavne i zakonske obveze i odgovornosti Županije Posavske (u daljem tekstu: Županija), odnosno Vlade;
- Proračun Županije Posavske za 2026. godinu („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 18/25) (u daljem tekstu:
- Obveze Županije u procesu pristupanja Europskoj uniji
- Reformska agenda Bosne i Hercegovine
- Smjernice za trogodišnje planiranje rada Županije Posavske za razdoblje 2025.-2027. godina s prilogom Akcijskog plana za razdoblje 2025.-2027. godina
- Akcijski plan Županije Posavske za provedbu Strategije suprotstavljanja trgovini ljudima u Bosni i Hercegovini 2024.-2027.
- Akcijski plan za unapređenje rodne ravnopravnosti u Županiji Posavskoj za razdoblje 2026. – 2030.
- Ukupne potrebe stanovništva, institucija, općina/Grada, udruga i ostalih aktera javnog života
- Opće stanje u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: F BiH), Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: BiH) i regiji.

Temeljna načela rada Vlade biti će:

- rad sukladan ustavnim i zakonskim nadležnostima,
- osiguravanje financijske stabilnosti i trošenje u granicama proračunskih mogućnosti,
- timski rad članova Vlade i suradnja sa Skupštinom Županije Posavske (u daljem tekstu: Skupština),
- transparentnost u radu,
- suradnja sa općinama/Gradom, institucijama, udrugama i ostalim akterima javnog života,
- suradnja sa višim razinama vlasti, međunarodnim organizacija i jedinicama regionalne samouprave u BiH i europskim zemljama,
- jačanje pozicije i prepoznatljivosti Županije i posavskog identiteta.

Sve planirane aktivnosti Vlade sadržane su u planovima rada ministarstava te vladinih ureda i službi.

Aktivnosti **Ministarstva pravosuđa i uprave** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosuđa) i u 2026. godini u značajnoj mjeri će biti uvjetovane dinamikom procesa digitalizacije i reforme javne uprave u F BiH kao djela Reformske agende i uvjeta za pristupanje BiH Europskoj uniji. U radu Ministarstva pravosuđa osnovne aktivnosti bit će izrade:

- Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske
- Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj
- Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj
- Zakon o elektroničkom upravljanju u Županiji Posavskoj
- Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske
- Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj

Nastavak održavanja proračunske stabilnosti kroz realno planiranje i odgovornost svih proračunskih korisnika osnovna je pretpostavka provedbe svih navedenih mjera i aktivnosti. Isto je osnovni izazov u radu **Ministarstva financija** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo financija). Ministarstvo financija će dati svoj doprinos u najavljenim procedurama pripreme reformskih zakona na razini F BiH vezanih za uvođenje fiskalne discipline i porezno rasterećenje gospodarstva.

Izgradnja nove i modernizacije postojeće mreže lokalnih cesta, bolja prometna povezanost Županije te podizanje ulaganja u izravne i neizravne mjere zaštite okoliša osnovni su zadaci **Ministarstva prometa, veza i zaštite okoliša** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo prometa) u 2026. godini. Posebno naglašavamo sljedeće aktivnosti:

- nastaviti ulaganja u modernizaciju regionalnih cesta
- u suradnji sa općinama/gradom nastaviti ulaganje u rekonstrukciju i izgradnju lokalnih cesta
- pokrenuti proceduru prekategorizacije dijela lokalnih cesta u regionalne sukladno zakonskoj proceduri
- aktivno sudjelovati u projektu izgradnje autoceste Orašje-Brčko-Tuzla
- inzistirati na modernizaciji magistralnih cesta na području Županije
- inzistirati na statusu, uvjetima i brzini prometa roba i putnika na sve tri granična prijelaza sa Republikom Hrvatskom (u daljem tekstu: RH)
- nastaviti program sufinanciranja nabavke i zamjene peći na ugalj i ulaganja u obnovljive izvore energije u domaćinstvima
- pripremiti Zakon o zaštiti od buke

- inventarizirati, valorizirati i analizirati trenutno stanje zaštićenih kopnenih krajobraza Starača i Tišina
- urediti interpretacijske, edukativne i posjetiteljske infrastrukture zaštićenih krajobraza Starača i Tišina
- u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave sufinancirati projekte modernizacije sustava prikupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada
- pratiti stanje i inzistirati na pokrivenosti prostora kvalitetnim internetom
- unaprijediti sustav javnog prijevoza putnika na području Županije.

Nastavak ulaganja u razvoj znanosti i obrazovanja te podršku razvoju sporta, očuvanje kulturnog i povijesnog nasljeđa i tradicije osnovne su smjernice rada **Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo prosvjete). Uz nastavak inzistiranja na kvaliteti uvjeta u školama i nastavnog procesa, provedbu kurikularne reforme Ministarstvo prosvjete će u suradnji s osnivačima škola nastaviti raditi na prilagodbi mreže škola broju učenika po upisnim područjima. Uz nastavak provedbe započetih aktivnosti i provedbu mjera iz Reformske agende za Bosnu i Hercegovinu, ovo Ministarstvo će u 2026. godini raditi na:

- stvaranju uvjeta za dostupnost vrtića svakom djetetu na području Županije
- nastavku programa osiguravanja besplatnih obroka za učenike u razrednoj nastavi u svim osnovnim školama, te proširiti program cjelodnevnog boravka u osnovnim školama na nove škole
- povećanju kvalitete strukovnog obrazovanja u srednjim školama
- sufinanciranju programa prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola, pomoći roditeljima kod nabavke udžbenika i stipendiranju studenata
- suradnji sa Sveučilištem u Mostaru na uspostavljanju novih studijskih programa u Županiji
- podršci javnim elektroničkim medijima kojima su suosnivači županija i/ili jedinice lokalne samouprave s područja Županije kao i uspostavi i održavanju novih kanala komunikacije i informiranja stanovnika
- reorganizacija dodatnog umjetničkog (glazbenog) osnovnog obrazovanja učenika
- podršci projektima i aktivnostima Muzeja Franjevačkog samostana u Tolisi Vrata Bosne
- pripremi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o obrazovanju odraslih
- pripremi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Županiji Posavskoj
- omogućavanju transparentnog i poticajnog financiranja sportskih klubova, posebice u radu s djecom i omladinom kroz programe utroška sredstava za sport
- pomaganju projekata vjerskih zajednica.

Osim aktivnosti vezanih za temeljne zakonske obveze i nadležnosti, **Ministarstvo zdravstva i socijalne politike** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo zdravstva) značajan dio svojih aktivnosti planira u segmentu analize i predlaganja izravnih mjera podrške obiteljima s djecom. U skladu sa ciljevima i mjerama iz Strategije razvoja glavne aktivnosti ovog Ministarstva biti će:

- nastavak jačanja prostornih, materijalnih i kadrovskih kapaciteta javnih zdravstvenih ustanova u Županiji

- dodatno unaprijediti postojeće procedure u primarnoj i sekundarnoj zdravstvenoj zaštiti u cilju postizanja kvalitetnije i jeftinije zdravstvene usluge osiguranicima s posebnim naglaskom na kontrolu provedbe istih i jednaku dostupnost na cijelom teritoriju Županije
- nastaviti suradnju sa zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj u dijelu zbrinjavanja pacijenata te edukaciji i razmjeni liječnika specijalista
- implementirati postojeće i uspostaviti nove programe podrške za mlade liječnike
- uspostaviti sustav preventivnih zdravstvenih pregleda za pojedine kategorije osiguranika u cilju prevencije najčešćih vrsta teških bolesti
- jačati ulogu Zavoda za javno zdravstvo Županije Posavske u kontroli kvaliteti hrane i vode
- unaprijediti planiranje i provođenje patronažne zaštite osiguranika
- priprema Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti
- priprema Zakona o zaštiti obitelji s djecom
- nastaviti povećavati iznose dječjeg doplatka i naknada roditeljima
- u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave unaprijediti usluge centara za socijalni rad te uspostaviti dvije sigurne kuće za privremeni smještaj žrtava nasilja u obitelji
- povećati podršku udrugama djece i osoba s posebnim potrebama.

Mjere unapređenja poljoprivredne proizvodnje i bolje iskoristivosti potencijala za proizvodnju hrane značajno su zastupljene u Strategiji razvoja i svim akcijskim planovima. Iako na ukupni razvoj poljoprivrede značajno utječu aktivnosti viših razina vlasti kroz mjere subvencija i potpora kao i kontrole uvoza poljoprivrednih proizvoda na ovoj razini aktivnosti i ciljevi **Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo poljoprivrede) u 2026. godini biti će:

- programom izravnih potpora i poticaja u poljoprivredi osigurati konkurentnost i održivost OPG-ova i poljoprivrednih obrta i poduzeća
- osigurati sufinanciranje projekata modernizacije poljoprivredne proizvodnje (izravno iz proračuna Županije te podrška poljoprivrednicima u apliciranju na programe s razina F BiH, UNDP-a, i drugih donatora)
- uspostava ustanove za stručnu pomoć poljoprivrednicima kroz: reformirani sustav stručne savjetodavne službe, pristupačan pedološki laboratorij i uključivanje sveučilišta i instituta u sustav podrške
- izraditi planove okrupnjavanja i navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta
- implementacijom županijskog Zakona o vodama („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 17/25) i unaprijediti sustav održavanja i upravljanja vodozaštitnim objektima u nadležnosti Županije i općina/grada.

Nastavak pozitivnih gospodarskih kretanja i ubrzanje stope gospodarskog rasta u cilju realizacije novih investicija i otvaranja radnih mjesta i dalje je primarno opredjeljenje Vlade. Isto je temeljna pretpostavka popravljavanja demografskih kretanja i ukupnog razvoja. U tom smislu mjere i aktivnosti **Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja** Županije Posavske (u daljem tekstu; Ministarstvo gospodarstva) u 2026. godini bit će:

- revidirati postojeće i kreirati nove mjere izravne potpore poduzetništvu i obrtu u cilju jačanja konkurentnosti gospodarstva, lakšeg upošljavanja mladih i popravljavanja statusa uposlenika u realnom sektoru

- daljnje uklanjanje administrativnih barijera poslovanju i investiranju te inzistiranje na otklanjanju istih na svim razinama vlasti
- pojednostavljivanje procedura dodjele koncesija posebno u dijelu proizvodnje energije iz obnovljivih izvora
- priprema Zakona o komunalnom gospodarstvu u Županiji Posavskoj
- priprema Zakona o rudarstvu u Županiji Posavskoj
- priprema Zakona o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske
- priprema Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade
- podrška radu Turističke zajednice Županije Posavske i projektima unapređenja turističkih sadržaja
- podrška udrugama poslodavaca i komorama u organizaciji stručnih skupova i prezentacijama na sajmovima gospodarstva.

Osiguravanje sustavne i transparentne pomoći braniteljima i članovima njihovih obitelji te očuvanju sjećanja na Domovinski rat jedan je od prioriteta rada Vlade. U tom smislu osnovne aktivnosti **Ministarstva branitelja** Županije Posavske (u daljem tekstu: **Ministarstvo branitelja**) u 2026. godini bit će:

- osigurati transparentnu primjenu propisa kojima su određena prava branitelja i članova njihovih obitelji
- nastaviti podršku obilježavanju značajnih datuma iz Domovinskog rata, kao i projekata braniteljskih udruga
- nastaviti podršku izgradnje novih i održavanja postojećih spomen obilježja i ostalih objekata koji su vezani za Domovinski rat kao trajni spomen na hrabrost branitelja i žrtve Domovinskog rata
- nastaviti pomagati braniteljima u ostvarivanju prava prema zakonima u F BiH i međudržavnom ugovoru s RH
- nastaviti podršku projektima očuvanja sjećanja na žrtve II. svjetskog rata i poraća na području Županije.

Stvaranje pretpostavki na cijelom prostoru Županije za punu sigurnost svih stanovnika, te javne i privatne imovine temeljna je zadaća Uprave policije Županije Posavske (u daljem tekstu; Uprava policije) kao jedne od policijskih agencija u Bosni i Hercegovini. Uz stvaranje materijalnih i legislativnih pretpostavki za isto, aktivnosti **Ministarstva unutarnjih poslova** Županije Posavske (u daljem tekstu: MUP) u 2026. godini bit će:

- nastaviti profesionalizaciju policijskih struktura kroz kadrovsko jačanje i opremanje
- pripremiti Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti na cestama u Županiji Posavskoj
- pripremiti podzakonske akte Zakona o policijskim službenicima u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 17/25) (u daljem tekstu: policijski službenicima)
- stvaranje kadrovskih i materijalnih pretpostavki za efikasnu borbu protiv zloupotrebe opojnih droga, maloljetničke delikvencije, nasilja u obitelji te svih novih pojava oblika kriminala
- nastaviti aktivnosti na kontroli i sprečavanju ilegalnih migracija preko prostora Županije

- izraditi analizu postojećih i izraditi plan izgradnje novih smještajnih kapaciteta za potrebe MUP-a i Uprave policije.

Osim navedenih planiranih aktivnosti ministarstava obveza je svih iznalaziti načine za osiguravanje sredstava za financiranje projekata iz vanjskih izvora. U pripremi kvalitetnih aplikacija podršku svim proračunskim korisnicima će nastaviti davati **Ured za razvoj i europske integracije** Županije Posavske (u daljem tekstu: Ured za razvoj). Njegovo daljnje kadrovsko jačanje i povezivanje sa sličnim agencijama i uredima u BiH i Republici Hrvatskoj pretpostavka su osiguravanja većeg broja realiziranih projekata. U tom smislu ubrzanje europskog puta BiH otvara značajno veće perspektive i financijske prilike za sve razine vlasti.

Vlada će i dalje veliku pozornost posvetiti kreiranju novih i korekciji postojećih demografskih mjera. Ovdje je potrebna kontinuirana suradnja nadležnih ministarstava i jedinica lokalne samouprave.

Unapređenje sustava civilne zaštite u svim njegovim segmentima i dalje je jedan od strateških ciljeva. Vjerujemo da uz dodatno kadrovsko i materijalno jačanje svih službi civilne zaštite, unapređenje procedura te i inzistiranje na održavanju i adekvatnosti svih vodozaštitnih objekata na području Županije možemo postići značajno viši stupanj sigurnosti ljudi i imovine i razinu spremnosti za reakciju na sve potencijalne prirodne nesreće. Osiguravanje podrške viših razina vlasti procesu deminiranja minski sumnjivih površina u cilju završetka istog sukladno usvojenoj strategiji na razini BiH bitna je aktivnost u cilju veće sigurnosti stanovnika Županije.

Vlada će i u 2026. godini nastaviti podržavati projekte izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture i javnih objekata u općinama i mjesnim zajednicama na području Županije. Također ćemo pomoći i projekte mjesnih zajednica, katoličkih župa i udruga u mjestima u dijelu Posavine koji se nalazi u Republici Srpskoj.

Institucionalna i stalna borba protiv korupcije na svim razinama vlasti je jedan od 14 uvjeta za otvaranje pristupnih pregovora BiH sa Europskom komisijom. U tom smislu nastaviti ćemo jačati kapacitete Ureda za borbu protiv korupcije u Županiji Posavskoj.

Nastavit ćemo dijalog sa sindikatima uposlenika u javnoj upravi i službama u cilju postizanje obostrano prihvatljivih i provodljivih kolektivnih ugovora. Vlada će podržavati sve aktivnosti nevladinih organizacija koje imaju za cilj unapređenje pojedinih segmenata života na području Županije.

Suradnja sa svim razinama vlasti u BiH, ministarstvima u Republici Hrvatskoj, Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske, međunarodnim organizacijama i veleposlanstvima u BiH te županijama i regijama u BiH i inozemstvu imati će visoku važnost u radu Vlade. Kroz isto želimo promovirati interese Županije i osigurati sredstva i pomoć u realizaciji naših prioritetnih projekata. Na ovom planu očekuje se aktivan pristup svih ministarstava i županijskih tijela uprave.

Realizacija Programa kao i do sada značajno će ovisiti o političkoj klimi u BiH i okruženju. Ubrzavanje europskog puta i implementacije aktivnosti iz Reformske agende BiH otvorili bi potrebu za dopunom ovog Programa i realizacijom značajno većeg broja mjera i projekata.

1. MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Kako bi osiguralo efikasan rad i planski pristup izgradnji vlastitih kapaciteta i reformi sektora pravosuđa i uprave, Ministarstvo pravosuđa je pristupilo izradi godišnjeg plana rada za 2026. godinu.

Prilikom izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa, polazna osnova bio je trogodišnji plan rada za razdoblje 2025.-2027. godinu, a u obzir su uzeti i Strategija razvoja i prioriteti iz Strategije za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini za razdoblje od 2021.-2027. godine (u formi radnog materijala) koja obuhvaća pet područja reforme: pravosuđe, izvršenje kaznenih sankcija, međunarodna pravosudna suradnja i pravna pomoć, podrška gospodarskom razvoju i koordiniran, dobro rukovođen i odgovoran sektor. Nadalje, prihvaćeni su principi i načela iz Državne strategije za rad na predmetima ratnih zločina koja je sastavni dio SRSP u BiH, Strategije tranzicijske pravde u BiH (u formi radnog materijala), Strategije za reformu javne uprave i Strategije integriranja BiH u EU, kao i iz potpisanog Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju u dijelu koji se odnosi na sektor pravde u BiH, te načela iz Strukturiranog dijaloga o pravosuđu i drugim pitanjima vladavine prava između EU i BiH. Također, prilikom izrade novog godišnjeg plana rada, Ministarstvo pravosuđa je uzelo u obzir i Mišljenje Europske komisije o zahtjevu za članstvo u Europskoj uniji od 29. 5. 2019. godine, te Izvješće grupe eksperata (na čelu s Reinhardom Priebeom) o pitanjima vladavine prava u BiH od 5. 12. 2019. godine.

Ministarstvo pravosuđa obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na: organizaciju i rad županijskih pravosudnih institucija, odvjetništvo, upravni nadzor nad obavljanjem poslova pravosudne uprave županijskih pravosudnih institucija i županijskih tijela uprave, sustav državne uprave i upravnog postupka u tijelima županije, uredsko poslovanje, prava i dužnosti upravnih tijela u korištenju i raspolaganju sredstvima u vlasništvu županije, izvršenje prekršajnih i kaznenih sankcija iz nadležnosti županije, kao i druge poslove za koje je nadležno.

Ministarstvo pravosuđa obavlja i upravne poslove koji ne spadaju u djelokrug drugog tijela uprave Županije.

Iako Ministarstvo pravosuđa nije nositelj mjera niti aktivnosti koje su sadržane u Strategiji razvoja pristupilo se s posebnom pažnjom izradi trogodišnjeg plana rada za razdoblje 2025.-2027. godina, iz kojeg je izveden i godišnji plan rada.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Tijekom 2025. godine, Ministarstvo pravosuđa je u okviru normativnih aktivnosti radilo na izradi prednacrta i nacрта zakona, kao i prijedloga podzakonskih propisa iz nadležnosti ovog Ministarstva i Vlade. Planom rada za 2025. godinu planirane su između ostalog sljedeće normativne aktivnosti i to izrada:

- Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu

Ministarstvo pravosuđa pristupilo je izradi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu. Budući da je u Zakonu o pravobraniteljstvu ("Narodne novine Županije Posavske" broj: 4/21, 11/25) predviđeno Općinsko pravobraniteljstvo Orašje kao i općinsko vijeće i načelnik potrebno je bilo izmijeniti postojeći Zakon kako bi se uskladio

s postojećom zakonskom regulativom. Glavni razlog izmjena i dopuna je promjena statusa Orašja iz općine u grad, što zahtijeva prilagodbu terminologije i strukture pravobraniteljstva.

Također postojala je kolizija između odredbi Zakona o pravobraniteljstvu i članka 395. Zakona o parničnom postupku F BiH („Službene novine F BiH“ broj: 53/03, 73/05, 19/06, 98/15) u pogledu pripadnosti prihoda kroz naplatu troškova sudskih postupaka koje ostvaruju općinsko/gradsko pravobraniteljstvo na ime zastupanja općine/Grada, te je bilo potrebno u ovim izmjenama i dopunama ujednačiti odredbe navedenih zakona.

Navedeni zakon je tijekom 2025. godine usvojen i objavljen u Narodnim novinama Županije Posavske, nakon čega je njegova primjena zaživjela u praksi.

- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske

Primjenom Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 9/23, 2/25) u praksi uočene su određene manjkavosti koje je bilo nužno ukloniti i iz tog razloga pristupilo se izradi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti u Županiji Posavskoj.

Navedeni zakon je tijekom 2025. godine usvojen i objavljen u Narodnim novinama Županije Posavske, nakon čega je njegova primjena zaživjela u praksi.

- Pravilnik o uvjetima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za rad u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva pravosuđa i uprave

Normativna aktivnost sadržana je i u izradi propisa koji su bili predviđeni Planom rada za 2025. godinu. U okviru sektora za pravosuđe, obavljani su i poslovi koji se odnose na organizaciju i rad pravosudnih institucija.

Ministarstvo pravosuđa kontinuirano radi na provođenju Akcijskog plana za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini koji obuhvaća pet strateških područja, a o čemu ovo Ministarstvo redovito dostavlja izvješća Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

U okviru područja Izvršenje kaznenih sankcija ističe se primjena instituta „Izvršenja kazne kućnog zatvora s elektronskim nadzorom“ na području Županije. Primjenom je došlo do rasterećenja zatvorskih kapaciteta kao i do značajnih novčanih ušteda obzirom da je ovaj način izdržavanja kazne zatvora znatno povoljniji za proračun od klasičnog izdržavanja kazne zatvora u ustanovi.

U sklopu reforme javne uprave ovo Ministarstvo je aktivno sudjelovalo na više sastanaka o standardizaciji zakonodavstva o državnoj službi u FBiH. Ovo Ministarstvo i Vlada daju podršku reformi javne uprave i harmonizaciji zakonodavstva s tim da bi se na županijskoj razini zadržala određena razina autonomije.

Kontinuirano je praćeno funkcioniranje sustava ųupanijskih tijela uprave, posebno u pogledu analiziranja stanja ostvarivanja prava i izvršavanja obveza stanovnika i pravnih osoba u upravnom rješavanju iz nadležnosti ųupanijskih tijela uprave.

Odgovoreno je na niz upita, dostavljenih ovom Ministarstvu a koji su se odnosili na tumaćenje i primjenu odredbi propisa kojima su regulirana određena pitanja u području uprave i lokalne samouprave. Pored navedenog ovom Ministarstvu su upućivani i zahtjevi za pristup informacijama (ukupno njih 3).

Znaćajan dio aktivnosti odnosio se i na davanje stručnih mišljenja na nacрте i prijedloge zakona, na pravilnike o unutarnjoj organizaciji i na druge opće akte.

U izvještajnom razdoblju vođen je upravni postupak i rješavano je o upravnim stvarima iz nadležnosti ovog Ministarstva u zakonskom roku i to za upis u Registar udruga i evidentiranje promjena upisanih podataka u tom Registru, za polaganje ispita općeg znanja i rješavanje drugih upravnih stvari.

U izvještajnom razdoblju riješeno je i u zakonskom roku doneseno: 54 Rješenja o upisu u Registar udruženja građana ųupanije Posavske (27 brisanja, 14 izmjena i 13 upisa), izdano je 188 izvadaka iz Registra udruga, 5 Rješenja o izradi pečata, izdano je 32 uvjerenja o položenom ispitu općeg znanja i 8 uvjerenja o položenom stručnom - upravnom ispitu. Upravni inspektor je obavio 23 upravna nadzora.

U izvještajnom razdoblju Ministarstvo pravosuđa je izradilo Rješenje o utvrđivanju liste branitelja po službenoj dužnosti i Rješenje o utvrđivanju liste branitelja koji mogu vršiti obrane po službenoj dužnosti na području ųupanije, sukladno članku 77. stavak (3) i (4), a u vezi s člankom 198. Zakona o zaštiti i postupanju s djecom i maloljetnicima u kaznenom postupku („Službene novine F BiH“ broj: 7/14).

Nadalje, u okviru djelokruga rada Ministarstvo pravosuđa je ostvarivalo kontinuiranu suradnju s:

- Vladom i Skupštinom kao i pravosudnim tijelima, ųupanijskim i općinskim tijelima državne službe i odgovarajućim resornim tijelima državne službe viših razina vlasti kroz pripremu odgovora na zastupnića pitanja iz nadležnosti ovog Ministarstva.
- Federalnim ministarstvom pravde i Ministarstvom pravde Bosne i Hercegovine kroz aktivno sudjelovanje u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći zajedno s Ministarstvom pravde BiH, a s Federalnim ministarstvom pravde u izradi nacрта i prijedloga zakona i podzakonskih akata. Vođene su i aktivnosti kroz zajedniću suradnju Ministarstva pravde BiH, entitetskih ministarstava pravde i Neovisnog pravosudnog povjerenstva Brćko Distrikta.
- Institucijom Ombudsmana za ljudska prava BiH kroz razmatranje ųalbi dostavljenih na preispitivanje osnovanosti ųalbenih navoda i izjašnjavanje u vezi s tim, te blagovremeno dostavljanje pisanih informacija o svakom pojedinaćnom traženom slućaju kao i dostavljanje ostalih traženih podataka iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa.
- Predstavnicima USAID-a, OHR-a, OSCE-a, Visokim sudbenim i tuųiteljskim vijećem i Neovisnom pravosudnom komisijom Brćko Distrikta.
- Predstavnicima Sindikata državnih službenika i namještenika u tijelima uprave i sudske vlasti.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultiranja

Svrha izrade godišnjeg plana rada Ministarstva pravosuđa sastoji se u osiguravanju efikasne koordinacije i pružanju podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije.

Kako bi se postigla svrha godišnjeg plana rada, trebalo je uvrstiti niz mjera i aktivnosti ovog Ministarstva koje bi poslužile za implementaciju glavnog programa godišnjeg plana rada. S tim u vezi, u okviru mjera uvršteno je unaprijeđenje zakonskog okvira u područjima pravosuđa i uprave, podrška izvaninstitucionalnim akterima i podrška sektoru za osiguravanje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva pravosuđa. Kako bi se navedene mjere provele, uvedene su aktivnosti koje je Ministarstvo pravosuđa trebalo u potpunosti ili djelomično poduzeti. Kod izrade godišnjeg plana rada ovog Ministarstva poduzeti su slijedeći koraci: sastavljen je plan za planiranje, određena je kontakt osoba za sačinjavanje plana, prikupljeni su potrebni dokumenti i podaci, izvršena je analiza okruženja i utvrđena su strateška pitanja, definirani su ciljevi, izrađeni su pokazatelji provedbe ciljeva, programa i projekata i definiran je način provedbe godišnjeg plana rada.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno godišnje razdoblje

Poslovi i zadaci iz djelokruga Ministarstva pravosuđa sukladno važećem Pravilniku o unutarnjoj organizaciji, obavljaju se u okviru sljedećih osnovnih organizacijskih jedinica:

- a) Kabinet ministra
- b) Sektor pravosuđa
- c) Sektor uprave.

U okviru Sektora uprave, formiran je Odjel za upravnu inspekciju u kojem se obavljaju poslovi upravne inspekcije.

Ukupno je u Ministarstvu pravosuđa popunjeno 7 od 16 radnih mjesta. Navedeni institucionalni kapaciteti nedovoljni su za efikasno funkcioniranje ovog Ministarstva, a ukoliko bi u narednom razdoblju došlo do intenziviranja procesa reforme javne uprave potreba za novim upošljavanjem postat će neminovna.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu pravosuđa navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Sektor pravosuđa			Sektor uprave		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	-	1	1	-	1
Šef županijske upravne inspekcije	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Županijski upravni inspektor	-	-	-	-	-	-	2	1	1
Stručni savjetnik	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	1	1	-	2	1	-
Viši samostalni referent	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Viši referent	1	1	-	1	-	1	1	1	-
UKUPNO:	4	2	2	4	1	3	8	3	4

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Efikasna koordinacija i pružanje podrške funkcioniranju sustava pravosuđa i uprave na području Županije	14	Proračunska sredstva	572.130
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	572.130

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1.Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja pravosuđa u odnosu na broj planiranih	80%	100%
		Optimalan broj nositelja pravosudnih funkcija te ostalih uposlenika	Ne	Ne
		Broj riješenih zahtjeva stranaka za usluge Zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći	100%	100%
2.Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspekcijskog nadzora	14	Postotak izrađenih normativno-pravnih propisa iz područja uprave u odnosu na planirani broj	80%	100%
		% provedenih planiranih općih inspekcijških nadzora	0	80%
3.Podrška izvan institucionalnim akterima	14	% realiziranih obveza po osnovu izdanih faktura institucija za smještaj pritvorenika i osoba s duševnim smetnjama s područja ŽP	100%	100%
		Funkcionalno Povjerenstvo za državnu službu i Povjerenstvo za prizive	Da	Da
4. Podrška sektora za osiguravanje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva pravosuđa	14	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun Ministarstva	100%	100%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji Posavskoj							
1.							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.2. Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	II. kvartal	Izrađen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9000,00
1.3. Izrada Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavske	II. kvartal	Izrađen Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	8.833,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.833,00
1.4. Izrada Zakona o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Izrađen Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	8.833,00

		o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.833,00
1.5 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti rada pravosudnih institucija u Županiji	2026. (kontinuirano)	100% prikupljenih i obrađenih statističkih podataka o radu pravosudnih institucija 100% odgovora na prosljeđivanje zahtjeva za nabavku stalnih sredstava za pravosudne institucije, Vladu i Ministarstvo financija 100% prosljeđenih akata od strane pravosudnih institucija prema Vladi i Ministarstvu financija	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.666,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.666,00
1.6 Koordiniranje i unaprjeđenje efikasnosti notarskog sustava u Županiji	2026. (kontinuirano)	100% realiziranih javnih natječaja za izbor notara te izvršenih imenovanja notara 100% realiziranih zahtjeva za izbor notarskog pomoćnika i zamjenika notara	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
1.7 Utvrđivanje liste branitelja koji vrše obranu po službenoj dužnosti	2026. (kontinuirano)	Izrađena i dostavljena lista branitelja po službenoj dužnosti nadležnim tijelima (sudovi, tužiteljstvo i MUP)	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

							Ostala sredstva	
							Ukupno	7.000,00
1.8 Osigurati uvjete za primjenu instituta rada za opće dobro na slobodi na području ŽP	2026. (kontinuirano)	Sklopljen 1 ugovor s poslodavcem o izvršenju rada za opće dobro na slobodi	Sektor za pravosuđe	Ne	Da	Proračunska sredstva	15.000,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	15.000,00	
1.9 Davanje mišljenja na Pravilnike o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta pravosudnih institucija u Županiji	2026. (kontinuirano)	100% datih mišljenja na Pravilnike o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosudnim institucijama ŽP	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.168,00	
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno	9.168,00	

Ukupno za program (mjeru) 1						Proračunska sredstva	86.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	86.500,00
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
2. Unaprjeđenje zakonskog okvira u području uprave i efikasno provođenje inspekcijskog nadzora							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
2.1 Izrada Zakona o elektroničkom upravljanju u Županiji Posavskoj	I. kvartal	Izrađen Zakon o elektroničkom upravljanju u Županiji Posavskoj	Sektor uprave		Da	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00

2.2. Izrada Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	III. kvartal	Izrađen Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	Sektor za pravosuđe		Da	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
2.3. Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	I. kvartal	Izrađen Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	Sektor uprave		Da	Proračunska sredstva	12.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	12.000,00
2.4. Izrada Uredbe o servisnoj magistrali tijela javnog sektora	II. kvartal	Izrađena Uredba o servisnoj magistrali tijela javnog sektora			NE	Proračunska sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.5. Izrada Uredbe o elektroničkoj naplati administrativnih taksi i naknada	III. kvartal	Izrađena Uredba o elektroničkoj naplati administrativnih taksi i naknada	Sektor uprave	Ne	Ne	Kreditna sredstva	8.000,00
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00

2.6. Izrada Uredbe o načinu rada e – Portala Županije Posavske	II. kvartal	Izrađena Uredba o načinu rada e – Portala Županije Posavske	Sektor uprave	DA	Kreditna sredstva	8.000,00
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	
					Ukupno	8.000,00
2.7. Izrada Uredbe o tehničkim i organizacijskim standardima za povezivanje i korištenje Jedinstvenog informacijskog sustava	II. kvartal	Izrađena Uredba o tehničkim i organizacijskim standardima za povezivanje i korištenje Jedinstvenog informacijskog sustava	Sektor uprave	NE	Proračunska sredstva	8.000,00
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	8.000,00
2.8. Izrada Uredbe o sigurnosti Jedinstvenog informacijskog sustava i e - Portala	II. kvartal	Izrađena Uredba o sigurnosti Jedinstvenog informacijskog sustava i e - Portala	Sektor uprave	NE	Proračunska sredstva	8.000,00
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	8.000,00
2.9. Izrada Uredbe o uspostavljanju i vođenju Registra osobnih podataka o imovini i postupku provjere imovine	III. kvartal	Izrađena Uredba o uspostavljanju i vođenju Registra osobnih podataka o imovini i postupku provjere imovine	Sektor uprave	NE	Proračunska sredstva	8.000,00
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.10. Izrada Strategije digitalne transformacije Županije Posavske 2026-2032	I. kvartal	Izrađena Strategija digitalne transformacije Županije Posavske 2026-2032	Sektor uprave		NE	Proračunska sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.11. Izrada Akcijskog plana za provedbu Strategije digitalne transformacije Županije Posavske 2026-2032	I. kvartal	Izrađen Akcijski plan za provedbu Strategije digitalne transformacije Županije Posavske 2026-2032	Sektor uprave		NE	Proračunska sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.12. Vođenje drugostupanjskog upravnog postupka po žalbama na rješenja upravne inspekcije	2026. godine (kontinuirano)	100% riješenih žalbi izjavljenih na rješenja upravnog inspektora	Sektor uprave	Ne	Ne	Kreditna sredstva	8.000,00
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00
2.13. Učinkovito upravljanje i osiguravanje efikasnog funkcioniranja registra udruga u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama u FBiH	2026. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za donošenje rješenja o upisu u registar udruga i upisu promjena u registar udruga 100% odgovora na zaprimljene zahtjeve za	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.868,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

		izdavanje izvadaka iz registra udruga				Ostala sredstva	
						Ukupno	9.868,00
2.14. Izrada pečata za tijela uprave Županije Posavske	2026. godine (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izradu pečata za tijela uprave Županije Posavske	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.272,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.272,00
2.15. Rješavanje zahtjeva iz radnopravnih odnosa	2026. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za izdavanje rješenja iz radnopravnih odnosa uposlenika Ministarstva pravosuđa	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	6.540,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.540,00
2.16. Rješavanje po zahtjevima za polaganje stručnog upravnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	2026. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje stručnog ispita za kandidate sa srednjom i višom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	8.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.000,00

2.17. Rješavanje po zahtjevima za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	2026. godine (kontinuirano)	100% riješenih zahtjeva za polaganje ispita općeg znanja za kandidate s visokom stručnom spremom	Sektor uprave	Ne	Ne	Proračunska sredstva	22.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	22.500,00
2.18. Provođenje inspekcijskih nadzora županijskih i općinskih tijela uprave iz nadležnosti upravne inspekcije	2026. godine (kontinuirano)	Provedeno minimalno 10 općih inspekcijskih nadzora po službenoj dužnosti godišnje 100% odgovora na zahtjeve za provedbom inspekcijskih nadzora po predstavkama stranaka	Upravni inspektorat	Ne	Ne	Proračunska sredstva	22.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	22.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	109.180,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	109.180,00
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
3. Podrška izvaninstitucionalnim akterima							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	

			(najmanji organizacijski dio)		(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1. Podrška JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za pokriće troškova smještaja osobama smještenim na obvezno psihijatrijsko liječenje s područja ŽP	2026. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac za osobe s područja ŽP smještene na obvezno psihijatrijsko liječenje u Zavodu	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
3.2. Podrška KPZ-ovima u pokriću troškova pritvorenika	2026. (kontinuirano)	100% plaćenih faktura dostavljenih od strane KPZ-ova za osobe s područja Županije u pritvorima u KPZ-ovima	Sektor za pravosuđe	Ne	Ne	Proračunska sredstva	150.440,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	130.440,00
3.3. Podrška radu Povjerenstva za državnu službu ŽP	2026. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za državnu službu mjesečno	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
3.4. . Podrška radu Povjerenstva za prizive Županije Posavske	2026. (kontinuirano)	100 % pripremljenih rješenja o isplati naknade za Povjerenstvo za prizive mjesečno	Sektor za pravosuđe i Sektor za upravu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.5. Projekti tehničkog opremanja sudova, tužiteljstva, Županijskog pravobraniteljstva	2026. (kontinuirano)	100 % udovoljenih zahtjeva za nabavku tehničke opreme Podrška projektu utopljanja zgrade Kantonalnog suda	Svi sektori	Ne	Ne	Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
						Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	10.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	114.440,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	199.440,00
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
4. Podrška sektora za osiguravanje uvjeta rada za efikasno obavljanje funkcije Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, čijem realiziranju doprinosi program: n/a							
4.1. Rukovođenje ljudskim potencijalima u Ministarstvu pravosuđa	2026. (kontinuirano)	Izrađeno 100% rješenja o ocjeni rada za državne službenike i namještenike u Ministarstvu pravosuđa na godišnjoj razini 100% provedenih planiranih natječajnih procedura za prijem novih uposlenika	Tajnik/ svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	10.000,00
4.2. Koordinacija poslova iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa sa organizacijskim jedinicama ovog Ministarstva za potrebe ministra	2026. (kontinuirano)	100% koordiniranih poslova iz aktivnosti Ministarstva pravosuđa sa organizacijskim jedinicama	Tajnik	Ne	Ne	Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000,00
4.3. Priprema i izrada Dokumenta okvirnog proračuna (DOP-a) za Ministarstvo pravosuđa i uprave za period 2026.-2028.	2026. (kontinuirano)	Izrađen zahtjev za Dokument okvirnog proračuna Ministarstva pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija	Tajnik/ Sektor pravosuđa	Ne	Da	Proračunska sredstva	9.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.000,00
4.4. Rukovođenje aktivnostima vezanim za proračun i druge materijalno-financijske aktivnosti	Kolovoz IV. kvartal	Sačinjen prijedlog proračuna za narednu proračunsku godinu Ministarstva pravosuđa i dostavljen Ministarstvu financija 100% sačinjenih prijedloga operativnih planova proračuna i dostavljeni Ministarstvu financija 100% sačinjenih izvješća o izvršenju proračuna i dostavljenih Ministarstvu financija	Tajnik Sektor pravosuđa	Ne	Ne	Proračunska sredstva	19.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	19.000,00

4.5. Vođenje službenih evidencija iz nadležnosti Ministarstva pravosuđa	2026. (kontinuirano)	100% ažuriranih podataka u službenim evidencijama koje vodi Ministarstvo pravosuđa	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	27.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	27.000,00
4.6. Postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	2026. (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za pristup informacijama pod kontrolom Ministarstva pravosuđa	Tajnik Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000,00
4.7. Izrada stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona povodom upita stanovnika, pravnih osoba i drugih subjekata	2026. (kontinuirano)	100% datih stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona povodom upita stanovnika, pravnih osoba i drugih subjekata	Svi Sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000,00
4.8. Izrada godišnjeg i trogodišnjeg plana i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva pravosuđa	2026. (kontinuirano)	Izrađen trogodišnji plan rada za razdoblje 2026.-2028. godina, Godišnji plan Ministarstva pravosuđa za 2026. godinu i Izvješće o radu Ministarstva pravosuđa za 2025. godinu	Svi sektori	Ne	Da	Proračunska sredstva	6.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.500,00
4.9. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva pravosuđa	2026. (kontinuirano)	100% realizirana sredstva za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva pravosuđa	Svi sektori	Ne	Ne	Proračunska sredstva	35.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	35.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4						Proračunska sredstva	133.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	133.500,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjera, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Je li potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Unaprjeđenje zakonskog okvira, te jačanje učinkovitosti i kvalitete pravosuđa u Županiji Posavskoj					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.1	Uredba o servisnoj magistrali tijela javnog sektora	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.2	Uredba o načinu rada e – Portala Županije Posavske	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.3	Uredba elektroničkoj naplati administrativnih taksi i naknada	III. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.4	Uredba o sigurnosti Jedinstvenog informacijskog sustava i e - Portala	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.5	Uredba o uspostavljanju i vođenju registra osobnih podataka o imovini i postupku provjere imovine	III. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.6.	Izrada Uredbe o tehničkim i organizacijskim standardima za povezivanje i korištenje Jedinstvenog informacijskog sustava	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.7	Strategija digitalne transformacije 2026-2028	I. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
1.8	Akcijski plan za provedbu Strategije digitalne transformacije 2026-2028	I. kvartal	Ministarstvo pravosuđa		
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.2.	Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.3.	Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.4	Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nositelja javnih funkcija u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
1.6..	Zakon o elektroničkom upravljanju u Županiji Posavskoj	I. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
2.1.	Zakon o uporabi grba i zastave Županije Posavske	I. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	
2.2.	Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj	III. kvartal	Ministarstvo pravosuđa	Ne	

2. MINISTARSTVO FINANCIJA ŽUPANIJA POSAVSKE

1) Uvod

Zakonsko uporište za donošenje ovog dokumenta je Zakon o razvojnom planiranju i Uredba o planiranju.

Ministarstvo financija obavlja upravne i stručne poslove utvrđene ustavom, zakonom i drugim propisima koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Županije u području financija. U temeljne poslove Ministarstva financija spadaju: strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje proračuna, izrada smjernica i ciljeva fiskalne politike, davanje mišljenja na prijedloge zakonskih i podzakonskih akata s aspekta financijske opravdanosti i mogućnosti financiranja iz proračuna, upravljanje novčanim sredstvima i računima koji su u sustavu JRR, upravljanje plaćanjima, centralizirani obračun plaća, zaduživanje i upravljanje dugom, upravljanje računovodstvom u javnom sektoru, financijsko izvješćivanje o izvršavanju proračuna, strateško (trogodišnje) i godišnje planiranje zadataka interne revizije, pripremanje i provođenje postupka interne revizije, izvješćivanje o rezultatima i davanje preporuka u cilju poboljšanja poslovanja, te praćenje realizacije preporuka interne revizije.

Godišnji plan rada Ministarstva financija je implementacijski dokument s aktivnostima koje će se poduzimati na godišnjoj razini kako bi se realizirali programi iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili utvrđeni prioriteti iz zakonskih nadležnosti ovog Ministarstva. Isti je urađen na temelju Trogodišnjeg plana rada Ministarstva financija Županije Posavske za razdoblje 2026.-2028. godina. Godišnji plan rada Ministarstva financija, uz zakonski propisane dijelove, sadrži i poglavlje B3a. - Plan izrade tematskih dokumenata po programima.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Vlada je, na prijedlog Ministarstva financija, usvojila Dokument okvirnog proračuna Županije Posavske za razdoblje 2026-2028. godina, kao preliminarni nacrt proračuna Županije Posavske za 2026. godinu, a koji sadrži i projekcije proračuna za 2027. i 2028. godinu. Također su usvojene i Smjernice ekonomske i fiskalne politike Županije Posavske za razdoblje 2026.-2028. godina koje služe kao temelj za izradu godišnjih i srednjoročnih planova proračunskih korisnika i imaju za cilj usmjeriti ih na politike i aktivnosti koje će najviše doprinijeti ostvarenju definiranih strateških ciljeva. Utvrđen je i Proračun Županije Posavske za 2026. godinu čime su osigurana sredstva za financiranje poslova i programa rada, poticanje i uvećanje gospodarskog rasta, kao i osiguravanje stabilnosti u isplata plaća, braniteljskih i socijalnih naknada, te drugih davanja predviđenih Proračunom.

Ministarstvo financija Županije Posavske većinom je izvršavalo svoje zadatke i aktivnosti unutar predviđenih vremenskih i strukturnih okvira tijekom 2025. godine. Provođenje redovitih aktivnosti iz nadležnosti Ministarstva financija tijekom cijele 2025. godine bilo je usmjereno na očuvanje stabilnosti Proračuna, osiguravanje neometanog poslovanja proračunskih korisnika, i uspješno ispunjavanje svih zakonskih obveza prema gospodarstvu, poljoprivredi, obrazovanju, zdravstvu, socijalu, braniteljskoj populaciji, sportu, kulturi i drugim ključnim segmentima života stanovnika Županije Posavske. Osim planiranih aktivnosti, tijekom 2025. godine izvršene su i potrebne izmjene i dopune Proračuna Županije Posavske za 2025. godinu.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

U 2026. godini aktivnosti Ministarstva financija bit će usmjereni prema ostvarivanju temeljnih strateških ciljeva Ministarstva. Ključna prioritarna orijentacija bit će usmjerenost

na uspostavljanje i održavanje sustava stabilnih javnih financija, koji će osigurati temelje za održiv i stabilan gospodarski rast te daljnji razvoj Županije. Takav sustav financija omogućit će adekvatno poticanje svih ključnih područja od interesa za Županiju i njezine stanovnike. Provođenjem glavnog programa Ministarstva financija, koji uključuje pažljivo definirane mjere i aktivnosti, nastojat će se ostvariti konkretni ciljevi u svim aspektima upravljanja javnim financijama.

Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u upravljanju javnim financijama na razini Županije bit će postignuto kroz niz ključnih aktivnosti. Posebna pažnja bit će posvećena adekvatnom planiranju i izvršavanju Proračuna, koji će biti temelj za ostvarivanje stabilnosti i daljnjeg rasta. Također, važno je osigurati sveobuhvatno izvještavanje i učinkovito upravljanje zaduživanjem, kako bi se izbjegli financijski rizici. Provođenje interne financijske kontrole i revizije bit će ključno za očuvanje financijske discipline i prevenciju nepravilnosti, dok će institucionalno upravljanje, potpora i administracija pružiti osnovu za sustavno i pravilno funkcioniranje svih financijskih mehanizama unutar Županije.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za sljedeće godišnje razdoblje

U siječnju 2026. godine poslove i zadatke iz nadležnosti Ministarstva financija obavlja 1 namještenik, 15 državnih službenika (od koja su tri rukovodeća) i 1 dužnosnik. Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen je 31 izvršitelj, što znači da je popunjeno samo 54,8% radnih mjesta. Proračunom je planirano upošljavanje 1 novog državnog službenika (koeficijent 9,0) te 1 vježbenika (koeficijent 7,2) u Sektoru riznice. Evidentni nedostaci u popunjenosti sistematiziranih radnih mjesta Ministarstva financija odnose se na sljedeća radna mjesta: tajnik Ministarstva financija, proračunski inspektor i stručni savjetnik za pravne poslove (Ministarstvo financija nema uposlenog diplomiranog pravnika).

Sažetak planirane strukture uposlenih u 2026. godini u odnosu na sistematizirana radna mjesta navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Izvan organizacijskih jedinica			Naziv temeljnih organizacijskih jedinica									Ukupno		
	S*	P*	U*	Sektor za riznicu			Sektor za proračun			Sektor za internu reviziju					
				S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Ministar	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Tajnik Ministarstva	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Savjetnik ministra	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Proračunski inspektor	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1	1	-	3	3	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	3	2	1	-	-	-	-	-	-	3	2	1
Stručni savjetnik	1	-	1	3	2	1	1	1	-	3	1	2	8	4	4
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	6	6	-	1	1	-	-	-	-	7	7	-
Viši samostalni referent	-	-	-	2	-	2	1	-	1	-	-	-	3	-	3
Viši referent	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	2	1	1
UKUPNO:	7	2	5	16	11	5	4	3	1	4	2	2	31	18	13

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Napomena: u Tablici nije prikazan planirani vježbenik (krajnji koeficijent 7,2)

Ukupan broj sistematiziranih radnih mjesta: 31
 Ukupan broj popunjenih radnih mjesta: 18
 Ukupan broj upražnjenih radnih mjesta: 13
 % popunjenosti Ministarstva: 58,1

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji godišnjeg plana rada Ministarstva financija mogu proizaći iz promjena u širem okruženju, uključujući gospodarske, društvene i političke čimbenike, koji bi mogli dovesti do nove financijske krize i destabilizacije proračuna. Nedostatak adekvatne komunikacije, kao i neprecizno ili nerealno planiranje i priprema proračunskih zahtjeva od strane proračunskih korisnika, može rezultirati neekonomičnim, neučinkovitim ili nedjelotvornim upravljanjem javnim financijskim sredstvima. Također, neadekvatno upravljanje i nedostatak učinkovitih mehanizama nadzora, kao i izostanak potpune participacije svih rukovoditelja u procesu planiranja, mogu dovesti do nesuglasja između ciljeva i programa različitih proračunskih korisnika te raspoloživih proračunskih sredstava. Osim toga, rizici u realizaciji godišnjeg plana rada Ministarstva financija mogu nastati i zbog nepouzdanih financijskih podataka, nepravilno definirane aktivnosti, nejasno postavljenih ili nerealnih programskih ciljeva, kao i donošenja propisa bez prethodne fiskalne procjene.

Kako bi se smanjili negativni učinci tih rizika na poslovanje, Ministarstvo financija će pažljivo pratiti promjene u okruženju i kontinuirano prilagođavati svoje aktivnosti. Bit će poduzete odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo adekvatno obavljanje svih radnih zadataka u okviru nadležnosti Ministarstva financija, uzimajući u obzir postojeća ograničenja u kapacitetima.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanja javnim financijama na razini Županije	16	Proračunska sredstva	2.695.350
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	2.695.350

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Pokazatelji	Polazna vrijednost (procjena)	Ciljna godišnja vrijednost
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom	16	% izvršenja prihoda i primitaka Proračuna (procjena)	95,8	97,6
		Iznos neizmirenih dospjelih tekućih obveza	7,9 mil	7,0 mil.
2. Interna financijska kontrola i revizija	16	% izvršenih internih revizija u odnosu na broj planiranih revizija	100,0	100,0
		% implementiranih preporuka iz Godišnjeg izvješća o internoj reviziji	35	50
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija	16	% implementacije godišnjeg plana rada Ministarstva financija	100,0	100,0
		Ocjena zadovoljstva uposlenih institucionalnim upravljanjem, potporom i administracijom (povratna informacija od uposlenih)	4,4	4,5

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) 1:							
1. Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2026.
1.1. Izrada prijedloga Smjernica ekonomske i fiskalne politike	15.05.	Izrađen 1 prijedlog Smjernica ekonomske i fisk. politike i upućen Vladi na daljnje postupanje 1 dokument Smjernica objavljen na web stranici	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	8.455
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	8.455						
1.2. Izrada Dokumenta okvirnog proračuna	15.02.	Izrađena 1 Instrukcija br.1 i dostavljena pror.korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	19.358
	15.06.	Izrađen 1 nacrt DOP-a i upućen Vladi na daljnje postupanje				Kreditna sredstva	
	15.07.	Usvojeni DOP objavljen na web stranici				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	19.358						
1.3. Izrada Proračuna i Zakona o izvršavanju Proračuna	15.07.	Izrađena 1 Instrukcija br.2 i dostavljena pror.korisnicima	Sektor za proračun	-	DA	Proračunska sredstva	35.014
	15.09.	Održane konzultacije sa 18 pror. korisnika- razdjela				Kreditna sredstva	
	15.10.	Izrađen 1 nacrt Proračuna i Zakona dostavljeni Vladi na daljnje postupanje				Sredstva EU	
	15.10.	Pribavljeno 1 mišljenje FMF-a na nacrt Proračuna				Ostale donacije	
	15 dana od donošenja	FMF-u dostavljeni usvojeni proračun Županije i 3 općine				Ostala sredstva	
Ukupno	35.014						
1.4. Unos i kontrola zakonskog i operativnog Proračuna	15.01.	Izrađena i prorač. korisnicima dostavljena 1 Instrukcija za izradu	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-	NE	Proračunska sredstva	39.931

		prijedloga operat. planova rashoda					
	15 dana prije početka tromjesečja	100% odobreni tromjesečni operat. proračuni korisnika				Kreditna sredstva	
	25-i u mjesecu za sljedeći mjesec	100% uneseni mjesečni operativni proračuni korisnika				Sredstva EU	
	Kontinuirano	100% izvršena unutarnja prestrukturiranja po odlukama Ministarstva financija				Ostale donacije	
	Kontinuirano	100% izvršene preraspodjele sredstava između korisnika po odlukama Vlade ŽP		-	DA	Ostala sredstva	
	Kontinuirano	100% izvršeni unosi i raspored. sredstava po odlukama Vlade				Ukupno	39.931
1.5. Jačanje fiskalne odgovornosti	31.05.	100% izvršena formalna provjera sadržaja svih dostavljenih Izjava o fisk.odgovornosti i prateće dokum.	Sektor za proračun/ Sektor za riznicu	-	NE	Proračunska sredstva	20.021
	Kontinuirano	Izvršena suštinska provjera 7 dostavljenih izjava o fisk.odgovornosti i prateće dokum.				Kreditna sredstva	
	Kontinuirano	100% izrađena mišljenja na fiskalni utjecaj predloženih zakona, drugih propisa i akata na Proračun				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.021
1.6. Vođenje Registra proračunskih korisnika	31.05.	100% ažurirani i objavljeni godišnji podaci iz Registra u Narodnim novinama ŽP	Sektor za proračun	-	NE	Proračunska sredstva	8.455
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	8.455
1.7. Izvještavanje o dodijeljenim državnim potporama	30.04.	Izrađen i Fed. minist.financija dostavljen sumirani 1 Obrazac za praćenje dodijeljene drž. potpore za Županiju i općine/Grad	Sektor za proračun	-	NE	Proračunska sredstva	7.092
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.092

1.8. Izrada godišnjih I. kvartalnih planova novčanih tijekova	31.12.	Urađen 1 godišnji i 4 tromjesečna plana novčanih tijekova	Odbor za likvidnost Proračuna	-	NE	Proračunska sredstva	32.843
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	32.843						
1.9. Unaprjeđenje i kontrola izvršavanja proračuna	Kontinuirano	90% iskontrolirani ulazni dokumenti za izvršenje Proračuna	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	267.347
	Kontinuirano	100% evidentirana raspodjela i preknjižavanje naplaćenih javnih prihoda				Kreditna sredstva	
	Kontinuirano	100% uneseni i kontrolirani ulazni financijski dokumenti				Sredstva EU	
	Kontinuirano	100% uneseni i kontrolirani nalozi za plaćanje	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje			Ostale donacije	
	Kontinuirano	100% urađeni nalozi blagajne o gotovinskoj uplati i isplati sredstava				Ostala sredstva	
	40 dana po isteku tromjesječja/ 25.04.	Urađena 3 periodična i 1 god. izvješće o izvršenju proračuna i utrošku tek. pričuva i dostavljeni Vladi na razmatranje				Ukupno	267.347
1.10. Izrada rješenja o povratu više ili pogrešno uplaćenih sredstava u proračun	Kontinuirano	100% urađenih rješenja o povratu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	130.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	130.000						
1.11. Davanje financijske potpore nižim razinama vlasti	Kontinuirano	100% implementirana planirana sredstva za sufinansiranje projekata i pomoći te tekuća potpore proračunima nižih razina vlasti	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	DA	Proračunska sredstva	1.000.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	1.000.000
1.12. Efikasno financijsko izvještavanje	30 dana po isteku tromjesečja/ 15.03.	100% urađena i dostavljena FMF-u konsolidirana periodična izvješća za Županiju, grad i općine	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	32.267
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	32.267
1.13. Unapređenje sustava proračunskog računovodstva	Kontinuirano	100% izvršena kontrola i knjiženje financijsko-računovodstvene dokumentacije	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	240.088
	Kontinuirano	100% uneseni i kontrolirani dokumenti u pomoćnim knjigama				Kreditna sredstva	
	Kontinuirano	100% usklađeno stanje st. sredstava, materijala, sitnog inventara				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
	31.12.	Urađen jedan godišnji popis sredstava i njihovih izvora				Ostala sredstva	
		Ukupno	240.088				
1.14. Obračun i isplata plaća i naknada	Kontinuirano	100% uneseni potrebni podaci u aplikaciju riznice i obrađene plaće za pror. korisnike	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	-	NE	Proračunska sredstva	53.001
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
	Kontinuirano	100% obrađeni odbici i refundacije bolovanja				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
		Ukupno	53.001				
1.15. Servisiranje javnog duga i zaduživanja	Kontinuirano	100% evidentirane i plaćene obveze po dugu	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	523.840
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
	Kontinuirano	Izrađeno godišnje i četiri periodična izvješća o dugu Županije, dostavljeno FMF-u, Vladi i objavljeno na web stranici				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
		Ukupno	523.840				

1.16. Evidentiranje i izvršenje sudskih izvršnih rješenja	Kontinuirano	Evidentirano 100% i izvršeno 90% planiranih financ. sredstava za izvršna sudska rješenja	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	-	NE	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	5.000						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	2.422.711
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.422.711
Redni broj i naziv programa (mjere):							
2. Interna financijska kontrola i revizija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine 2021.-2027., 4.3.0 Unapređivati odgovornost u području javnih financija							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2026.
2.1. Izrada strateškog i godišnjeg plana interne revizije te izvješća interne revizije	31.12.	Izrađen jedan strateški i jedan godišnji plan interne revizije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	20.237
						Kreditna sredstva	
	Sredstva EU						
	Ostale donacije						
	Ostala sredstva						
28.02.	Izrađeno jedno izvješće interne revizije	Ukupno	20.237				
2.2. Obavljanje internih revizija kod proračunskih korisnika	Kontinuirano	Provedeno 100% planiranih internih revizija kod pror. korisn. na razini Županije	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	50.118
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	50.118
2.3. Praćenje realizacije preporuka interne revizije	Kontinuirano	Izrađeno pet izvješća o naknadnom pregledu	Sektor za internu reviziju	-	Ne	Proračunska sredstva	40.514
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	40.514
2.4. Izrada Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	28.02.	Izrađeno jedno izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Kordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.901
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.901
2.5. Izrada Konsolidiranog izvješća o financijskom upravljanju i kontroli	31.03.	Izrađeno jedno konsolidirano izvješće o financijskom upravljanju i kontroli	Kordinator za FUK	-	Ne	Proračunska sredstva	2.709
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.709
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	116.479
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	116.479
Redni broj i naziv programa (mjere):							
3. Institucionalno upravljanje, potpora i administracija							

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2026.
3.1. Odobranje izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve	Kontinuirano	100% prikupljeni zahtjevi za dodjelu sredstava iz tekućih pričuva (Prilog 1.)	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija ¹	-	NE	Proračunska sredstva	27.532
	Kontinuirano	100% izrađene analize zahtjeva za sredstvima iz tekuće pričuve (Prilog 2.)				Kreditna sredstva	
	Kontinuirano	100% izrađene odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Ministra financija				Sredstva EU	
	Kontinuirano	100% izrađeni i Vladi dostavljeni prijedlozi odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade			DA	Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	27.532
3.2. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva financija	31.03.	Izrađen jedan trogodišnji plan rada Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	6.883
	31.07.	Izrađen jedan godišnji plan rada Ministarstva financija				Kreditna sredstva	
	31.01.	Izrađeno jedno izvješće o radu Ministarstva financija				Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.883
3.3. Prijem, interna distribucija i otprema dokumenata	Kontinuirano	100% zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši referent za administrativno-tehničke poslove	-	NE	Proračunska sredstva	55.064
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

¹ U Ministarstvu financija nije popunjen određeni broj sistematiziranih radnih mjesta pa poslove iz nadležnosti istih obavljaju samostalni izvršitelji u suradnji s ostalim sektorima ovog Ministarstva

						Ukupno	55.064
3.4. Izrada izvješća, analiza, informacija, mišljenja i tumačenja za potrebe Ministarstva financija i po zahtjevu	Kontinuirano	100% izrađena izvješća, analize, informac., mišljenja i tumač. po ukazanoj potrebi i/ili zahtjevu	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	13.766
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	13.766
3.5. Zakonita provedba postupka javnih nabavki za Ministarstvo financija	Kontinuirano	100% objavljena tenderska dokumentacija i obavijesti o nabavci na web stranici	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	4.130
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	4.130
3.6. Pripremanje i slanje materijala Ministarstva financija na objavu u službenom glasilu i na web stranici	Kontinuirano	100% dostavljen materijal na objavu u Narod.novinama ŽP	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	9.636
		100% ažurirani sadržaji u sekciji Ministarstva financija web stranice Vlade				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	9.636
3.7. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu financija	Kontinuirano	100% izdana rješenja iz radno-pravnog statusa zaposlenika Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	20.649
	Kontinuirano	100% provedena ocjenjivanja zaposlenika u Ministarstvu financija				Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.649
3.8. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva financija	Kontinuirano	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva financija	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	-	NE	Proračunska sredstva	18.500
						Kreditna sredstva	

							Sredstva EU	
							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	18.500
Ukupno za program (mjeru) 3.							Proračunska sredstva	156.160
							Kreditna sredstva	
							Sredstva EU	
							Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	156.160

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija Županije Posavske: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Proračun Županije Posavske za 2027. godinu	15.10.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje financijskog okvira za izvršavanje Proračuna ŽP za 2027.g.
2.	Zakon o izvršavanju Proračuna Županije Posavske za 2027. godinu	15.10.	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Utvrđivanje svih uvjeta za izvršavanje Proračuna ŽP za 2027.g.
3.	Prijedlog Odluke o preraspodjeli sredstava između proračunskih korisnika	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguravanje neometanog izvršavanja Proračuna za 2026.g.
4.	Prijedlog Odluke o unosu i raspoređivanju sredstava u Proračun ŽP	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Opreacionalizacija ostvarenih a neplaniranih financijskih sredstava u 2026.g.

5.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju kriterija za raspodjelu sredstava tekućeg granta Grantovi nižim razinama vlasti	30.06.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Utvrđivanje ključa raspodjele sredstava za potporu jačanju lokalne zajednice za 2026.g.
6.	Prijedlog Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava na poziciji Grantovi nižim razinama vlasti	Kontinuirano	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Operacionalizacija potpore razvoju lokalne zajednice u 2026.g.
7.	Odluka o utvrđivanju izdataka za reprezentaciju korisnika	31.03.	Odsjek za javne prihode, plaćanja i zaduživanje	Ne	Reguliranje visine izdataka i načina korištenja usluga reprezentacije u 2026.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 2. Ministarstva financija Županije Posavske: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija Županije Posavske: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Vlade	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija		Osiguravanje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2026.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

B3a. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv tematskog dokumenta	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Ministarstva financija Županije Posavske: Planiranje i izvršavanje Proračuna, izvješćivanje i upravljanje dugom					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Smjernica ekonomske i fiskalne politike Županije Posavske za razdoblje 2027.-2029.godina	15.05.	Sektor za proračun	Ne	Procjena utjecaja aktualnih procesa iz okružja na fiskalni kapacitet ŽP u razdoblju 2027.-2029.godina
2.	Nacrt Dokumenta okvirnog proračuna Županije Posavske za razdoblje 2027.-2029.godina	15.06.	Sektor za proračun	Ne	Utvrđivanje makroekonomske projekcije i prognoze proračunskih sredstava i izdataka za razdoblje 2027.-2029.
3.	Podaci iz Registra proračunskih korisnika za 2027.godinu	31.05.	Sektor za proračun	Ne	Ažuriranje podataka o korisnicima Proračuna ŽP za 2027.godinu
4.	Odluka o odobravanju sredstava u operativnom planu za razdoblja 01.01.-31.03., 01.04.-30.06., 01.07.-30.09. i 01.10.-31.12.2026. godine	15 dana prije početka tromjesečja	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Stvaranje realnog okvira za izvršavanje Proračuna za 2026.
5.	Odluka o prestrukturiranju rashoda u proračunu	Kontinuirano	Sektor za proračun/Sektor za riznicu	Ne	Osiguravanje uvjeta za neometano izvršavanje Proračuna za 2026.
6.	Izvešće o izvršenju Proračuna ŽP za 2025. godinu i razdoblja 01.01.-31.03., 01.01.-30.06., 01.01.-30.09.2026. godine	25.travnja/40 dana po isteku tromjesečja	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled ostvarenog financijskog rezultata
7.	Izvešće o utrošku tekućih pričuva Proračuna ŽP za 2025. godinu i razdoblja 01.01.-31.03., 01.01.-30.06., 01.01.-30.09.2026. godine	25.travnja/40 dana po isteku tromjesečja	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled utroška sredstava iz tekućih pričuva
8.	Izvešće o dugu ŽP za 2025. godinu i razdoblja 01.01.-31.03., 01.01.-30.06., 01.01.-30.09.2026. godine	do 31.03./20 dana po isteku kvartala/45 dana po isteku kvartala	Odsjek za računovodstvo i izvještavanje	Ne	Periodični i godišnji pregled ukupnog vanjskog i unutarnjeg duga ŽP
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

Program (mjera) 2. Ministarstva financija Županije Posavske: Interna financijska kontrola i revizija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Strateški plan interne revizije Ministarstva financija za razdoblje 2027.-2029. godina	31.12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u razdoblju 2027-2029.
2.	Godišnji plan interne revizije MFŽP za 2027. godinu	31.12.	Sektor za internu reviziju	Ne	Planiranje ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u 2027.g.
3.	Godišnje izvješće interne revizije za 2025. godinu	28.02.	Sektor za internu reviziju	Ne	Pregled realizacije ciljeva, prioriteta i aktivnosti interne revizije u 2025.g.
4.	Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava FUK MF-a za 2025. godinu	28.02.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole u Ministarstvu u 2025.g.
5.	Konsolidirano izvješće o funkcioniranju sustava FUK ŽP-a za 2025. godinu	31.03.	Koordinator za FUK	Ne	Pregled stanja financijskog upravljanja i kontrole Županije Posavske u 2025.g.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				
Program (mjera) 3. Ministarstva financija Županije Posavske: Institucionalno upravljanje, potpora i administracija					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće pričuve Ministra financija	Kontinuirano	Samostalni izvršitelji u Ministarstva financija	Ne	Osiguravanje financijskih sredstava za hitne i nepredviđene izdatke u 2026.g.
2.	Trogodišnji plan rada Ministarstva financija za razdoblje 2027.-2029.g.	31.03.	Samostalni izvršitelji u Ministarstva financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva u razdoblju 2027.-2029.g.

3.	Godišnji plan rada Ministarstva financija Županije Posavske za 2027.godinu	31.07.	Samostalni izvršitelji u Ministarstvu financija	Ne	Razrada programa i aktivnosti Ministarstva financija u 2027.
4.	Izvešće o radu Ministarstva financija Županije Posavske za 2025. godinu	31.01.	Samostalni izvršitelji u Ministarstva financija	Ne	Godišnji pregled realizacije programa i aktivnosti Ministarstva financija za 2025.
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
	-				

3. MINISTARSTVO PROMETA, VEZA I ZAŠTITE OKOLIŠA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva prometa, veza i zaštite okoliša Županije Posavske za 2026. godinu izrađen je na temelju Strategije razvoja i Uredbe o planiranju.

U skladu s Uredbom o planiranju u godišnjem planu rada, uz aktivnosti koje proizlaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva prometa i strateških dokumenata, sadržani su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva utvrđenih Strategijom razvoja.

Ministarstvo prometa će poslove i zadatke u 2026. godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, a utemeljenih na Strategiji razvoja, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva prometa.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu 2025. godinu.

Programska orijentacija ovog Ministarstva utemeljena je na provođenju utvrđene politike, smjernica, vođenju postupaka utvrđenih zakonom, te obavljanju i drugih poslova iz svoje nadležnosti, a koji su proizašli iz Programa rada Vlade Županije Posavske za 2025. godinu i Plana rada Ministarstva prometa.

U 2025. godini Ministarstvo prometa je u skladu s godišnjim planom rada, realiziralo brojne projekte i aktivnosti.

Kada je u pitanju Sektor prometa i veza, u cilju unaprjeđenja razvoja i održavanja cestovne infrastrukture, realizirani su:

- Radovi na redovitom (ljetno i zimsko) održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 666.894,15 KM
- Radovi na izvanrednom održavanju regionalnih cesta u Županiji u ukupnom iznosu od 13.905,90 KM
- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji regionalnih cesta u Županiji:
 - Grad Orašje: sanacija regionalne ceste R 463 dionica Donja Mahala na kojoj su izvođeni radovi ojačanja završnog sloja, presvlačenje novim asfaltnim slojem uz postavljanje rubnjaka uz rub ceste, izrada bankina i horizontalne signalizacije za vođenje i reguliranje prometa, u dužini od 1066 m
 - Općina Odžak: sanacija regionalne ceste R 463 dionica Bok u dužini od 450 m, na regionalnoj cesti R 464a Odžak – Donji Svilaj, dionica Potočani – Jošava, izvršena je sanacija mrežastih pukotina, ojačanje završnog sloja, presvlačenje novim asfaltnim slojem uz izradu bankina, u dužini od 2.000 m i radovi na izgradnji nogostupa u naseljenom mjestu Potočani u dužini 215 m;
 - Općina Domaljevac-Šamac: sanacija regionalne ceste R 464c, izvedeni su radovi iskopa posteljice na ulegnućima, ugradnja kamenog materijala s potrebnim zbijanjem te obnova i ojačanje završnog asfaltnog sloja u Brvniku i Domaljevcu u ukupnoj dužini od 637 m.

Sanacija i rekonstrukcija regionalnih cesta ukupno iznosi 1.214.596,78 KM, od čega je Ministarstvo prometa i komunikacija Federacije BiH sufinanciralo navedene projekte u ukupnom iznosu od 970.000,00 KM;

- Radovi na sanaciji i rekonstrukciji lokalnih cesta na području Županije:

- Grad Orašje: rekonstrukcija dijela Ulice bana Jelačića, Radničke i Omladinske u Oštroj Luci, rekonstrukcija ceste Bok – Matići, Ulice svetog Mihovila u Kopanicama, Savske ulice u Vidovicama, Ulice Vladimira Nazora i ceste Šibovače u Donjoj Mahali,
- Općina Odžak: obnova infrastrukture nogometnog igrališta u Prudu, u Ulici Slavka Grebenarevića sokak Čajić i sokak Zelinčević, Fiskulturna ulica, lokalne ceste u Donjem Svilaju i Srnavi, parking kod groblja u Gornjem Svilaju, lokalna cesta Vrbovac-Duge Njive, pristupna cesta kod groblja u Osječku, te izgradnja nogostupa u Novom Selu,
- Općina Domaljevac-Šamac: sanacija Ulice 104. HVO brigade, dionica od Ulice Hrvatskih domobrana do ulice Kralja Tomislava u Domaljevcu, Ulice Krešimira IV, Ulica Brune Bušića, parking u Grebnicama, te izgradnja staze na terminalu Domaljevac-Šamac.

Sanacija i rekonstrukcija lokalnih cesta ukupno iznosi 1.318.299,90 KM.

- Projekt uređenja i obnove Zanatskog centra u Odžaku iznosi 121.543,11 KM, kao i projekt unaprjeđenja infrastrukture autobusnih stajališta iznosi 72.411,30 KM, od čega je Ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica Federacije BiH sufinanciralo navedene projekte u ukupnom iznosu od 127.125,68 KM;
- Usluge nadzora nad izvođenjem radova – sanacije i rekonstrukcije u ukupnom iznosu od 41.728,05 KM;
- Ostali radovi na regionalnim cestama (javna rasvjeta) u ukupnom iznosu od 9.919,41 KM;
- Izrada elaborata i projekata vezanih za cestovnu infrastrukturu u ukupnom iznosu od 54.943,90 KM;
- Projekt uspostave autobusne linije za prijevoz putnika Odžak-Domaljevac-Orašje (9 mjeseci) u ukupnom iznosu 41.986,28 KM;
- Izrada i donošenje rješenja iz područja prometa o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila (ukupno 511), o licencama za vozila (ukupno 145), licence prijevoznika (ukupno 3), iskaznice za vozače (ukupno 26), izrada i izdavanje dopunskih taxi oznaka (ukupno 5).

U Sektoru zaštite okoliša provedene su aktivnosti na vođenju prvostupanjskih upravnih postupaka, izdavanje okolišnih dozvola, aktivnosti vezane za upravljanje otpadom, unaprjeđenje kvalitete okoliša i sustava njegove zaštite.

Ministarstvo prometa je sudjelovalo u obilježavanju značajnih datuma za zaštitu okoliša:

- Dan planete Zemlje 22. 04. 2025. godine;
- Biciklijada sjećanja 14. 07. 2025. godine.

Objavljena su dva Javna poziva:

Javni poziv za sufinanciranje ugradnje solarnih panela, kotlova za centralno grijanje na pelet i toplinskih pumpi na području Županije za 2025. godinu. Sufinancirana su 62 korisnika za ugradnju toplinskih pumpi i 56 korisnika za ugradnju kotlova na pelet ukupne vrijednosti 140.000,00 KM.

Javni poziv za sufinanciranje projekata privatnih društava, registriranih obrta, registriranih udruga i neprofitnih organizacija iz područja zaštite okoliša. Sufinancirani su projekti 1 privatnog gospodarskog društva, 1 registriranog obrta i 2 registrirane udruge ukupne vrijednosti 20.720,00 KM.

Realizirane su aktivnosti na projektima:

- inventarizacije i prezentacije invazivne flore u Županiji u iznosu od 11.960,00 KM
- izrade metodologije za provođenje inventarizacije i kartiranja flore, faune i fungi u zaštićenom krajobrazu Starača i Tišina u iznosu od 11.880,00 KM
- izrade elaborata „Procjena količine i sastava dijela divljih odlagališta otpada na području Županije Posavske“ u iznosu od 5.890,00 KM
- sanacije dijela divljih odlagališta otpada na području zaštićenih kopnenih krajobrazu Starača i Tišina u iznosu od 91.260,00 KM.

3) Kratak opis ključnih smjernica godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ključne smjernice Ministarstva prometa su:

- U sektoru prometa i veza, naglasak će biti na unaprjeđivanju održavanja cestovne infrastrukture, zaštiti i rekonstrukciji postojeće cestovne infrastrukture, stvaranju uvjeta za siguran i neometan promet svih sudionika u prometu na regionalnim cestama
- U sektoru za zaštitu okoliša u cilju poboljšanja kvalitete komunalnih usluga, pružit će se podrška unapređenju i razvoju kanalizacijske infrastrukture, sustavu prikupljanja i sustavu pročišćavanja otpadnih voda; unaprjeđenju infrastrukture za prihvat, selektiranje i odvajanje korisnog otpada, reciklaži, transferu i krajnjem zbrinjavanju beskorisnog komunalnog otpada; te zaštitu i unapređenju vodoopskrbe.

4) Opis institucijskih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje

Trenutni kadrovski kapacitet Ministarstva prometa čine 12 djelatnika od ukupno 30 sistematiziranih radnih mjesta, što predstavlja 40 % popunjenosti sistematizacije. Ministarstvo prometa ima jednog pomoćnika za promet i veze, jednog pomoćnika za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata, jednog stručnog savjetnika za javne nabave, jednog stručnog savjetnika za zaštitu okoliša, jednog višeg stručnog suradnika za zaštitu okoliša, dva stručna suradnika za zaštitu okoliša, dva stručna suradnika za ceste, jednog stručnog suradnika za financijsko računovodstvene poslove, jednog referenta za cestovni promet i jednog višeg samostalnog referenta za administrativno – tehničke poslove. U Kabinetu ministra uposlen je 1 djelatnik, u Sektoru za promet i veze uposlena su 4 djelatnika, u Sektoru za zaštitu okoliša uposleno je 4 djelatnika, a u Sektoru za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata uposlena su 3 djelatnika.

Upraznjeno je mjesto tajnika i pravnika za upravno rješavanje i normativno-pravne poslove, te je evidentna i nepopunjenost određenog broja sistematiziranih mjesta, što predstavlja prepreku za optimalnu provedbu planiranih aktivnosti, koja je neizvediva bez osiguravanja sredstava i uvjeta koji se odnose prvenstveno na uredski prostor za smještaj i djelovanje novih djelatnika.

Naziv pozicije radnog mjesta	Kabinet ministra			Sektor za promet i veze			Sektor za okoliš			Sektor za ekonomske poslove, planiranje i realizaciju projekata		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Savjetnik Ministra	1	-	1									
Tajnik Ministarstva	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pomoćnik Ministra	-	-	-	1	1	-	1	-	1	1	1	-
Šef odsjeka	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Stručni savjetnik	-	-	-	4	-	4	3	1	2	1	1	-
Viši stručni suradnik	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-
Stručni suradnik	-	-	-	3	2	1	2	2	-	3	1	2
Viši samostalni referent	1	1	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Referent	-	-	-	2	1	1	-	-	-	1	-	1
UKUPNO:	3	1	2	11	4	7	8	4	4	8	3	5

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Moguće elementarne nepogode (zemljotresi, poplave, klizišta i erozija tla) također mogu direktno utjecati na razvojni potencijal Županije, a samim tim utječu na priljev sredstava u proračun i mogu potencijalno ugroziti realizaciju planiranih aktivnosti Ministarstva prometa.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Uspostavljanje i jačanje integralnog sustava upravljanja prostorom i zaštitom okoliša te potpora standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturom	18	Proračunska sredstva	3.582.850,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	3.582.850,00

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga	18x	Broj nelegalnih deponija otpada*	13	10
		Postotak odvajanja otpada na mjestu nastanka	Manje od 5%	Min 5%
		Ukupan postotak adekvatnog zbrinjavanja otpada reciklažom	0	5%
2. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije	18x	Dužina rekonstruiranih regionalnih cesta (km)	4	4
		Dužina rekonstruiranih lokalnih cesta (km)	5	5
3. Potpora za osiguravanje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva prometa	18x	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan proračun institucije	20%	20%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tablicu B1. dodaje se onoliko redaka koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

* Izvor: Podaci prikupljeni od Grada i općina Županije

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

2. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja, SC3, P 3.1. M3.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Sanacija otpada na divljim odlagalištima uz rijeku Bosnu i rijeku Savu na području mjesnih zajednica Novo Selo, Gornja Dubica, Prud i Donja Mahala	I. kvartal	100% realiziranih sredstava za namjene sanacije minimalno četiri odlagališta divljih otpada na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	218.232,72
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	218.232,72						
2.2. Financijska potpora zamjeni kotlova na fosilna goriva toplinskim pumpama, solarnim panelima i kotlovima na pelet	III. kvartal	100% realiziranih sredstava za zamjenu kotlova na fosilna goriva toplinskim pumpama, solarnim panelima i kotlovima na pelet u Gradu i općinama; Podržano minimalno 40 fizičkih osoba s područja Županije u okviru navedenog programa (godišnje)	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	Ne	Da	Proračunska sredstva	195.279,99
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	195.279,99						
2.3. Sufinanciranje unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	III. kvartal	100% realiziranih sredstava za unaprjeđenja upravljanja komunalnim otpadom na području Županije	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Da	Proračunska sredstva	128.830,77
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	128.830,77						
2.4. Izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	2026. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve vezano za zahtjeve za izdavanje okolišnih dozvola i dozvola upravljanja otpadom	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša	-	Ne	Proračunska sredstva	38.830,77
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	38.830,77						
2.5. Suradnja s nižim i višim razinama vlasti u području zaštite okoliša i upravljanja otpadom, inventarizacija, valorizacija i analiza trenutnog stanja	2026. godina (kontinuirano)	100 % administrativnih zahtjeva obrađeno u propisanom roku; provedena inventarizacija zaštićenih kopnenih krajobraza Starača i Tišina;	Sektor za okoliš; Stručni savjetnik,	-	Ne	Proračunska sredstva	276.700,37
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

zaštićenih kopnenih krajobraza Starača i Tišina, te planiranje i koordinacija projektnih aktivnosti u okviru projekata „Uređenje interpretacijske, edukativne i posjetiteljske infrastrukture ZK Starača i Tišina“ i SWIM – Starača and Tišina Swamps, Sudjelovanje Ministarstva prometa u procesima digitalizacije u području zaštite okoliša u skladu s Reformskom agendom BiH i zahtjevima Europske unije		koordinirane aktivnosti hidrotehničkih radova (minimalni biološki vodostaj) i poribljavanja te uređenja posjetiteljske i edukativne infrastrukture (pješačko-biciklističke staze, amfiteatar, odmorišta, hortikulturno uređenje), uključujući digitalnu infrastrukturu, brošure i elemente vidljivosti, unaprijeđena digitalna evidencija i razmjena podataka u suradnji s nadležnim institucijama	viši stručni suradnik, stručni suradnici za zaštitu okoliša			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	276.700,37
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	857.874,62
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	857.874,62
4. Modernizacija i poboljšanje cestovne infrastrukture na području Županije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja, SC3, P 3.3. M3.2.3.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Sanacija i rekonstrukcija regionalnih cesta, nastavak izrade katastra cesta III. faza, proširenje i sanacija pločastih propusta, izgradnja nogostupa	III. kvartal	Sanirano i rekonstruirano 4 km regionalnih cesta (godišnje), izrađena III faza katastra regionalnih cesta ŽP, proširenje pločastih propusta, izgrađen nogostup 1 km	Sektor prometa i veza; pomoćnik ministra za promet i veze i stručni suradnik za ceste	Ne	Da	Proračunska sredstva	444.596,92
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	444.596,92
3.2. Sanacija i rekonstrukcija lokalnih cesta, izgradnja nogostupa, prekategorizacija lokalnih cesta u regionalne ceste i unapređenje životne sredine	III. kvartal	Sanirano i rekonstruirano 5 km lokalnih cesta, izgrađeni nogostup 1 km, prekategorizirano 15 km, izgradnja fitnes parka	Sektor prometa i veza; pomoćnik ministra za promet i veze i stručni suradnik za ceste	-	Da	Proračunska sredstva	1.144.596,92
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.144.596,92
3.3. Tekuće održavanje cesta	2026. godina (kontinuirano)	Osigurano tekuće održavanje regionalnih cesta u dužini 48,14 km (godišnje)	Sektor prometa i veza; Pomoćnik ministra za promet i veze,	-	Da	Proračunska sredstva	764.596,92
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

			Stručni suradnici za ceste			Ostala sredstva	
						Ukupno	764.596,92
3.4. Izdavanje licenci i rješenja u području prometa, autobusna linija za prijevoz putnika na relaciji Odžak- Domaljevac-Orašje	2026. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za izdavanje licenci za rad vozila i obavljanje pojedinih vrsta javnog prijevoza; 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje rješenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacijskih uvjeta za motorna vozila; Autobusna linija Odžak-Domaljevac-Orašje	Sektor prometa i veza; referent za cestovni promet	-	Da	Proračunska sredstva	103.328,70
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	103.328,70						
3.5. Suradnja sa nižim i višim razinama vlasti u području prometa i veza	2026. godina (kontinuirano)	100% odgovora na zahtjeve za davanje mišljenja; 100 % odgovora na zahtjeve za prosljeđivanje informacija; 100% zahtjeva za organizaciju sastanaka; 100% odgovora na dostavu podataka	Sektor prometa i veza; Pomoćnik ministra za promet i veze	-	Ne	Proračunska sredstva	44.596,92
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	44.596,92						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.498.716,38
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	2.498.716,38						
4. Potpora za osiguravanje učinkovitosti u obavljanju poslova iz nadležnosti Ministarstva							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada i godišnjeg izvješća o radu Ministarstva prometa, Izrada srednjoročnog Plana i Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije	31. ožujka 2026. godine	Izrađen jedan trogodišnji plan rada Ministarstva prometa godišnje	Pomoćnici ministra, stručni savjetnik za okoliš, stručni suradnik za ceste; Ministar	-	Da	Proračunska sredstva	10.000,00
	15. veljače 2026. godina	Izrađen jedan godišnji plan rada Ministarstva prometa godišnje				Kreditna sredstva	
	31. siječnja 2026. godina	Izrađeno jedno izvješće o radu Ministarstva prometa godišnje				Sredstva EU	
				Ostale donacije			
					Ostala sredstva		

	31.ožujka 2026.godina	Izrađen Srednjoročni Plan i Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje javnih cesta na području Županije				Ukupno	10.000,00
4.2. Prijem, interna distribucija i otprema dokumenata	2026. godina (Kontinuirano)	100% blagovremeno i točno zaprimljena, distribuirana i otpremljena dokumentacija	Viši samostalni referent za administrativno-tehničke poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	43.246,15
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	43.246,15						
4.3. Provedba poslova proračunskih i financijsko – knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti Ministarstva prometa	2026. godina (Kontinuirano)	100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz područja financijskih poslova, izrađen zahtjev za DOB, izrađen zahtjev za Proračun	Pomoćnik ministra za ekonomske poslove, stručni suradnik za financijsko računovodstvene poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	76.492,30
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	76.492,30						
4.4. Zakonska provedba postupka javnih nabava za Ministarstvo prometa	2026.-2028. (Kontinuirano)	100% objavljenih tenderskih dokumentacija i obavijesti o nabavi na web stranici	Stručni savjetnik za javne nabave	-	Ne	Proračunska sredstva	40.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	40.000,00						
4.5. Upravljanje ljudskim resursima u Ministarstvu prometa	2026.-2028. (Kontinuirano)	100% izdanih rješenja iz radno-pravnog statusa uposlenika Ministarstva prometa	Pomoćnici ministra	-	Ne	Proračunska sredstva	20.520,55
	2026.-2028. (Kontinuirano)	100% provedenih procedura upošljavanja sukladno potrebama Ministarstva prometa				Kreditna sredstva	
	2026.-2028. (Kontinuirano)	100% provedenih ocjenjivanja uposlenika u Ministarstvu prometa				Sredstva EU	
	Ostale donacije						
	Ostala sredstva						
Ukupno	20.520,55						
4.6. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Ministarstva prometa	2026.-2028. (Kontinuirano)	100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Ministarstva prometa	Pomoćnici ministra	-	Ne	Proračunska sredstva	36.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	36.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	226.259,00
						Kreditna sredstva	

	Sredstva EU	
	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	
	Ukupno	226.259,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** unosi se samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte unosi se (K); za odobrene projekte unosi se (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada Županije Posavske/načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tablicu B2 dodaje se onoliko redaka koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Je li potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Kreiranje održivog sustava upravljanja otpadom uz potporu optimizaciji i racionalizaciji pokrivenosti komunalnih usluga					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o unutarnjem redu i upravljanju zaštićenih dijelova prirode Županije Posavske	II. kvartal	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza iz članka 155. Zakon o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13)
2.	Zakon o zaštiti od buke	II. kvartal	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza uređenja zaštite od buke sukladno Zakonu o zaštiti okoliša FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21)
3.	Revidiranje Plana upravljanja otpadom Županije Posavske	III. kvartal	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša	ne	Obveza periodičnog preispitivanja planskih dokumenata sukladno Zakonu o upravljanju otpadom FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 33/03 i 72/09)

4.	Program mjera za sprječavanje i upravljanje invazivnim stranim vrstama na području Županije	III. kvartal	Ministarstvo prometa – Sektor zaštite okoliša (u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede)	ne	Obveze zaštite biološke raznolikosti sukladno Zakonu o zaštiti prirode FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 66/13) i Uredbi (EU) 1143/2014 o invazivnim stranim vrstama
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

4. MINISTARSTVO PROSVJETE, ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i sporta za 2026. godinu provedbeni je dokument koji precizira strateške ciljeve, projekte i mjere iz Strategije razvoja iz njegove nadležnosti. Okvir za izradu plana je obrazac 2.B iz Uredbe o planiranju.

Ministarstvo prosvjete planira obavljati poslove iz članka 10. Zakona o organizaciji i djelokrugu tijela uprave i upravnih organizacija Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“, br.: 4/08, 2/10, 13/19) (u daljem tekstu: Zakon o organizaciji) i članka 177. do 183. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u BiH („Službeni glasnik BiH“, br.: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23, 88/23) te članka 180. do 188. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 7/20) kao i poslove za koje je nadležno prema drugim propisima.

Shodno navedenoj legislativi, Ministarstvo prosvjete će obavljati upravne i stručne poslove vezane za rad: odgojno-obrazovnih ustanova Županije, ustanova kulture, KUD-ova, radija i RTV-a, sportskih klubova, auto-škola i vjerskih zajednica. Organizirat će se ispiti za: vozače motornih vozila, vozače-instruktoare te licenciranje ispitivača i predavača. Provodit će se nadzori u auto-školama i na vozačkim ispitima te realizirati stručne edukacije sudionika ovih procesa.

U okviru uredskog poslovanja evidentirat će se akti u 2 djelovodnika, 13 registara (po 5 iz područja promet i obrazovanja i po 1 iz kulture, sporta i informiranja), 1 ITC softver naknada, 4 knjige evidencija te srediti registraturna građa iz 2025. god.

Dio poslova u 2026. godini odnosit će se na obveze Ministarstva prosvjete koje proistječu iz Plana indikativnih reformi usuglašanih između BiH i Europske komisije, Okvirnog plana prevencije i sprečavanja nasilja u odgojno-obrazovnim ustanovama u Federaciji BiH, Strategije za prevenciju ovisnosti u Federaciji BiH 2024. - 2034. i Akcijskog plana za zajedničko regionalno tržište za period 2025. - 2028.

2) Osvrt na aktivnosti /projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kaledarsku godinu

U 2025. godini poduzimane su mjere i aktivnosti na poboljšanju uvjeta rada i infrastrukture u 10 škola s fokusom na rekonstrukciju objekata, uređenje sportskih dvorana i opremanje kabineta. U tu svrhu za 6 projekata osigurano je 645.620 KM.

Ključne aktivnosti u školskoj 2024./25. god., bile su usmjerene na: normativnu djelatnost, podršku za 427 zaposlenika škola (OŠ 306, SŠ 121) i osiguravanje uvjeta rada, organizaciju izobrazbe za 2.451 učenika (OŠ 1.725, SŠ 726) i to: redovite nastave, rad s učenicima s teškoćama u razvoju, predškolu, produženi boravak i glazbene odjele. Tijekom 2025. godine Ministarstvo prosvjete je sudjelovalo u 24 stručne aktivnosti (6 projekata, 11 radnih skupina, 2 tima, 5 povjerenstava) te izradilo 6 analiza, 8 izvješća, 7+3 programa/odluke utroška. Nastavljeno je korištenje softvera u školama za e-Maticu, e-Dnevnik, e-Prijavu i doneseno 5 novih NPP-a (3 kurikula i 2

NPP-a za nova zanimanja). U OŠ i gimnaziji nastavljena je primjena kurikula utemeljenih na ishodima učenja. U šk. 2024./25. god. osiguran je besplatni prijevoz za 563 učenika putnika (OŠ 184, SŠ 379). Besplatnu prehranu u OŠ za šk. 2024./25. god. imalo je 954 učenika. Odobrena su 24 asistenta za 44 učenika s teškoćama (OŠ 37 i SŠ 7). Nastavljene su pripreme na uvođenju dualnog strukovnog obrazovanja. U akademskoj 2024./25. god. sufinancirano je 50% školarine za 67 studenata Centra SUM-a u Orašju (iznos 56.100 KM) i dodijeljene su 83 stipendije (78 godišnjih i 5 višegodišnjih) te 43 jednokratne pomoći, a akademske 2025./26. god. bilo je 75 stipendija (73 godišnje i 2 višegodišnje) i 60 jednokratnih pomoći.

U arhivi je sređeno 1.835 predmeta iz 2024. god. u 49 jedinica. Organizirano je 133 polaganja vozačkih ispita za 1.410 kandidata u 56 termina. Provedeno je 11 obuke i 8 stručnih ispita. Od 351 UP-1 predmet riješeno je 334+9 (iz '24. god.) Doneseno je 16 propisa, urađeno 78 odluka/zaključak i 15 stručno-pravna mišljenja.

Poticano je njegovanje i razvijanje kulturno-povijesnog nasljeđa stanovnika Županije podržavanjem različitih manifestacija kulture. Podržani su brojni klubovi i aktivnosti usmjerene na razvoj sporta i tjelesne kulture te obilježen Međunarodni dan sporta. Potporu su dobile tri radio postaje u Županiji i RTV Herceg Bosne. Ostvarena je suradnja s vjerskim institucijama te podržan njihov rad i zaštita sakralnih objekata.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Poslovi Ministarstva prosvjete u 2026. godini bit će usmjereni na ispunjenje cilja 2. iz Strategije razvoja kroz implementaciju mjera i aktivnosti na poboljšanje uvjeta rada i infrastrukture ustanova iz područja: odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica i institucija.

U području prosvjete fokus će biti na: normativnoj djelatnosti, optimalizaciji mreže škola, analizi programa rada vrtića i škola, organizaciji svih aktivnosti u školskoj 2025./26. god. za 2.426 učenika (OŠ 1.713 i SŠ 713), izradi Liste školskih tehnoloških viškova i podršci za 410 zaposlenika škola u provođenju NPP-a (kurikula) (OŠ 296, SŠ 114), nadzoru i uvjetima rada škola, poticanju učenika za STEM područja. U školskoj 2025./26. god. 979 učenika imat će besplatne dnevne obroke, a sufinancirat će se i besplatni prijevoz za 475 učenika putnicima (OŠ 180, SŠ 295) i udžbenici za 277 učenika OŠ (2. i 7. r. 152/125). U školskoj 2026./27. god. nastaviti će se primjene kurikula utemeljenih na ishodima učenja od 1. do 3. razreda OŠ i gimnazije, ali i modularnih NPP-a u SŠ s akcentom na poduzetništvo. Utvrdit će se Kalendar rada škola za šk. 2026./27. god. te Kalendar i organizacija natjecanja učenika. Sačinit će se popisi odobrenih udžbenika. Povećat će se obuhvat učenika u produženom boravku. Analizirat će se planovi upisa za tri srednje škole za šk. 2026./27. god. te provesti e-Prijave i upisi. Radit će se na uvođenju dualnog obrazovanja opremanjem radionica, izradi propisa i uplatama MIO/PIO doprinosa za učenike na praksi. Analizirat će se uvjeti i dogovoriti otvaranje centara izvrsnosti osnovnim i srednjim školama. Provodit će se stručni ispiti, obuke i promocije u stručna zvanja. Nastavit će se potpora Centru SUM-a u Orašju, dodjela stipendija i jednokratnih pomoći. Izradit će se cjeloviti razvojni programi za vrtiće. Nastavit će se rad u osam projekata.

Nastavit će se rad na promociji, razvoju i očuvanju kulturno-povijesnog i prirodnog nasljeđa Županije kroz potpore ustanovama kulture, organizaciju stručnih i znanstvenih skupova te kreiranju propisa s ciljem zaštite kulturne i tradicijske baštine.

Poticati će se razvoj sporta i tjelesne kulture kroz javne pozive za financijske potpore klubovima i manifestacijama te izvršiti dodjela Županijske sportske nagrade.

U području javnog informiranja pratit će se rad i pružati financijska potpora radio postajama u Županiji, RTV Herceg Bosne i drugim subjektima javnog informiranja.

Kada je riječ o vjerskim zajednicama i institucijama planira se financijska potpora radu i sufinanciranje kapitalnih ulaganja za zaštitu brojnih sakralnih objekata.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period preuzet iz trogodišnjeg plana rada

U Ministarstvu prosvjete će tijekom 2026. godine raditi 12 državnih službenika (11 neodređeno i pripravnik do 5. lipnja 2026. godine), a po Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ministarstva prosvjete, akt broj: 06-02-642/23 od 13. lipnja 2023. godine planirano je pored rukovoditelja tijela uprave (ministra) i 30 djelatnika (28 državnih službenika i dva savjetnika). Svi državni službenici, osim tajnika, raspoređeni su u četiri temeljne organizacijske jedinice (Odjeljenja). U okviru njih, Ministarstvo prosvjete ima i šest unutarnjih jedinica (Odsjeka), a trenutna popunjenost svih radnih mjesta je 36,67 %. Pregled planiranih radnih mjesta i njihova popunjenost prikazana je u tablici koja slijedi.

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica												Ostali zaposlenici			Ukupno		
	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu			Odjeljenje za financijske poslove								
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Savjetnik ministra	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	-	2
Tajnik Ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	1
Pomoćnik ministra	1	1	-	1	1	-	1	-	1	1	1	-	-	-	-	4	3	1
Šef odsjeka	2	-	2	2	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	6	2	4
Stručni savjetnik	2	1	1	2	-	2	2	-	2	1	1	-	-	-	-	7	2	5
Prosvjetni inspektor	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	-	2
Stručni suradnik	2	1	1	1	-	1	3	3	-	1	-	1	-	-	-	7	4	3
UKUPNO	8	3	5	7	1	6	8	5	3	4	2	2	3	-	3	30	11	19
Legenda:	S - sistematiziranih, P - popunjenih, U - upražnjenih																	

- 5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Ključni čimbenik rizika u radu Ministarstva prosvjete u 2026. godini može biti otežano obavljanje nekih poslova zbog neujednačene opterećenosti pojedinih zaposlenika i ne blagovremeno izvršavanje zadataka zbog nepopunjenosti nekoliko bitnih radnih mjesta i to: tajnika, pomoćnika za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu, prosvjetnog inspektora te stručnog savjetnika za predškolsko i osnovno obrazovanje. Zbog nedostatka navedenih stručnih osoba povremeno može dolaziti do kašnjenja u realizaciji pojedinih poslova, a ponekad i do neizvršavanja istih. Stoga je za uredno obavljanje poslova planiranih u 2026. godini te djelotvorniji i učinkovitiji rad nužan prijem svih neophodnih državnih službenika.

Pored toga, mogući problemi i rizici mogu biti: proglašenje prirodne nesreće (poplave, potresi, požari) ili pandemije/epidemije zbog pojave zarazne bolesti u Županiji, duže bolovanje ili porodijski dopust pojedinih zaposlenika Ministarstva prosvjete, nedostatak spremnosti odgojno-obrazovnih ustanova te drugih ustanova i institucija iz nadležnosti Ministarstva prosvjete za suradnju, nedovoljna senzibiliziranost menadžmenta i osoblja ustanova korisnika proračuna Županije za provođenje predloženih programa i aktivnosti, kašnjenje ili neusvajanje proračuna Županije ili njegovog rebalansa, smanjenje proračunskih sredstava na pojedinim stavkama, sporost trezorskog poslovanja i ne blagovremene uplate doniranih kao i drugih sredstava za provođenje projekata što može prolongirati rokove realizacije.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa (strateški cilj)	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje, znanosti, kulture, sporta i informiranja	20x	Proračunska sredstva	24.435.169
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	793.171
Financijska sredstva planirana u razdjelu 20 Proračuna Županije Posavske za 2026. godinu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 18/25)		Ukupno	25.228.340

B 1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama	20x	Ukupne obnovljene površine osnovnih škola (m ²)	940	1.000
		Ukupne obnovljene površine srednjih škola (m ²)	1.000	700
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u svim razinama formalnog obrazovanja: 9 učenika u posebnim odjelima OPP u OŠ, (4 Orašje i 5 Odžak), pomoćni cvječar u SSŠO 6 učenika (III. raz.) i inkluzivni odjeli u OŠ 37 (3 učenika IX. raz.) i SŠ 1 učenik	53	45
		Opremljeni školski predmetni kabineti (oprema i nastavna sredstva)	13	17
2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih odgojno-obrazovnih objekata	20x	Broj obnovljenih objekata za izvođenje nastave tjelesne i zdravstvenu kulturu u odgojno-obrazovnim ustanovama (OŠ i SŠ)	6	5
3. Program potpore u organizaciji osnovnog obrazovanja i realizaciji NPP-a ili kurikula	20x	Broj učenika u sedam OŠ po jednom učitelju izvršitelju (učitelji, stručni suradnici, asistenti) u školskoj. 2025./26. g. je 1.697 (1.366 redovna nastava, 103 predškola), 124 produženi boravak (36 Orašje, 78 Odžak i 10 D.Mahala), 9 OPP (4 Orašje, 5 Odžak) i 95 gl odjeli (60 Orašje, 35 Odžak) 1.697 učenika : 225 učitelja = 7,54	7,54	7,50
4. Program potpore u organizaciji srednjeg obrazovanja i realizaciji NPP-a ili kurikula	20x	Broj učenika u tri SŠ po jednom nastavniku izvršitelju (nastavnici, stručni suradnici, asistenti) u školskoj 2025./26. godini 713 učenika : 74 nastavnika = 9,64	9,64	9,50
5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanju djece smještene izvan ustanova Županije, visokog obrazovanja (sufinanciranje 50 % školarine, stipendiranje studenata i jednokratne pomoći studentima), nagrade učenicima OŠ i SŠ i sufinanciranje udžbenika za učenike OŠ	20x	Broj korisnika grantovskih sredstava za pojedina područja i aktivnosti: kultura 40, sport 41, informiranje 4, vjerske zajednice 27, obrazovanje djece s teškoćama u razvoju smještene izvan ustanova Županije 3, visoko obrazovanje 198 (stipendije studentima i jednokratne pomoći, sufinanciranje 50 % školarine), nagrade učenicima OŠ i SŠ za ostvarene rezultate u natjecanjima te uspješnost u nastavnim i izvan nastavnim aktivnostima 62, sufinanciranje udžbenika za učenike OŠ 1.366 i 3 lokalne zajednice	1.744	1.800
6. Program potpore prijevoza učenika putnika osnovnog i srednjeg obrazovanja		Iznos potpore prijevoza po učeniku u osnovnoj školi u školskoj 2025./26. godini	598 KM	630 KM
		Iznos potpore prijevoza po učeniku u srednjoj školi u školskoj 2025./26. godini	792 KM	830 KM
7. Program potpore administrativnim i tehničkim resursa	20x	Popunjenost ljudskim kapaciteta Ministarstva prosvjete najmanje 70% (2027.)	36,67 %	50 %

za efikasan rad Ministarstva prosvjete (Redoviti poslovi Ministarstva)		Realizacija plana Ministarstva prosvjete je 96% na godišnjoj razini	96 %	96 %
---	--	---	------	------

B 2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):													
1. Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju													
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja													
Oznaka strateškog cilja: 2.Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja;													
Prioritet: 2.1.Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje													
Mjera: 2.1.1.Infrastrukturno unaprjeđenje obrazovnog okruženja za rad s djecom i povećanje socijalne uključenosti djece s teškoćama u razvoju													
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM							
						Izvori	Iznos						
1.1. Osiguravanje besplatne prehrane za učenike OŠ od I.-V. razreda i predškola te sufinanciranje obroka za učenike produženog boravka (ekonomski kod 613400 Ministarstva subanalitika KA6014)	kontinuirano tijekom izvođenja nastavnog procesa	Provedena JN roba za prehranu 959 učenika OŠ i osiguran po jedan besplatni dnevni obrok učenicima od 1. do 5. r. (732 uč.) i predškolu (103 uč.) te sufinanciran obrok učenicima u produženom boravku (124 uč.)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	1.023.350						
						Kreditna sredstva							
						Sredstva EU							
						Ostale donacije							
						Ostala sredstva							
Ukupno	1.023.350												
1.2. Digitalizacija dokumentacije u odgojno obrazovnom sustavu (školama) (ekonomski kod 821300 škola)	kontinuirano	Opremljeno 8 škola ITC opremom za digitalizaciju dokumentacije (SŠO 11.000 KM, ŠC u OR 5.000 KM) i 6 OŠ: Tolisa 7.000 KM, D. Mahala 10.000 KM, Orašje 7.000 KM, Odžak 20.000 KM Bok 5.000 KM i Domaljevac 5.000 KM	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	70.000						
						Kreditna sredstva							
						Sredstva EU							
						Ostale donacije							
						Ostala sredstva							
Ukupno	70.000												
1.3. Opremanje školskih kabineta (ekonomski kod 821300 škola)	kontinuirano	Oprema kabinetima u 10 škola: tri SŠ (Odžaku 7.000 KM, ŠC OR 3.000 KM, SSŠO 3.000 KM) i 7 OŠ: OR 6.000 KM, Odžak 25.000, Vidovice 4.000 i 4 OŠ po 3.000 KM (D.M., Tolisa, Bok i Domalj.)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	30.662						
						Kreditna sredstva							
						Sredstva EU							
						Ostale donacije							
						Ostala sredstva	29.338						
Ukupno	60.000												
1.4. Nabava pametnih ploča i ploča briši piši (ekonomski kod 821300 škola)	kontinuirano	Nabavljeno 22 pametne ploče ili ploče briši piši u svih 10 škola: 3 SŠ po 2.000 KM (3 x 2.000 KM) i 7 OŠ: Odžak 6.340 KM, Vidovice 1.000 KM i pet OŠ po 2.000 KM (5 x 2.000 KM)	Odjeljenje za financijske poslove		Da	Proračunska sredstva	23.340						
						Sredstva EU							
						Ostale donacije							
						Ostala sredstva							
						Ukupno	23.340						
1.5. Nabavka udžbenika za učenike 3. i 8. raz. u OŠ reforma kurikula (ekonomski kod 613400 Ministarstva subanalitika KA6014)	kontinuirano	Osigurani kompleti udžbenici za 277 učenika OŠ koji prvi put imaju nastavni proces utemeljen na novom kurikulu: 3. razred (152 uč.) i 8. razred (125 uč.)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	70.000						
						Ostala sredstva							
						Ukupno	70.000						
						Ukupno za program (mjeru) 1. 1.246.690 KM						Proračunska sredstva	1.217.352
												Ostale donacije	

a) planirano za aktivnosti (projekte) 1.1. (prehrana učenika) i 1.5 (nabavka udžbenika za učenike 3. i 8. razred u OŠ) ekonom. kod 613400 Ministarstva subanalitika KA60141.093.350 KM		Ostala sredstva FBiH	29.338				
b) planirano za aktivnosti (projekte) 1.2., 1.3. i 1.4. <i>ekonomski kod 821300 svih škola (nabavka opreme)</i>153.340 KM (sedam osnovnih škola 118.340 KM i tri srednje škole 35.000 KM)		Ukupno	1.246.690				
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1): 2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja							
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.2. Potpora usklađivanju i racionalizaciji broja škola i vrtića kroz optimizaciju, rekonstrukciju i proširenje kapaciteta postojećih obrazovnih objekata							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Izgradnja sportske dvorane Osnovne škola Vladimira Nazora u Odžaku kod objekta u parku (mala škola) (II. faza) (ekonomski kod 821200 Ministarstva)	I. kvartal	Izvršeno unutarnje uređenje objekta sportske dvorane sa svim instalacijama, ugrađenom stolarijom i osiguranom opremom	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	299.817
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva RH	430.283
						Ukupno	730.100
2.2. Mjera energetske učinkovitosti na objektu velike sportske dvorane SŠ Pere Zečevića u Odžaku (II. faza) (ekonomski kod 821200 škola)	I. kvartal	Izvršena zamjena kompletne stolarije na objektu velike sportske dvorane (II. faza)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	379.560
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	379.560
2.3. Mjera energetske učinkovitosti na objektu velike sportske dvorane SŠ Pere Zečevića u Odžaku (III. faza) (ekonomski kod 821200 Ministarstva)	II. kvartal	Izvršena izolacija objekta velike sportske dvorane (III. faza)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	294.000
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva FBiH	120.000
						Ukupno	414.000
2.4. Mjere energetske učinkovitosti na objektu Srednje strukovne škole Orašje u Orašju (nastavak II. faze) (ekonomski kod 821200 Ministarstva)	II. kvartal	Projekt je započet 2025. godine, a ukupan iznos bio je 280.663,46 KM do sada utrošeno 161.667,28 KM ostalo za izvršenje 118.996,18 KM (ostala sredstva čini 110.000 KM)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	9.900
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	110.000
Ukupno	119.900						
2.5. Mjera energetske učinkovitosti na objektu Osnovne škole Braće Radića u Domaljevcu (I. faza) (ekonomski kod 821200 Ministarstva)	II. kvartal	Izvršena izolacija stropova u objektu škole i sportskoj dvorani u Domaljevcu (I. faza)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	196.000
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva RH	
						Ukupno	196.000
2.6. Uređenje vanjskih sportskih terena: Osnovna škola Braće Radića u Domaljevcu i Osnovna škola Stjepana Radića u Boku (ekonomski kod 821200 škola)	III. kvartal	Uređeni vanjski sportski teren ako projekti budu podržani iz ostalih izvora: Domaljevac 51.774 KM i Bok 48.896 KM, a sredstva iz proračuna su: Domaljevac 17.006 KM i Bok 24.504 KM	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	41.510
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
			Odjeljenje za finansijske poslove			Ostale donacije	
						Ostala sredstva RH	100.670
						Ukupno	142.180
Ukupno za program (mjeru) 2.1.981.740 KM						Proračunska sredstva	1.220.787
						Ostala sredstva FBiH	220.670

a) planirano za aktivnosti (projekte) 2.1., 2.3., 2.4. i 2.5. ekonom. kod 821200 Ministarstva (nabavka građevina) (iz proračuna 799.717 KM, a ostala sredstva 660.283 KM)ukupno 1.460.000 KM		RH	540.283
b) planirano za aktivnosti (projekte) 2.2. i 2.6. ekonomski kod 821200 tri škole (nabavka građevine)ukupno 521.740 KM (SŠ u Odžaku 379.560 KM, OŠ u Domaljevcu 68.780 KM i OŠ u Boku 73.400 KM)	Ukupno		1.981.740

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):

3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja

Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja

Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje

Mjera: 2.1.3. Program potpore organizacije osnovnog obrazovanja

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Podrška osoblju osnovnih škola u procesu izvedbe Nastavnog plana i programa ili novog kurikulumu (ekonomski kodovi svih osnovnih škola): - 611000 plaće i naknade 11.782.050 KM - 612000 doprinosi 503.780 KM	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u svim OŠ sukladno Pravilniku o vrste stručne spreme učitelja i stručnih suradnika u OŠ i Pedagoškom standardu za osnovno obrazovanje, ukupno 296 zaposlenika ili 72,20% zaposlenika u OŠ i SŠ: od toga je nastavnog osoblja 225 ili 76% (učitelja, stručnih suradnika i asistenata), a ostalih zaposlenika je 71 ili 24%	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	12.285.830
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	12.285.830						
3.2. Osiguravanje materijalno-tehničkih uvjeta u osnovnim školama za provedbu NPP-a (4., 5. i 9. razred) ili novog kurikula (1., 2., 3., 6., 7. i 8. razred) (ekonomski kodovi svih osnovnih škola): - 613000 izdaci za materijal, sitni inventar i usluge 816.380 KM - 821200 nabavka građevina 101.100 KM OŠ u Orašju.....20.000 KM OŠ u Odžaku.....34.000 KM OŠ u D. Mahali.....27.000 KM OŠ u Tolisi.....20.100 KM	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi uvjeti i materijal za nastavu i rad OŠ sa 1.697 učenika ili 70,40% učenika Županije (Orašje 420, Vidovice 35, D. Mahala 131, Tolisa 144, Bok 135, Domaljevac 120, Odžak 712) Osigurani ugovori o djelu za vanjske suradnike škola, popravke i sitne nabavke u 7 osnovnih škola PJNI realiziran 100% (izdaci za materijal, sitan inventar i usluge za 7 osnovnih škola 816.380 KM i nabavka građevine 101.100 KM za 4 OŠ u: Orašju, Odžaku, Donjoj Mahali i Tolisi	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	914.600
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	2.880
Ukupno	917.480						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	13.200.430
- ukupno za proračunsku instituciju (osnovne škole) 13.463.830 KM (proračun za 2026. god.)						Kreditna sredstva	
a) planirano za program (mjeru) 3..... 13.203.310 KM						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	2.880

<p>(ekonomski kod 611000, 612000, 613000 i 821200 osnovnih škola)</p> <p>b) planirano za aktivnosti (projekte) 1.2., 1.3. i 1.4. (ekonomski kod 821300 osnovnih škola)118.340 KM (nabavka opreme 7 OŠ)</p> <p>c) planirano za aktivnost (projekt) 2.6. (ekonomski kod 821200 dvije osnovne škole).....142.180 KM (nabavka građevine 2 OŠ) (OŠ u Domaljevcu 68.780 KM i OŠ u Boku 73.400 KM)</p>						Ukupno	13.203.310
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):							
4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje Mjera: 2.1.4. Program potpore organizacije srednjeg obrazovanja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Potpora osoblju srednjih škole u procesu izvedbe NPP-a ili novog kurikulumu u gimnazijama 1., 2. i 3. razred) (ekonomski kodovi svih srednjih škola): - 611000 plaće i naknade <u>4.567.910 KM</u> - 612000 doprinosi <u>198.180 KM</u>	kontinuirano	Popunjenost ljudskih resursa u svim SŠ sukladno Pravilniku o stručne sprema i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u SŠ i Pedagoškom standardu za srednje obrazovanje ukupno 114 zaposlenika ili 27,80% svih zaposlenika u SŠ i OŠ: od toga je 74 nastavnog osoblja ili 65% (nastavnika, stručnih suradnika i asistenata), a ostalih je 40 ili 35%	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Ne	Proračunska sredstva	4.766.090
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva	Ukupno
4.2. Osiguravanje materijalno-tehničkih uvjeta u srednjim školama za provedbu NPP-a i novog kurikulumu u gimnaziji (ekonomski kod svih srednjih škola): - 613000 Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge <u>585.700 KM</u> - 821200 nabavka građevina <u>37.000 KM</u> ŠC u Orašju10.000 KM SSŠO u Orašju 27.000 KM	kontinuirano	Osigurani materijalni troškovi, uvjeti i materijal za nastavu i rad SŠ sa 713 učenika ili 29,60% svih učenika Županije (ŠCO 223, SSŠO 234, SŠ Odžak 256)	Odjeljenje za financijske poslove		Ne	Proračunska sredstva	622.700
		Osigurani ugovori o djelu za vanjske suradnike škola, popravke i sitne nabavke u tri srednje škole PJI realiziran 100% (izdaci za materijal, sitan inventar i usluge za tri SŠ 585.700 KM i nabavka građevine ŠCO i SSŠO 37.000 KM)				Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva	Ukupno
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	5.388.790
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

- ukupno za proračunsku instituciju (srednje škole)5.803.350 KM (proračun za 2026. god.)		Ostale donacije					
a) planirano za program (mjeru) 4.5.388.790 KM <i>(ekonomski kod 611000, 612000, 613000 i 821200 srednjih škola)</i>		Ostala sredstva					
b) planirano za aktivnosti (projekte) 1.2., 1.3. i 1.4. <i>(ekonomski kod 821300 srednjih škola)</i>35.000 KM <i>(nabavka opreme 3 SŠ)</i>		Ukupno	5.388.790				
c) planirano za aktivnost (projekt) 2.2. <i>(ekonomski kod 821300 SŠ u Odžaku)</i>379.560 KM <i>(nabavka građevine 1 SŠ)</i>							
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):							
5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenim u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata							
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja							
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja							
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje							
Mjera: 2.1.5. Program potpore razvoju kulture, sporta, informiranja, vjerskih zajednica, obrazovanje djece s posebnim potrebama smještenih u ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja izvan Županije i stipendiranje studenata							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj <i>(najmanji organizacijski dio)</i>	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
5.1. Sufinanciranje rada udruga kulture <i>(ekonomski kod 614300 Ministarstva subanalitika KA6013)</i>	kontinuirano	Pružena financijska potpore za 40 korisnika/udruga	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	200.000
		Potpore programi i projektima kulturnog, umjetničkog i tradicijskog stvaralaštva	Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
		Potpore mladima u kulturi				Sredstva EU	
		Potpore izdavačkoj djelatnosti				Ostale donacije	
		Vođenje Registra muzeja i galerija				Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
5.2. Sufinanciranje rada sportskih udruga <i>(ekonomski kod 614300 Ministarstva subanalitika KA6012)</i>	kontinuirano	Pruženo financijska potpora za 41 korisnika/udruga iz sporta	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	500.000
		Potpore ligaškim i turnirskim natjecanjima, omladini i invalidima	Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
		Županijska nagrada za sport				Sredstva EU	
		Vođenje Registra sportskih pravnih osoba u Županiji				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	500.000
5.3. Sufinanciranje rada javnih ustanova za djelatnost informiranja <i>(ekonomski kod 614300 Ministarstva subanalitika KA6001)</i>	kontinuirano	Pružena potpora za održivost i rad tri radio postaje u Županiji	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje		Da	Proračunska sredstva	450.000
		Ispunjenje ugovornih obveza za RTV HB (6,11%) - kvartalno	Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
		Potpore projektima elektroničkim medijima u Županiji i izvan nje				Sredstva EU	
		Vođenje Registra javnih glasila				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	450.000
5.4. Sufinanciranje rada vjerskih zajednica	kontinuirano				Da	Proračunska sredstva	60.000
						Kreditna sredstva	

i vjerskih ustanova (<i>ekonomski kod 614300 Ministarstva subanalitika KA6006</i>)		Pružena potpora za 27 vjerskih institucije/ustanove (samostani, župe/crkve, vjerske zajednice)	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Sredstva EU	
		Potpora programima religijskih manifestacijama, programima suradnje i projektima mladih	Odjeljenje za financijske poslove			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	60.000
5.5. Kapitalni grant vjerskim zajednicama za realizacija projekata obnove sakralnih objekata (<i>ekonomski kod 615300 Ministarstva</i>)	kontinuirano	Pružena potpora vjerskim zajednicama za realizaciju obnove sakralnih objekata	Odjeljenje za kulturu, sport i informiranje			Proračunska sredstva	250.000
		Potpora za izradu projekta i izvođenje radova obnove sakralnih objekata za bogoslužje	Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	250.000
5.6. Sufinanciranje predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja (<i>ekonomski kod 614200 Ministarstva subanalitika KA6016</i>)	kontinuirano	Pružena potpora za 3 djece s poteškoćama u razvoju, a škole su izvan Županije	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	50.000
		Dodijeljene 62 nagrade učenicima za rezultate u natjecanju i uspješnost u drugim aktivnostima				Kreditna sredstva	
		Pružena potpora vrtićima	Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
		Pružena potpora školama za interventne projekte				Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	50.000
5.7. Sufinanciranje nabave udžbenika za učenike osnovnih škola (<i>ekonomski kod 614200 Ministarstva subanalitika KA6015</i>)	kontinuirano	Osigurana potpora (sufinanciranje) u nabavci propisanih školskih udžbenika roditeljima za 1.366 učenika osnovnih škola od 1. do 9. razreda	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	200.000
			Odjeljenje za financijske poslove			Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	200.000
5.8. Sufinanciranje visokog obrazovanja (<i>ekonomski kod 614100 Ministarstva subanalitika KA6004</i>)	kontinuirano	Podržane obuke za stručno usavršavanje i znanstveno istraživački rad (doktorati)	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da	Proračunska sredstva	60.000
		Podržani znanstveni i znanstveno-stručni skupovi				Kreditna sredstva	
		Dodijeljeno 60 jednokratnih pomoći studentima				Sredstva EU	
		Ispunjenje ugovorenih obveza prema fakultetima	Odjeljenje			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

		u centru SUM-a u Orašju (sufinancirana školarina od 50 % za oko 60 studenata s prebivalištem u Županiji Potpora udžbeničkoj politici	za financijske poslove					
							Ukupno	60.000
5.9. Stipendiranje studenata <i>(ekonomski kod 614200 Ministarstva subanalitika KA6003)</i>	kontinuirano	Dodijeljeno oko 80 stipendija po 250 KM mjesečno studenata iz Županije koji studiraju u Republici Hrvatskoj i BiH, ali izvan Centra SUM-a „Posavina“ u Orašju	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje	Da			Proračunska sredstva	200.000
							Kreditna sredstva	
			Sredstva EU					
			Ostale donacije					
			Ostala sredstva					
Ukupno	200.000							
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	1.970.000	
a) planirano za program (mjeru) 5.						1.970.000 KM	Kreditna sredstva	
- ekonomski kod 614000 Ministarstva bez ekonom. koda 614100 subanalitika KA6009 (prijevoz učenika).....						1.720.000 KM	Sredstva EU	
- ekonomski kod 615300 Ministarstvo (Kapitalni grant vjerskim zajednicama).....						250.000 KM	Ostale donacije	
							Ostala sredstva	
							Ukupno	1.970.000
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tablice A1):								
6. Program potpore prijevoza učenika								
Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja								
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja								
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje								
Mjera: 2.1.6. Program potpore prijevoza učenika								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj <i>(najmanji organizacijski dio)</i>	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM		
						Izvori	Iznos	
6. 1. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika putnika osnovnog obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za oko 180 učenika putnika osnovnog obrazovanja	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da		Proračunska sredstva	121.500
							Kreditna sredstva	
			Sredstva EU					
			Ostale donacije					
			Ostala sredstva					
Ukupno (OŠ 27,00 %)	121.500							
6.2. Sufinanciranje besplatnog prijevoza učenika putnika srednjeg obrazovanja u suradnji s lokalnim zajednicama	kontinuirano	Osiguran besplatni prijevoz za oko 295 učenika putnika srednjeg obrazovanja	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje		Da		Proračunska sredstva	328.500
							Kreditna sredstva	
			Sredstva EU					
			Ostale donacije					
			Ostala sredstva					
Ukupno (SŠ 73,00 %)	328.500							
Ukupno za program (mjeru) 6.						450.000 KM	Proračunska sredstva	450.000
							Kreditna sredstva	
							Sredstva EU	
- ekonomski kod 614100 Ministarstva, subanalitika KA6009 (prijevoz učenika)								

	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	
	Ukupno	450.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tablice A1):
7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)

Naziv strateškog dokumenta: Strategija razvoja
Oznaka strateškog cilja: 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja
Prioritet: 2.1. Poboljšanje uvjeta i infrastrukture za odgoj i obrazovanje
Mjera: 2.1.7. Redoviti poslovi Ministarstva

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
7.1. Normativna djelatnost (15 %) (ekonomski kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Pripremljeno i doneseno 10 nacrtu/prijedloga zakona i provedbenih propisa	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	98.371,50
						Kreditna sredstva	
		Sredstva EU					
		Ostale donacije					
		Ostala sredstva					
Doneseno 70 Odluka i 20 stručno pravnih mišljenja za provedbu nadležnosti	Ukupno	98.371,50					
7.2. Uredsko poslovanje i Rješavanje predmeta u upravnom postupku UP-1 (10 %) (ekonom. kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Izvršeno 3.200 upisa 4 Knjige evidencije (KUF, AK, Int. DK, KSI) 2 protokola i 8 Registara	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	65.581
		Riješeni svi UP-1 predmeti i 25 zahtjevi za suglasnosti	Odjeljenje za prosvjetu, znanost i visoko obrazovanje			Ostale donacije	
		Ukupno	65.581				
7.3. Nabavka (MTS) materijalno-tehničkih sredstava za rad (ekonom. kod 821300 i 613000 bez 613400 KA6014 Ministarstva)	kontinuirano	Osigurano 325.000 KM za materijal, inventar i usluge (MTS) i 7.000 KM oprema	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	332.000
		Ukupno	332.000				
		Ostala sredstva					
7.4. Provedba Plana javne nabave (PJN) (5 %) (ekonom. kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Izrađen kompletan PJN za 2026. godinu i sve potrebne izmjene i dopune toga Plana	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	32.790,50
		Potpuna realizacija PJN za 2026. g. (Izvršenje 100 %)	Odjeljenje za financijske poslove			Sredstva EU	
		Ukupno	32.790,50				
7.5. Stručno-analički poslovi (55 %) (ekonom. kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Izrađeno 7 programa utroška sredstava i 3 odluke grantova	Sva Odjeljenja		Ne	Proračunska sredstva	360.695,50
		Izvršeno 2.800 upisa u ITC softver Uredba o naknadama				Kreditna sredstva	
		Urađeno 6 analiza, 3 izvješća				Sredstva EU	
		Urađeno 10 planova upisa				Ostale donacije	
		Izrađeni: Programi rada, NPP Studije, Elaborati, Strategije				Ostala sredstva	
		Sudjelovanje u 8 projekata				Ukupno	360.695,50
		Sva Odjeljenja				Proračunska sredstva	52.464,80

7.6. Rad na projektima (8 %) (ekonom. kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Izrađeno šest projekata i aplicirano na pozive u BiH i RH za dodjelu 660.283 KM			Ne	Ostala sredstva	
						Ukupno	52.464,80
7.7. Organizacija i provedba ispita za vozače motornih vozila (vozački ispiti) (7 %) (ekonom. kod 611000 i 612000 Ministarstva)	kontinuirano	Organizirano u 50 dana 135 termina za vozačke ispite	Odjeljenje za zajedničke i pravne poslove i educiranje i licenciranje u prometu		Ne	Proračunska sredstva	45.906,70
		Provedeno 35 nadzora, jedna edukacija, urađeno 5 izvješća				Kreditna sredstva	
		Obrađene mjesečne naknade povjerenstvu i stručnom tijelu				Sredstva EU	
		Evidencija prihodi/rashodi i usklađenost s knjigom riznice				Ostale donacije	
		Izvršeno 1.200 upisa u 5 registara, Riješeni UP promet				Ostala sredstva	
						Ukupno	45.906,70
Ukupno za program (mjeru) 7. – ukupno za potrošačku jedinicu (Ministarstvo)						Proračunska sredstva	987.810
a) planirano za program (mjeru) 7.						Kreditna sredstva	
(ekonomski kod Ministarstva 611000, 612000, 821300 oprema i 613000 bez 613400 (KA6014))						Sredstva EU	
- aktivnosti (projekti) 7.1., 7.2., 7.4., 7.5., 7.6. i 7.7.(ukupno)						Ostale donacije	
- aktivnost (projekt) 7.3. MTS (325.000 KM) i oprema (7.000 KM).....(ukupno)						Ostala sredstva	
b) planirano za aktivnosti (projekte) 1.1. (prehrana za 959 učenika) i 1.5 (nabavka udžbenika za 277 učenika 3. i 8. raz. u OŠ)						Ukupno	987.810
(ekonomski kod 613400 Ministarstva, subanalitika KA6014)							
c) planirano za program 2. (ekonom. kod 821200 Ministarstva, nabavka građevine).....							
- aktivnosti (projekti) 2.1. dvorana OŠ u Odžaku, 2.3. dvorana SS u Odžaku, 2.4. adaptacija SSŠO, 2.5. OŠ u Domaljevcu)							
d) planirano za program 5 (tekući grantovi bez prijevoza učenika, a s kapitalnim grantom vjerskim zajednicama).....							
e) planirano za program 6. (grant za prijevoz učenika) ekonom. kod 614100 Ministarstva, subanalitika KA6009							

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Da li je potrebno usklađivanje s pravnim naslijeđem EU (acquis)	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 7. Program potpore administrativnih i tehničkih resursa za efikasan rad Ministarstva (Redoviti poslovi Ministarstva)					
Aktivnosti (projekti) 7.1. Normativna djelatnost					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o načinu obrazovanja, praćenju i poticanju darovitih učenika u srednjoj školi (stari Pravilnik - „N.N.Ž.P“, broj 5/99)	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete		Donošenje novog pravilnika zbog uvođenja u škole posebnog oblika rada s darovitim učenicima kroz centre izvrsnosti
2.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku polaganja mature i završnog ispita („N.N.Ž.P“, broj: 2/25)	I. kvartal	Ministarstvo prosvjete		Reguliranje načina i određivanje strukture (programa) polaganja završnog ispita za učenike koji su završili izobrazbu za određeno pomoćno zanimanje
3.	Izmjene i dopune Pedagoških standarda za srednje obrazovanje („N.N.Ž.P“, broj: 13/21, 6/22, 7/22, 11/25)	I. kvartal	Vlada (predlagatelj Ministarstvo prosvjete)		Reguliranje normi: zaposlenika u centrima izvrsnosti i izmjene za voditelja dvorane
4.	Izmjene i dopune Zakona o obrazovanju odraslih („N.N.Ž.P“, broj: 10/19)	II. kvartal	Vlada (nacrt i prijedlog)		Promjene članka 30. zbog potrebe za izdavanjem svjedodžbe polaznicima

			<i>izrađuje Ministarstvo prosvjete)</i>		osnovnog obrazovanja umjesto učeničke knjižice te digitalnog izdavanja isprave
5.	Izmjene i dopune Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Županiji Posavskoj („N.N.Ž.P“, broj: 8/08, 10/16, 11/22)	II. kvartal	Vlada (nacrtni prijedlog izrađuje Ministarstvo prosvjete)		Stvaranje pretpostavke za izradu i usvajanje cjelovitog razvojnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja Županije zasnovanog na zajedničkoj jezgri i ishodima učenja (usklađivanje sa Zakonom o zabrani diskriminacije („Službeni glasnik BiH“ broj: 59/09, 66/16)
6.	Pravilnik o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika srednjih škola u školskoj 2026./27. godini	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete		Ispunjenje obveze po članku 23.(3.) Zakona o srednjem školstvu („N.N.Ž.P“ br: 12/19-pročišćeni tekst, 18/21, 11/22, 7/24)
7.	Kalendar o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika osnovnih škola u školskoj 2026./27. godini	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete		Ispunjenje obveze po članku 38.(6.) Zakonu o osnovnom školstvu („N.N.Ž.P“, broj: 12/19 - pročišćeni tekst, 18/21, 11/22, 14/22, 7/23, 7/24)
8.	Pravilnik o stjecanju viših zvanja u muzejskoj struci	II. kvartal	Ministarstvo prosvjete		Ispunjenje obveze po članku 42. Zakona o muzejima („N.N.Ž.P“, broj: 1/18 i 8/21)
9.	Pravilnik o procedurama provođenja postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija	IV. kvartal	Ministarstvo prosvjete	DA	Ispunjenje obveze po čl. 9. (4) Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija („N.N.Ž.P“, broj: 8/17)

5. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2026. godinu je implementacijski dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere utvrđene Strategijom razvoja te nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu s Uredbom o planiranju u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizlaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva zdravstva i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateškog cilja 2. utvrđenog Strategijom razvoja odnosno unapređenjem javnih usluga u zdravstvu i povećanjem opsega društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Godišnjim planom rada Ministarstva zdravstva u 2025. godini su realizirani brojni projekti i aktivnosti koji su predviđeni u okviru programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu, a koji se odnose na tekuće grantove Ministarstva zdravstva.

U okviru Granta za socijalne potrebe izdvojena su sredstva u iznosu od 5.858.100,00 KM za programe socijalne zaštite, program civilnih žrtava rata i program zaštite obitelji s djecom. Početkom protekle godine utvrđen je veći iznos doplatka za djecu u iznosu od 70,00 KM mjesečno po djetetu, te veća osnovica za utvrđivanje visine pomoći za uzdržavanje u iznosu od 70,00 KM. Također, donesena je Odluka o novčanoj potpori za opremu novorođenog djeteta kojom se uređuju uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu potporu, korisnici te druga pitanja od značaja za ostvarivanje navedenog prava, te na temelju koje je isplaćen iznos od 217.000,00 KM za 121 rođeno dijete.

Porodne naknade nezaposlenim majkama isplaćivane su mjesečno u visini 55% najniže neto plaće u F BiH za svako novorođeno dijete sukladno izmjeni Odluke o porodnim naknadama nezaposlenim majkama.

Donesene su izmjene i dopune Zakona o socijalnoj zaštiti, kojim je proširen broj korisnika prava iz socijalne zaštite (žrtve obiteljskog i drugog nasilja, te žrtve trgovine ljudima), te su jasnije definirana određena prava iz socijalne zaštite i pojednostavljen je postupak za ostvarivanje tih prava.

Donijeta je Odluka o izmjenama Odluke o dodjeli stipendija studentima medicine kojom je uklonjeno ograničenje u vidu propisanog roka za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na stipendiju, te je brisan rok za dostavljanje potvrde o redovitom upisu godine studija.

Izdvojena su sredstva u Grantu za udruge roditelja djece s posebnim potrebama u iznosu od 140.000,00 KM za tri udruge koje djeluju na području Županije. Sredstva su dodijeljena putem javnog poziva za programe koje provode udruge.

Izdvojena su sredstva i za zdravstvene potrebe kao grantovi pojedincima u ukupnom iznosu od 137.700,00 KM (za iznimne novčane pomoći, za stipendije studentima medicine, te za stanarine liječnicima).

Kada je u pitanju Grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad sredstva su odobrena u iznosu od 1.300.000,00 KM, te su ista utrošena u namjene predviđene Programom utroška sredstava kao potpora zdravstvenim ustanovama i centrima za socijalni rad u Županiji i ista su dodijeljena putem javnih poziva. U okviru ovog granta podržana je nabavka nove opreme za rad zdravstvenih ustanova, financirana je nabavka sezonskih cjepiva protiv gripe, te je podržan program „Zdravstvena njega u zajednici i vanbolnička palijativna njega“, financirani su sistematski pregledi za djecu sa područja Županije, a koji su organizirani pri domovima zdravlja.

Ministarstvo zdravstva je donijelo Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguravanja u 2026. godini za Županiju Posavsku, Plan potrebitih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika, Odluku o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske, Odluku o izmjeni Odluke o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske, Odluku o listi lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti Županije Posavske, Naputak o radnom vremenu u zdravstvenim ustanovama Županije Posavske, te je završilo pregovore sa predstavnicima sindikata radnika u zdravstvu u svezi Kolektivnog ugovora o pravima i obvezama poslodavaca i radnika u djelatnosti zdravstva na teritoriju Županije kojim će biti značajno povećana prava radnika.

Posebno treba istaknuti usvajanje Odluke o sufinanciranju stanarine liječnicima uposlenim u javnim zdravstvenim ustanovama na području Županije Posavske koji nemaju riješeno stambeno pitanje, a kojom Županija postaje prva na prostoru cijele F BiH koja će primjenjivati posebnu demografsku mjeru za privlačenje liječničkog kadra.

Tijekom 2025. godine Ministarstvo zdravstva je podržalo provođenje Projekta jačanja sestrinstva u Bosni i Hercegovini koji se ove godine počeo provoditi u Domu zdravlja Domaljevac-Šamac, a također je uzelo aktivno učešće u provođenju Projekta „HSIP“ koji se radi u suradnji sa Federalnim ministarstvom zdravstva, a kroz koji se očekuju značajnije investicije u zdravstvenu opremu. Pored navedenih aktivnosti Ministarstvo zdravstva je u 2025. godini u suradnji sa federalnim partnerima provelo dva značajna projekta za Županijsku bolnicu Orašje. Naime, Federalno Ministarstvo prostornog uređenja je osiguralo 100.000,00 KM za provođenje mjera energetske učinkovitosti na objektu Županijske bolnice Orašje u vidu toplinske izolacije krova i zamjene otvora uz sufinanciranje Ministarstva zdravstva u iznosu od skoro 63.000,00 KM. Također uz potporu Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u iznosu od skoro 240.000,00 KM i sufinanciranje Ministarstva zdravstva u iznosu od skoro 98.000,00 KM će se vršiti sanacija krova i drugog kata višenamjenskog odjela Županijske bolnice koji se nalazi u Odžaku. Ostvarena je uspješna suradnja sa Središnjim državnim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske i Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine Republike Hrvatske u svrhu unapređenja infrastrukture i opreme zdravstvenih ustanova. Također treba naglasiti da su implementirane odredbe Pravilnika o troškovima prijevoza sanitetskim vozilom, a kojim je omogućeno osiguranicima da spram medicinske indikacije (invalidnost, onkološki pacijenti i sl.) ostvare pravo na besplatan sanitetski prijevoz do ustanove u kojoj trebaju obaviti liječenje.

Sa pozicije Granta za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad odobrena su sredstva u iznosu od 20.000,00 KM za programe socijalne zaštite koje su kandidirali Centri za socijalni rad. Sredstva su dodijeljena putem javnog poziva.

Ministarstvo zdravstva je donijelo Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima smještaja izvan vlastite obitelji kojim je propisano zaključivanje ugovora o poklanjanju

imovine osoba smještenih u domove za stare i nemoćne osobe za koje se sredstva za smještaj osiguravaju iz županijskog proračuna.

Ministarstvo zdravstva je donijelo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima za osnivanje i obavljanje djelatnosti domova za stare i nemoćne osobe, kojim je propisan broj uposlenika doma za stare i nemoćne osobe, broj uposlenika u domu se povećava sukladno povećanju broja korisnika.

Ministarstvo zdravstva je donijelo novi Pravilnik o pripravničkom stažu i Stručnom ispitu zdravstvenih djelatnika više i srednje stručne spreme kojim je propisan sadržaj i način provođenja pripravničkog staža zdravstvenih djelatnika više i srednje stručne spreme, uvjeti zdravstvenih ustanova koje su u obvezi ispunjavati i privatni zdravstveni djelatnici kod kojih zdravstveni djelatnici provode pripravnički staž, način polaganja stručnog ispita, sadržaj i izgled uvjerenja o položenom stručnom ispitu i sadržaj i izgled uvjerenja za samostalan rad zdravstvenih djelatnika.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

Kada je u pitanju područje zdravstva, ključno usmjerenje Ministarstva zdravstva jeste kadrovsko jačanje kapaciteta te unapređenje uvjeta za rad u zdravstvenim ustanovama putem poboljšanja kvalitete, obima i dostupnosti zdravstvenih usluga. Isto se planira postići kroz provođenje poticajnih mjera za liječnički kadar te nastavak potpore ulaganjima u zdravstvene ustanove radi nabavke potrebite medicinske opreme. Nastavit će se i dalje sa osiguravanjem besplatnog sanitetskog prijevoza u ustanovu u kojoj se obavlja liječenje najugroženijim kategorijama pacijenata, kao što su nepokretni pacijenti i onkološki pacijenti, a koji se liječe van Županije. Također, planira se sufinanciranje više programa zdravstvene zaštite od kojih treba naročito istaknuti sljedeće programe: program zdravstvene njege u zajednici i izvanbolničke palijativne njege pri domovima zdravlja, program preventivnih zdravstvenih pregleda za odrasle osobe na maligna oboljenja, program sistematskih zdravstvenih pregleda za djecu, program cijepljenja protiv HPV virusa za djevojčice i dječake uz osiguravanje nužnih količina cjepiva, nabavka cjepiva za cijepljenje protiv sezonske gripe. Navedeni kao i ostali programi imaju za cilj poboljšanje kvaliteta i dostupnosti zdravstvenih usluga te poboljšanje općeg zdravstvenog stanja stanovništva Županije. Svakako će se nastaviti i daljnje ulaganje u informatizaciju zdravstvenog sustava radi pojednostavljenja administrativnih procedura. Također će se raditi na dodatnom pojednostavljenju administrativnih procedura koje se poduzimaju pri upućivanju pacijenata na liječenje van Županije. Ministarstvo zdravstva će organizirati edukaciju za liječnike koji se imenuju za mrtvozornike. Planirano je donošenje nove Pozitivne liste lijekova koja će biti proširena sa novim lijekovima koji će pokriti nove indikacije te omogućiti jeftinije lijekove osiguranicima kao i donošenje nove Liste lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti u skladu sa federalnim propisima. Početkom godine potpisan je novi Kolektivni ugovor o pravima i obvezama poslodavaca i radnika u djelatnosti zdravstva na teritoriju Županije Posavske kojima su uvećana prava svim radnicima s naročitim iskorakom za liječnike. Kroz izradu promotivnih materijala planira se omogućiti upoznavanje s pravima pacijenata širem stanovništvu. Pored navedenog Ministarstvo zdravstva će nastaviti s aktivnim učešćem u HSIP projektu koji se provodi u suradnji sa Federalnim ministarstvom zdravstva u cilju nabavke potrebite medicinske i informatičke opreme za zdravstveni sustav. Očekuje se i završetak projekata koji se provode u suradnji sa federalnim partnerima tj. Federalnim ministarstvom prostornog uređenja za provođenje mjera energetske učinkovitosti na objektu Županijske bolnice Orašje u vidu toplinske izolacije krova i zamjene otvora te projekta s Federalnim

ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica gdje će se vršiti sanacija krova i drugog kata višenamjenskog odjela Županijske bolnice koji se nalazi u Odžaku. Ministarstvo zdravstva planira tijekom 2026. godine intenzivirati aktivnosti nadzora nad propisivanjem lijekova sa Pozitivne liste lijekova Županije Posavske, korištenjem bolovanja te pružanjem zdravstvenih usluga od strane zdravstvenih ustanova u suradnji sa Zavodom zdravstvenog osiguravanja. Također, planira se unapređenje rada područnih ambulanti u vidu proširenja zdravstvenih usluga koje iste pružaju na način da će se sa patronažnim službama omogućiti uzimanje uzoraka za biokemijske analize krvi i urina kako bi naši pacijenti izbjegli odlaske u domove zdravlja. Jedna od značajnijih aktivnosti koja je planirana je sufinanciranje lijekova koji se koriste za liječenje rijetkih bolesti kod djece, a koji nisu sufinancirani od strane Federalnog fonda solidarnosti. Aktivno će se nastaviti i suradnja sa partnerima iz RH, a naročito sa Ministarstvom zdravstva Republike Hrvatske te ostalim ministarstvima kao i uredima pri Vladi RH. Također, planirano je donošenje izmjena i dopuna postojećih zakonskih i podzakonskih akata te usvajanje svih odluka koje imaju za cilj unapređenje zdravstvene zaštite kao i omogućavanje redovitog odvijanja iste.

Unapređenje politika socijalno ugroženim kategorijama stanovništva kao i poboljšanje položaja u području zaštite obitelji s djecom kroz donošenje novih i izmjena postojećih propisa te omogućavanje većih financijskih izdvajanja će biti usmjerenje Ministarstva zdravstva i u narednom razdoblju. Početkom godine Ministarstvo zdravstva planira donošenje Zakona o zaštiti obitelji s djecom kojim se uređuje djelatnost zaštite obitelji s djecom, materijalna prava, uvjeti i način ostvarivanja prava obitelji s djecom, postupak ostvarivanja prava, financiranje materijalne potpore obitelji s djecom kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje navedenog prava. Istim će biti obuhvaćena prava koja ostvaruju obitelji s djecom, a to su: doplatak za djecu, porodiljna naknada zaposlenim majkama, porodiljna naknada nezaposlenim majkama i novčana potpora za opremu novorođenog djeteta. Pored navedenog, planira se unaprijediti sustav zaštite od nasilja u obitelji, prije svega kroz izradu i donošenje strateških dokumenata, odnosno Programa mjera za prevenciju i borbu protiv nasilja u obitelji za područje Županije Posavske. Također planira se sufinanciranje troškova uređenja i opremanja stana predviđenog za privremeni smještaj žrtava nasilja u obitelji, kojega je Grad Odlukom o davanju na korištenje stana Gradskog vijeća ustupilo na korištenje Centru za socijalni rad Orašje. U gore navedene svrhe će biti potrebno omogućiti jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta centara za socijalni rad. Ministarstvo zdravstva planira donijeti Pravilnik o sadržaju upisnika ustanova socijalne zaštite kojim se propisuje sadržaj upisnika, način vođenja, upis podataka, podnošenje zahtjeva i potrebna dokumentacija, te izdavanje rješenja.

Skupština je donijela Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti. Navedenim Zakonom ministar zdravstva i socijalne politike Županije Posavske obvezan je donijeti sljedeće propise: Pravilnik o dopuni Pravilnika o postupku i načinu ostvarivanja prava na zdravstveno osiguravanje kojim će se pravo na zdravstveno osiguravanje priznati djeci od rođenja do navršene osamnaeste godine života; Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na kućnu njegu i pomoć u kući istim će se propisati korisnici prava, uvjeti za priznavanje prava, način pružanja usluga, pružatelji usluga kao i ostali čimbenici koji utiču na navedeno pravo; Pravilnik o postupku, uvjetima i načinu ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć istim će se propisati uvjeti i način ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć korisnicima prava iz socijalne zaštite.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno godišnje razdoblje

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske, za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva zdravstva, utvrđene su 4 organizacijske jedinice (sektora), te je sistematizirano ukupno 25 radnih mjesta od kojih je popunjeno 11. Trenutni kapaciteti Ministarstva zdravstva ne zadovoljavaju rastući obim poslova i izvršavanje aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja u Sektoru socijalne politike i Sektoru pravnih i zajedničkih poslova, te u Sektoru zdravstva gdje imamo samo jedno popunjeno radno mjesto, pomoćnika ministra za zdravstvo. Ministarstvo planira upošljavanje dva pripravnika s visokom stručnom spremom od 1.9.2026. godine. Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu zdravstva prikazana je u sljedećoj tabeli:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica											
	Kabinet ministra			Sektor zdravstva			Sektor socijalne politike			Sektor za pravne i zajedničke poslove		
	S	P	U	S	P	U	S	P	U	S	P	U
Ministar	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Tajnik Ministarstva	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Savjetnik ministra	2	–	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Viši referent za administrativno-tehničke poslove	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Viši referent za administrativne i informatičke poslove	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Pomoćnik ministra za zdravstvo	–	–	–	1	1	–	–	–	–	–	–	–
Stručni savjetnik za stručno-medicinske poslove	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Stručni suradnik za zdravstvenu zaštitu	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Zdravstveni inspektor	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Farmaceutski inspektor	–	–	–	1	–	1	–	–	–	–	–	–
Pomoćnik ministra za socijalnu politiku	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	–
Stručni savjetnik za socijalnu politiku	–	–	–	–	–	–	2	1	1	–	–	–
Stručni suradnik za socijalnu zaštitu	–	–	–	–	–	–	2	2	–	–	–	–
Inspektor za socijalnu zaštitu	–	–	–	–	–	–	1	–	1	–	–	–
Pomoćnik ministra za pravne i zajedničke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–
Stručni savjetnik za pravne i zajedničke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	–	2
Stručni suradnik za upravno-pravne poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–
Stručni suradnik za informatičke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Stručni suradnik za studijsko-analitičke i računovodstvene poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	1	1
Viši samostalni referent za administrativno-tehničke poslove	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
UKUPNO	6	4	2	5	1	4	6	3	3	8	3	5

Legenda: S-broj sistematiziranih mjesta, P-broj popunjenih mjesta, U-broj upražnjenih radnih mjesta

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva zdravstva mogu biti zbog nedovoljnog punjenja županijskog proračuna prihodima, nedostatka stručnih kadrova i nepopunjenosti sistematiziranih radnih mjesta u ovom Ministarstvu, te nepredviđene izvanredne situacije zbog globalnih kretanja u svijetu koje se mogu odraziti i na području zdravstva i socijalne politike u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Unapređenje demografske obnove i socijalno-zdravstvene skrbi	17	Proračunska sredstva	7.635.700
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	345.000
		Ukupno	7.980.700

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika	17x	Stopa prirodnog priraštaja	-8,5	-8,3
		Broj korisnika po jednom stručnom zaposleniku u centrima za socijalni rad	690	600
2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice	17x	Broj stanovnika po jednom liječniku	780	750
		Smanjenje broja izdanih uputnica za liječenje osiguranika izvan Županije	24 %	22 %
		m ² novoizgrađenog prostora objekta zdravstvene skrbi	0	100m ²
3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad Ministarstva zdravstva	17x	Ukupan broj riješenih predmeta	93%	95%
		Popunjenost ljudskih kapaciteta u Ministarstvu zdravstva najmanje 90%	40%	50%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetnih javnih politika							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Strategija razvoja strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Ostvarivanje prava na doplatak za djecu	2026. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	2.300.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	2.300.000
1.2. Ostvarivanje prava na porodičnu naknadu zaposlenim majkama	2026. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	700.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	700.000
1.3. Ostvarivanje prava na porodnu naknadu nezaposlenim majkama	2026. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	340.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	340.000
1.4. Ostvarivanje prava na novč. potporu za opremu novorođenog djeteta	2026. (kontinuirano)	Potpora obiteljima s djecom-demografska mjera	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	220.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	220.000
1.5. Ostvarivanje prava civilnih žrtava rata	2026. (kontinuirano)	Financijska potpora civilnim stradalnicima rata	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	105.000
						Kreditna sredstva	0

						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	245.000
						Ukupno	350.000
1.6. Ostvarivanje prava za korisnike socijalne zaštite	2026. (kontinuirano)	Financijska potpora socijalno ugroženim obiteljima	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	1.320.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	1.320.000
1.7. Ostvarivanje prava na zdravstveno osiguravanje	2026. (kontinuirano)	Osiguravanje prava na zdravstveno osiguravanje socijalno ugroženim osobama i vjerskim službenicima, koje to pravo ne mogu ostvariti po drugom osnovu	Sektor socijalne politike	-	DA	Proračunska sredstva	180.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	180.000
1.8. Poboljšanje položaja osoba s posebnim potrebama	2026. (kontinuirano)	Realizacija aktivnosti koje provode udruge osoba s posebnim potrebama	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	150.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	150.000
1.9. Ostvarivanje ostalih prava korisnika po postojećim zakonskim i podzakonskim propisima	2026. (kontinuirano)	Aktivnosti za poboljšanje socijalne i zdravstvene zaštite	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	122.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	122.000
1.10. Financijska potpora centrima za socijalni rad u Županiji	2026. (kontinuirano)	Pružena potpora centrima za socijalni rad	Sektor socijalne politike i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	30.000

Ukupno za program (mjeru) 1.	Proračunska sredstva	5.467.000
	Kreditna sredstva	0
	Sredstva EU	0
	Ostale donacije	0
	Ostala sredstva	245.000,00
	Ukupno	5.712.000

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):							
2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Strategija razvoja strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova sekundarne razine zdravstvene zaštite	2026. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta sekundarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	212.860
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	100.000
						Ukupno	312.860
2.2. Sufinanciranje materijalno tehničkog opremanja ustanova primarne razine zdravstvene zaštite	2026. (kontinuirano)	Jačanje kapaciteta primarne zdravstvene zaštite i poboljšanje kvaliteta usluga	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	150.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	150.000
2.3. Sufinanciranje programa zdravstvene njege u zajednici i izvanbolničke palijativne njege pri domovima zdravlja	2026. (kontinuirano)	Poboljšanje kvaliteta usluge i poboljšanje prava korisnika iste	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	250.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	250.000

2.4. Sufinanciranje ostalih programa zdravstvene zaštite koje će provoditi ustanove primarne i sekundarne razine	2026. (kontinuirano)	Poboljšanje kvaliteta usluge i poboljšanje prava korisnika iste	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	120.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	120.000
2.5. Financijska potpora zdravstvenim ustanovama u Županiji za ostale potrebe	2026. (kontinuirano)	Pružena potpora za 5 zdravstvenih ustanova	Sektor zdravstva	-	DA	Proračunska sredstva	700.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	700.000
2.6. Ostvarivanje prava na sufinanciranje stanarine liječnicima uposlenim u javnim zdravstvenim ustanovama na području Županije koji nemaju riješeno stambeno pitanje	2026. (kontinuirano)	Sufinanciranje stanarine liječnicima uposlenim u javnim zdravstvenim ustanovama na području Županije koji nemaju riješeno stambeno pitanje	Sektor zdravstva i sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	78.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Proračunska sredstva	78.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	1.510.860
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	100.000
						Ukupno	1.610.860

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):						
3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Strategija razvoja strateški cilj 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na principima dobrog upravljanja, 2.2. Poboljšanje demografske obnove i socijalno zdravstvene skrbi						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM

			(najmanji organizacijski dio)		(Da/Ne)	Izvori	Iznos
3.1. Rad djelatnika na izradi zakona i podzakonskih akata	2026. (kontinuirano)	Izrađeno 2 Zakon i 20 podzakonskih akata	Svi sektori	-	DA	Proračunska sredstva	98.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	98.000
3.2. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	2026. (kontinuirano)	100% pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička pitanja u odnosu na broj zaprimljenih	Svi sektori	-	DA	Proračunska sredstva	80.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	80.000
3.3. Rješavanje predmeta u upravnom postupku	2026. (kontinuirano)	Svi predmeti riješeni u zadanom roku	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	-	DA	Proračunska sredstva	165.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	165.000
3.4. Izrada odluka, programa, te izvješća iz nadležnosti Ministarstva zdravstva, a utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	2026. (kontinuirano)	Godišnje izrađeno najmanje 10 odluka, 6 programa i 8 izvješća iz nadležnosti Ministarstva zdravstva	Svi sektori	-	DA	Proračunska sredstva	230.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	230.000
3.5 Jačanje materijalno tehničkih kapaciteta ministarstva	2026. (kontinuirano)	Poboljšanje uvjeta rada Ministarstva zdravstva	Svi sektori	-	DA	Proračunska sredstva	84.840
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	84.840
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	657.840
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0

	Ostala sredstva	0
	Ukupno	657.840

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. Potpora jačanju socijalno društvenih programa, socijalnog rada i općinskih mjera pronatalitetni javni politika					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o zaštiti obitelji s djecom	II. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	ne	Poboljšanje nataliteta i pomoć obiteljima u podizanju djece
2.	Pravilnik o postupku, uvjetima i načinu ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Ispunjavanje obveze iz Zakona o socijalnoj zaštiti
3.	Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na kućnu njegu i pomoć u kući	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor socijalne politike	ne	Ispunjenje obveza iz Zakona o socijalnoj zaštiti
4.	Pravilnik o sadržaju upisnika socijalne zaštite	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Uočene manjkavosti u primjeni postojećeg Pravilnika
5.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za socijalne potrebe	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
6.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za zdravstvene potrebe	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
7.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji Grant za udruge roditelja djece s posebnim potrebama	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
8.	Pravilnik o dopuni Pravilnika o postupku i načinu ostvarivanja prava na zdravstveno osiguravanje	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Ispunjenje obveza iz Zakona o socijalnoj zaštiti
9.	Akcijski plan za unapređenje prava i položaja osoba s invaliditetom u Županiji Posavskoj	II. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Obveza nakon donošenja Strategije za unapređenje prava i položaja osoba s invaliditetom u Federaciji Bosne i Hercegovine
10.	Akcijski plan za unapređenje rodne ravnopravnosti u Županiji Posavskoj	I. kvartal	Sektor socijalne politike	ne	Obveza utvrđena Zakonom o ravnopravnosti spolova Bosne i Hercegovine

11.	Program mjera za prevenciju i borbu protiv nasilja u obitelji	II. kvartal	Sektor socijalne politike i Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Obveza utvrđena Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji i nasilja prema ženama u Federaciji Bosne i Hercegovine
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

Program (mjera) 2. Jačanje ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta domova zdravlja, područnih ambulanti obiteljske medicine te Županijske bolnice					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova i sektor zdravstva	ne	Bolja primjena postojećeg Zakona
2.	Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra zdravstvenih ustanova i privatne prakse u Županiji Posavskoj	III. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Ispunjenje obveza iz Zakona o zdravstvenoj zaštiti
3.	Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguravanja za sklapanje ugovora s zdravstvenim ustanovama u Županiji Posavskoj za 2026. godinu	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Osiguravanje zdravstvenih usluga za osiguranike Županije Posavske
4.	Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguravanja za sklapanje ugovora s zdravstvenim ustanovama u Županiji Posavskoj za 2027. godinu	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Osiguravanje zdravstvenih usluga za osiguranike Županije Posavske
5.	Odluka o dodatnim normativima za ugovaranje bolničke zdravstvene zaštite u Županiji Posavskoj za 2026. godinu	I. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Pružanje dodatnih usluga iz bolničke zdravstvene zaštite
6.	Odluka o dodatnim normativima za ugovaranje bolničke zdravstvene zaštite u Županiji Posavskoj za 2027. godinu	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Pružanje dodatnih usluga iz bolničke zdravstvene zaštite
7.	Odluka o izmjenama Odluke o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	III. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
8.	Odluka o Pozitivnoj listi lijekova Županije Posavske	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Usklađivanje s Federalnom listom lijekova
9.	Odluka o listi lijekova u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti u Županiji Posavskoj	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonskih obveza
10.	Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu na poziciji Grant za zdravstvene institucije i centre za socijalni rad	I. kvartal	Sektor zdravstva i Sektor pravnih i zajedničkih poslova	ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
11.	Program mjera zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguravanja u 2027. godini za Županiju Posavsku	IV. kvartal	Sektor zdravstva	ne	Ispunjenje zakonskih obveza
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 3. Osiguravanje tehničkih i administrativnih uvjeta za efikasan rad ministarstva				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2026. godinu;	siječanj	Svi sektori	Utvrđivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata;
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske za 2025. godinu;	siječanj	Svi sektori	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2025. godinu;
3.	Odluke o dodjeli sredstava i Odluke o odobravanju izdvajanja sredstava	2026. (kontinuirano)	Svi sektori	Osiguravanje financijskih sredstava na temelju usvojenih programa utroška sredstava
4.	Pravilnik o reprezentaciji i poklonima Ministarstva zdravstva i socijalne politike Županije Posavske	I. kvartal	Sektor pravnih i zajedničkih poslova	Ispunjavanje obveze iz Uredbe o reprezentaciji i poklonima kod korisnika Proračuna Županije Posavske

6. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2026. godinu je implementacijski dokument s aktivnostima/projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini kako bih se realizirali programi (mjere) iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteta i strateški ciljevi utvrđeni Strategijom razvoja, kao i nadležnosti utvrđene Zakonom o organizaciji.

U skladu s Uredbom o planiranju u godišnji plan rada, uz aktivnosti koje proizlaze iz zakonskih nadležnosti Ministarstva poljoprivrede i drugih strateških dokumenata, ugrađeni su i programi/mjere za implementaciju glavnog programa, kao i aktivnosti/projekti čija realizacija doprinosi ostvarivanju strateških ciljeva 1. i 3. utvrđenih Strategijom razvoja, odnosno poboljšanju poslovnog okruženja i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, te uspostavi prostorno-planskog i okolišno prihvatljivog sustava upravljanja okolišem, uz ravnomjeran teritorijalni razvoj infrastrukture.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Proizvodnja hrane, posebice u doba klimatskih promjena, postaje strateško pitanje u budućnosti. Od svih gospodarskih sektora, upravo je poljoprivreda jedan od najugroženijih, jer u velikoj mjeri ovisi o klimi, promjenama u temperaturi i oborinama te ekstremnim vremenskim i klimatskim uvjetima. I tijekom 2025. godine zabilježene su elementarne nepogode od suše pri čemu su iznosi procijenjene štete veliki a utjecaj na poljoprivredna gospodarstva ogroman. Unatoč tome, nije došlo do zastoja u izvršavanju planiranih aktivnosti, posebno u realizaciji sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu u okviru tekućih i kapitalnih grantova Ministarstva poljoprivrede.

Stoga, uz obavljanje upravnih i stručnih poslova iz nadležnosti ovog Ministarstva, kao značajnije aktivnosti iz prethodne kalendarske godine navodimo realizaciju Programa utroška sredstava iz Granta za poljoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske u iznosu od 1.800.000,00 KM u okviru kojeg je obrađeno oko 1.300 zahtjeva za ostvarivanje prava na županijske novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, za provođenje mjera zdravstvene zaštite životinja, kao i za ostale vrste potpora doprinoseći unapređenju i razvoju poljoprivrednih gospodarstava uz povećanje produktivnosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje.

S tim u vezi, provedene su i aktivnosti na implementaciji Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Proračunom Federacije BiH za 2025. godinu gdje je u okviru modela potpore proizvodnji (biljna i animalna) zaprimljeno i obrađeno 1.944 zahtjeva te ostvarene potpore u ukupnom iznosu od 10.534.419,02 KM. Istim programom utvrđene su i novčane potpore po modelu ruralnog razvoja i modelu ostalih vrsta potpora gdje su djelatnici Ministarstva poljoprivrede u okviru implementacije istih provodili aktivnosti na pružanju informativnih i savjetodavno-tehničkih usluga korisnicima ove vrste potpora. Pružene su usluge na pripremi zahtjeva i potrebne dokumentacije za 110 korisnika federalne novčane potpore iz područja povećanja konkurentnosti i ruralnog

razvoja odnosno za investicije u poljoprivredna gospodarstva i prehrambenu industriju, sufinanciranje premije osiguravanja od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji i druge mjere.

Radi zaštite i uređenja poljoprivrednih površina sredstvima iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, utvrđenog Proračunom Županije Posavske u iznosu od 250.000,00 KM, financirane su aktivnosti na uređenju poljskih puteva na području mjesnih zajednica s prostora Županije. Također, sredstvima iz Kapitalnog granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta, u iznosu od 150.000,00 KM, u okviru provođenja mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta financirane su aktivnosti na uređenju poljskih puteva i kanala u mjesnim zajednicama na prostoru Županije.

Nadalje, radi unapređenja i racionalnog upravljanja vodama na razini Županije sredstvima iz Granta za vodoprivredu u iznosu od 200.000,00 KM i Kapitalnog granta za vodoprivredu u iznosu od 300.000,00 KM, utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu, podržane su aktivnosti na razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda sufinanciranjem izgradnje, rekonstrukcije ili sanacije vodovodne/kanalizacijske mreže prema projektnim zahtjevima predloženim od strane poduzeća JP „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje, JP „Vodokom Domaljevac“ d.o.o. Domaljevac i JP „Komunalac“ d.o.o. Odžak.

Putem Uprave za šumarstvo, doprinoseći racionalnom korištenju i sveobuhvatnoj zaštiti šumskih resursa i njene bioraznolikosti, realiziran je Programom utroška sredstava iz Granta za šumarstvo, koja su u 2025. godini iznosila 200.000 KM, sufinancirani su projekti na sanaciji protupožarnih šumskih putova, tvrdih kamionskih putova u državnim šumama, šumskih traktorskih vlaka, uključujući i održavanje istih, zatim aktivnosti na izgradnji i sanaciji objekata za zaštitu šuma, kao i projekata iz područja lovstva, čime je postignut viši stupanj upravljanja šumom i šumskim zemljištem.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

Ključna usmjerenja godišnjeg plana rada ovog Ministarstva odnose se na unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi. Realizacija prioriteta Ministarstva poljoprivrede ostvarit će se kroz implementaciju programa potpore za poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta, modernizaciju i povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe, kao i za unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednim proizvođačima. Nadalje, realizacijom programa i aktivnosti koje doprinose osiguravanju uvjeta za trajno i neometano upravljanje vodama na razini Županije, razvoju javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda, te ekonomski održivo i ekološki prihvatljivo upravljanje šumama.

Radi efikasnog upravljanja razvojem u navedenim područjima provodit će se horizontalna i vertikalna koordinacija, odnosno konzultacija Ministarstva poljoprivrede sa nadležnim tijelima uprave i upravnim organizacijama, na različitim razinama vlasti, radi ostvarivanja zajedničkih razvojnih usmjerenja i usklađenosti sa relevantnim strateškim dokumentima.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni godišnji period

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske, za obavljanje poslova iz nadležnosti ovog Ministarstva, utvrđeno je 6 osnovnih organizacijskih jedinica i Uprava za šumarstvo Županije Posavske kao upravna organizacija u sastavu ovog Ministarstva, u sastavu kojih se nalazi 7 unutarnjih organizacijskih jedinica (odsjeka), te je sistematizirano ukupno 60 radnih mjesta od kojih je popunjeno 27. Analizirajući popunjenost pozicija radnih mjesta uočen je nedostatak pojedinih izvršitelja, ponajprije za obavljanje poslova utvrđenih u okviru Sektora za vodoprivredu i Sektora za poljoprivredne savjetodavne poslove te za obavljanje uredskih i arhivskih poslova, što predstavlja potrebu popunjavanja istih, odnosno prijem novih službenika radi blagovremenog izvršavanja aktivnosti utvrđenih godišnjim planom rada. Osim nedostatka pojedinih izvršitelja, za obavljanje navedenih poslova, nužno je osigurati i adekvatne uvjete u pogledu tehničke opremljenosti. Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu poljoprivrede navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica																				
	Kabinet ministra			Sektor za pravne i zajedničke poslove			Sektor za poljoprivredu			Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove			Sektor za poljoprivredn u politiku			Sektor za vodoprivredu			Uprava za šumarstvo		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Direktor uprave u sastavu Ministarstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Pomoćnik rukovoditelja tijela uprave	-	-	-	1	-	1	1	1	-	1	-	1	1	1	-	1	1	-	-	-	-
Šef odsjeka/ unutarnje organizacijske jedinice	-	-	-	2	1	1	3	2	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stručni savjetnik	-	-	-	2	-	2	5	1	4	-	-	-	1	-	1	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik	-	-	-	1	-	1	3	2	1	3	1	2	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Stručni suradnik	1	1	-	2	1	1	11	7	4	4	1	3	3	2	1	2	-	2	1	-	1
Viši samostalni referent	1	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Viši referent	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
UKUPNO:	4	2	2	8	2	6	24	11	13	10	4	6	5	3	2	4	1	3	5	4	1

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

- 5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada Ministarstva poljoprivrede mogu nastati uslijed pogoršanja stanja uvjetovanog nesigurnošću u opskrbi hranom, pojave prirodnih i drugih nepogoda koje direktno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, nepovoljnog globalnog kretanja inflacije i provođenja aktivnosti na ublažavanju njenih posljedica, cijene energenata i repromaterijala u poljoprivredi, neravnopravne raspodjele javnih prihoda, nedovoljne zainteresiranosti i niskog investicijskog potencijala od strane nositelja poljoprivrednih gospodarstava i drugih stanja.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora razvoju poljoprivrede i ruralnih područja, te primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi	19	Proračunska sredstva	4.603.940,00
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva ²	570.000,00
		Ukupno	5.173.940,00

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Pобољшanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta	19	Broj okrupnjenih poljoprivrednih gospodarstava	42	5
		Broj novoizgrađenih objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje	22	3
		Ukupna poţnjvena površina u ha	13.252	13.650
2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe	19	Ostvarene investicije u poljoprivredi u nova stalna sredstva u 000 KM	850	950
		Prosječan broj zahtjeva županijskih poticaja godišnje	735	760
		Prosječno godišnje kretanje obima biljne poljoprivredne proizvodnje u razdoblju implementacije Strategije razvoja	87.047 t	95.751 t
3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima	19	Broj pruženih usluga savjetodavne službe (savjeta, preporuka, planova, obuka i sl.)	400	450
		Broj novoformiranih udruga i zadruga	1	1
4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda	19	% godišnjih gubitaka u vodovodnoj mreţi	18,0 %	17,0%
		Duljina odvodne mreţe (km)	45,0	46,0
5. Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama	19	Vrijednost implementiranih projekata za ekonomski održivo i ekološki prihvatljivo upravljanje šumama u KM	100.000	120.000,00
		Duljina šumskih puteva na kojima je izvršena sanacija i održavanje (km)	2,8	1,0
6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva poljoprivrede	19	Popunjenost ministarstva ljudskim kapacitetima	45 %	48,33%
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan iznos proračuna Ministarstva poljoprivrede	32,66%	32,50%

² Izvor sredstava Proračun Federacije BiH, „Program utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima – poticaj za poljoprivredu“;

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Program (mjera): 1. Pобољшanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta							
Strategija razvoja Strateški cilj 1. –Poboљшati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Provođenje mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta	Kontinuirano (2025.-2027.)	Odobreno najmanje 15 zahtjeva za financiranje mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.2. Potpora provođenju drugih aktivnosti iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobreno najmanje 2 zahtjeva za financiranje aktivnosti iz područja uređenja poljoprivrednog zemljišta tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
1.3. Uređenje kanalske mreže	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine uređeno 1,5 km kanalske mreže	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.4. Rekonstrukcija i održavanje putne mreže u poljoprivredi	Kontinuirano (2021.-2027.)	Dodijeljena sredstva mjesnim zajednicama za rekonstrukciju i uređenje putne mreže ukupne duljine do 50 km tijekom godine	Sektor za poljoprivrednu politiku	-	Da	Proračunska sredstva	150.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	150.000,00
1.5. Sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje okrupnjavanja zemljišnih posjeda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	20.000,00
1.6. Provođenje kontrole plodnosti tla	Kontinuirano (2021.-2027.)	Izvršeno 50 kemijskih analiza uzoraka tla tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	7.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	7.000,00

1.7. Sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i hlađenje poljoprivrednih proizvoda	Kontinuirano (2021.-2027.)	Odobrena 3 zahtjeva za sufinanciranje izgradnje objekata za proizvodnju, skladištenje, sušenje i/ili hlađenje poljoprivrednih proizvoda tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	80.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	100.000,00
						Ukupno	180.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	607.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	100.000,00
						Ukupno	707.000,00
Program (mjera): 2. Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe Strategija razvoja Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Potpora ostvarivanju stabilnog dohotka i višeg stupnja tehnologije poljoprivrednih proizvoda (biljna i animalna proizvodnja)	Kontinuirano (2021.-2027.)	5 % više obrađenih zahtjeva za novčanu potporu (biljna i animalna proizvodnja) u odnosu na prethodnu godinu	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	700.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	700.000,00
2.2. Sufinanciranje nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo 30 savjetodavno-tehničkih usluga u okviru sufinanciranja nabavke poljoprivrednih strojeva i priključnih uređaja tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	180.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	400.000,00
						Ukupno	580.000,00
2.3. Sufinanciranje nabavke poljoprivredne opreme	Kontinuirano (2021.-2027.)	Pruženo najmanje 3 savjetodavno-tehničke usluge u okviru sufinanciranja nabavke poljoprivredne opreme tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Ne	Proračunska sredstva	30.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	70.000,00
						Ukupno	100.000,00
2.4. Sufinanciranje provođenja mjera zdravstvene zaštite životinja	Kontinuirano (2021.-2027.)	5 % više provedenih mjera zdravstvene zaštite životinja u odnosu na prethodnu godinu	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	100.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	100.000,00
						Proračunska sredstva	693.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	100.000,00
						Proračunska sredstva	693.000,00
						Kreditna sredstva	-

2.5. Implementacija ostalih vrsta potpora za podizanje konkurentnosti (zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr)	Kontinuirano (2021.-2027.)	ostalih vrsta potpora (za zasnivanje nasada voća, otkup povrća i voća, poribljavanje i dr.)	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	693.000,00
						Proračunska sredstva	1.703.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	470.000,00
						Ukupno	2.173.000,00
Program (mjera): 3. Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima							
Strategija razvoja Strateški 1. –Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast, Prioritet 1.2. – Unapređenje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnih područja;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Potpora organiziranju stručnih seminara, obuka, skupova, sajmovi i/ili izložbi iz područja poljoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.)	Financirano/sufinancirano najmanje 2 seminara, obuke, sajma i/ili izložbe iz područja poljoprivrede tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	20.000,00						
3.2. Potpora mladim poljoprivrednicima	2022. – 2027.	Odobreno najmanje 10 potpora mladim poljoprivrednicima tijekom godine	Sektor za poljoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	20.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	40.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
Ukupno	40.000,00						
Program (mjera): 4. Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda							
Strategija razvoja Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine izvršeno sufinanciranje 3 projekta izgradnje/rekonstrukcije	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	500.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-

4.1. Sufinanciranje vodoopskrbnih sustava, odvodnje i tretmana otpadnih voda u Županiji		vodoopskrbnih sustava i/ili odvodnje otpadnih voda				Ostala sredstva	-
						Ukupno	500.000,00
4.2. Izrada projekata i tehničke dokumentacije, provođenje nadzora ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine sufinancirana/ financirana izrada najmanje 2 projekta, nadzora i/ili drugih aktivnosti iz područja vodoprivrede	Sektor za vodoprivredu	-	Da	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	50.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	550.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	550.000,00
Program (mjera): 5. Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama							
Strategija razvoja Strateški cilj 3. – Uspostaviti prostorno – planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani razvoj infrastrukture, Prioritet 3.2. – Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi;							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Financiranje/sufinanciranje projekata i drugih mjera iz područja šumarstva	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine financirano/sufinancirano najmanje 3 projekta i/ili drugih mjera iz područja šumarstva	Uprava za šumarstvo	-	Da	Proračunska sredstva	155.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	155.000,00
5.2. Financiranje/sufinanciranje projekata iz područja lovstva	Kontinuirano (2021.-2027.)	Tijekom godine financirano/ sufinancirano najmanje 3 projekta iz područja lovstva	Uprava za šumarstvo	-	Da	Proračunska sredstva	45.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	45.000,00
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	200.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	200.000,00
Program (mjera): 6. Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva							
Strategija razvoja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI	Usvaja se	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	

			(najmanji organizacijski dio)		(Da/Ne)	Izvori	Iznos
6.1. Rješavanje predmeta iz nadležnosti ministarstva (predmeti o kojima se rješava/ne rješava u upravnom postupku)	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	735.317,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	735.317,00
6.2. Rad djelatnika na izradi zakona, drugih propisa i općih akata	Kontinuirano (2022.-2027.)	Tijekom godine izrađeno minimalno 8 provedbenih propisa ili općih akata i dostavljeno na razmatranje	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	133.694,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	133.694,00
6.3. Izrada informacija, programa i izvješća iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede, utvrđenih zakonom i/ili podzakonskim propisom	Kontinuirano (2022.-2027.)	Tijekom godine izrađeno najmanje 2 informacije, 3 programa i 9 izvješća iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	267.388,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	267.388,00
6.4. Izrada mišljenja, suglasnosti, odgovora na zastupnička pitanja	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % pripremljena mišljenja, suglasnosti, odgovori na zastupnička pitanja u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva	Sve organizacijske jedinice	-	Ne	Proračunska sredstva	133.694,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	133.694,00
6.5. Izrada trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te izvješća o radu Ministarstva poljoprivrede	Kontinuirano (2022.-2027.)	Izrađen trogodišnji i godišnji plan rada, te izvješće o radu Ministarstva za svaku godinu u navedenom razdoblju prema utvrđenim rokovima	Kabinet ministra	-	Da	Proračunska sredstva	66.847,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	66.847,00
6.6. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ministarstva poljoprivrede	Kontinuirano (2022.-2027.)	100 % realiziran plan nabavke materijalno - tehničkih sredstava za rad Ministarstva poljoprivrede	Sektor za pravne i zajedničke poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	167.000,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	167.000,00
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	1.503.940,00
						Kreditna sredstva	-
						Sredstva EU	-
						Ostale donacije	-
						Ostala sredstva	-
						Ukupno	1.503.940,00

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.: Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu	III. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalnog granta za uređenje poljoprivrednog zemljišta utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera) 2. i 3.: Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe - Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu na poziciji Grant za poljoprivredu	I. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Prijedlog Odluke o vrsti, temeljnim kriterijima, načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2026. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje vrsta novčanih potpore, visine i raspodjele sredstava, te kriterija za njihovo ostvarivanje
3.	Naputak o načinu ostvarivanja novčanih potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinanciranju mjera zdravstvene zaštite i ostalim potporama za 2026. godinu	III. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje načina i uvjeta koje moraju ispuniti pravne i fizičke osobe radi ostvarivanja prava na županijske novčane potpore
Program (mjera) 4.: Izbalansirani teritorijalni razvoj javne i komunalne infrastrukture kroz modernizaciju i izgradnju vodoopskrbnih sustava, odvodnju i tretman otpadnih voda					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu	III. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
2.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Kapitalnog granta za vodoprivredu utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama					

A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava iz Granta za šumarstvo utvrđenog Proračunom Županije Posavske za 2026. godinu	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede	Ne	Utvrđivanje svrhe programa, visine i kriterija za korištenje sredstava, te korisnika koji primaju sredstva granta

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv dokumenta	Planirani rok za pripremu	Nositelj izrade	Razlozi za izradu
Program (mjera) 1. i 2.: Poboljšanje poljoprivredne infrastrukture i kapaciteta / Potpora modernizaciji i povećanju konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, uz poticajne politike i programe;				
1.	Izvješće o dospelim planovima proizvodnje za 2027. godinu	prosinac	Sektor za poljoprivredu	Dostavljanje izvješća Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Sarajevo radi ostvarivanja prava na novčane potpore korisnika sa područja Županije Posavske
2.	Izvješće o realizaciji novčanih potpora na području Županije Posavske za 2025. godinu	siječanj	Sektor za poljoprivredu	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o realizaciji novčanih potpora na području Federacije BiH
3.	Izvješće o stanju poljoprivrede u prethodnoj kalendarskoj godini	veljača	Sektor za poljoprivredu	Sačinjavanje godišnjeg izvješća o stanju u poljoprivredi u prethodnoj kalendarskoj godini (Zelenog izvješća) na području Federacije BiH
Program (mjera) 3.: Unapređenje usluga i sustava za potporu poljoprivrednicima;				
1.	Program izvještajno–prognoznih poslova Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva za 2027. godinu	lipanj	Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove	Radi sačinjavanja godišnjeg programa izvještajno–prognoznih poslova na području Federacije BiH
2.	Godišnje izvješće o aktivnostima Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva na implementaciji IPP u 2026. godini	prosinac.	Sektor za poljoprivredne savjetodavne poslove	Radi sačinjavanja godišnjeg izvješća o aktivnostima na implementaciji IPP u 2026. godini na području Federacije BiH
Program (mjera) 5.: Potpora ekonomski održivom i ekološki prihvatljivom upravljanju šumama				
1.	Izvješće o obavljanju poslova iz područja sjemenarstva i rasadničarstva	prosinac	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 4. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj: 71/05 i 8/10)
2.	Evidencija o stanju šuma i šumskog zemljišta (katastar šuma)	ožujak	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 36. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
3.	Godišnji plan gospodarenja za realizaciju Šumskogospodarske osnove za 2027. godinu	studeni	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Zakona o šumama („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/13), a dostavlja se Županijskoj upravi za inspeksijske poslove i Općini na čijem će se području izvoditi radovi
4.	Informacija o šumskim požarima	ožujak	Uprava za šumarstvo	U skladu sa člankom 5. Naputka o vršenju izvještajnih i prognoznih poslova u zaštiti zdravlja bilja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 78/10), a dostavlja se Federalnoj upravi za šumarstvo
5.	Godišnje izvješće o štetama u šumama	veljača	Uprava za šumarstvo	

6.	Godišnje izvješće o šumskim požarima	veljača		U skladu sa člankom 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/03), a dostavlja se Federalnom zavodu za statistiku
7.	Godišnje izvješće o iskorištavanju šuma	ožujak		
8.	Godišnje izvješće o podizanju i gajenju šuma	ožujak		
Program (mjera) 6.: Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva poljoprivrede				
1.	Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2026. godinu	siječanj	Kabinet ministra	Utvrđivanje redovitih aktivnosti, kao i aktivnosti na godišnjoj razini koje će se poduzimati kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata
2.	Godišnje izvješće o radu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Županije Posavske za 2025. godinu	veljača	Kabinet ministra	Analiza izvršenja aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2025. godinu

7. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, RADA I PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja Županije Posavske za 2026. godinu radi se temeljem Zakona o razvojnom planiranju, kao i Uredbe o planiranju sukladno Strategiji razvoja. U skladu je sa nadležnostima iz članka 13. Zakona o organizaciji.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu:

Godišnjim planom rada u 2025. godini realizirani su projekti i aktivnosti, a jedna od najznačajnijih je realizacija Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu na poziciji „Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga“ u ukupnom iznosu od 1.555.904,75 KM odnosno 99,23 % od planiranog i to ispunjenjem ranije ugovorenih obveza po osnovu: regresiranja kamata na kredite u iznosu od 540.000,00 KM, sufinanciranja upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata u ukupnom iznosu od 205.350,00 KM, te potpore samoupošljavanju mladih, žena i osoba sa invaliditetom u iznosu od 51.396,00 KM.

Programima/poticajima u 2025. godini u prvom krugu realizacije granta, nakon provedenih javnih poziva dodijeljena su sredstva za ukupno 24 korisnika kao potpora samoupošljavanju mladih osoba, žena, osoba sa invaliditetom i povratnika iz inozemstva u ukupnom iznosu od 146.963,00 KM, za 5 korisnika dodijeljena su sredstva kao potpora starim i tradicionalnim obrtima i domaćoj radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji u ukupnom iznosu od 8.253,00 KM.

U drugom dijelu realizacije granta, nakon provedenih javnih poziva dodijeljena su sredstva za 24 novoosnovana obrta u ukupnom iznosu od 55.053,00 KM, te za 6 novoosnovanih poduzeća u ukupnom iznosu od 23.901,00 KM, a sukladno programu upošljavanja visokoobrazovanih osoba kod gospodarskih subjekata podržano je sufinanciranje upošljavanja 27 novouposlenih osoba te je ovaj program realiziran u ukupnom iznosu od 145.100,00 KM. Programom sufinanciranja kamata na kredite i financijski leasing podržano je sufinanciranje za 58 gospodarskih subjekata i potpisano 132 ugovora o sufinanciranju kamata te je ovaj program realiziran u ukupnom iznosu od 297.982,00 KM. Uvođenje međunarodnih standarda, CE oznake i obnavljanja standarda podržano je sa 25.724,00 KM kod 11 korisnika sredstava.

Ostala sredstava sa navedene pozicije su realizirana kao potpora poduzećima, obrtima i zadrugama za učešće na sajmovima u BiH i inozemstvu u iznosu od 9.182,75 KM, a za potporu udrugama iz resora gospodarstva i Gospodarskoj komori Županije Posavske u iznosu od 22.000,00 KM te potpora radu i funkcioniranju GSV-a u iznosu od 25.000,00 KM.

Grant je realiziran sukladno Zakonu o poticaju razvoja gospodarstva i Pravilniku o postupcima provedbe Programa razvoja gospodarstva („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 9/23).

Grant za razvoj turizma realiziran je u iznosu od 85.000,00 KM.

Programom utroška sredstava na poziciji Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga realiziran je u iznosu od 1.316.712,60 KM odnosno 99,98 % od planiranog, te je ovim programom sufinancirano ulaganje u osnovna sredstva za 74 poduzeća i 24 obrta. Kreirani su kriteriji, koji su omogućili javnu, transparentnu i u duhu kriterija dosljednu dodjelu financijskih sredstava.

U odnosu na Godišnji plan za 2025. godinu došlo je do određenih izmjena i dopuna u realizaciji plana, pa time i do financijskih preraspodjela, što je i vidljivo u samom Rebalansu Proračuna Županije Posavske za 2025. godinu.

Što se tiče planiranih aktivnosti na realizaciji predmetnih grantova, ocjenjujemo istu zadovoljavajućom. Temeljni cilj izražen kroz očuvanje uposlenosti i održavanje konkurentnosti gospodarskih subjekata, smatramo ostvarenim.

Strukturu dodjele poticaja za prethodno spomenuta dva granta kao i učinke istih, detaljnije će ovo Ministarstvo prikazati u Analizi o učincima financijskih poticaja sa pozicije Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga na gospodarstvo Županije.

Ministarstvo gospodarstva je nastavilo redovno ažurirati Registar pravnih osoba i Registar fizičkih osoba-obrtnika na području.

Nastavljena je implementacija Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade („Narodne novine Županije Posavske“, broj 6/20).

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija:

Fokus podrške u području razvoja gospodarstva biti će na razvoju i jačanju konkurentnosti gospodarstva Županije te unapređenju poslovnog ambijenta olakšavajući gospodarskim subjektima da se usmjere ka progresivnom razvoju temeljenom na inovacijama, novim tehnologijama, obnovljivim izvorima energije i specifičnim i suvremenim znanjima i vještinama.

Realizacija prioriteta Ministarstva poljoprivrede ostvarit će se kroz programe financijske potpore unapređenju poslovanja i konkurentnosti, programe sufinanciranja i financiranja nabavke osnovnih sredstava, regresiranje kamata na investicijske kredite, te upošljavanju i samoupošljavanju neuposlenih osoba sa VSS, VŠS i SSS.

Ministarstvo gospodarstva će raditi na poboljšavanju postojećih programa potpore, kao i izradi i osmišljavanju novih kvalitetnih programa financijskih poticaja, koji trebaju podržati postojeće pozitivne trendove poslovanja gospodarstva u Županiji i pokrenuti nove. Između ostalog to su financijske potpore starim i tradicionalnim obrtima i domaćoj radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji te financijska potpora samoupošljavanja mladih osoba, žena, osoba sa invaliditetom i povratnika iz inozemstva.

Puna primjena Zakona o razvojnom planiranju zahtijevat će daljnje jačanje strukture koja upravlja Strategijom razvoja, jasnog i jakog pozicioniranja funkcije upravljanja razvojem, te naročito upravljanja prostorom u skladu sa Prostornim planom Županije Posavske i valorizaciju turističkih potencijala Županije.

Kroz rad Turističke zajednice osigurati turističku ponudu te doprinijeti razvoju turizma na području Županije, posebice kroz turističku promidžbu prostora i resursa

Županije kao značajnih turističkih potencijala prepoznatljivih u regionalnim okvirima i šire. U tom smislu je važno nastaviti aktivnosti iz prethodne godine kako bi Turistička zajednica Županije Posavske oživjela u punom kapacitetu kako je i zamišljeno u realizaciji ideje njenog utemeljenja.

S ciljem poboljšanja kvalitete stanovanja i podizanja razine sigurnosti i zaštite u zgradama kolektivnog stanovanja i dalje će se ustrajati na promoviranju potrebe održavanja zgrada kroz implementaciju Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade i eventualno potrebom za izmjenama istog.

Tijekom izvještajne godine ukazala se potreba za izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu Županije Posavske. Slijedom toga Ministarstvo gospodarstva je u fazi izrade novog Zakona o komunalnom gospodarstvu Županije Posavske.

Donošenjem Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji koja se dostavlja uz Prijedlog za dodjelu koncesije za eksploataciju šljunka i pijeska izvan vodotoka putem samoinicijativne ponude i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji koja se dostavlja uz Prijedlog za dodjelu koncesije za obavljanje elektroprivredne djelatnosti proizvodnje, prijenosa i distribucije električne energije putem samoinicijativne ponude stvorit će se sigurnost kod koncesora kao i kod investitora da kod izdavanja urbanističke suglasnosti od strane gradske/općinske neće biti zapreka u odnosu na prostorno-plansku dokumentaciju i slijedom toga realizaciju ugovora o koncesiji. Također izvršeno je usklađivanje sa županijskim Zakonom o prostornom uređenju i građenju.

Donošenjem Zakona o rudarstvu Županije Posavske propisat će se način raspolaganja i eksploatacije mineralnih sirovina koje su u nadležnosti Županije, a na temelju Zakona o rudarstvu Federacije BiH, čime bi se stvorili preduvjeti za učinkovito i neposredno upravljanje prirodnim bogatstvom odnosno mineralnim sirovinama na području Županije.

Očekuje se otvaranje konstruktivnog tripartitnog dijaloga Vlade, sindikata i privatnih poslodavaca po uzoru na pravnu stečevinu EU, kroz aktivnosti Gospodarsko-socijalnog vijeća te daljnje unapređenje i jačanje postojećih kapaciteta za razvoj gospodarstva i slijedom toga svih drugih sfera života stanovnika Županije.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Institucionalni kapaciteti Ministarstva gospodarstva su se poboljšali, urađena je nova sistematizacije radnih mjesta i dalje je prisutan nedostatak stručnih kadrova i nepopunjenost i nedostatak tehničko-tehnoloških kapaciteta, neophodnost donošenja provedbenih ili internih propisa za realizaciju godišnjeg plana rada.

Prostorije u Odžaku u kojima je smješteno Ministarstvo gospodarstva nisu adekvatne sa stajališta smještaja odnosno uvjeta rada.

Sažetak strukture uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu gospodarstva navodimo i u sljedećem tabličnom prikazu:

Naziv pozicije radnog mjesta	Izvan organizacijskih jedinica			Naziv osnovnih organizacijskih jedinica						Ukupno			
				Sektor za gospodarstvo i rad			Sektor za prostorno uređenje, građenje, stambeno i komunalno gospodarstvo						
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	
Ministar	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Savjetnik ministra	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Tajnik Ministarstva	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Pomoćnici ministra	-	-	-	1	1	-	1	-	1	1	2	1	1
Stručni savjetnici	2	1	1	1	-	1	1	1	-	1	4	2	2
Viši stručni suradnici	3	1	2	2	2	-	1	-	1	1	6	3	3
Stručni suradnik	2	1	1	2	1	1	1	1	-	1	5	3	2
Viši referent	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
UKUPNO:	11	6	5	6	4	2	4	2	2	2	21	12	9

S*- sistematizirano, P*- popunjeno, U* -upražnjeno

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada:

Mogući problemi i rizici su nepoduzimanje radnji u izradi zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na izmjene i dopune postojećih i izradu novih zakona posebice koji se odnose na podijeljene nadležnosti između F BiH i Županije.

Također je moguća nezainteresiranost gospodarstvenika za povlačenjem sredstava za nove tehnologije, izostanak unapređenja postojećih ljudskih i materijalno-tehničkih kapaciteta u Ministarstvu gospodarstva, eventualno smanjen priliv sredstava u županijski proračun, povećanje odliva i odlaska stanovništva u zemlje EU što smanjuje resurs potrebne radne snage u Županiji.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Poboljšanje poslovnog okruženja za jačanje konkurentnosti gospodarstva, podizanja razine uposlenosti i uvjeta rada te stvaranje prostorno planskih uvjeta za održivi razvoj Županije	15	Proračunska sredstva	3.490.120
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	3.490.120

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu	15x	Broj novoosnovanih poduzeća	384 (zaključno sa 31.12.2025.)	+12
		Broj novoregistriranih obrta	504 (zaključno sa 30.11.2025.)	+35
2. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije	15x	Ukupna vrijednost dodijeljenih poticaja za investicije	1.316.712,60 (2025)	1.300.000
		Vrijednost ostvarenih investicija u nova sredstva u 000 KM	15.023 (2024)	16.000
		Vrijednost izvoza radnih gotovih proizvoda u 0000 KM	19.050 (2024)	20.000
3. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta	15x	Broj uposlenih (prema sjedištu poslodavca)	6.679 (2024)	6.700
		Broj novobrisanih sa evidencije neuposlenih zbog upošljavanja	956	+150
		Broj osnovanih poslovnih subjekata od strane mladih osoba, žena, osoba s invaliditetom i povratnika iz inozemstva	24 (zaključno sa 30.06.2025)	+25

4. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)	15x	Broj rekonstruiranih ili uređenih turističkih lokaliteta i/ili objekata u razdoblju 2021.-2027	1	+1
5. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama	15x	Broj promidžbenih aktivnosti	1	+1
		Broj realiziranih turističkih manifestacija u prosjeku godišnje	4	+1
6. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja	15x	Popunjenost ljudskim kapacitetima ministarstva najmanje 90%	57,14 %	60 %
		Realizacija plana ministarstva na godišnjoj razini	90 %	100 %
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ministarstva gospodarstva	80 %	90%

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele B1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
1. Poboljšanje poslovnog okruženja i privlačenje domaćih i stranih investicija uključujući dijasporu							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstva uz specijalizaciju i digitalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Financijska potpora otvaranju novih obrta	III. kvartal	otvoreno 35 novih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	45.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	45.000						
1.2. Financijska potpora otvaranju novih poduzeća	III. kvartal	otvoreno 12 novih poduzeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	25.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	70.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	70.000

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):							
2. Potpora jačanju konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika uz poticanje izvoza, specijalizacije i digitalizacije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Financijska potpora nabavci osnovnih sredstava gospodarskim subjektima za modernizaciju i digitalizaciju poslovanja, unapređenje energetske učinkovitosti za održivo korištenje resursa iz programa potpore Vlade RH	II. kvartal	Odobreno najmanje 20 zahtjeva za sufinanciranje nabavke osnovnih sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	500.000
						Ukupno	500.000
2.2. Financijska potpora nabavci osnovnih sredstava poduzećima, obrtima i zadrugama	III. kvartal	Odobreno najmanje 80 zahtjeva za sufinanciranje nabavke osnovnih sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	800.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	800.000
2.3. Financijska potpora poduzećima, obrtima i zadrugama za sufinanciranje dijela kamata za kredite	2026	Zaključeno najmanje 110 ugovora sa najmanje 90 korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	800.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	800.000
2.4. Financijska potpora za uvođenje i primjenu međunarodnih standarda i certifikacije	III. kvartal	Sufinancirano uvođenje međunarodnih standarda za 6 poslovnih subjekata – korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
2.5. Subvencioniranje dijela štete nastale kod gospodarskih subjekata uslijed djelovanja više sile (požar, izljev vode i dr.) na objektima, opremi, uređajima, proizvodima i robama	2026	Ublažavanje negativnih ekonomskih učinaka na poslovanje s namjerom očuvanja uposlenosti i nastavka obavljanja registrirane djelatnosti	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	20.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	20.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	1.650.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	500.000
						Ukupno	2.150.000

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele B1):							
3. Unaprjeđenje programa zapošljavanja i održivosti radnih mjesta							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Financijska potpora za novo upošljavanje neuposlenih osoba prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (prerađivačka industrija i deficitarna zanimanja)	2026	financijski podržano upošljavanje najmanje 30 osoba - ukupno	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	330.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	330.000						
3.2. Financijska potpora Gospodarsko-socijalnom vijeću	2026 kontinuirano	Sufinanciranje poboljšanja rada Gospodarsko-socijalnog vijeća	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	29.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	29.000						
3.3. Financijska potpora udrugama poslodavaca, obrtnika, Gospodarska komora Županije Posavske, Udruga računovođa i revizora	2026	Izvršavanje uloge i temeljnih ciljeva korisnika sredstava	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	25.000						
3.4. Financijska potpora starih i tradicionalnih obrta i domaće radinosti, njihovoj zaštiti i revitalizaciji	III. kvartal	Očuvanje starih i tradicionalnih obrta	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	11.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	11.000						
3.5. Financijska potpora samoupošljavanja za mlade osobe, žene osobe sa invaliditetom i povratnike iz inozemstva	2026	Financijski podržano minimalno 25 osoba iz ciljanje skupine	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	175.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	175.000						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	570.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	570.000						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
4. Uređenje lokacija i objekata kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa (riječnog, lovnog i ribolovnog turizma)							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Poboljšanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Financijska potpora Turističkoj zajednici Županije Posavske	2026		Sektor gospodarstva i rada, Turistička zajednica Županije Posavske		Da	Proračunska sredstva	75.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	75.000
4.2. Financijska podrška u organizaciji turističkih i drugih manifestacija, uključujući nastupe na sajmovima	2026	Sudjelovanje na sajmovima, „Sarajevo travel fest 2025“, „Međunarodni sajam turizma i ekologije“ u Lukavcu, „EKOBIS 2025“ u Bihaću i „Međunarodni sajam gospodarstva“ u Mostaru	Sektor gospodarstva i rada, Grad, općine i Turistička zajednica Županije Posavske		Da	Proračunska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	90.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	90.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele B1):							
5. Promidžba turističke ponude i potpora turističkim manifestacijama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja							
Strateški cilj 1. POBOLJŠATI POSLOVNO OKRUŽENJE I KONKURENTNOSTI GOSPODARSTVA ZA ODRŽIVI RAST							
Prioritet 1.3. Pобоljšanje turističke ponude za održivi turizam							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1. Sufinanciranje poduzeća, obrta i zadruga za sudjelovanje na sajmovima u BiH i inozemstvu, uključujući nastupe na sajmovima turizma	2026	Pomoć što većem broju gospodarskih subjekata na uspješnom sudjelovanju sajmovima	Sektor gospodarstva i rada		Da	Proračunska sredstva	10.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	10.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
6. Opći poslovi i poslovi iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva, rada i prostornog uređenja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Rješavanje predmeta u upravnom postupku	2026 kontinuirano	100% riješeni predmeta u zakonskom roku odnosu na broj zaprimljenih predmeta	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	303.952
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	303.952						
6.2. Izrada mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, izrada akata svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine	2026 kontinuirano	100% izrađena mišljenja na zakonska i provedbena akta viših razina vlasti, suglasnosti, i akta svih vrsta za potrebe Vlade i Skupštine	Sektori – svi		da	Proračunska sredstva	120.420
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	120.420						
6.3. Izrada zakona i podzakonskih akata	III. kvartal	Izrađena ukupno 2 zakona i 2 podzakonska akta	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	59.940
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	59.940						
6.4. Izvršavanja obveza propisanih zakonima iz nadležnosti Ministarstva gospodarstva	IV. kvartal	Ispunjene zakonske obveze propisane za planirano razdoblje	Sektori - svi		ne	Proračunska sredstva	61.548
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	61.548						

6.5. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz materijalno-tehničke kapacitete	2026	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva gospodarstva	Sektori - svi		da	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000
6.6. Izrada godišnjih i trogodišnjih planova i izvješća o radu Ministarstva gospodarstva	2026	100 % urađeni svi planovi (trogodišnji, godišnji I. kvartalni financijski planovi) i sva izvješća o radu	Sektori - svi		da	Proračunska sredstva	49.260
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	49.260
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	600.120
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	600.120

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Strateški cilj 3.: Uspostaviti prostorno planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani teritorijalni razvoj infrastrukture					
Prioritet 3.1.: Uspostavljanje i jačanje integralnog sustava upravljanja prostorom i zaštitom okoliša					
1.	Zakon o rudarstvu u Županiji Posavskoj	II/III. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – svi	da	nepostojanje propisa na županijskoj razini
2.	Zakon o komunalnom gospodarstvu Županije Posavske	I/II. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – Sektor prostornog uređenja, građenja, stambenog i komunalnog gospodarstva	da	poboljšanje postojeće zakonske legislative
3.	Zakon o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske	III. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – Sektor prostornog uređenja, građenja, stambenog i komunalnog gospodarstva	da	usklađivanje sa legislativom EU
4.	Izmjene i dopune Zakona o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade	III. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – Sektor prostornog uređenja, građenja, stambenog i komunalnog gospodarstva	da	usklađivanje sa legislativom EU
Strateški cilj 3.: Uspostaviti prostorno planski i okolišno prihvatljiv sustav upravljanja okolišem, uz izbalansirani teritorijalni razvoj infrastrukture					
Prioritet 3.2.: Potpora primjeni principa zaštite okoliša i standardima održivog razvoja u upravljanju prirodnim resursima i infrastrukturi					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji koja se dostavlja uz Prijedlog za dodjelu koncesije za eksploataciju šljunka i pijeska izvan vodotoka putem samoinicijativne ponude	I. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – svi	ne	stvaranje sigurnosti kod koncesora kao i kod investitora da kod izdavanja urbanističke suglasnosti od strane gradske/općinske da neće biti zapreka u odnosu na prostorno-plansku dokumentaciju i slijedom toga realizaciju ugovora o koncesiji
2.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dokumentaciji koja se dostavlja uz Prijedlog za dodjelu koncesije za obavljanje elektroprivredne djelatnosti proizvodnje, prijenosa i distribucije električne energije putem samoinicijativne ponude	I. kvartal	Ministarstvo gospodarstva – svi	ne	stvaranje sigurnosti kod koncesora kao i kod investitora da kod izdavanja urbanističke suglasnosti od strane gradske/općinske da neće biti zapreka u odnosu na prostorno-plansku dokumentaciju i slijedom toga realizaciju ugovora o koncesiji, usklađivanje sa županijskim Zakonom o prostornom uređenju i građenju

B4. Plan izrade tematskih dokumenata po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Razlozi za donošenje
Strateški cilj 1. Poboljšati poslovno okruženje i konkurentnosti gospodarstva za održivi rast				
Prioritet 1.1. Ojačati gospodarstvo uz digitalizaciju i specijalizaciju za stvaranje dodane vrijednosti i zapošljavanje				
	Analiza o učincima financijskih poticaja sa pozicije Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga na gospodarstvo Županije Posavske	I. kvartal	Ministarstvo gospodarstva -Sektor gospodarstva i rada	Donosi se u cilju informiranja Vlade na koji način i sa kojim efektima je izvršena raspodjela proračunskih sredstava na poziciji Grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga i Kapitalni grant za razvoj poduzetništva, obrta i zadruga
1.	Ažuriranje Registra pravnih osoba i Registra fizičkih osoba	2026. kontinuirano	Ministarstvo gospodarstva -Sektor gospodarstva i rada	Kontinuirano praćenje ukupnog broja registriranih pravnih osoba i fizičkih osoba za potrebe Ministarstva.
2.	Program razvoja gospodarstva u Županiji Posavskoj za razdoblje 2027.-2030.	IV. kvartal	Ministarstvo gospodarstva -Sektor gospodarstva i rada	Donosi se zbog zakonske obveze iz Zakona o poticanju razvoja gospodarstva u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 9/22)

8. MINISTARSTVO BRANITELJA ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva branitelja Županije Posavske za 2026. godinu je implementacijski dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere, kao i nadležnost Ministarstva branitelja i predstavlja osnovu za izradu DOP-a i PJI-a. Poslove i zadatke iz okvira nadležnosti utvrđene člankom 14. Zakona o organizaciji ovo Ministarstvo će u 2026. godini realizirati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose na resorna područja Ministarstva branitelja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Ministarstvo branitelja obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na objedinjavanje i koordiniranje djelatnosti, zaštite statusa i interesa sudionika Domovinskog rata, brige za obitelji poginulih i nestalih branitelja, za ranjene i bolesne, stare i nemoćne veterane, pomoći djeci poginulih i nestalih branitelja (odgoj i školovanje, ostvarivanje materijalnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih potreba), suradnje sa drugim nadležnim subjektima radi rješavanja materijalne i stambene problematike, radnih odnosa i ostalih prava svih kategorija stradalnika i članova njihovih obitelji, zajedničkog rješavanja i zaštite prava u sferi mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguravanja i njihovog ostvarenja, te općeg poboljšanja materijalnog položaja, usklađivanja djelatnosti radi izgradnje, uređenja i održavanja spomen-obilježja, groblja branitelja, suradnje sa ostalim nadležnim tijelima i udrugama, kao i svih drugih poslova koji mu se stave u zadatak od strane Vlade.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Vezano za realizaciju prava branitelja prema Zakonu o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj ("Narodne novine Županije Posavske" broj: 07/09, 08/14, 13/20, 11/22, 14/23) Ministarstvo branitelja će u 2026. godini pristupiti realizaciji Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom na poziciji Grantovi za branitelje i stradalnike Domovinskog rata i Grantovi za obilježavanje značajnih datuma i drugih aktivnosti vezano za Domovinski rat, nakon što ih usvoji Vlada.

Svrha ovog Programa je osiguravanje preduvjeta za realiziranje sljedećih prava, utvrđenih zakonima:

1. Pomoć u financiranju ili sufinanciranju liječenja (plaćanje troškova bolničkog liječenja, lijekova, sanitetskog materijala, banjskog i topličkog liječenja i troškova odlaska i povratka s liječenja), pomoć u nabavci ortopedskih i drugih pomagala, sistematski liječnički pregledi;
2. Zdravstveno osiguravanje;
3. Pomoć u slučaju smrti;

Kada je u pitanju zdravstveno osiguravanje cilj ovoga Programa je unaprijediti suradnju sa Ministarstvom zdravstva po pitanju bolje i učinkovitije zdravstvene zaštite branitelja i članova njihovih obitelji.

Jednokratne novčane pomoći su pomoć braniteljima (dragovoljcima, veteranima i sudionicima rata), ratnim vojnim invalidima, članovima obitelji poginulih, umrlih, nestalih i zatočenih branitelja, članovima obitelji ratnih vojnih invalida i članovima obitelji razvojačenih branitelja a prvenstveno obiteljima bez primanja ili sa niskim primanjima, pomoć u rješavanju stambenih potreba, pomoć za otvaranje radnih mjesta i pomoć braniteljskim zadrugama, pomoć braniteljima organiziranim u udruge proizašle iz Domovinskog rata za obilježavanje značajnijih datuma iz Domovinskog rata i povijesti, te pružanje pomoći za organiziranje skupova kulturnog, sportskog i znanstvenog karaktera.

Ključno usmjerenje Ministarstva branitelja je da se razvojačenim braniteljima i članovima njihovih obitelji osiguraju jednaki uvjeti, odnosno, sličan status koji su imali u okviru svojeg osobnog, profesionalnog, obiteljskog i drugog položaja prije rata, jer su ti položaji ugroženi bez njihove krivice, odnosno, da se amortizira socijalna neravnoteža koja nastaje uslijed razvoja socijalnih rizika koji su prepoznati kroz Zakon o dopunskim pravima branitelja u Županiji Posavskoj. Izmjenama Pravilnika osigurati pravedniju i dostupniju pomoć za branitelje i članove njihovih obitelji. Ove mjere nisu sadržane u okviru Strategije razvoja.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za 2026 godinu

Struktura uposlenih u odnosu na sistematizirana radna mjesta u Ministarstvu branitelja prikazana je dolje u tablici.

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica											
	Tajnik Ministarstva			Sektor za poslove branitelja			Sektor za pravne i opće poslove			Sektor za ekonomske poslove		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Tajnik Ministarstva	1		1									
Savjetnik Ministra	1	-	1									
Pomoćnik Ministra za branitelje	-	-	-	1	1	-						
Pomoćnik Ministra za pravne i opće poslove	-						1	1	-			
Pomoćnik Ministra za ekonomske poslove										1	-	1
Stručni suradnik				2	2	-	2	2		2	1	1
Viši stručni suradnik				1			1			1		
Stručni savjetnik				1			1			1		
Viši samostalni referent				3	1	2	1	1	-	1	1	-
Viši referent				3	2	1	3	1	2	3	1	2

Legenda S* - sistematizirano , P* - popunjeno i U* - upražnjeno

U Ministarstvu branitelja je trenutno uposleno 12 državnih službenika i namještenika te ministar (ukupno 13), dok je Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva branitelja Županije Posavske sistematizirano 30 radnih mjesta (29 državnih službenika i namještenika i ministar). Posebne poteškoće u radu Ministarstva branitelja predstavlja činjenica nedovoljne kadrovske popunjenosti sektora unutar ovog Ministarstva kako bi na što kvalitetniji način obavljali ključne poslove iz svoje nadležnosti kao i poslove vezane za realizaciju strateških mjera. U narednom periodu potrebno je kadrovski ojačati navedene sektore kroz prijem državnih službenika i namještenika kao i omogućiti bolje uvjete rada nabavkom sredstava za rad.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici su pogoršanje socijalno ekonomskog stanja, nedovoljan broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima te neadekvatna opremljenost sa sredstvima za rad koja su ključna za provedbu pojedinih aktivnosti.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2026.
Poboljšanje statusa branitelja i očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21	Proračunska sredstva	2 800 510
		Kreditna sredstva	-
		Sredstva EU	-
		Ostale donacije	-
		Ostala sredstva	-
		Ukupno	2 800 510

Napomena:

Organ uprave ima jedan glavni program koji se utvrđuje na osnovu strateških ciljeva i prioriteta iz strateških dokumenata, smjernica, te zakonskih nadležnosti tijela uprave. Ovako utvrđen glavni program u trogodišnjem planu rada jednak je nazivu glavnog programa u DOP-u.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2026.
1. Poboljšanje statusa branitelja	21x	Postotak subvencioniranih sredstava za sufinanciranje medicinske rehabilitacije, ortopedskih pomagala i liječenja po jednom zahtjevu	30%	30%
		Visina izdvojenih sredstava za pomoć u slučaju smrti branitelja ili člana njegove obitelji po jednom zahtjevu	dvije prosječne plaće u ŽP za 2025 godinu	dvije prosječne plaće u ŽP (iznos će biti utvrđen nakon dostave podataka od strane Službe za statistiku za područje Županije Posavske)
		Visina sredstava za egzistencijalnu novčanu naknadu po jednom mjesecu provedenom u postrojbama u Domovinskom ratu	5,00 KM Po provedenom mjesecu u Domovinskom ratu	5.00 KM po provedenom mjesecu u postrojbama u Domovinskom ratu

2. Očuvanje značaja i važnosti Domovinskog rata	21x	Broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	71 (2025)	72
3. Osiguravanje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva branitelja	21x	Omjer administrativnih troškova u odnosu na ukupan proračun Ministarstva branitelja	19,27%	19,27%
		Popunjenost ljudskim kapacitetima Ministarstva branitelja	46,66% (2025)	46,66%

Napomena:

Program tijela uprave utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOP-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada tijela uprave i DOP-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOP-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Ukoliko ne postoji relevantni strateški dokument iz kojeg se preuzimaju mjere kao programi tijela uprave, programi (mjere) u trogodišnjem planu rada se definiraju na osnovu zakonskih nadležnosti tijela uprave. U ovom slučaju prilikom određivanja indikatora obvezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve stanovnike.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1

Redni broj i naziv programa (mjere): 1. Poboljšanje statusa branitelja							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: /							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI	Usvaja se (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2026
1.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije iz područja zdravstvene zaštite i liječenja	2026 godina	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - zdravstveno osiguravanje; - pomoć u liječenju; - banjsko - klimatsko liječenje;	Sektor za branitelje	NE	DA	Proračunska sredstva	650.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

		- troškove liječenja u inozemstvu; - participaciju troškova za nabavku lijekova				Ukupno	650.000
						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
1.2. Podrška u sufinanciranju troškova sahrane branitelja i članova njihove obitelji	2026 godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na sufinanciranje sahrane branitelja i članova njihovih obitelji	Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	350.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	350.000
1.3. Podrška pripadnicima braniteljske populacije u području socijalno-statusne zaštite	2026 godine	100% odgovoreno na zahtjeve za ostvarivanje prava na: - jednokratnu n/p za - druga prava u skladu sa posebnim propisima - egzistencijalna novčana naknada	Sektor za branitelje, Sektor za ekonomske poslove	NE	DA	Proračunska sredstva	900 000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	900 000
Ukupno za program (mjeru) 1.			Proračunska sredstva			2 000 000	
			Kreditna sredstva			-	
			Sredstva EU			-	
			Ostale donacije			-	
			Ostala sredstva			-	
			Ukupno			2 000 000	

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Održavanje tekovina Domovinskog rata,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI:	Usvaja se:	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2026.
					(Da/Ne)		
2.1. Podrška pripadnicima braniteljske populacije i udrugama proisteklih iz Domovinskog rata u realizaciji projekata vezanim za obilježavanje značajnih datuma i drugih aktivnosti	2026 godine	Povećan broj realiziranih projekata koji se odnose na obilježavanje značajnih datuma iz Domovinskog rata uz podršku tekućim troškovima udruga proisteklih iz Domovinskog rata	Sektor za branitelje Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	200 000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
					Ukupno	200 000	

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tablice A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Osiguravanje administrativno - tehničkih uvjeta za efikasan rad Ministarstva,							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2026.
3.1. Jačanje institucionalnih kapaciteta kroz poboljšanje materijalno-tehničkih uvjeta za rad	2026 godine	100% realizirana sredstva namijenjena za materijalno i tehničko opremanje Ministarstva	Sektor za pravne i opće poslove Sektor za ekonomske poslove	-	DA	Proračunska sredstva	591 510
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	591 510

Napomena:

¹ Ukoliko tijelo uprave nije preuzeo mjeru iz strateškog dokumenta kao program u trogodišnjem planu rada, za taj program, u redu „Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere čijoj realizaciji doprinosi program“ ne upisuje se ništa. Ukoliko je program utvrđen preuzimanjem mjere iz strateškog dokumenta, u ovom redu i redu „Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1.)“ naziv će biti identičan.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu A2 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti / projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Prijedlog Programa utroška sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2026.	Siječanj 2026. godine	Ministarstvo branitelja	ne	Obaveza iz Zakona o izvršenu

	godinu na poziciji Grant za branitelje i stradalnike Domovinskog rata				proračuna u Županiji Posavskoj za 2026 godinu
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave <i>(navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)</i>					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

9. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

1) Uvod

Godišnji plan rada Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske za 2026. godinu predstavlja dokument u kojem su prikazani ciljevi, prioriteta i mjere iz Akcijskog plana Županije Posavske, te predstavlja temelj za izradu DOP-a. Sastavni dio ovog plana je Plan aktivnosti po programima kojim su detaljnije definirane aktivnosti koje je potrebno poduzeti kako bi se ostvarili ciljevi definirani unutar Strategije razvoja, ali i aktivnosti iz redovnih nadležnosti MUP-a.

Provođenje aktivnosti MUP-a doprinosi ostvarenju Strateškog cilja 2. Unaprijediti javne usluge u zdravstvu i obrazovanju i povećati opseg društvene infrastrukture na načelima dobrog upravljanja, te prioriteta 2.3. Smanjenje rizika od katastrofa uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama. MUP je nositelj jedne mjere u Strategiji razvoja, a to je Mjera 2.3.1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i Uprave policije koja je adekvatno adresirana unutar Trogodišnjeg plana rada MUP-a.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti MUP-a kao i vizije i misije koju je definiralo rukovodstvo MUP-a. Planirane su realne i provodljive aktivnosti koje će u konačnici imati učinak u poboljšanju sigurnosti te unapređenju rada MUP-a, kao i doprinosu u ostvarenju Strategije razvoja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti provedene godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U protekloj 2025. godini, MUP je proveo značajan dio planiranih aktivnosti, posebno u iskorištavanju sredstava utvrđenih Proračunom Županije Posavske za 2025. godinu.

Uprava policije se prioritetno usmjerila na aktivnosti suzbijanja i otkrivanja najtežih oblika kaznenih djela i drugog nezakonitog ponašanja pojedinaca i grupa, posebice onih oblika koji imaju organizirani karakter, kao i na plan suzbijanja i zlouporabe opojnih droga te na plan prevencije prometnih nezgoda, nasilja u obitelji i vršnjačkog nasilja. Pored navedenog Uprava policije je bila usmjerena i na suzbijanje nezakonitih migracija.

Posebni projekti prevencije su u potpunosti provedeni kako je i planirano za 2025. godinu.

Kada je u pitanju unapređenje policijskih službenika, planski ciljevi su u potpunosti izvršeni te su tijekom 2025. godine konstantno provedeni postupci unapređenja policijskih službenika uključujući i postupke za unapređenje i po dva čina istovremeno.

Stručno usavršavanje policijskih službenika je u potpunosti provedeno sukladno Planu i programu obuke policijskih službenika za 2025. godinu, te su i inspekcijski nadzori provedeni po propisanim uputama.

Okončan postupak školovanja 10 policijskih službenika u činu „policajac“, pored toga u završnoj fazi je izbor policijskih službenika i to 10 u činu policajca i 2 u činu mlađi inspektor.

Materijalno-tehničko opremanje je izvršeno u skladu s planom, te izvršena nabava odora i druge potrebne opreme. Predviđenim planom nabave opremanja MUP-a, kroz javne nabave utrošeno je 260.426,36 KM.

Planirani razvoj i unapređenje informacijskog i telekomunikacijskog sustava izvršen je djelomično, tj. sukladno raspoloživim sredstvima i postojećim kadrovima.

Uprava za administraciju i potporu omogućila je stanovnicima Županije blagovremeno ostvarivanje svojih prava sukladno zakonima, te nesmetano izvršavanje poslova i zadataka Uprave policije koji su u nadležnosti MUP-a.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog postupka konzultacija

U planiranom razdoblju MUP će provoditi mjere uzimajući u fokus sigurnost stanovnika i učinkovito pružanje usluga stanovnicima, preventivno-represivne mjere koje se odnose na planirane aktivnosti koje doprinose smanjenju i eliminaciji raznih oblika kriminaliteta, te drugih oblika nezakonitih ponašanja. Posebne aktivnosti MUP-a provodit će se i na sigurnosti cestovnog prometa gdje se kroz planirane aktivnosti i implementaciju suvremenih tehničkih rješenja nastoji podići razina sigurnosti i svijesti sudionika u prometu, te prometnog odgoja kroz izvršenje planskih, obrazovnih i kontrolnih aktivnosti koje će doprinijeti smanjenju prometnih prekršaja posebno onih s najtežim posljedicama. Stalno stručno usavršavanje i unapređenja policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u sklopu planiranih aktivnosti, doprinijet će kvalitetnom pružanju javnih usluga i osjećaju sigurnosti stanovnika. Sve planirane aktivnosti pored pravnih i administrativnih okvira koji u najvećoj mjeri određuju organizaciju i rad MUP-a su mjerljive i jasno definiranim indikatorima i potrebnim financijskim sredstvima.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potrebe tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period

Poslovi iz nadležnosti MUP-a koji se dijele na: policijske poslove, poslove osnovne, dopunske i pomoćne djelatnosti, obavljaju se u okviru radnih mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske broj: 02-1-04-119/08 od 16.04.2008. godine, 02-1-04-177/08 od 09.07.2008. godine, 02-1-04-98/09 od 24.04.2009. godine, 02-1-04-04/14 od 13.01.2014. godine, 02-1-04-264/14 od 06.10.2014. godine, 02-1-04-289/14 od 04.11.2014. godine, 02-1-04-01/16 od 22.01.2016. godine, 02-1-04-257/19 od 10.12.2019. godine, 02-1-02-119/22 od 18.05.2022. godine i 02-1-02-66-6/25 od 10.3.2025.godine. Navedenim Pravilnikom sistematizirano je ukupno 98 radnih mjesta (ministar, savjetnik ministra, državni službenici i namještenici), od kojih je 55 popunjeno. U sastavu Uprave policije

sistematizirano je ukupno 200 radnih mjesta policijskih službenika, od kojih je popunjeno 147.

Struktura uposlenih u MUP-u u odnosu na sistematizirana radna mjesta:

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv osnovnih organizacijskih jedinica								
	Kabinet ministra			Uprava policije			Uprava za administraciju i potporu		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Ministar	1	1							
Savjetnik ministra	1		1						
Pomoćnik ministra (rukovodit.unut.org.jed.)							1	0	0
Tajnik ministarstva	1	1	0						
Šef Kabineta	1	0	1						
Šef Odsjeka							7	6	1
Viši stručni suradnik							1	0	1
Inspektor							1	1	0
Stručni savjetnik				2	1	1			
Stručni suradnik	1	0	1	5	4	1	7	5	2
Viši samostalni referent				7	5	2	13	0	13
Viši referent	1	1	0	13	7	6	24	15	9
Referent	1	0	1	2	0	2	1	1	0
NK radnik (hig.kave-kuh.)							7	7	0
Ukupno:	7	3	4	29	17	12	62	35	26
Generalni inspektor policije				1	1	0			
Glavni inspektor				5	3	2			
Samostalni inspektor				9	3	6			
Viši inspektor				9	6	3			
Inspektor				12	12	0			
Mlađi inspektor				26	24	2			
Stariji narednik				24	11	13			
Narednik				17	9	8			
Stariji policajac				46	35	11			
Policajac				51	43	8			
Ukupno pol.sl.:				200	147	53			

Legenda: S* - broj sistematiziranih mjesta, P* - broj popunjenih mjesta, U* - broj upražnjenih radnih mjesta

Prilike za ostvarenje godišnjeg plana rada MUP-a i strateških ciljeva nalaze se u dobro obučenom kadru i radnom iskustvu u različitim područjima koji svojim znanjem i iskustvom mogu doprinijeti u postizanju postavljenih strateških ciljeva.

5) Mogući problemi i rizici za provedbu godišnjeg plana rada

Problemi koji mogu nastati prilikom provedbe godišnjeg plana su eventualno nedostatak sredstava, kadrova, te druge, u ovom trenutku, nepredviđene okolnosti.

Strategija kojom će se MUP voditi kako bi nadišli moguće rizike su upošljavanje policijskih službenika, državnih službenika i namještenika, redovita unaprijeđenja policijskih službenika, stručno usavršavanje policijskih službenika za pojedina radna mjesta zbog odlaska određenog broja policijskih službenika u mirovinu, nastavak kvalitetnog opremanja policijskih službenika potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima za poboljšanje rada, te analitički i planski pristup u odnosu na postojeće i sve druge nove sigurnosne izazove.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Povećanje stupnja sigurnosti i učinkovito pružanje usluga stanovnicima	13	Proračunska sredstva	11.650.030
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	11.650.030

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
				Iznos
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije	13	Broj aktera zaštite i spašavanja uvezanih u sustav ranog upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama	5 (2025.)	5
		Broj obučeni i certificirani pripadnika civilne zaštite za pružanje usluga spašavanja	28 (2025.)	28
2. Unapređenje suzbijanja kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela	13	Broj registriranih kaznenih djela	313 (2025 god)	300
		% ukupno razriješenih kaznenih djela	84,98%	85%
		Ukupno obrađenih kaznenih djela	100%	100%
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama	13	Broj kontroliranih vozila	36.071 (2025 god)	38.000
		Broj evidentiranih prekršaja u prometu	24.090 (2025 god)	21.000
		Broj izdanih prekršajnih naloga za prekršaje u prometu	4582 (2025 god)	4.000
4. Očuvanje javnog reda i mira	13	Broj prekršaja po javnom redu i miru	224 (2025 god)	200
		Broj izvršenja prekršaja po javnom redu i miru na ulici	195 (2025 god)	180

		Broj slučajeva prosjačenja	48 (2025 god)	35
5. Učinkovito pružanje javnih usluga stanovnicima i suradnja s nadležnim institucijama u području upravno-pravnih poslova	13	Broj produženih registracija motornih vozila i novoregistriranih motornih vozila	11.084	11.200
		Broj zahtjeva za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanstva	195	220
6. Učinkoviti inspekcijski nadzor	13	Broj izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora	15	17
		Broj izvršenih kontrolnih inspekcijskih nadzora	15	15
7. Administrativna financijska potpora radu ministarstva	13	Popunjenost radnih mjesta	73,55%	67,91%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1. Prevencija i rano upozoravanje od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama uz jačanje civilne zaštite/vatrogasnih službi i uprave policije							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program.:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
1.1. Nabavka novih motornih vozila	II. kvartal	Provedena procedura i izvršena nabavka 2 motorna vozila za Upravu policije	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	125.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	125.000						
1.2. Nabavka nove potrebite opreme pištolji / puške, tronožac (radar), kamere za mjerenje brzine, drager	Kontinuirano	Nabavljeno 100% planirane neophodne opreme pištolji / puške, tronožac (radar), kamere za mjerenje brzine, drager za poboljšanje sigurnosti rada policijskih službenika	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	195.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	195.000						
1.3. Idejni projekt za novu zgradu MUP-a	III. kvartal	Izrađen 1 idejni projekt rekonstrukcije zgrade i ostala popratna dokumentacija	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	30.000						
1.4. Tehničko-materijalno opremanje policije	I. kvartal	Izvršena nabavka 200 uniformi i drugih policijskih materijalno tehničkih sredstava za potrebe policije	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	200.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	200.000						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	550.000

						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
2. Unapređenje suzbijanja kriminaliteta i povećanje stupnja otkrivenosti počinitelja kaznenih djela							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Provedba mjera suzbijanja zlouporabe opojnih droga	IV. kvartal	100% provedenih planiranih akcija na suzbijanju zlouporabe opojnih droga, Provedeno minimalno 1 stručno usavršavanje godišnje o zlouporabi opojnih droga u sklopu ciljane skupine (maloljetnici i drugi zainteresirani sudionici)	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	262.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	262.500						
2.2. Provedba preventivnih aktivnosti u cilju suzbijanja maloljetničke delinkvencije i učinkovite borbe protiv nasilja u obitelji	IV. kvartal	Održana minimalno jedan radionica u suradnji sa Centrom za socijalni rad;	Uprava policije/ Policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	340.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	340.000						
2.3. Nastaviti s represivnim aktivnostima u planu suzbijanja kaznenih djela protiv imovine posebno kaznenih djela krađe i teške krađe	IV. kvartal	Povećan broj prikupljenih kriminalističko-obavještajnih informacija za 5% na godišnjoj razini Sačinjen i proveden minimalno jedan posebni plan za	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	1.800.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

		suzbijanje kaznenih djela protiv imovine				Ukupno	1.800.000
2.4. Nastaviti i pojačati preventivno-represivne aktivnosti na sprečavanju, suzbijanju i rasvjetljavanju kaznenih djela koja se odnose na otuđenja motornih vozila	IV. kvartal	Sprovedene minimalno 1 planirana akcija županijskog karaktera usmjerene na otkrivanje mogućih počinitelja otuđenja motornih vozila; 100% razmijenjenih informacija s policijskim agencijama ili s organizacijama na regionalnom, entitetskom, državnom i međunarodnoj razini	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	472.750
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	472.750
2.5. Nastaviti preventivno-represivne aktivnosti na sprečavanju, suzbijanju i rasvjetljavanju kaznenih djela iz područja nezakonitih migracija	Kontinuirano	Učešće u 100% planiranih i realiziranih aktivnosti koje se organiziraju na županijskom, entitetskom ili državnoj razini a usmjerene su na prevenciju i borbu protiv nezakonitih migracija	Uprava policije/Sektor kriminalističke policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	222.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	222.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	3.097.250
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.097.250

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
3. Povećanje sigurnosti prometa na cestama							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
3.1. Provođenje i intenziviranje redovnih kontrola sigurnosti prometa na cestama	IV. kvartal	Sprovedeno minimalno 38.000 godišnje redovnih kontrola radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama (kontrola tehnički ispravnosti vozila, vozača pod utjecajem alkohola, neregistriranih vozila, vozača bez položenog vozačkog ispita, poštivanje propisane brzine u prometu i dr)	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	2.211.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	2.211.000						
3.2. Provođenje javnih kampanja radi povećanja sigurnosti sudionika u prometu na cestama	IV. kvartal	Provedeno minimalno 8 radionica za djecu o sigurnosti u prometu u 100% osnovnih škola na području ŽP; Provedeno minimalno 4 zajedničke patrole MUP-a i učenika osnovnih škola na području Županije	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave/Odjela prometne policije	-	Ne	Proračunska sredstva	260.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	260.000						
3.3. Primjena suvremenih tehničkih rješenja u cilju učinkovitije kontrole i nadzora prometa na	IV. kvartal	Održavanje video analitičkog nadzora koji doprinosi učinkovitijoj kontroli i nadzoru prometa nad cestama i	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	58.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

cestama i registriranja prekršaja protiv sigurnosti prometa na cestama		sofisticiranjem registriranju prekršaja sigurnosti prometa na cestama (godišnje)				Ukupno	58.000
3.4. Provođenje aktivnosti na izvršenju i povećanju naplate izdanih prekršajnih naloga putem radarskih sustava i video analitičkih nadzora	IV. kvartal	100% kroz bazu ROF-a izvršena analiza naplaćenih izdanih prekršajnih naloga, 100% izdanih obavijesti na temelju identifikacije prekršitelja;	Uprava policije/ Uprava za administraciju i potporu	-	Ne	Proračunska sredstva	356.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	356.450
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	2.885.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.885.450

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
4. Očuvanje javnog reda i mira							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
4.1. Sprečavanje težih i masovnih oblika narušavanja javnog reda i mira	IV. kvartal	100% provedenih aktivnosti po prijavama stanovnika vezanih za narušavanje javnog reda i mira	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	2.221.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	2.221.000						
4.2. Izrada plana suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području Županije	IV. kvartal	Izrađen 1 plan suzbijanja sprečavanja prosjačenja na području ŽP ⁴ i provedeno 100% planiranih preventivnih aktivnosti na sprečavanju prosjačenja;	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	377.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	377.500						
4.3. Suradnja sa nadležnim institucijama i drugim organizacijama u području očuvanja javnog reda i mira	IV. kvartal	100% odgovora na zahtjeve nadležnih institucija, organizacija i stanovnika u području očuvanja javnog reda i mira (zahtjevi za organizaciju prosvjeda, javnih okupljanja na otvorenom, sajmovi i dr.);	Uprava policije/Sektor uniformirane policije i policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	244.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	244.000						
4.4. Prevencija nereda na sportskim natjecanjima	IV. kvartal	100% odgovora na zahtjeve za osiguravanje sportskih natjecanja na području Županije	Uprava policije/policijske uprave	-	Ne	Proračunska sredstva	496.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	496.450
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	3.338.950
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.338.950

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
5. Efikasno pružanje javnih usluga stanovnika i suradnja s nadležnim institucijama u području upravno pravnih poslova							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
5.1 Izdavanje dokumenata/ Provođenje propisa o matičnim knjigama, ispravka podataka/promjena imena i prezimena	IV. kvartal	100% odgovora na zahtjeve za izdavanjem ličnih i drugih dokumenata strankama (prebivalište, boravište stanovnika, JMBG i izdavanje osobnih iskaznica, vozačkih dozvola i registracija motornih vozila; putnih isprava); 100% odgovora na zahtjeve za ispravkom podataka/promjenom imena i prezimena, interoperabilnost (digitalizacija), uspostavljanje digitalnog identitetskog novčanika;	Uprava za administraciju/Odsjeci za administraciju Orašje, Odžak i Domaljevac Šamac; Uprava policije – administrator CIPS-a	-	Ne	Proračunska sredstva	460.725
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	460.725						
5.2 Provedba upravno pravnih poslova	IV. kvartal	100% odgovora na zahtjeve za provjere prebivališta, boravišta, vozačkih dozvola, registracije vozila, državljanjskog statusa; 100% odgovora na zahtjeve vezano za različita pitanja koja	Uprava za administraciju i potporu/ Odsjek za upravno-pravne poslove	-	Ne	Proračunska sredstva	46.845
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	46.845						

		<p>proizlaze iz zakona o državljanstvu i matičnih knjiga</p> <p>100% odgovora na zahtjeve vezanih za utvrđivanje pripadnosti rezervnog sastava policije</p>					
5.3 Nadzor i koordinacija aktivnosti vezanih za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane stanovnika	IV. kvartal	<p>100% odgovora na zahtjeve za izdavanje dozvola za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane stanovnika;</p> <p>100% odgovora na zahtjeve za realizaciju obuka za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i streljiva od strane stanovnika;</p> <p>Provedeno minimalno 100 redovnih nadzora pravilnog držanja i nošenja oružja i streljiva godišnje;</p>	Uprava policije/policijske stanice	-	Ne	Proračunska sredstva	38.163
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	38.163						
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	545.733
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	545.733						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
6. Učinkoviti inspekcijski nadzor							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
6.1. Provedba inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	IV. kvartal	100% provedenih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija godišnje 100% odgovora na zahtjeve za provedbu inspekcijskog nadzora zaštite od požara i eksplozija	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	30.000						
6.2. Provedba inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama	IV. kvartal	100% provedenih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora u svezi sa zaštitarskim agencijama 100% odgovora na zahtjeve za izdavanje odobrenja za rad zaštitarskih agencija- podružnica	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za zaštitu od požara	/	Ne	Proračunska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	30.000						
6.3. Provedba inspekcijskog nadzora matičnih knjiga (MKR; MKU i MKV)	IV. kvartal	100% provedenih planiranih aktivnosti inspekcijskog nadzora matičnih knjiga godišnje	Uprava za administraciju i potporu/ inspektor za matične knjige i državljanstvo	/	Ne	Proračunska sredstva	55.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	55.000						
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	115.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	115.000						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

7. Administrativna i financijska podrška radu Ministarstva

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
7.1. Izrada Informacije o stanju sigurnosti na području Županije	IV. kvartal	Izrađeno 12 mjesečnih, 4 kvartalne, 1 godišnja informacija i dostavljena, načelnicima sektora, Skupštini i FUP-u	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	45.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	45.000						
7.2. Provedba aktivnosti medijske pokrivenosti MUP-a	IV. kvartal	Sastavljeno minimalno 16 informacija o stanju sigurnosti na području Županije prilagođenih za medije godišnje; Sastavljeno minimalno 300 dnevnih izvješća za medije, Sastavljeno minimalno 40 obavijesti i priopćenja na web stranici Vlade	Uprava policije/ Ured ravnatelja policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	60.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	60.000						

7.3. Obavljanje poslova iz područja radno-pravnog statusa zaposlenika MUP-a	IV. kvartal	provedeno 100% ocjenjivanje policijskih i državnih službenika i namještenika; Izdano 100% rješenja o godišnjem odmoru; 100% rješenje o različitim pitanjima iz područja radno-pravno statusa zaposlenika MUP-a (rješenja o neplaćenom odsustva, rješenja o isplati otpremnine; rješenje o isplati putnih troškova, jubilarim nagradama i sl.) Provedena 100% postupak prijema novih službenika; 10 novih službenika u MUP-u poslano na obuku u Policijsku akademiju:	Odsjek za kadrovske poslove Komisija za prijem policijskih službenika/ministar/ ravnatelj policije			Proračunska sredstva	285.847
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	285.847						
7.4. Sudjelovanje na obukama i stručnom usavršavanju za jačanje kapaciteta zaposlenika MUP-a	IV. kvartal	Sudjelovanje na minimalno 10 raznih seminara, obukama, radionicama u BiH i izvan nje od strane policijskih službenika	Uprava policije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	6.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	6.000						
7.5. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti na cestama u Županiji Posavskoj	III. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra /Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
						Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	

7.6. Izrada pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova	I. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.7. Pravilnik o stegovnom postupku	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
7.8. Pravilnik o proceduri unapređenja policijskih službenika	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
7.9. Pravilnik o kriterijima i postupku za obavljanje zdravstvenog pregleda	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
Ostala sredstva							
	Ukupno	400					

7.10. Pravilnik o načinu postupanja i skladištenja oduzetih predmeta	I. kvartal	Unošenje u elektroničku evidenciju svih dokaza	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
7.11. Pravilnik o uporabi sredstava prisile	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
7.12. Pravilnik o internom postupku, načinu rada i postupanja jedinice za profesionalne standarde	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	400						
Proračunska sredstva	400						
7.13. Pravilnik o sadržaju, načinu i rasporedu testiranja, sustavu bodovanja i načinu rada Povjerenstva za upošljavanje policijskih službenika	II. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
Proračunska sredstva	400						
7.14. Pravilnik o izgledu, dijelovima, boji i oznakama policijske uniforme	III. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.15.Pravilnik o načinu držanja i nošenja, te vrsti oružja i streljiva, opreme i posebne opreme policijskih službenika	III. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.16.Pravilnik o naknadi štete pričinjene fizičkim ili pravnim osobama tijekom obavljanja službene dužnosti policijskih službenika	III. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.17.Pravilnik o postupanju sa tajnim podacima	IV. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.18.Pravilnik o proceduri za temeljnu obuku i obvezama kadeta u tijeku obuke	IV. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.19.Pravilnik o postupku i kriterijima ocjene rada policijskih službenika	IV. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o	Kabinet ministra/Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400

		policijskim službenicima					
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.20. Pravilnik o načinu prikupljanja i obrade osobnih podataka	IV. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra/ Uprava policije	-	Da	Ukupno	400
						Proračunska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.21. Etički kodeks za policijske službenike	IV. kvartal	Ispunjavanje zakonske obaveze po Zakonu o policijskim službenicima	Kabinet ministra /Uprava policije	-	Da	Proračunska sredstva	400
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	400
7.22. Provedba postupaka javnih nabava i potpisanih Okvirnih sporazuma	IV. kvartal	100% provedba odobrenih zahtjeva za nabavku roba, usluga i radova, 100% utrošena sredstva namijenjena za materijalno – tehničko opremanje MUP-a (sitni inventar/usluge)	Odsjek za potporu	-	Da	Proračunska sredstva	90.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ukupno	90.000
7.23. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga		100% riješenih predmeta u odnosu	Svi Odsjeci/Kabinet ministra,	-	Da	Proračunska sredstva	230.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

MUP-a , davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte i izrada trogodišnjih, godišnjih planova i izvješća o radu MUP-a	IV. kvartal	na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva, Izrađen trogodišnji, godišnji plana rada i izvještaja o radu MUP-a	Ured ravnatelja			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	230.000
7.24. Utvrđivanje proračuna i provedba finansijsko-knjigovodstvenih poslova iz nadležnosti MUP-a	I. kvartal III. kvartal IV. kvartal	-Izrađen zahtjev za DOB Ministarstva za 3 godišnje razdoblje i dostavljen Ministarstvu financija -Izrađen zahtjev za proračun MUP-a i dostavljen Ministarstvu financija -100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz područja finansijskih poslova	Odsjek za financije	-	Ne	Proračunska sredstva	394.000
				-	Da	Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
				-	Da	Ostala sredstva	
						Ukupno	394.000
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	1.117.647
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	1.117.647

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagatelj propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
Program (mjera) 2. tijela uprave (navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)					
A. Propisi za koje će se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					
1.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti na cestama u Županiji Posavskoj	III. kvartal	MUP	Ne	Propisivanje rješenja za novonastale situacije u području prometa
2.	Izrada pravilnika o unutarnjoj organizaciji Ministarstva unutarnjih poslova.	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o unutarnjim poslovima Županije Posavske
3.	Pravilnik o stegovnom postupku	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
4.	Pravilnik o proceduri unapređenja policijskih službenika	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
5.	Pravilnik o kriterijima i postupku za obavljanje zdravstvenog pregleda	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
6.	Pravilnik o načinu postupanja i skladištenja oduzetih predmeta	I. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
7.	Pravilnik o uporabi sredstava prisile	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
8.	Pravilnik o internom postupku, načinu rada i postupanja jedinice za profesionalne standarde	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
9.	Pravilnik o sadržaju, načinu i rasporedu testiranja, sustavu bodovanja i načinu rada Povjerenstva za upošljavanje policijskih službenika	II. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
10.	Pravilnik o izgledu, dijelovima, boji i oznakama policijske uniforme	III. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske

11.	Pravilnik o načinu držanja i nošenja, te vrsti oružja i streljiva, opreme i posebne opreme policijskih službenika	III. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
12.	Pravilnik o naknadi štete prčinjene fizičkim ili pravnim osobama tijekom obavljanja službene dužnosti policijskih službenika	III. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
13.	Pravilnik o postupanju sa tajnim podacima	IV. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
14.	Pravilnik o proceduri za temeljnu obuku i obvezama kadeta u tijeku obuke	IV. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
15.	Pravilnik o postupku i kriterijima ocjene rada policijskih službenika	IV. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
16.	Pravilnik o načinu prikupljanja i obrade osobnih podataka	IV. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske
17.	Etički kodeks za policijske službenike	IV. kvartal	MUP	Ne	Usklađivanje sa zakonom o policijskim službenicima Županije Posavske

10. URED ZA RAZVOJ I EUROPSKE INTEGRACIJE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Plan rada Ureda za razvoj i europske integracije Županije Posavske za 2026. godinu temelji se na odredbama Uredbe o Uredu za razvoj i europske integracije („Narodne novine Županije Posavske“ broj 3/25) te predstavlja provedbeni dokument kojim se utvrđuju operativne aktivnosti na godišnjoj razini.

Cilj dokumenta je osigurati realizaciju strateških prioriteta definiranih razvojnim dokumentima Županije.

Plan je izrađen na temelju Zakona o razvojnom planiranju, Uredbe o planiranju te Strategije razvoja, uzimajući u obzir analizu razvojnih potreba Županije Posavske.

Glavni programski pravac za 2026. godinu usmjeren je na uspostavljanje učinkovitog sustava planiranja i upravljanja razvojem te ispunjavanje obveza koje proizlaze iz procesa europskih integracija pred Županijom.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2025. godini Ured za razvoj je uspješno realizirao zadatke utvrđene Programom rada Vlade Županije Posavske za navedenu godinu, kao i aktivnosti predviđene vlastitim godišnjim planom rada.

U okviru strateškog planiranja izrađeno je sveobuhvatno Izvješće o razvoju koje uključuje detaljan pregled provedbe Strategije razvoja Županije Posavske 2021.–2027. za 2024. godinu. Ovaj dokument predstavlja ključni instrument praćenja napretka i osigurava transparentnost u realizaciji razvojnih politika.

U projektnim aktivnostima Ured za razvoj je ostvario značajne rezultate u pripremi i prijavi projekata financiranih iz vanjskih izvora, čime je osiguran dodatni priljev sredstava u proračun Županije.

Među najznačajnijim projektima izdvajaju se:

- „Energetska transformacija – održiva budućnost“, realiziran u partnerstvu Vlade i Srednje škole Pere Zečevića Odžak (vrijednost subvencije: 211.717,56 €);
- „Izgradnja radionice za potrebe SSŠ Orašje“, projekt Vlade (vrijednost subvencije: 200.000,00 €);
- „Razvoj gospodarstva kroz investicije“, projekt Vlade – Ministarstva gospodarstva (vrijednost subvencije: 281.192,79 €);
- „Modernizacija stomatološke opreme u Domu zdravlja Orašje“, projekt JU Dom zdravlja Orašje (vrijednost subvencije: 20.000,00 €).

Uz navedene projekte, realizirano je i više dodatnih inicijativa temeljenih na prijavama drugih javnih tijela, u kojima je Ured za razvoj sudjelovao izravno ili posredno, čime je dodatno ojačana mreža suradnje na lokalnoj i regionalnoj razini.

U pogledu procesa europskih integracija, Ured za razvoj je nastavio obnašati ulogu nositelja svih aktivnosti u nadležnosti Županije. Tijekom 2025. godine fokus je bio na izradi Programa integriranja Bosne i Hercegovine u Europsku uniju te pripremi za naredne faze procesa, kao i angažman u izradi Liste reformi za provedbu Plana rasta za Zapadni Balkan. Ured za razvoj je osigurao aktivnu koordinaciju, stručnu i tehničku podršku predstavnicima iz Županije predviđenim Odlukom o sustavu koordinacije procesa europskih integracija u Bosni i Hercegovini, čime je potvrđena njegova ključna uloga u ovom području.

- 3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Ured će u 2026. godini djelovati u skladu s načelima učinkovitosti, transparentnosti i koordiniranog pristupa, osiguravajući realizaciju vlastitih ciljeva te ciljeva Vlade. Temeljni strateški pravci obuhvaćaju sljedeće:

- a) Jačanje sustava upravljanja razvojem i koordinacija razvojnih procesa
Ured će kontinuirano pratiti provedbu Strategije razvoja uz izradu ključnih dokumenata: Smjernica za trogodišnje planiranje rada, Akcijskog plana za provedbu Strategije, te Izvješća o razvoju. Poseban naglasak bit će na sustavnom praćenju socioekonomskih i makroekonomskih pokazatelja, radi pravovremenog prilagođavanja razvojnih politika.
 - b) Priprema i provedba programa i projekata s naglaskom na prekograničnu i međunarodnu suradnju.
Primarni cilj za 2026. godinu jest značajno povećati broj prijava na dostupne javne pozive, čime će se osigurati dodatna sredstva za županijski proračun. Ured za razvoj će intenzivirati aktivnosti informiranja potencijalnih prijavitelja, pružati stručnu i tehničku podršku te održavati i unaprjeđivati bazu projektnih ideja. Poseban fokus bit će na jačanju suradnje sa županijama i razvojnim agencijama u Republici Hrvatskoj radi pripreme zajedničkih projekata i razmjene iskustava.
 - c) Proaktivan pristup u procesu europskih integracija
Ured za razvoj će dosljedno ispunjavati obveze koje proizlaze iz procesa europskih integracija, uz jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta. Kao nositelj svih aktivnosti u nadležnosti Županije, ovaj će Ured nastaviti aktivnu koordinaciju te pružati stručnu i tehničku pomoć predstavnicima iz Županije sukladno Odluci o sustavu koordinacije procesa europskih integracija u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 72/16, 35/18).
 - d) Osiguravanje administrativnih i materijalno - tehničkih uvjeta rada Ureda za razvoj
Ured za razvoj će osigurati sve potrebne uvjete za nesmetan i učinkovit rad, stvarajući čvrst temelj za realizaciju planiranih ciljeva.
- 4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredno godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada.

Ured za razvoj, sukladno odredbama Uredbe o Uredu za razvoj i europske integracije Županije Posavske, je samostalna stručna služba Vlade. Organiziran je kroz tri ustrojbene jedinice koje osiguravaju funkcionalnu podjelu nadležnosti i odgovornosti, i to:

- Odjeljenje za strateško planiranje, regionalnu i međunarodnu suradnju

- Odjeljenje za pripremu i provedbu programa i projekata
- Odjeljenje za europske integracije i opće poslove

Prema važećem Pravilniku o unutarnjoj organizaciji, u Uredu za razvoj je sistematizirano ukupno 16 radnih mjesta, od čega 4 rukovodeća državna službenika, 11 državnih službenika i 1 namještenik. Međutim, trenutno je zaposleno svega 6 državnih službenika, što ukazuje na nedostatak kadrovskih kapaciteta u odnosu na planiranu organizacijsku strukturu. Ova disproporcija između sistematiziranih i popunjenih radnih mjesta predstavlja ključni izazov za učinkovito funkcioniranje ovog Ureda. Stoga, tijekom godine će biti nužno provesti preustroj, eventualno i jačanje organizacijskih kapaciteta, optimizaciju raspodjele poslova te osiguravanje kontinuirane edukacije uposlenika.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Problemi i rizici koji mogu utjecati na realizaciju godišnjeg plana rada dijele se na vanjske i unutarnje.

Vanjski rizici obuhvaćaju prirodne katastrofe i zdravstvene krize koje bi mogle otežati provedbu planiranih aktivnosti. Politička nestabilnost unutar BiH i u širem okruženju predstavlja dodatni izazov jer može usporiti implementaciju procesa europskih integracija i realizaciju razvojnih projekata.

Unutarnji rizici obuhvaćaju nedovoljnu kadrovsku popunjenost odjeljenja, što zahtijeva preustroj i jačanje organizacijskih kapaciteta. Dodatni izazov predstavlja ograničen interes tijela uprave za preuzimanje novih obveza povezanih s procesom europskih integracija, kao i nedostatak sustavnog angažmana u strateškom planiranju i provedbi razvojnih procesa.

11. URED ZA OBNOVU, STAMBENO ZBRINJAVANJE I RASELJENE OSOBE VLADE ŽUPANIJE POSAVSKE

1) Uvod

Godišnji plan rada Ureda za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske urađen je na temelju Zakona o razvojnom planiranju, Uredbe o planiranju i Strategije razvoja.

Godišnji plan rada je implementacijski dokument sa aktivnostima odnosno projektima koji će se poduzimati na godišnjoj razini kako bi se realizirali programi (mjere) iz trogodišnjeg plana rada, te ostvarili prioriteti i strateški ciljevi iz relevantnih strateških dokumenata Županije.

Glavni program preuzet iz trogodišnjeg plana je dodjela granta za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija, a dodjela sredstava vrši se Javnim pozivom.

Godišnji plan rada izrađuje se za svaku kalendarsku godinu na način da se u njega preuzima glavni program iz trogodišnjeg plana rada s dodijeljenom šifrom programa, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljanim godišnjim vrijednostima, izvorima financiranja i iznos planiranih financijskih sredstava.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2025. godini Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske (u daljem tekstu: Ured za obnovu) je u cilju realizacije glavnog program „Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i pomoć pri integraciji osoba u readmisiji“, proveo proceduru dodjele financijskih sredstava sa pozicije „Grant za pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija” za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u ukupnom iznosu od 417.240,00 KM. Iznos subvencije bio je 2.318,00 KM po korisniku subvencije. Subvencionirano je 179 korisnika subvencije (mladih obitelji).

Subvencioniranje je podijeljeno u dvije kategorije:

1. Subvencioniranje mladih obitelji koje prvi puta rješavaju svoje stambeno pitanje po javnom pozivu za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u tekućoj godini, a sama realizacija izdvajanja sredstava provodila se sukladno Zakonu o pomoći mladim obiteljima kod rješavanja stambenog pitanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 16/20, 06/22, 09/23, 8/25) u ukupnom iznosu od 83.448,00 KM, te tako je subvencionirano 36 mladih obitelji sa područja Županije od toga: sa područja grada Orašja 18 korisnika subvencije, Općine Odžak 17 korisnika subvencije i Općine Domaljevac-Šamac 1 korisnik subvencije.

2. Ispunjenje ugovorenih obaveza prema korisnicima koji su ostvarili pravo na subvenciju u ukupnom iznosu od 333.792,00 KM, te je tako subvencionirano 143 mlade obitelji sa područja Županije od toga: sa područja grada Orašja 88 korisnika subvencije, Općine Odžak 38 korisnika subvencije i Općine Domaljevac-Šamac 17 korisnika subvencije.

Ivo Kovačević, Županijski koordinator za readmisiju ispred Ureda za obnovu sudjelovao je od 22. do 24. 1. 2025. godine u Konjicu na Radionici za izradu “Priručnika za postupanje pri osiguravanju pripadajućih prava i integracije državljana BiH koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji”, u organizaciji Ministarstva za ljudska prava i

izbjeglice BiH i uz tehničku i administrativnu podršku implementing partnera na projektu Hilsfwerk Internacional Njemačka.

Također od 18. do 20. 2. 2025. godine u Bihacu imenovani je sudjelovao na finalnoj Radionici za izradu "Priručnika za postupanje pri osiguravanju pripadajućih prava i integracije državljana BiH koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji". Radionica je realizirana u sklopu projekta "Jačanje procesa upravljanja migracijama, azilom i povratkom na zapadnom Balkanu".

Od 12. do 14. 11. 2025. godine u Neumu održan je finalni Plenarni okrugli stol u sklopu projekta "Podrška sistemu prihvata i integracije državljana BiH koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji - faza II" na kojem je sudjelovao Ured za obnovu. U Županiji u 2025. godini nije bilo ni najava niti prihvata readmisiranih osoba.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

- Pomoć pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji dodjelom novčanih sredstava kao potporom koja će se isplaćivati određeni niz godina
- Pomoć pri stambenom zbrinjavanju socijalnih kategorija/raseljene osobe
- Humanitarno, zdravstveno, psihosocijalno i drugo zbrinjavanje povratnika u mjestima povratka po osnovu sporazuma o readmisiji
- Smanjivanje iseljavanja mladih obitelji, poticanje povratka, ostanka i naseljavanja stanovništva na područjima Županije, što doprinosi demografskom i gospodarskom razvoju Županije

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredne godišnje razdoblje, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Ured za obnovu u 2025. godini sukladno Uredbi o Uredu za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske („Narodne novine Županije Posavske“ broj 14/19) te Pravilniku o unutarnjoj organizaciji ovog Ureda, planirane aktivnosti provodit će u okviru svojih dviju temeljnih organizacijskih jedinica:

1) Sektor za obnovu

2) Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe

Naziv pozicije radnog mjesta	Ured za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*
Ravnatelj Ureda	1	1	-
UKUPNO:	1	1	-

Naziv pozicije radnog mjesta	Naziv temeljnih organizacijskih jedinica					
	Sektor za obnovu			Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		
	S*	P*	U*	S*	P*	U*
Pomoćnik ravnatelja za obnovu	1	1	-	-	-	-
Pomoćnik ravnatelja za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe	-	-	-	1	-	1
Viši stručni suradnik za pravne poslove	1	-	1	-	-	-
Viši stručni suradnik za analitičke poslove	1	-	1	-	-	-
stručni suradnik za poslove stambenog zbrinjavanja	-	-	-	1	1	-
Stručni suradnik za raseljene osobe	-	-	-	1	-	1

Stručni suradnik za analitičke poslove	-	-	-	1	-	1
Viši administrativni referent	-	-	-	1	1	-
UKUPNO:	3	1	2	5	2	3

U Uredu za obnovu, stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe Vlade Županije Posavske trenutno je zaposleno 4 državna službenika, dok je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizirano 9 radnih mjesta, od kojih 3 rukovodeća državna službenika, 5 državnih službenika i 1 namještenik.

U pogledu institucionalnih i kadrovskih kapaciteta Ured ima adekvatne uvjete za rad u dva sektora.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici vežu se ponovno za eksterne i interne rizike:

- Eksterni rizici: rat, prirodne i zdravstvene nepogode, koje mogu negativno utjecati na provedbu planiranih aktivnosti, povećanje odlaska stanovništva u zemlje EU i politička nestabilnost.
- Interni rizici podrazumijevaju: odljev kadrova, nedostatak financijskih sredstava.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija		Proračunska sredstva	753.120,00
		Kreditna sredstva	
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	
		Ostala sredstva	
		Ukupno	753.120,00

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada tijela uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost
1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji i socijalnih kategorija		Broj mladih obitelji koji su ostvarili pravo na potporu po javnom pozivu	179 (osoba)	210 (osoba)
		Broj provedenih nadzora	145	179
		Novčana vrijednost subvencije po jednom korisniku subvencije	2.318,00	2.500,00
2. Strateško upravljanje i administracija		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na proračun Ureda za obnovu	15%	13%
		Stupanj materijalno tehničke opremljenosti Ureda	60%	75%
		Izrađeni strateški dokumenti Ureda za obnovu i osigurano neometano obavljanje redovnih poslova	100%	100%

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori tijela uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Potpora pri stambenom zbrinjavanju mladih obitelji						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ₂	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM

					(Da/Ne)	Izvori	Iznos
1.1. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji za kalendarsku 2025.godinu	2025. godina	31 korisnika subvencije	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunska sredstva	77.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	77.500,00
1.2. Subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji sukladno Ugovorenim obvezama prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju	2025. godina	179 korisnika subvencije	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Da	Proračunska sredstva	447.500,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	447.500,00
1.3. Broj provedenih nadzora –provjere ugovorene obveze o dodjeli subvencije za mlade obitelji kod rješavanja stambenog pitanja (Službena zabilježba)	2025. godina	179 provjera u toku 2025. godine	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	50.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	50.000,00
1.4 Izrada javnog poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji, Izrada Ugovora o subvenciji prema mladim obiteljima koji su ostvarili pravo na subvenciju i ostali poslovi i propisi vezani uz Izradu, sprovođenje, praćenje javnog Poziva za subvencioniranje prvog rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji	kontinuirano	Usklađivanje sa zakonskim i podzakonskim aktima	Ured za obnovu - Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	80.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	80.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	655.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	655.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Strateško upravljanje i administracija							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ₂	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	Iznos
2.1. Osiguravanje materijalno tehničkih uvjeta za rad Ureda za obnovu- nabavka stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, i usluga za potrebe Ureda	I,II,III,IV. kvartal	Omogućavanje redovnog rada Ureda za obnovu	svi sektori		Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
Ukupno	15.000,00						
2.2. Izrada odluka, programa, rješenja te izvješća, iz nadležnosti Ureda, a utvrđenih zakonom i/ili pod zakonskim propisom	kontinuirano	Izrađene sve potrebne odluke	svi sektori			Proračunska sredstva	70.120,00

					Ne	Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	70.120,00
2.3. Vođenje evidencije izdataka za materijal, sitni inventar i usluge, izdataka za komunikacije (fiksni mobilni telefon), reprezentacije i sl.	Kontinuirano	Efikasna realizacija redovnih aktivnosti u cilju postizanja ekonomičnosti, efektivnosti i efikasnosti u radu Ureda za obnovu	svi sektori		Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000,00
2.4. Provedba integracija državljana BiH sukladno sporazumu o readmisiji, realizacija integracije osoba u socio-ekonomski sustav Županije po osnovu sporazuma o readmisiji	Po potrebi	Od 0-1 osoba	Sektor za stambeno zbrinjavanje i raseljene osobe		Ne	Proračunska sredstva	3.000,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	3.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	98.120,00
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	98.120,00

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidirane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada županije /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
Program (mjera) 1.					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena utjecaja					

Dodati eventualno još: Analizirati i pratiti zakonske akte iz područja EU i područja poduzetništva odvojiti eventualno kao posebne mjere